



Linnankosken

LUKIO

LINNANKOSKEN LUKIO – OPINTO-OPAS
LUKUVUODELLE 2022 - 2023

Piispankatu 24-26, 06100 Porvoo

Sisällysluettelo

Yhteystiedot.....	12
Tärkeimmät puhelinnumerot	12
Opettajat.....	13
Päivittäinen työaika	14
Jaksot, arvostelut ja uusinnat	14
Kiertotuntikaavio 2022-2023.....	15
Lomat ja vapaat	15
Vanhempainillat	15
Juhlat ja teemapäivät	15
Ylioppilastutkinto.....	16
Ylioppilaskirjoitusten aikataulu	16
YO-infot.....	17
Ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen.....	17
Tutkintorakenne	17
Osallistumisoikeus	18
Hajauttaminen.....	18
Arvostelu ja arvosanat.....	18
Kompensaatio.....	19
Uusinta ja korotukset	19
Oikaisuvaatimuksen tekeminen	20
Lääkärintodistus ja puoltolauseet	20
Ylioppilaskirjoitusten erityisjärjestelyt	20
Selvitys vieraskielisyydestä.....	20
Ylioppilastutkintotodistus.....	20
Tarvikkeet kokeissa.....	20
Tentit (Abitreenit).....	21
Muissa oppilaitoksissa suoritettut kurssit	21
Kurssikoodit	22
Uskonnon / elämänkatsomustiedon opiskelusta	23
Arvioinnista.....	23
Arvioinnin tavoitteet	23
Kurssisuorituksen arviointi	23
Kurssin osittainen suorittaminen (O-merkintä).....	24
Kurssin arvostelematta jättäminen (K-merkintä)	24
Oppiaineen oppimäärän arviointi	24

Numeroin arvioitavat oppiaineet	25
Opintojen hyväksilukeminen	25
Opinnoissa eteneminen.....	25
Lukion oppimäärän suoritus.....	25
Poissaolot	26
Myöhästyminen.....	26
Ennalta tiedossa olevat poissaolot	26
Lukion keskeyttäminen.....	26
Uusintakokeet.....	27
Itsenäinen suoritus	27
Kurssin suorittaminen uudelleen	27
Hyväksytyn arvosanan korottaminen.....	27
Kurssivalintojen muuttaminen	28
Aineen tason muutos	28
Kokeesta poissaolo tai kokeessa vastaamatta jättäminen.....	28
Ryhmänohjaus	28
Plagioinnista	28
Koulun harrastustoiminta ja retket	29
Opintososiaaliset asiat.....	30
Opintotuki.....	30
Koulumatkatuki	30
Opinto-ohjaus.....	30
Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo	31
Terveystuolto	32
Hammastuolto	32
Vakuutukset.....	33
Linnankosken lukion päihdeohjelma.....	33
Tupakointi.....	34
Muu opiskeluhuolto	34
Opiskelijakunta	34
Opiskelijakunnan hallitus.....	34
LOPS 2021 Oppikirjat lv. 2022 – 2023 (1.-2. VSK:N OPISKELIJOILLE).....	35
LOPS 2016 Oppikirjat lv. 2022 – 2023 (3.-4. VSK:N OPISKELIJOILLE).....	38
Linnankosken lukion tutorit lukuvuonna 2022-2023	47
Porvoon suomalainen seurakunta.....	47
LINNANKOSKEN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT	38

Yhteystiedot

Linnankosken lukio

Piispankatu 24-26

06100 Porvoo

Koulun kotisivut löydät osoitteesta

[Linnankosken lukio - Porvoo](https://www.porvoo.fi/kasvatus-ja-opetus/ammattillinen-koulutus-ja-aikuiskoulutus/linnankosken-lukio/)

<https://www.porvoo.fi/kasvatus-ja-opetus/ammattillinen-koulutus-ja-aikuiskoulutus/linnankosken-lukio/>

Sähköpostia kansliaan voit lähettää sähköpostiosoitteella

linnankoskenlukio@porvoo.fi

Henkilökunnan tavoitat sähköpostitse etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Tärkeimmät puhelinnumerot

Rehtori Kaisa Leppävuori	040-834 5651
Virka-apulaisrehtori Akseli Salmi	040-193 4889
Aikuislinjan apulaisrehtori Timo Juntunen	040-833 3672
Kanslia, opintosihtööri Riitta Uronen	040-708 1159
Opinto-ohjaaja Hanna Ikola	040-751 5539
Opinto-ohjaaja Marketta Paavonen	040-489 1710
Opinto-ohjaaja Pasi Pekkala	
Kiinteistöhoitaja Jari Flink	040-590 0358
Terveystenhoitaja Päivi Tenhunen	040-489 9509
Koulupsykologi Hanna Jäntti	040-162 7617
Koulupsykologi Roope Rytönen	
Koulukuraattori Tarja Nyman	
Erytisopettaja Leena Ylönen	040-568 0223
Koulucouch Tuukka Virolainen	040-676 7727

Opettajat

	LYHENNE	OHJAUSRYHMÄ	OPPIAINEET
Ahtinen Tia	TIA		Psykologia, filosofia
Aula Mikko	AUL		Matematiikka
Havukainen Mirja	HAV		Englanti
Heikkilä Anne	HKA	22F	Matematiikka
Hietanen Joonatan	HIJ		Ääni- ja videotekniikka
Huppe Riitta	HUP	22B	Saksa
Huttunen Mikko	HUT	20D	Matematiikka
Hyvättinen Eija	HYV		Äidinkieli
Ikola Hanna	IKH		Opinto-ohjaus
Immonen Paavo	IMM	22H	Matematiikka, fysiikka
Juntunen Timo aikuislinjan apulaisrehtori	TJU		Opinto-ohjaus,
Kantonen Marianne	KAN		Uskonto (ortodoksinen)
Karjalainen Sirpa	KAR		Kuvataide
Kaski-Uljas Leena	KAS		Biologia, maantiede
Kiviluoma Leila	KIV	22D	Psykologia, filosofia, draama
Koskenkorva Katariina	KVA	22C	Äidinkieli
Kulmala Senni	KUL	21F	Äidinkieli
Kupila Linda	KUPL	21A	Liikunta, terveystieto
Lapinlampi Jussi	LAJ		Matematiikka
Law Helena	HEL		Aikuisten perusopetus
Lehmuskorpi Jouko	LEH		Biologia, maantiede, epätieto
Leppävirta Kaisa	RYÖ		Hallinto, rehtori
Lepänluoma Jaana	LEP	20B	Englanti, ruotsi
Markkanen Marja	MAR		Englanti
Myrntinen Juuso	JUU	22G	Historia, yhteiskuntaoppi, näyttämövalaistus, videointi,
Mäki-Hallila Hanna	MÄK	19A	Ruotsi
Nordlund Anette	NorA		Äidinkieli
Nurmi-Pellinen Anu	NPA		Aikuisten perusopetus
Nybom Milja	NYB	20C	Ruotsi, terveystieto
Orava Pauli	ORA	21C	Ruotsi, venäjä
O'Connor Peppi	OCO	20H	Psykologia, uskonto, filosofia
Olsson Tom	OLS		Kemia, matematiikka
Paavonen Marketta	PAA		Opinto-ohjaus
Pelkonen Tea	PET	21H	Biologia, maantiede, terveystieto
Peltola Jukka		PJU	Historia ja yhteiskuntaoppi
Pekkala Pasi	PKP		Opinto-ohjaus
Pohjola Antti	POHA	20E	kemia
Ravi Eeva	RAV		Englanti
Salento Päivi	SPÄ	21B	Ranska, espanja, englanti
Salonen Maria	SALM		Äidinkieli, S2
Saloranta Pyry	SRA	21D	Historia, yhteiskuntaoppi
Sauramaa Niklas	SAUR		Psykologia, uskonto, filosofia
Suhonen Marianne	SUH	22E	Ruotsi

