

Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta liikkuvaan kioskitoimintaan

1 Osapuolet

Porvoon kaupungin Kuntatekniikka, myöhemmin "kuntatekniikka"

Kioskiyrittäjän yksilöintitiedot perustiedot-sivulla, myöhemmin "yrittäjä"

2 Tausta ja tarkoitus

Kuntatekniikka antaa oikeuden käyttää kaupungin omistamaa aluetta kioskitoimintaan. Muu toiminta on kiellettyä. Tarkoitus on laajentaa kaupunkilaisten mahdollisuuksia saada elintarvikkeita eli lähinnä ravintola- ja kahvila-annoksia sekä muita kioskituotteita. Toiminnan on oltava yleisesti hyväksyttävää.

Kioskialueet on yrittäjän käytettävissä, jos kohteessa ei ole muuta kaupungin myötävaikutuksella järjestettävää toimintaa kuten työmaata, tapahtumaa, lumen varastointia tms. tai toista kioskiyrittäjää.

Kioski tuo tarvitsemansa tarvikkeet mukanaan ja vie toiminnasta syntyvät jätteet mukanaan.

3 Voimassaolo

Kuuden kuukauden jaksoissa huhti-syyskuu ja/tai loka-maaliskuu. Sopimus uusittava vuosittain.

4 Käytettävät alueet

Kioskialueet keskustassa on yksilöity liitteissä. Kuntatekniikalla on oikeus osoittaa kioskin paikka tai rajoittaa alueen käyttöä.

5 Toimintatapa

Yrittäjän on noudatettava hyvää kauppiastapaa ja kunnioitettava alueen muita toimintoja. Kuntatekniikalla on oikeus muuttaa määräyksiä liikkuvan kioskin toimintatavoista, joita yrittäjä on velvollinen noudattamaan.

6 Alueen käyttö paikan mukaan klo 10.00 – 18.00 ja klo 21.00 – 05.00

Kun alueen käyttö alkaa klo 10.00 – 18.00 välisenä aikana, kioski saa olla paikallaan klo 18 asti. Kun alueen käyttö alkaa kello 21.00 – 05.00 välisenä aikana, kioskin on poistuttava viimeistään kello 05.00.

7 Valvonta

Yrittäjä on velvollinen pitämään kuntatekniikasta saamansa sopimuksen näkyvillä kioskissa esimerkiksi tuulilasissa.

8 Korvaus

Yrittäjä maksaa kuntatekniikalle huhti-syyskuu 600 euroa/kausi ja loka-maaliskuulta 500 euroa/kausi. Kuntatekniikka laskuttaa paikkavuokran.

9 Kioskin ominaisuudet

Kioskin tulee olla jatkuvasti miehitetty (lyhyt poistuminen esim. vetoauton pysäköimistä varten sallitaan) ja nopeasti liikuteltavissa.

Aiemmin muussa käyttötarkoituksessa ollut ajoneuvo tai myyntivaunu tulee muuttaa kioskitoimintaa vastaavaksi ja rekisteröidä liikkuvaksi elintarvikehuoneistoksi.

Kioskin tai autoon liittyvän moottorin alusta on suojattava.

Kioskin leveys on korkeintaan 3 metriä ja pituus korkeintaan 8 metriä. Kioskissa on oltava näkyvällä paikalla kioskin nimi.

Vesi-, viemäri- ja sähköliitännöitä ei saa tehdä. Sähkön yrittäjä hankkii kustannuksellaan itse.

10 Viestintä

Yrittäjä on velvollinen kuntatekniikan vaatimuksesta esittämään riittävän selvityksen sopimussuhteeseen liittyvistä asioista 14 vuorokauden kuluessa.

Yrittäjä on velvollinen ilmoittamaan yhteystietojaan koskevat muutokset kirjallisesti kuntatekniikalle.

11 Kioskin ympäristö ja jätteet

Alueen normaali käyttö ei saa häiriintyä. Kaupunki huolehtii alueista ainoastaan alueen normaalin ylläpidon puitteissa.

