

PRAKTISK ARBETSLIVSORIENTERING (PRAO) FÖR ELEVER I ÅK 9

Praoinformation:

* Praoperioden för åk 9 är **9.1 – 20.1.2023 eller 23.1 – 3.2.2023** (en arbetsdag = 6 timmar) (En 15-åring kan arbeta mellan kl. 06–22, under 15 år mellan kl. 08–20)

* Under praon följer praoeleven sin handledares arbete och uträttar enkla och säkra arbetsuppgifter.

* Arbetsgivaren bör säkerställa att praoelevens arbete inte är en risk för hens fysiska eller psykiska utveckling samt att arbetet inte kräver större ansträngning eller ansvar än praoelevens ålder förutsätter.

* Eleverna får information i skolan angående arbets säkerhet, men det önskas att det också diskuteras på praoplatsen. De arbetsuppgifter eleven uträttar bör följa de direktiv som finns för unga arbetstagare. Pauserna hör till elevens arbetstid.

* Praon är skoltid och eleven har inget arbetsförhållande med praoplatsen och får därmed **ingen lön** (den bästa lönen är om praoplatsen kan erbjuda lunch för eleven).

* Skolans försäkring är i kraft under praotiden

* På arbetsplatsen utses en ansvarsperson som handleder och hjälper eleven under PRAO:n och som eleven kan vända sig till vid problemsituationer.

* Ifall eleven insjuknar under praon meddelar hen om detta till praoplatsens ansvarsperson samt till sin klassföreståndare.

Om ni eller företaget ni representerar har möjlighet att erbjuda en praoplats ber vi er vänligen fylla i en bifogad blankett och returnera den via eleven till skolan (ta gärna en kopia)

Hälsar elevhandledare Linda Blomander

Linda tfn 040 489 9554, e-post: linda.blomander@edu.porvoo.fi

Adress: Lyceiparkens skola, Biskopsgatan 3–7, 06101 Borgå

Elevens namn och tfn _____

Vårdnadshavarens namn och tfn _____

9.-LUOKKALAISTEN TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN (TET)

Tietoa TET:n käytänteistä:

* 9. luokkalaisten TET on **9.1 – 20.1.2023 tai 23.1 – 3.2.2023** (työpäivä = 6 tuntia) (15 vuotta täyttänyt voi työskennellä klo. 06–22, alle 15 v. klo. 08–20)

* Jakson aikana oppilas seuraa ammattihenkilön työskentelyä ja osallistuu helppojen ja turvallisten työtehtävien suorittamiseen.

*Työnantajan on huolehdittava siitä, ettei työ ole nuoren työntekijän ruumiilliselle tai henkiselle kehitykselle vahingoksi ja ettei se vaadi suurempaa ponnistusta tai vastuuta kuin hänen ikäänsä ja voimiinsa nähden on kohtuullista.

* Oppilaille selvitetään koulussa yleiset työturvallisuusohjeet, mutta niitä voi korostaa vielä työpaikallakin. Teetettävien töiden osalta noudatetaan nuoria työntekijöitä koskevia määräyksiä. Tauot kuuluvat oppilaan työaikaan.

* Työhön tutustuminen järjestetään koulua koskevien määräysten mukaisesti, joten oppilas ei ole työsuhteessa työnantajaan. Oppilaalle **ei** makseta **palkkaa** (paras palkka on työnantajan tarjoama ateria).

* Koulun ottama vakuutus on voimassa myös tutustumisjakson aikana.

* Työpaikalla oppilaalle tulee nimetä vastuuhenkilö, joka ohjaa ja opastaa oppilasta TET:n aikana ja jonka puoleen hän voi ongelmatilanteessa kääntyä.

* Jos oppilas sairastuu TET:n aikana, hän ilmoittaa asiasta TET-paikan vastuuhenkilölle sekä kouluun luokanvalvojalle.

Jos teillä tai edustamallanne yrityksellä on mahdollisuus tarjota tutustumispaikka, pyydämme teitä ystävällisesti täyttämään oheinen lomake ja palauttamaan se oppilaan mukana koululle.

Terveisin oppilaanohjaaja Linda Blomander

Linda puh. 040 489 9554, s-posti: linda.blomander@edu.porvoo.fi

Osoite: Lyceiparkens skola, Piispankatu 3–7, 06101 Porvoo

Oppilaan nimi ja puh. _____

Huoltajan nimi ja puh. _____