Szwedo Sisar Eugenia	EUS		Uskonto (katolinen)
Tikka-Blomqvist Anu	TIK		Musiikki, äänentoisto
Tuhola-Kujanpää Anna	TKU		Matematiikka, tietotekniikka
Turja-Takalo Anne	TUR		äidinkieli
Uosukainen Juha	UOJ	20A	Liikunta, terveystieto
Vesterinen Veikko	VES	21E	Historia, yhteiskuntaoppi, Uskonto
Valby Paavo	VALPA	22A	Englanti, ruotsi
Viljanen Laura	VIL	20F	Äidinkieli
Virolainen Tuukka			Koulucoach
Virtanen Aki	VAK	21G	Matematiikka, kemia
Ylönen Leena	YLL		Erytisopettaja

Päivittäinen työaika

Oppitunti	klo	
1.	8.15 – 9.30	
2.	9.45 – 11.00	
3.	11.10 – 13.00	Sisältää 35 minuutin ruokavuoron
	13.00 – 13.30	Ro-tuokio kahtena maanantaina jokaisessa periodissa
4.	13.20 – 14.35	Huom! 13.30-14.45, jos kyseisenä päivänä on RO-tuokio
5.	14.45 – 16.00	

Jaksot, arvostelut ja uusinnat

JAKSO	Arvosanat Wilmassa	Viimeinen uusintaan ilm. päivä	Uusintakoepäivä
1. ke 10.08.2022 – to 29.09.202	13.10.	23.08. 25.10.	pe 26.08. pe 28.10.
2. pe 30.09.2022 – pe 25.11.2022	12.12.	13.12.	pe 16.12.
3. ma 28.11.2022 – pe 03.02.2023	17.02.	28.02.	pe 03.03.
4. ma 06.02.2023 – ke 06.04.2023	24.04.	25.04.	pe 28.04.
5. ti 11.04.2023 – pe 03.06.2023	08.06.		

Uusintakokeet järjestetään perjantaisin 2. kerroksen luokissa. Opiskelijoita aletaan ottamaan luokkiin kello 15.30 ja uusintakoe aloitetaan kello 16.00.

Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan lomakkeella koulun nettisivuilla.

Ilmoittautumisaika päättyy normaalisti tiistaisin kello 13.30.

Kiertotuntikaavio 2022-2023

klo	ma	ti	ke	to	pe
8.15-9.30	3	4	1	5	1
9.45-11.00	2	6	3	6	4
11.10-13.00	5	1	4	3	7
13.20-14.35 13.20-14.40 (amlu)	7	2 11	5	2 11	6
14.45-16.00, 14.45-15.45 (palkki 8) 14.50-16.10 (amlu)		8 12	7	8 12	
16.30-17.50	13	15	13	15	
18.00-19.20	14	16	14	16	

Lomat ja vapaat

17.10.2022 - 21.10.2022	syysloma
22.12.2022 - 08.01.2023	joululoma
20.02.2023 - 24.02.2023	talviloma
7.04.2023 - 10.04.2023	pääsiäisloma
01.05.2023	vappu
18.05.2023	helatorstai

Vanhempainillat

Ensimmäisen vuosikurssin vanhempainilta on 1.9.2022 ja toisen vuosikurssin vanhempainilta 1.11.2022

Juhlat ja teemapäivät

ke 10.08.2022	Avajaiset
Ke 24.8.2022	Lilumpialaiset
pe 14.10.2022	Linnankoskipäivä
ma 05.12.2022	Syksyn lakkiaiset ja itsenäisyysjuhla
ke 21.12.2022	Joulujuhla

to 09.02.2023	Penkinpainajaiset
To 16.2.2023	Vanhojen tanssit
pe 17.02.2023	Vanhojen päivä ja vanhojen tanssit ja ruokailu
pe 28.04.2023	Linnankosken patsaan lakitus
pe 12.5.2023	Kulttuuripäivä
la 03.06.2023	Kevätjuhla 1. ja 2. vsk
la 03.06.2023	Kevään 2022 lakkiaiset

Ylioppilastutkinto

Kokelaan pitää perehtyä ylioppilastutkinnon rakenteeseen ja vaatimuksiin sekä suoritusohjeisiin. Kokelas on itse vastuussa omasta osuudestaan ja siitä, että on selvillä ohjeista ja noudattaa niitä.

Ylioppilastutkinnon tarkoituksena on saada selville, ovatko opiskelijat omaksuneet lukion opetussuunnitelman mukaiset tiedot ja taidot sekä saavuttaneet lukion tavoitteiden mukaisen riittävän kypsyden.

Tarkemmat tiedot www.ylioppilastutkinto.fi ja www.abitti.fi.

Ylioppilaskirjoitusten aikataulu

Syksy 2022

ma	12.09.	äidinkieli; lukutaidon koe
ke	14.09	uskonto, elämäntutkimustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
pe	16.09.	vieras kieli, pitkä oppimäärä
ma	19.09.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti	20.09.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
to	22.09.	Psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
pe	23.09.	Äidinkieli; kirjoitustaidon koe, suomi toisena kielenä -koe
ma	26.09.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä

Kevät 2023

ti	14.03.	äidinkieli; lukutaidon koe, suomi toisena kielenä –koe
to	16.03.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä
pe	17.03.	Äidinkieli; kirjoitustaidon koe
ma	20.03.	vieras kieli, pitkä oppimäärä
ke	22.03.	matematiikka, lyhyt ja pitkä oppimäärä
pe	24.03	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
ma	27.03.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä

ke 29.03. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia,
maantiede, terveystieto

YO-infot

Kokelaille järjestetään yo-infotilaisuuksia ennen ylioppilaskokeisiin ilmoittautumista (Yo-info 1) ja ennen ylioppilaskokeita (Yo-info 2). Yo-infoihin osallistuminen on pakollista.

Lukuvuoden yo-infot järjestetään seuraavasti:

- Yo-info 1 (ilmoittautumiskäytännöt): ti 1.11. kevään ja ti 2.5.2023 syksyn kirjoituksiin ilmoittautuville
- Yo-info 2 (ylioppilaskoeikäntänteet): ti 6.9. syksyn ja ti 24.1. kevään kirjoituksiin osallistuville

Ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen

Kokelas ilmoittautuu kirjoituksiin Wilmassa, jossa kohdasta "lomakkeet" löytyy ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen. Täytetty ilmoittautumislomake on tulostettava, allekirjoitettava ja tuotava kansliaan määräpäivään mennessä. Tarkat päivämäärät ilmoitetaan vuosittain Yo-infossa.

Ilmoittautuminen on sitova, eikä siinä tehtyjä valintoja voi muuttaa tutkinnon aikana.

Ilmoittautuminen ev.lut. uskonnon, ortodoksisen uskonnon tai elämäkatsomustiedon kokeeseen ei ole sidoksissa mahdolliseen uskontokunnan tai uskonnollisen yhdyskunnan jäsenyyteen.

Kun kokelas ilmoittautuu yo-kokeeseen ensimmäistä kertaa, hänen pitää olla varma siitä, että kaikki aineet tulevat kirjoitettavaan kuntoon (ja myös päättötodistus valmiiksi) kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana (1 kalenterivuosi).

Kokelaiden on suoritettava opetusministeriön määräämät ylioppilastutkintomaksut.

Maksut suoritetaan koulusta saadulla pankkisiirtolomakkeella.

Tutkintorakenne

Keväällä 2022 tutkinnon aloittava kokelas

Tutkintorakenteessa ylioppilastutkintoon on sisällytettävä vähintään viiden tutkintoaineen kokeet. Kaikkien kokelaiden on sisällytettävä tutkintoonsa äidinkielen ja kirjallisuuden koe. Lisäksi tutkintoon on sisällytettävä vähintään neljä eri tutkintoaineen koetta vähintään kolmesta seuraavasta ryhmästä: matematiikka, toinen kotimainen kieli, vieras kieli ja reaaliaine. Kokeisiin tulee sisältyä vähintään yksi pitkä oppimäärän koe.

Tutkintoon vaadittujen viiden kokeen lisäksi kokelas voi suorittaa yhden tai useamman muun kokeen. Kokelas voi halutessaan suorittaa ei oppimäärien kokeita samassa tutkintoaineessa. Saman aineen eri oppimäärien kokeet voidaan kuitenkin laskea suoritukseksi vain kerran.

Tarkemmat tiedot <https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/k2022-tutkintouudistus> ja <https://ilmo.ylioppilastutkinto.fi/fi>.