Yrittäjä vie kioskin toiminnasta aiheutuvat jätteet mukanaan ja siistii kioskin vaikutusalueen tarvittaessa yhteistoiminnassa muiden yrittäjien kanssa ennen alueen käyttämisen loppumista.

Kioskialueelle ei saa pysäköidä muuta kuin kioskina käytettävän ajoneuvon.

Kioskin pitäminen ei saa häiritä ympäristön muita toimintoja. Jos häiriötä ilmenee, kioskin tulee siirtyä pois alueelta.

Kuntatekniikalla on oikeus ilman eri kehotusta yrittäjän kustannuksella:

- poistaa kioskin pitämisestä aiheutuvat sopimuksen vastaiset yleisen alueen käytön esteet
- korjata mahdolliset kioskin pitämisestä aiheutuneet vahingot

12 Kokoontumisajot

Haetaan erikseen luvat.

13 Vahingot ja vakuutus

Yrittäjä on velvollinen korvaamaan kuntatekniikalle tai kolmannelle aiheutuneen vahingon, joka on aiheutunut yrittäjän toimenpiteistä.

Yrittäjä on velvollinen hankkimaan riittävän vastuuvakuutuksen koko sopimuskaudeksi.

14 Viranomaisluvat ja -velvoitteet

Yrittäjä on velvollinen hankkimaan kaikki toimintaansa tarvittavat viranomaisluvat ja täyttämään viranomaisvaatimukset ja -määräykset (elintarvike- vero-, ympäristö rakennusvalvonta-, työnantajavelvoitteita tms.). Alueen käyttöön ei ole oikeutta ennen kuin viranomaisvelvoitteet ovat hoidettu.

15 Sopimuksen siirto

Sopimuksessa määritettyjä oikeuksia ei saa siirtää kolmannelle ilman kuntatekniikan kirjallista lupaa.

16 Sopimussakko

Sopimuksen mukaisen veloitteen laiminlyönti oikeuttaa kuntatekniikan kirjallisen huomautuksen jälkeen laskuttamaan sopimussakkoa 200 euroa + (alv 24 %) per laiminlyönti.

Valheellisen tiedon kirjaaminen perustietosivulle oikeuttaa kuntatekniikan laskuttamaan yllä mainitun sopimussakon.

17 Sopimuksen päättäminen

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus toisen osapuolen jatkuvan/useamman laiminlyönnin perusteella. Maksettua korvausta ei kuitenkaan palauteta.

Myös perustietosivulle kirjattu valheellinen tieto on peruste purkaa sopimus eikä maksettua korvausta palauteta.

Sopimuksen mukaiset ennallistamisveloitteet ja niihin liittyvät mahdolliset sanktiot voivat jatkua sopimuksen päätyttyä.

Sopimuksen liitteet:

Ohje liikkuville kioskeille Porvoossa
Terveysturvallisuuden ohjeita liikkuville kioskeille Porvoossa
Kioskiyrittäjän toimittamat asiakirjat/todistukset
Kartat liikkuville kioskeille varatuista myyntipaikoista

Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta liikkuvaan kioskitoimintaan

Sopimuksen voimassaolo	<input type="checkbox"/> huhti-syyskuu 2019 (600 euroa) <input type="checkbox"/> loka-maaliskuu 2019–2020 (500 euroa)	
Kioskin nimi		
Yhtiön nimi		Y-tunnus
Kioskina käytettävän ajoneuvon tai vedettävän laitteen rek.tunnus (1kpl/sopimus)		
Kioskiyrittäjän edustajan nimi ja synt.aika		
Yhteyshenkilö		
Laskutusosoite, postinro ja -toimipaikka		
Puhelinnumero		Yhteysähköposti

Kioskiyrittäjä ilmoittaa, että kioskiyrittäjällä (Rastita ilmoitetut kohdat ja asiakirjat)

