

Muokauspäivä
4.6.2019

## Sisälllys

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä/omistaja
3. Rekisterin vastuhenkilö(t)
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
5. Kaupungin tietosuojavastaava
6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste
8. Rekisterin tietosisältö
9. Säännönmukaiset tietolähteet
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
12. Rekisterin suojauksen periaatteet
13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo
14. Tarkastusoikeus
15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen
17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet
18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle
19. Muu informaatio
20. Rekisterihallinto

1 Rekisterin nimi	Ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkintähuollon asiakasrekisteri
2 Rekisterinpitäjä	Nimi Porvoo kaupunki, sosiaali- ja terveyslautakunta
	Osoite Raatihuoneenkatu 5, 06100 Porvoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) <a href="mailto:SOTEkirjaamo@porvoo.fi">SOTEkirjaamo@porvoo.fi</a>  019 (520 211)
3 Rekisterin vastuhenkilö	Tehtävänimike Ympäristöterveydenhuollon palvelupäällikkö
4 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tehtävänimike Ympäristöterveydenhuollon palvelupäällikkö
	Osoite Tekniikankaari 1A, 06100 Porvoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) <a href="mailto:ymparistoterveydenhuolto@porvoo.fi">ymparistoterveydenhuolto@porvoo.fi</a>
5 Kaupungin tietosuojavastaava	Tehtävänimike
	Osoite Raatihuoneenkatu 9, 06100, Porvoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) <a href="mailto:tietosuojavastaava@porvoo.fi">tietosuojavastaava@porvoo.fi</a>

<p>6</p> <p>Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Henkilörekistereitä säilytetään asianomaisen lainsäädännön vaatimusten mukaisesti.</p>
<p>7</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</p>	<p>Ympäristöterveydenhuollon valvontaan liittyvien toimijoiden sekä yksityisten henkilöiden yhteystietojen ja valvontatietojen ylläpito. Ympäristöterveydenhuollon tehtäviin kuuluvat elintarvikevalvonta, terveydensuojelulain valvonta, tupakkalain valvonta, lääkelain mukainen nikotiinikorvaushoitovalmisteiden myynnin valvonta, eläinsuojeluvalvonta, eläintautilvalvonta ja eläinperäisten sivutuotteiden valvonta sekä eläinlääkintähuollon tarjoaminen.</p> <p>Rekistereissä olevia asiakkaan tietoja käytetään suunnitteluun, toteutukseen, seurantaan, tilastointiin ja arviointiin sekä laskuttamiseen.</p>
<p>8</p> <p>Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Rekisteri koostuu ympäristöterveydenhuollon Digia Tarkastaja- ja VATI -tietojärjestelmiin sekä eläinlääkintähuollon KliniQ-potilattietojärjestelmään tehdyistä merkinnöistä.</p> <p>Ympäristöterveydenhuollon rekistereihin merkitään valvontakohteiden ja asiakkaiden tunnistetiedot ja valvontatiedot. Tunnistetietoja ovat asiakkaan nimi, osoite, sähköposti, puhelinnumero ja yritys- ja yhteisötunnus tai sen puuttuessa henkilötunnus sekä valvontakohteen nimi ja osoite.</p> <p>Eläinlääkintähuollon rekisteriin merkitään: nimi, sähköposti, puhelinnumero, osoite, tilatunnus, pitopaikkatunnus, tuottajanumero, omistajan eläimet, eläinten hoitotiedot ja laskut.</p>
<p>9</p> <p>Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Toiminnanharjoittajat ja yksityishenkilöt toimittavat tunniste- ja yhteystiedot itse. Lisäksi tietoja saadaan mm. YTJ- ja yhdistysrekistereistä sekä Naseva- ja Sikava-järjestelmistä.</p>
<p>10</p> <p>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja saa käyttää ympäristöterveydenhuollon henkilökunta lakisääteisissä viranomaisvalvontatehtävissä. Tietoja luovutetaan pyynnöstä julkisuuslain mukaisesti.</p> <p>Ympäristöterveydenhuollon keskusvirastojen määrittelemät valvontatiedot kirjataan valtion ympäristöterveydenhuollon valvontatietojärjestelmään, VATI (Elintarvikelaki 83 - 84 §, Terveydensuojelulaki 47 §, Tupakkalaki 87 §).</p> <p>Salassapitovelvollisuuden estämättä voidaan lainsäädännön noudattamista valvottaessa tai valvontaan liittyvää tehtävää suoritettaessa saatuja tietoja yksityisen tai yhteisön taloudellisesta asemasta, liike- tai ammattisalaisuudesta taikka yksityisen henkilökohtaisista oloista luovuttaa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) valtion ja kunnan viranomaisille lainmukaisia tehtäviä varten</li> <li>2) syyttäjä-, poliisi- ja tulliviranomaisille rikoksen selvittämiseksi</li> <li>3) ulkomaisille toimielimille ja tarkastajille, jos Euroopan yhteisön lainsäädännössä tai muussa Suomea sitovassa kansainvälisessä veloitteessa niin edellytetään.</li> </ol> <p>Laboratoriopalvelun tarjoajalle annetaan asiakkaiden yhteystietoja tutkimustietojen identifioimiseksi ja tulosten välittämiseksi.</p>
<p>11</p> <p>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Vain jos Suomea sitovassa kansainvälisessä veloitteessa niin edellytetään.</p>

<p>12</p> <p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Lukitussa toimistotilassa, johon ulkopuolisilla ei ole pääsyä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Työntekijöillä henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana järjestelmän käyttöä varten. Tiedon syöttämisestä, muokkaamisesta ja poistamisesta jää lokimerkintä</p>
<p>13</p> <p>Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo</p>	<p>Ei ole</p>
<p>14</p> <p>Tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto henkilötietojensa käsittelystä ja tarkastaa omat henkilötietonsa. Tiedonsaantiin, korjaamiseen tai poistamiseen liittyvät lomakkeet ovat saatavilla Kompassista, Rihkamatori B, 06100 Porvoo tai osoitteesta: <a href="http://www.porvoo.fi/tietosuoja">www.porvoo.fi/tietosuoja</a></p>
<p>15</p> <p>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröity voi vaatia epätarkan tai virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä. Rekisteröity voi pyytää henkilötietojen poistamista tai siirtämistä tai vaatia käsittelyn rajoittamista</p>
<p>16</p> <p>Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen</p>	<p>Ei ole käytössä</p>
<p>17</p> <p>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista (esim. turvakielto).</p>
<p>18</p> <p>Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksyty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>
<p>19</p> <p>Muu informaatio</p>	

20

Rekisterihallinto