Osallistumisoikeus

Opiskelijalla on oikeus osallistua tutkinnon kokeeseen, kun hän on opiskellut ennen kirjalliseen kokeeseen osallistumistaan vähintään asianomaisen oppiaineen pakolliset kurssit. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että syksyn kirjoituksiin osallistuvien tulee suorittaa kurssit viimeistään edellisen lukuvuoden viimeisessä jaksossa. Kevään kirjoituksiin osallistuville suositellaan pakollisten kurssien suorittamista viimeistään toisessa jaksossa. Pakolliset kurssit tulee suorittaa viimeistään kolmannessa jaksossa.

Opiskelijalla on oikeus osallistua vieraan kielen lyhyen oppimäärän kokeeseen, kun hän on opiskellut vähintään kolme lukiokurssia tätä kieltä.

Kokelas voi yhdellä tutkintokerralla osallistua vain yhteen pitkään oppimäärään perustuvaan vieraan kielen kokeeseen. Kahden A-kielen (paitsi A-ruotsin) kirjoittajat joutuvat siis hajauttamaan tutkintonsa. Lyhyen oppimäärään perustuvia vieraan kielen kokeita voi yhdellä tutkintokerralla suorittaa enintään kaksi. Jos kokelas osallistuu samana koepäivänä kahteen vieraan kielen lyhyen oppimäärän kokeeseen, hän saa kokeiden suorittamiseen aikaa yhteensä kahdeksan tuntia.

Rehtorin päätöksellä tutkinnon kokeeseen voi osallistua myös sellainen opiskelija, joka ei ole lukiossa opiskellut tämän luvun ensimmäisessä ja toisessa kappaleessa mainittuja oppimääriä kyseisessä aineessa. Tällöin opiskelija on muulla tavalla, esimerkiksi ulkomailla koulua käymällä, hankkinut riittävät tiedot tässä aineessa. Ennen osallistumisoikeuden myöntämistä rehtorin tulee arvioida opiskelijan edellytykset suoriutua kokeesta.

Hajauttaminen

Ylioppilastutkinto voidaan suorittaa hajautettuna enintään kolmena peräkkäisenä tutkintokertana. Tutkinnon voi aloittaa keväällä tai syksyllä. Kirjoitukset voi siis suorittaa yhdellä kertaa tai kahden- kolmen perättäisen tutkintokerran aikana (syksy-kevät-syksy/kevät-syksy-kevät).

Kokeet järjestetään kahdesti vuodessa ja molemmat tutkintokerrat ovat samanveroisia. Kokelas voi osallistua kokeisiin opiskeltuaan asianomaisen oppiaineen pakolliset kurssit. Osa kokeista voidaan siis suorittaa jo lukion aikana. Koetehtävät laaditaan oppiaineen pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien perusteella.

Opiskelija voi suorittaa yhdellä kirjoituskerralla enintään kaksi reaaliaineen koetta eri koepäivinä ja kirjoittamalla hajauttamalla/täydentämällä useampia.

Arvostelu ja arvosanat

Ylioppilaskokeiden alustavan arvostelun suorittavat oppiaineen opettajat. Alustavat tiedot saa opettajilta. Korjausaika on viikosta kahteen ja alustavat tulokset löytyvät Wilmasta. Kanslia ei vastaa tiedusteluihin.

Ylioppilastutkintolautakunnan sensorit arvostelevat kaikki suoritukset uudelleen ja antavat niistä pistemäärän kussakin ainejaoksessa yhteisesti päätettyjen arvostelukriteereiden mukaisesti.

Lopullisten tulokset ja kokelaan arvostellut koesuoritukset annetaan kokelaalle ja alle 18-vuotiaan kokelaan huoltajalle nähtäväksi Oma Opintopolku – verkkopalvelussa julkistamisen jälkeen (marraskuu/toukokuu).

Ylioppilastutkinnon arvosanat ja niitä vastaavat pistemäärät ovat:

laudatur	l	7 pistettä
eximia cum laude approbatur	e	6 pistettä
magna cum laude approbatur	m	5 pistettä
cum laude approbatur	c	4 pistettä
lubenter approbatur	b	3 pistettä
approbatur	a	2 pistettä
improbatur	i	0 pistettä

Sellaisesta hyväksytystä, jonka arvosanaa ei merkitä ylioppilastodistukseen, annetaan erillinen todistus.

Kompensaatio

Kompensaatio tarkoittaa sitä, että sinulla voi olla mahdollisuus valmistua ylioppilaaksi, vaikka et saa hyväksytyä arvosanaa jostakin tutkintoon vaadittavasta kokeesta. Kompensaatiossa otetaan huomioon muiden ylioppilastutkintotodistukseesi tulevien kokeiden arvosanat. Keväällä 2022 tai sen jälkeen aloitetuissa tutkinnoissa otetaan huomioon vain tutkintoon vaadittavissa kokeissa saadut hyväksytyt arvosanat.

Jos et saa jossakin tutkintoon vaadittavassa kokeessa hyväksytyä arvosanaa mutta tulet ylioppilaaksi kompensaation kautta, voit uusia hylätyn kokeen myöhemmin niin monta kertaa kuin haluat. Uusimisen ajankohdan voit valita itse. Äidinkielen ja kirjallisuuden kokeen hyväksytyn arvosanan edellytyksenä on, että sinulla on suoritus sekä lukutaidon että kirjoitustaidon kokeesta. Jos jompikumpi suoritus puuttuu, katsotaan kokonaissuoritus keskeytyneeksi, jolloin koko suorituksesi on hylätty. Keskeytyneen kokeen tapauksessa kompensaatio ei ole mahdollinen.

Kompensaatio tehdään automaattisesti. Jos kokelas ei halua kompensaatiota, hänen tulee jättää kirjallinen ilmoitus asiasta rehtorille kevään tutkinnossa 15.5. ja syksyn tutkinnossa 31.10. mennessä.

Uusinta ja korotukset

Hylätyn kokeen saa uusia kolme kertaa välittömästi seuraavien kolmen tutkintokerran aikana. Tutkinnon suorittanut henkilö saa uusia hylätyn kokeen niin monta kertaa kuin haluaa. Tämä koskee sekä pakollisia että ylimääräisiä kokeita.

Kun uusia hylätyn kokeen, voit vaihtaa vaativamman tason kokeen lyhyemmän oppimäärän kokeeseen. Tason vaihtaminen edellyttää, että tutkintosi pakollisiin kokeisiin sisältyy edelleen yksi pitkän oppimäärän koe. Jos määräaika kuluu umpeen tai et selviydy kolmannellakaan uusimiskerralla, sinun on suoritettava koko tutkinto uudelleen.

Hylätystä ylimääräisestä kokeesta ei tule merkintää todistukseen.

Hyväksytyn kokeen saa uusia niin monta kertaa kuin haluaa.

Ylioppilastutkintoa voidaan myös jälkepäin täydentää ilman kokeiden lukumäärälle asetettavia rajoituksia. Täydentämällä suoritetuista hyväksytyistä kokeista saa erillisen todistuksen.

Oikaisuvaatimuksen tekeminen

Ylioppilastutkintolautakunnan päätökseen, jolla koesuoritus on arvosteltu, saa vaatia lautakunnalta oikaisua. Oikaisuvaatimuksen tekeminen maksaa 50 euroa. Maksu palautetaan, jos oikaisuvaatimus johtaa arvosanan tai pelkän pistemäärän korottamiseen. Voit tehdä oikaisuvaatimuksen vain yhdestä kokeesta samalla hakemuksella. Jos haluat vaatia oikaisua useaan kokeeseen, tulee jokaisesta tehdä erillinen oikaisuvaatimus.

Katso tarkemmat ohjeet osoitteesta <https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/oikaisuvaatimus>.

Lääkärintodistus ja puoltolauseet

Jos kokelaan suoritukseen ovat haitallisesti vaikuttaneet sairaus tai muut vaikeat olosuhteet, tulee tästä toimittaa kansliaan lääkärintodistus ja muista seikoista riittävä selvitys. Todistuksesta tulee selvästi käydä ilmi sairauden laatu ja vaikeus sekä ajankohta. Muista kirjoitusten tuloksiin haitallisesti vaikuttavista seikoista on vastaavasti annettava riittävän yksityiskohtainen selvitys. Jos kokelas ei sairautensa vuoksi pääse kouluun kirjoitustilaisuuteen, mutta on muuten kirjoituskykyinen, rehtorilla on oikeus järjestää koulun puolesta valvottava koe koulussa erillisessä tilassa, kokelaan kotona tai sairaalassa.