- ei ole verovelkaa eikä maksamattomia sosiaaliturvamaksuja, tai yrittäjällä on verovelkaa tai maksamattomia sosiaaliturvamaksuja, mutta niitä koskeva maksusuunnitelma on tehty. (Todistus verojen maksamisesta ja mahdollinen maksusuunnitelma on esitettävä, asiakirjat voivat olla korkeintaan 3 kk vanhoja.)
- on lain edellyttämät rekisteröintiasiat kunnossa. (Kaupparekisteriote on esitettävä, ote voi olla korkeintaan 3 kk vanha.)
- on riittävä vastuuvakuutusurva ja vakuutusmaksut maksettuna.
- on riittävä tieto alalla noudatettavista työehtoista ja työehtosopimuksista, ja niitä noudatetaan.
- on riittävä tieto tämän sopimuksen ehdoista ja kyky vastata niistä.
- todistus ajoneuvon rekisteröinnistä liikkuvaksi elintarvikekioskiksi.

Osapuolet sitoutuvat sopimuksen ehtoihin.

Porvoossa _____ / _____ 2019

PORVOON KAUPUNKI

KIOSKIYRITTÄJÄ

Kari Hällström
Kuntatekniikkapäällikkö

OHJE LIKKUVILLE KIOSKEILLE PORVOOSSA

Liikkuva kioskki

Liikkuvalla kioskilla ei ole omaa pysyvää aluetta tai myyntipaikkaa, vaan idea on, että liikkuva kioskki tuo tullessaan kaiken tarvitsemansa, vie lähtiessään mahdolliset jätteet pois ja jättää paikalle ainoastaan tyytyväisiä asiakkaita.

Vanhan kaupungin alueella liikkuvat kioskit eivät ole sallittuja.

Mikä on liikkuva kioskki?

- Liikkuva kioskki on rekisteröity moottoriajoneuvo tai vaunu, josta myydään elintarvikkeita ("food truck"). Se saapuu sovituille myyntipaikalle sovittuun aikaan ja lähtee pois ajan päättyessä. Kyse ei ole vakituisesta paikasta, vaan kaikki liikkuvat kioskit vuorottelevat myyntipaikoilla. Kioskista ei voi tehdä vesi- tai viemäriiliitäntöjä.
- Polkupyörästä, kärrystä tai moposta (rekisteröity luokkaan L1e tai L2e) saat myydä elintarvikkeita ilman erillistä lupaa, jos myyntitoiminta on lyhytkestoista (samalla paikalla korkeintaan noin 1-2 tuntia) etkä pystytä maahan rakenteita (kuten pöytää, tuoleja tai telineitä). Hoidathan kuitenkin kuntoon elintarvikkeisiin liittyvät viranomaisvelvoitteet, noudatat liikennesääntöjä etkä häiritse muuta liikennettä, roskaa tai vahingoita kaupunkia. Tapahtumissa on hyvä ottaa yhteyttä kyseisen tapahtuman järjestäjään.

Missä liikkuva kioskki voi toimia?

- Hankkimalla luvan kuntatekniikasta, voit käyttää mitä tahansa liikkuville kioskeille tarkoitettua myyntipaikkaa.

Miten haen lupaa?

- Tutustu ennen hakemista **sopimusehtoihin, Porvoon terveydensuojelun ohjeisiin**
- Varaa aika tapaamiseen Porvoon kaupungin asiakaspalvelupiste Kompassille. Ota mukaasi vero-velkatodistus ja kaupparekisteriote (max 3 kk vanhat).
- Lupia myönnetään aikaväleille huhti-syyskuu ja/tai loka-maaliskuu

Mitä lupa maksaa?

- Sopimus liikkuvasta kioskitoiminnasta maksaa huhti-syyskuulle 600 euroa/kausi ja loka-maaliskuulle 500 euroa/kausi.

Mitä on hyvä tietää?

- Liikkuvan kioskin rekisteröinnistä lisätietoa saa Trafín sivuilta.
- Liikkuva kioskki ei saa toimia tapahtuma-alueella ilman tapahtumanjärjestäjän lupaa.

Tarkennuksia sopimusehtoihin

- Kaikilla myyntipaikoilla on hyvä varautua siihen, että runsaan lumen aikana paikka voi olla poissa myyntikäytöstä. Tehtyä sopimusta ei hyvitetä runsaan lumen aiheuttamista esteistä johtuen.