Ylioppilaskirjoitusten erityisjärjestelyt

Jos ylioppilaskokelaalla on lukihäiriö tai jokin muu syy, jonka hän toivoo otettavan ylioppilastutkinnossa huomioon, hänen tulee hankkia lausunto erityisopettajalta, psykologilta, puheterapeutilta tai lääkäriltä.

Erityisjärjestelyjen hakemisesta ylioppilaskokelaan tulee sopia rehtorin kanssa mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, syksyn tutkinnon osalta viimeistään 30.4. ja kevään tutkinnon osalta 30.11.

Yo-tutkintolautakunta voi anomuksesta myöntää kuulovammaisen kokelaan kielten kuullunymmärtämiskokeet pantavaksi toimeen erityisjärjestelyin tai vapauttaa kokelaan tästä osasta kokonaan.

Selvitys vieraskielisyydestä

Vieraskielisyyden vaikutuksesta arvosteluun kokelas saa lisätietoja opinto-ohjaajilta ja erityisopettajalta.

Ylioppilastutkinnon yleisohjeet <https://www.ylioppilastutkinto.fi/>

Ylioppilastutkintotodistus

Ylioppilastutkintotodistus annetaan kokelaalle, joka on hyväksytysti suorittanut tutkinnon pakolliset kokeet. Tutkintotodistus annetaan sinä tutkintokertana, jolloin viimeinen pakollinen koe on hyväksytysti suoritettu.

Ylioppilastutkintotodistuksen saamisen edellytyksenä on, että kokelas on suorittanut lukion päättötodistukseen vaadittavat kurssit.

Tarvikkeet kokeissa

Ylioppilaskokeisiin osallistuessa kokelas tarvitsee mukaansa oman tietokoneen, joka voidaan käynnistää Abitti-käyttöjärjestelmällä sekä kuulokkeet. Tietokoneessa tulee olla liitin Ethernet-verkkojohdolle ja sen

tulee täyttää ylioppilastutkintolautakunnan vähimmäisvaatimukset tutkinnossa käytettävästä tietokoneesta. Katso tarkemmat ohjeet ylioppilastutkinnon kotisivulta.

Tentit (Abitreenit)

Tentit ovat ylioppilaskokeisiin valmentavia tilaisuuksia, joissa käydään vielä kerran läpi oppimäärän keskeisiä kohtia. Tentti voi olla suullinen tai kirjallinen tai niiden sekoitus.

Abiturienteille järjestetään eri oppiaineiden tenttejä syksyllä ja keväällä ennen ylioppilaskirjoituksia. Kutakin oppiainetta saa käydä tenttimässä **vain yhden kerran**. Tentteihin tulee ilmoittautua kanslian läheisyydessä olevalle ilmoitustaululle tulevilla ilmoittautumislistoilla määräaikaan mennessä ja niihin ilmoittautuminen on sitova. Tentin pitäjälle on ilmoitettava hyvissä ajoin, jos tenttiin osallistuminen estyy esimerkiksi sairauden vuoksi. Ilman pätevää syytä ja/tai etukäteisilmoitusta käymättä jäänyt tentti katsotaan käytetyksi tenttimahdollisuudeksi.

Lukioasetuksen 810/1998 mukaan opiskelijalle, joka haluaa mahdollisuuden yrittää korottaa oppimäärästä saamaansa arvosanaa, on järjestettävä mahdollisuus erillisessä kuulustelussa arvosanan korottamiseen. Halukkuudesta yrittää tentissä korottaa arvosanaansa on ilmoitettava tentin **pitäjälle viimeistään kolme työpäivää ennen tenttiä**.

Muissa oppilaitoksissa suoritettut kurssit

Linnankosken lukio on yhteistyössä Porvoon toisen asteen oppilaitosten kanssa. Linnankosken lukion tarjoamien kurssien lisäksi opiskelijat voivat valita kurseja Porvoon kansalaisopistosta, Linnankosken lukion aikuislinjalta, Askola Instituutista ja Borgå gymnasiumista. Linnankosken lukio tarjoaa filosofian 1. kurssin verkkokurssina yhteistarjottimelta. Tarkempia tietoja näistä ja mahdollisista muista verkkokursseista saat opinto-ohjaajilta.

Lukuvuoden 2021-2022 aikana jatketaan yhteistyötä Borgå gymnasiumin kanssa niin, että molempien lukioiden opiskelijat voivat valita kurseja myös naapurilukion kurssitarjottimelta kiertotunnin 4 kohdalta. Molemmissa lukioissa opetus tapahtuu tietysti lukion omalla kielellä. **Kahdesta Borgå gymnasiumissa suorittamastaan kurssista Lilun opiskelija saa yhden kurssin lisää bonuskurssina.**

Kurssikoodit

Oppiaine	Lyhenne (LOPS2021)	Lyhenne (LOPS2021)
Äidinkieli ja kirjallisuus	oÄI	ÄI
Suomi toisena kielenä	oS2	S2
A-englanti	oENA	ENA
A-ruotsi	oRUA	RUA
A-saksa	oSAA	SAA
A-ranska	oRAA	RAA
B-ruotsi	oRUB1	RUB1
B2-saksa (alkanut 8. luokalla)	oSAB2	SAB2
B2-ranska (alkanut 8. luokalla)	oRAB2	RAB2
B3-saksa (alkaa lukiossa)	oSAB3	SAB3
B3-ranska (alkaa lukiossa)	oRAB3	RAB3
B3-venäjä (alkaa lukiossa)	oVEB3	VEB3
B3-espanja (alkaa lukiossa)	oEAB3	EAB3
Matematiikan yhteinen kurssi	oMAY	MAY
A-matematiikka	oMAA	MAA
B-matematiikka	oMAB	MAB
Biologia	oBI	BI
Maantiede	oGE	GE
Fysiikka	oFY	FY
Kemia	oKE	KE
Ev.lut.uskonto	oUE	UE
Ort.uskonto	oUO	UO
Elämäkatsomustieto	oET	ET
Filosofia	oFI	FI
Psykologia	oPS	PS
Historia	oHI	HI
Yhteiskuntaoppi	oYH	YH
Kuvataide	oKU	KU
Musiikki	oMU	MU
Liikunta	oLI	LI
Terveystieto	oTE	TE
Tieto- ja viestintäteknikka	oTVT	TIE
Kansainvälisyyskurssi	oKVK	KV
Näyttämövalaistuskurssi	oVAL	VAL
Audiovisuaalinen media	oME	AUD
Äänentoistokurssi	oÄÄT	ÄÄ
Draama	oDRA	DRA
Taiteiden väliset kurssit	oTA	TA
Opinto-ohjaus	oOP	OP
Teemaopinnot	oTO	TO

Uskonnon / elämäkatsomustiedon opiskelusta

Evangelisluterilaisen kirkon jäsen osallistuu ao. uskonnon opiskeluun. Ortodoksisen kirkkokunnan jäsenille järjestetään ortodoksista uskonnonopetusta. Uskontokuntiin kuulumattomat valitsevat elämäkatsomustiedon kurssit, elleivät halua osallistua uskonnonopetukseen. Muun rekisteröidyn uskontokunnan jäsenen, joka saa oman tunnustuksensa mukaista opetusta, ei tarvitse osallistua edellä mainittuihin opetusmuotoihin. Katsomusopetus kuuluu kaikille eikä siitä saa vapautusta.

Muuhun Suomessa rekisteröityyn uskonnolliseen yhdyskuntaan kuin evankelis-luterilaiseen kirkkoon tai ortodoksiseen kirkkokuntaan kuuluville opiskelijoille, jotka eivät osallistu enemmistön uskonnon opetukseen, järjestetään heidän oman uskontonsa opetusta, jos he sitä pyytävät ja kolmen opiskelijan vähimmäismäärä täyttyy. Opiskelijoiden tulee olla kyseisen uskonnollisen yhdyskunnan jäseniä tai opetettavan uskonnon tulee opiskelijan saaman kasvatuksen ja kulttuuritaustan perusteella ilmeisesti vastata hänen uskonnollista katsomustaan (lukiolaki 9 §:n 6 mom.).

Arvioinnista

Arvioinnin tavoitteet

Opiskelijan oppimisen arvioinnin tehtävänä on edistää opiskelijan oppimista. Arvioinnilla opiskelijaa kannustetaan omien tavoitteiden asettamiseen ja tarkoituksenmukaisten työskentelytapojen valintaan. Opintojen aikainen arviointi ja palautteen antaminen ovat osa opiskelijan ja opettajan välistä vuorovaikutusta. Palaute sekä itse- ja vertaisarviointi ohjaavat opiskelijaa tarkentamaan asetettuja tavoitteita ja kehittämään työskentelyään tavoitteiden suuntaisesti.

Opiskelijan oppimisen arviointi antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukio-opintojen aikana että opiskelun päättyessä. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan oppimisen arviointi auttaa myös opettajaa ja kouluuyhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa. Arvosanan antaminen on yksi arvioinnin muoto.

Kurssisuorituksen¹ arviointi

Opiskelijan oppimista arvioidaan kurssin aikana. Arvioinnilla edistetään opiskelijan oppimista ja annetaan palautetta opiskelijalle kurssin tavoitteiden saavuttamisesta.

Opiskelijan kurssisuorituksesta annetaan arvosana kurssin päätyttyä. Annettava arvosana perustuu monipuoliseen näyttöön oppiaineen ja kurssin tavoitteiden saavuttamisesta. Erilaisten tuotosten lisäksi käytetään opiskelijan oppimisen ja työskentelyn havainnointia. Arvosanan antamisen tukena voidaan käyttää opettajan ja opiskelijan välisiä keskusteluja sekä opiskelijoiden itse- ja vertaisarviointia. Arvioinnin kohteina ovat opiskelijan tiedot ja taidot. Arviointi ei kohdistu opiskelijoiden arvoihin, asenteisiin tai henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Arvioinnin menetelmistä ja käytänteistä päätetään tarkemmin opetussuunnitelmassa.

Diagnosoidut vammat tai niihin rinnastettavat vaikeudet, kuten lukemis- ja kirjoittamisvaikeus, dyskalkyilia, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, tulee ottaa huomioon arvioinnissa siten, että opiskelijalla on mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja vaihtoehtoihin

¹ Opinto-oppaassa käytetään käsitettä (LOPS 2016) kurssi, joka pitää sisällään myös LOPS21 käsitteen opintojakso. Täten kurssi = opintojakso.

tapoihin osoittaa osaamisensa. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrättäessä opiskelijan kurssiarvosanaa.

Jos opiskelija opiskelee kurssin kokonaan tai osittain itsenäisesti, noudatetaan soveltuvin osin edellä mainittuja arviointiperiaatteita. Tavoitteiden saavuttamista ja niiden suuntaista edistymistä on myös tällöin arvioitava riittävän laaja-alaisesti kurssin kokonaisuuden kannalta.

Kurssin osittainen suorittaminen (O-merkintä)

Mikäli opiskelijalta jää joku kurssin osasuoritus tekemättä kurssin aikana tai hänellä on selvittämättömiä poissaoloja, niin kurssista annetaan O-merkintä. Tällöin opiskelijan pitää mahdollisimman nopeasti ottaa yhteyttä kyseisen kurssin opettajaan ja selvittää, miten hän voi suorittaa kurssin loppuun saakka. Kurssi pitää suorittaa loppuun seuraavien kahden jakson aikana, ellei opettajan kanssa sovita jotakin muuta aikataulua.

Mikäli opiskelija ei saa kurssia suoritettua sovitussa määräajassa, opettaja arvioi kurssin muiden suoritusten perusteella (huom. K-merkintä)

Kurssin arvostelematta jättäminen (K-merkintä)

Kurssi jätetään arvostelematta, jos opiskelija on ilmoittautunut luokkaopetukseen, mutta on runsaasti poissa, on laiminlyönyt annettuja tehtäviä tai jättänyt kokeen suorittamatta. Tällöin kurssi tulkitaan keskeytetyksi ja jaksoarvosteluun tulee merkintä K. Jos opiskelija keskeyttää kurssin, hänen on informoitava asiasta kurssin opettajaa ja ilmoitettava keskeyttämisen syy. Jos itsenäiseen opiskeluun ilmoittautunut opiskelija ei noudata sopimusta, hän menettää oikeutensa kyseisen kurssin itsenäiseen suorittamiseen.

Oppiaineen oppimäärän arviointi

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskelemista pakollisista ja syventävistä kursseista sekä niihin läheisesti liittyvistä soveltavista kursseista. Soveltavien kurssien kuulumisesta eri oppiaineiden oppimääriin määrätään kunkin oppiaineen kohdalla.

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy kaikkien opiskelijan opiskelusuunnitelmassa olevien pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien kurssiarvosanojen aritmeettisena keskiarvona. Hylättyjä kurssiarvosanoja saa olla enintään seuraavasti:

Opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja, joista voi olla hylättyjä (4, H) kurssiarvosanoja enintään

1-2 kurssia	0
3-5 kurssia	1
6-8 kurssia	2
9 kurssia tai enemmän	3

Oppiaineen oppimäärän arvioinnissa ovat mukana kaikki opiskelijan pakolliset ja valtakunnalliset syventävät kurssit.

Numeroin arvioitavat oppiaineet

Lukioasetuksen määrittämin numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta ja teemaopintokursseista annetaan suoritusmerkintä.

Mikäli opiskelija opintojen päättövaiheessa pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia.

Yksittäistä pakollisen tai valtakunnallisen syventävän kurssin numero-arvosanaa ei voi muuttaa kirjaimeksi.

Opintojen hyväksilukeminen

Opiskelija saa lukea hyväkseen lukion oppimäärään muissa oppilaitoksissa suoritettuja kursseja, jotka ovat tavoitteiltaan ja keskeisiltä sisällöiltään lukion opetussuunnitelman mukaisia. Päätös muualla suoritettavien opintojen hyväksi lukemisesta annetaan sitä erikseen pyydettyäessä.

Opiskelijan siirtyessä oppiaineen pitkästä oppimäärästä lyhyempään hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Nämä vastaavuudet on määritelty tarkemmin oppiaineiden oppimäärien yhteydessä. Oppimäärän vaihto suoritetaan opinto-ohjaajan kautta. Jos opiskelija pyytää, tulee järjestää lisäkuulustelu osaamistason toteamiseksi.

Opinnoissa eteneminen

Opiskelijan opintojen etenemistä ja tavoitteiden saavuttamista seurataan koko lukio-opintojen ajan.

Mahdollinen kurssivalintojen muutos tulee tehdä edellisen jakson koeviikon alkuun mennessä, samoin itsenäisistä suorituksista sopiminen. Jos suuri opetusryhmä joudutaan jakamaan, rehtori jakaa opiskelijat pienempiin ryhmiin ja opiskelijat menevät kursseille annetun ryhmäjaon mukaisesti.

Oppiaineittain ainevalintaoppaassa erikseen ilmoitetusta kurssien suoritusjärjestyksestä voidaan poiketa perustellusta syystä.

Lukion oppimäärän suoritus

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy. Koulukohtaisista syventävistä ja soveltavista kursseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit (ei siis arvosanalla 4 tai H suoritettuja kursseja).