OHJEITA LIIKKUVILLE KIOSKEILLE

Tiedottaminen elintarvikkeiden myynnistä ja tarjoilusta

Elintarviketoimija on velvollinen tekemään lainsäädännön edellyttämän tiedotteen elintarvikkeiden tarjoilusta ja myynnistä Porvoon kaupungin terveystensuojelulle viimeistään 4 arkipäivää ennen myyntitapahtumaa. Lomake tiedottamiseen löytyy osoitteesta <https://www.porvoo.fi/tori-myynti-markkinat-myyjaiset-pop-up-ravintolat-liikkuvat-elintarvikehuoneistot>

Jos myyntivaunua ei vielä ole rekisteröity elintarvikehuoneistoksi, tulee se tehdä viimeistään neljä viikkoa ennen aloittamisajankohtaa. Lisätietoa elintarvikehuoneistoista tehtävistä ilmoituksista löytyy terveystensuojelun verkkosivuilta osoitteesta <https://www.porvoo.fi/ymparistoterveydenhuolto>

Elintarvikehuoneistoilmoitus: <https://www.porvoo.fi/ilmoitus-elintarvikehuoneiston-perustamisesta-ja-toiminnan-muutoksesta>

Elintarvikkeiden tarjoilu liikkuvien kioskien myyntipaikalla

1. Huomioi terveystensuojelun ja Eviran ohjeistukset elintarvikkeiden ulkomyyntiin.

Ohjeet löytyvät Porvoon kaupungin ja Eviran sivuilta www.evira.fi. Tärkeää on huomioida, että kaikkien myyntivaunuissa olevien elintarvikkeiden tulee pääsääntöisesti olla etukäteen esikäsiteltyjä asianmukaisessa elintarvikehuoneistossa.

2. Varmista talousveden saanti.

Liikkuvien kioskien myyntipaikoilla ei ole saatavilla talousvettä eikä viemärointiä. Myyntipaikalle on tuotava riittävästi talousvettä sekä ruoanlaittoon että käsienpesuun. Vettä tulee tarvittaessa päästä hakemaan päivän aikana lisää. Käytettävän veden tulee olla verkostovettä tai tutkittua kaivovettä. Jätevedet tulee hävittää myyntipäivän jälkeen asianmukaisesti.

3. Henkilökunnalle käymälä ja tukitilat.

Yleisistä käymälöistä voi levitä tarttuvia tauteja, joten niitä ei suositella käytettäväksi. Elintarviketyöntekijöiden käytettävissä tulee olla vesikäymälä käsienpesupisteellä. Ruokamyyntiautoissa/vaunuissa henkilökunnan tulee tehdä sopimus elintarviketyöntekijöidenkäymälän käytöstä. Ruokamyyntiautojen ja vaunujen tukitiloista tulee löytyä asianmukaisesti varustettu siivousvälineetila, mahdollisuus astioiden ja välineiden pesuun ja tarvittaessa elintarvikkeiden käsittely- ja säilytystilat. Hyväksytyistä/käytössä olevista tukitiloista tulee olla kotipaikkakunnan valvontaviranomaisen kirjallinen dokumentti (rekisteröintitodistus tai tarkastuspöytäkirja).

4. Toimita jätteet pois alueelta. Kaikki jätteet tulee viedä pois alueelta myynnin päätyttyä. Ulkona olleita jäteastioita tai muita suurempia jätemääriä ei tule kuljettaa myyntivaunun sisällä

kontaminaatoriskin vuoksi. Sama koskee ulkomyyntikalusteita. Kuntatekniikka osoittaa elintarvikkeiden myyjille jätteiden asianmukaisen keräyspisteen.

5. Varmista laitteiden toimivuus ja sähkön riittävyys.

Kylmälaitteiden tulee toimia riittävällä teholla kuumallakin säällä. Elintarvikkeiden lämpötiloja tulee valvoa säännöllisesti ja verrata lainsäädännön raja-arvoihin (esim. liha alle +6°C, tuore kala sulavan jään lämpötilassa, pakasteet alle -18°C). Sähkön tulee riittää myös kuumennuslaitteille.

Porvoon Ympäristöterveydenhuolto