On suositeltavaa, että keväällä ylioppilaskirjoituksiin osallistuva on suorittanut oppiaineiden pakolliset kurssit **ennen kolmatta jaksoa.**

Poissaolot

- Oppitunneilta ei voi olla poissa ilman pätevää syytä
- Poissaolot tulee selvittää viikon kuluessa
- Alle 18-vuotiaan huoltaja sekä sellaisen 18 vuotta täyttäneen opiskelijan vanhempi, jolle opiskelija on myöntänyt Wilman käyttöoikeuden, selvittää poissaolot pääsääntöisesti Wilman kautta
- Muu 18 vuotta täyttänyt opiskelija on velvollinen selvittämään itse poissaolonsa luotettavasti esim. terveydenhuoltohenkilöstön myöntämällä todistuksella suoraan aineenopettajille
- Kurssilla voi olla enintään kolme hyväksyttyä poissaoloa (hyväksytyjä poissaoloja on esimerkiksi koulun edustustilaisuudet, koulun juhlien järjestelyihin liittyvät poissaolot, omat anotut lomat, sairaspoissaolot, jne.)
- Jos poissaolojen määrän ylittymiseen on ennakolta tiedossa olevat syyt niin opiskelijan tulee jutella hyvissä ajoin kurssin opettajan kanssa mahdollisuudesta kurssin suorittamiseen. Tällöin tarkistetaan poissaolojen syyt ja määrät ennen kuin korvaavia tehtäviä voidaan myöntää.
- Jos poissaolojen määrä ylittyy ennakolta tiedossa olemattomasta syystä niin opiskelijan on välittömästi tiedusteltava kurssin opettajalta mahdollisuuksista jatkaa kurssilla esim. tekemällä itsenäisiä korvaavia tehtäviä. Tällöin tarkistetaan poissaolojen syyt ja määrät ennen kuin korvaavia tehtäviä voidaan myöntää

Myöhästyminen

- Yli 20 minuutin myöhästyminen oppitunnilta lasketaan poissaoloksi
- Kolme alle 20 minuutin myöhästymistä oppitunnilta lasketaan yhdeksi poissaoloksi
- Ryhmänohjaaja voi myöntää kansliasta saatavalla lomakkeella tilapäisen myöhästymisluvan pätevästä syystä, esimerkiksi bussiaikataulujen vuoksi

Ennalta tiedossa olevat poissaolot

- Aineenopettaja voi myöntää luvan yhden oppitunnin mittaiseen poissaoloon
- Ryhmänohjaaja voi myöntää luvan 1-3 päivän mittaiseen poissaoloon
- Yli 3 päivän mittaisiin poissaoloihin lupa haetaan rehtorilta Wilman kautta
- Lomamatkat tulee pyrkiä sijoittamaan koulun loma-aikoihin
- Myönnetyn loman ajalta tulee kysyä etukäteen ohjeet poissaolokertojen korvaamiseksi kaikilla meneillään olevilla kursseilla. Ohjeet tulee kysyä hyvissä ajoin ennen lomaa.

Lukion keskeyttäminen

Opiskelija katsotaan eronneeksi viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut opetukseen. Ennen erottamispäätöstä opiskelijaa sekä hänen huoltajaansa informoidaan asiasta.

Uusintakokeet

- Jos kurssista on tullut arvosana 4 tai H tai O (silloin jos koe puuttuu hyväksytystä syystä), on opiskelijalla oikeus osallistua uusintakokeeseen
- Uusintakokeita järjestetään keskitetysti kerran kunkin jakson aikana
- Opiskelijalla on oikeus osallistua uusintakokeeseen kerran arvosanan saamista seuraavien kahden uusintakoeaikakerran aikana
- Jos on tarve tehdä kaksi uusintakoea samana kertana, tähän on saatava lupa molempien kurssien opettajilta
- Jos opiskelija on todistetun sairauden vuoksi poissa kokeesta, on opiskelijalla mahdollisuus suorittaa kurssikoe uusintakuulustelussa, mikäli hän on ilmoittanut poissaolostaan välittömästi esim. Wilma-viestillä aineopettajalle. Lisäksi opiskelijan pitää tällöin todistaa sairautensa terveystieteiden osaston allekirjoittaman todistuksen avulla aineopettajalle välittömästi palatessaan kouluun. Jos on hankaluuksia päästä lääkärin vastaanotolle, niin neuvottele puhelimitse lukion terveydenhoitajan kanssa todistuksen saamisesta
- Jos opiskelijalta on jäänyt sairauden vuoksi suorittamatta useita kokeita, voi hän a.o. opettajien kanssa neuvotella kokeen suorittamisesta myös muuna ajankohtana kuin uusintakuulustelussa, esim. aikuislinjan kokeiden yhteydessä
- Jos uusintakokeen jälkeen on kaksi hyväksyttyä arvosanaa, näistä korkeampi jää voimaan
- Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan koulun verkkosivuilla olevalla lomakkeella
- **Uusintakokeeseen ei voi osallistua, jos on ollut uusintakoepäivän poissa koulusta (sairaana tai luvatta)**
- Jos opiskelija jättää kokeessa vastaamatta, kurssi arvioidaan muun näytön perusteella tai suoritukseksi tulee K (keskeytetty) jos muita näyttöjä ei ole tarpeeksi

Itsenäinen suoritus

- Kurssin tai sen osan voi suorittaa **perustellusta syystä** itsenäisesti. Tulee kuitenkin huomioida, että itsenäinen suorittaminen on haastavaa. Opiskelijan kyky suoriutua suorituksesta arvioidaan ennen suorittamislupaa
- Kurssin opettajan kanssa sovitaan aikataulu tehtävistä ja suorituksista. Aikataulua tulee noudattaa
- Itsenäisesti suoritettavasta kurssista ei saa olla arvosanaa K

Kurssin suorittaminen uudelleen

- Kurssin voi suorittaa uudelleen osallistumalla uudelleen kurssin opetukseen

Hyväksytyt arvosanat korottaminen

- Hyväksyttyä kurssia voi **opettajan suostumuksella** korottaa täydentämällä opintosuoritusta. Tästä on sovittava kurssia opettaneen opettajan kanssa mahdollisimman pian kurssin päätyttyä. Opettaja arvioi, onko opiskelijalla edellytyksiä saavuttaa parempi arvosana ilman kurssin käymistä kokonaan uudelleen.
- Opettajalla ei ole velvollisuutta järjestää arvosanan korottamismahdollisuuksia kurssiarvosanan

- antamisen jälkeen
- Kurssin voi suorittaa uudelleen osallistumalla uudelleen kurssin opetukseen

Kurssivalintojen muuttaminen

- Kurssivalintoja voi muuttaa jakson viimeisen opetusviikon aikana (ennen koeviikkoa) Wilmassa. Tämän jälkeen valintojen muuttamisen mahdollisuutta voi tiedustella opinto-ohjaajilta
- Rehtori voi muuttaa opiskelijan valintoja tarvittaessa, jos kurseja joudutaan esimerkiksi poistamaan tai jakamaan

Aineen tason muutos

- Aineen tason muutos (esimerkiksi matematiikassa tai kielissä) tehdään ”Opinto-ohjelman muutos” -lomakkeella, jonka saa opinto-ohjaajilta

Kokeesta poissaolo tai kokeessa vastaamatta jättäminen

- Kokeesta poissaolon syy on **todistettava aina terveystodistuksella** ja todistus toimitettava välittömästi kokeen jälkeen opettajalle, jotta on mahdollista osallistua uusintakuulusteluun. Ilmoita kokeesta poissaolostasi välittömästi esim. Wilma-viestillä aineopettajalle, ja mikäli sinulla on hankaluuksia päästä lääkärille/et tarvitse lääkärinhoitoa, ota yhteys lukion terveydenhoitajaan esim. puhelimitse (040 4899509) todistuksen saamiseksi.
- Jos opiskelija jättää kokeessa vastaamatta, kurssi arvioidaan muun näytön perusteella tai suoritukseksi tulee K (keskeytetty) jos muita näyttöjä ei ole tarpeeksi

Loman tai harrastuksen takia päättöpäivän kokeesta poissaoleville ei järjestetä ylimääräistä koetta.

Ryhmänohjaus

- Ryhmänohjaustuokioita järjestetään kaksi kertaa jokaisessa periodissa, maanantaisin kello 13.00-13.30.
- Tiedonvälityksen ja opinto-ohjauksen lisäksi ryhmänohjaus on osa ennaltaehkäisevää opiskelijahuoltoa. On tärkeää, että osallistut säännöllisesti ryhmänohjaustuokioihin.

Plagioinnista

Syyllystyt plagiointiin, eli kirjalliseen varkauteen, jos kopioit toisen henkilön tuottaman tekstin tai sisällön sellaisenaan ja esität sen omana tuotoksenasi.

Plagioit myös, jos käytät toisen ajatuksia ja ideoita niin, että muokkaat toisen tuotosta vain minimaalisesti, esimerkiksi muutat sanajärjestystä, korvaat sanoja synonyymeillä tms.

ET SAA:

- kopioida jonkun toisen tekemää ainetta, esseetä, esitelmää, tutkielmaa tms. ja siirtää sitä omiin nimiisi
- koostaa mitään oppimistehtävää verkosta poimituista eri tekstinpätkistä ja esittää niitä ominasi
- kääntää toisesta kielestä tekstiä ja esittää sitä omana tuotoksenasi
- avustaa plagioinnissa
- käyttää omia aikaisempia töitäsä uusina (itsensä plagiointi)

MIKSI EI?

- plagiointi on varastamista
- plagiointi voi johtaa kurssin hylkäämiseen tai toistuessaan kurinpitorangaistukseen (Lukiolaki 26§).

MITEN TOIMIT REHELLISESTI?

- saat käyttää, lainata ja siteerata toisen tekstiä, sisältöä ja ideoita, kun lainauksen välittömässä yhteydessä esität alkuperäisen lähteen.
- suora lainaus eli SITAATTI erotetaan kirjoittajan omasta tekstistä lainausmerkeillä
- myös omin sanoin selostettaessa eli parafraasein esitettyssä lainauksessa on aina viitattava ideoiden lähteisiin

MIKSI KANNATTAA LAINATA – AVOIMESTI?

- VAKUUTAT PAREMMIN – kun lainaat toisen tekstiä ja/tai viittaat toisen ajatuksiin, oman tekstisi argumentointi vahvistuu
- INFORMOIT – lähteiden tarkka kirjaaminen auttaa lukijaa itse etsimään aiheesta lisätietoa
- OLET REILU – annat kunnian sille, jolle se oikeasti kuuluu

Lähteet:

Anne Maria Mikkola, Lasse Koskela ym.: Äidinkieli ja kirjallisuus, käsikirja s. 154. 1.-6 painos. WSOY. 2008

Raquel Benmergui, Anni Lampinen ym.: Culture Cafe, Book 5. s. 105. Otava

Lukiolaki 26§ (13.6.2003/478) Kurinpito, 26§ (13.6.2003/478) Menettely kurinpitoasiassa ja kurinpitorangaistuksen täytäntöönpano

Koulun harrastustoiminta ja retket

Opettajat ohjaavat ainekohtaisia harrastusryhmiä ja ottavat lukuvuoden alussa selvälle niihin liittyvän kiinnostuksen. Lukion toimintaan liittyvät retket ja pitemmät matkat sovitaan asianomaisen aineen opettajan ja koulun rehtorin kanssa ja niissä noudatetaan opettajakunnan yhteisesti laatimia sääntöjä.

Opintososiaaliset asiat

Opintotuki

Opintotukea voidaan myöntää oppilaitokseen hyväksytyille, päätoimisesti opiskelevalle ja taloudellisen tuen tarpeessa olevalle, kun opinnot kestävät yhtäjaksoisesti vähintään kaksi kuukautta. Lukiossa opintotukea voi saada lukion oppimäärän suorittamiseen (neljän vuoden opintoihin vain eri anomuksesta). Opintotukena voidaan myöntää opintorahaa, asumislisää, oppimateriaalilisää ja opintolainan valtiontakausta. Katso tarkemmat tiedot osoitteesta <https://www.kela.fi/opintotuki>.

Koulun opinto-ohjaajat hoitavat opintotukiasioitasi. Lomakkeita saat tarvittaessa Kelan sivuilta. Täytä hakemuksesi huolellisesti ja hae siihen koulun leima sekä allekirjoitus opinto-ohjaajalta ja toimita se Kelan paikallistoimistoon, Lundinkatu 22, puh. 020 6350800.

Koulumatkatuki

Koulumatkatuki muuttuu kaikilla opiskelijoilla 1.8.2021 alkaen. Tarkat tiedot löydät Kansaneläkelaitoksen sivuilta osoitteesta <https://www.kela.fi/koulumatkatuki>.

Maksuttomaan koulutukseen oikeutetut opiskelijat saavat koulumatkatukea erilaisilla ehdoilla kuin muut opiskelijat. Elokuusta alkaen voit saada koulumatkatukea, jos sinulla on vähintään 10 matkapäivää kalenterikuukaudessa.

Opinto-ohjaus

Luokattomassa lukiossa opiskelijan oma vastuu opinnoista korostuu. Ilman apua ja tukea ei kuitenkaan tarvitse selvitä. Opinto-ohjauksen tavoitteena on paitsi auttaa opiskeluun liittyvissä käytännön asioissa myös tukea päätöksentekoon ja jatko-opintojen valintaan liittyvissä kysymyksissä.

Opinto-ohjaukseen kuuluvat niin lukioaikaisen opinto-ohjelman kuin jatko-opintojenkin suunnittelu. Ohjausta annetaan henkilökohtaisesti, pienryhmissä ja oppitunneilla. Halutessaan lukiolainen voi hakeutua opinto-ohjaajan puheille.

Opiskelijan ohjaaminen on koko opettajakunnan yhteistyötä. Aineenopettajat ohjaavat oman oppiaineensa opiskelussa. Ryhmäohjaajien vastuulla ovat erityisesti tiedottaminen ja opiskelun seuranta, poissaolot sekä yhteydenpito huoltajiin. Opinto-ohjaaja opastaa opintojen suunnittelussa ja vastaa jatko-opintoihin liittyvästä tiedottamisesta. Rehtori ja apulaisrehtori huolehtivat ylioppilaskirjoituksiin liittyvästä informoinnista.

Opinto-ohjaajat:

Hanna Ikola
22E, 22F, 22H
21A, 21H
20A, 20G, 20H
19A

Yhteystiedot:
puh. 040 751 5539
hanna.ikola@edu.porvoo.fi

Marketta Paavonen
22B, 22C, 22D
21B, 21C, 21D
20B, 20C
19A

Yhteystiedot:
puh. 040 489 1710
marketta.paavonen@edu.porvoo.fi

Timo Juntunen
22A, 22G
20D, 20E, 20F
19A
Yhteystiedot:
puh. 040 833 3672
timo.juntunen@edu.porvoo.fi

Pasi Pekkala
21E, 21F, 21G
Yhteystiedot:
puh. 040-751 5540
pasi.pekkala@edu.porvoo.fi

Opiskeluhoolto

Opiskeluhoollon tavoitteena on koulu yhteisön kokonaisvaltainen hyvinvointi sekä kodin ja koulun välinen yhteistyö. Opiskeluhoollon palveluihin kuuluvat terveydenhoitajan, koululääkärin, koulukuraattorin sekä koulupsykologin palvelut. Koko koulun henkilökunta tekee opiskeluhoitotyötä osana omaa perustyötään.

Lukiossa toimii yhteisöllinen opiskeluhoitotyöryhmä, joka pyrkii edistämään opiskelijoiden hyvinvointia, opintojen etenemistä, osallisuutta, ryhmäytymistä, viihtyvyyttä sekä opiskelu ympäristön turvallisuutta. Yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään kuuluvat rehtorit, opinto-ohjaajat, terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi ja erityisopettaja. Osaan kokouksista kutsutaan myös huoltajien sekä opiskelijoiden edustus.

Yksilökohtainen monialainen asiantuntijaryhmä kootaan tarvittaessa yksittäisen opiskelijan sekä hänen perheensä tueksi. Ryhmä muodostetaan tapauskohtaisesti yhteistyössä opiskelijan kanssa. Opiskeluhoitotyö on kuvattu tarkemmin koulumme opetussuunnitelmassa.

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma on laadittu Linnankosken lukiossa kaiken syrjinnän kieltävän yhdenvertaisuuslain (21/2004) ja naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) pohjalta.

Ketään ei saa syrjiä iän, etnisen tai kansallisen alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden, sukupuolisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. (Yhdenvertaisuuslaki 6 §.)

Tasa-arvolaki edellyttää, että miehille ja naisille järjestetään samanlaiset mahdollisuudet koulutukseen ja ammatilliseen kehitykseen. Tasa-arvo merkitsee sukupuolesta riippumatonta yhtenevää kohtelua, samoja oikeuksia, velvollisuuksia ja mahdollisuuksia toimia.

Välitön ja välillinen syrjintä sukupuolen perusteella on kielletty. Seksuaalista häirintää ja häirintää sukupuolen perusteella, samoin kuin käskyä tai ohjetta harjoittaa sukupuoleen perustuvaa syrjintää, on pidettävä tässä laissa tarkoitettuna syrjintänä. (Tasa-arvolaki 7 §.)

Linnankosken lukiossa yhdenvertaisuus ja tasa-arvo ovat tärkeitä perusarvoja, joiden toteuttaminen on koulussamme jokapäiväistä. ja joihin liittyviin epäkohtiin puututaan välittömästi. Koulussa opetetaan, miten yhteiskunnassa ihmisiä kohdellaan ja opitaan tunnistamaan syrjintä. Koulu määrittää sukupuoleen liittyviä roolimalleja. Tärkeää on oppia ymmärtämään, että yhdenvertaisuus ja tasa-arvoisuus eivät ole vaatimuksia

tasapäistämistä tai että ihmisten tulisi olla samanlaisia. Koulumme arvostaa rikasta kulttuuriperintöä ja yleisesti hyväksytyjä hyviä käytöstapoja.

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma varmistaa, että yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolakeja koulussamme noudatetaan niin opetuksessa kuin hallinnossakin sekä kaikessa kanssakäymisessä. Mikäli havaitaan seikkoja, jotka estävät yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon toteutumisen, ryhdytään lakien edellyttämiin toimenpiteisiin. Korostamme oikeudenmukaista kohtelua, joka ilmenee kunnioittavana, ystävällisenä ja rehellisenä käytöksenä toisia kohtaan. Epäasialliseen ja nöyryyttävään toimintaan puutemme välittömästi.

Suunnitelma sisältää toimintasuunnitelmat yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon ylläpitämiseksi ja toimintaohjeet tapauksiin, joissa havaitaan syrjintää.

Tavoitteena on, että jokainen kouluyhteisön jäsen pohtii omia asenteitaan ja arvioi miten yleisimmät stereotyyppit, pinttyneet toimintatavat, asenteet ja rakenteet vaikuttavat jokapäiväiseen työhömmme. Koulussamme opitaan sukupuolisensitiivisiksi ja tunnistamaan, milloin rikotaan yhdenvertaisuuden periaatteita.

Toimintasuunnitelmassa määritellään toimintalinjat, joiden mukaan yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa koulussamme edistetään ja arvioidaan. Suunnitelmaa seurataan ja siitä raportoidaan suunnitelman mukaisesti.

Jos koet, että **yhdenvertaisuutta tai tasa-arvoa on loukattu**, ota yhteyttä esim. lähettämällä **Wilma-viesti** jollekin opiskelijahuollosta vastaavalle/ryhmänohjaajalle/opolle/rehtoreille valintasi mukaan.

Terveydenhuolto

Lukion terveydenhoitopalvelut ovat kaikkien opiskelijoiden käytettävissä. Näiden avulla ohjataan opiskelijoita terveydenhoidollisissa kysymyksissä, suoritetaan ehkäisevää terveydenhuoltoa, annetaan apua sairastapauksissa ja ohjataan tarvittaessa jatkohoitoon. Terveydenhoitajan vastaanotolle mentäessä opiskelija pyytää luvan opettajalta. Käynnin jälkeen opiskelija vie ilmoituksen opettajalleen, mikäli sairaus vaatii koulutyön keskeyttämisen.

Lukuvuoden aikana terveydenhoitaja ja lääkäri tekevät lukion 1. vuosikurssin tytöille ja 2. vuosikurssin pojille terveystarkastuksen. Pojille laaditaan todistukset kutsuntoja varten. Nuorison terveystodistuksia kirjoitetaan tarvittaessa esim. ajokorttia varten.

Opiskelijat ohjataan tarvittaessa lääkärin vastaanotolle terveyskeskukseen. Äkilliset sairaustapaukset (tapaturmat) hoidetaan päivystävän lääkärin vastaanotolla terveyskeskuksessa tai Porvoon sairaalassa.

Opiskeluterveydenhoitaja Päivi Tenhunen lukiolla ma, ke ja pe puh. 040-489 9509. Vain puhelimitse tavoitettavissa tiistaisin ja torstaisin.

Hammashuolto

Opiskelijalla on oikeus suun terveydenhuollon palvelujen käyttöön. Ajanvaraus ja neuvonta Näsin hammashoitola puh. 019-520 4330 os. Askolinintie 1 tai opiskelijan asuinpaikan ja osoitteen mukaan määräytyvä terveyskeskuksen hammashoitola.

Koulussa sattuvat välitöntä ensiapua vaativat hammastapaturmat hoidetaan oman terveyskeskuksen hammashoitolassa. Hammashuolto on maksutonta alle 18-vuotiaille. Peruuttamaton poisjäänti aiheuttaa lisämaksun, joka peritään yli 15-vuotiailta.

Pyydä hammaslääkärikäynnistäsi aina todistus, jonka esität aineopettajalle/ -opettajille.

Vakuutukset

Kaikki opiskelijat on vakuutettu tapaturman varalta vakuutusyhtiö Ifissä. Vakuutus kattaa koulussaoloajan ja koulumatkat sekä koulun järjestämät opinto- ja kilpailumatkat ja liikunta- ym. tapahtumat.

Opiskelijan tulee tapaturman sattuessa mahdollisimman pian ilmoittaa asiasta joko opettajalle tai suoraan kansliaan, jossa tehdään tapaturmailmoitus. Mahdollisista kuluista tulee ottaa kuitit mukaan kansliaan.

Opiskelijoiden henkilökohtaisia tavaroita kuten vaatteita, tietokonetta tai oppikirjoja ei ole vakuutettu koulun puolesta.

Linnankosken lukion päihdeohjelma

Koulun päihdeohjelman tavoitteena on edistää opiskelijoiden hyvinvointia tukemalla opiskelijoita kokonaisvaltaisesti siten, että päihteet eivät muodostu kenenkään kohdalla esteeksi opinnoissa edistymiselle, vaan että mahdollisimman moni saavuttaa opiskelulle asetetut tavoitteet.

Päihdeohjelma sisältää seuraavat osiot:

- päihteiden käytön ehkäisy
- käytön varhainen tunnistaminen
- ongelmakäyttöön puuttuminen
- hoitoonohjaus
-

Hoitoonohjausjärjestelmästä tiedotetaan 1. vsk:n opiskelijoiden koteihin kirjeitse lukio-opintojen alkuvaiheessa.

Koulussamme toimii tukiryhmä, johon kuuluvat rehtorit, opo(t), terveydenhoitaja, koulupsykologi, koulukuraattori ja ryhmänohjaaja mahdollisuuksien mukaan. Tukiryhmän tehtävänä on auttaa ja tukea opiskelijaa päihdeettömään opiskeluun. Tässä tehtävässä toteutetaan luottamuksellisuutta tarkoituksenmukaisuusseikat huomioon ottaen.

Alle 18-vuotiaan ongelmakäytöstä olemme velvollisia ilmoittamaan huoltajille sekä lastensuojeluviranomaisille. Yli 18-vuotiaat ohjataan jatkohoitoon esim. A-klinikalle.

Jos opiskelijalla on hallussaan päihteitä tai hän on päihteiden vaikutuksen alaisena koulussa/koulu-päivän aikana (esim. penkkarit, vanhojen päivä), siitä ilmoitetaan vanhemmille/huoltajille.

Linnankosken lukio, kanslia
Päihdekliniikka
Taidetehtaankatu 4 A, 3. krs
Sosiaalityö
Taidetehtaankatu 4 C, 3. krs

puh. 040-708 1159

puh. 019-520 4527

puh. 040-673 5882

paihdekliniikka[at]porvoo.fi

Irti Huumeista ry
Aleksanterinkatu 11
Itä-Uudenmaan sosiaali- ja kriisipäivystys
Nordenskiöldinkatu 20 A

puh. 050-505 7015

puh. 040-517 4194

www.irtihuumeista.fi

sosiaalipaivistys[at]porvoo.fi

Tupakointi

Koulu suosii opetuksessaan terveellisiä elämäntapoja, joihin ei kuulu tupakointi. **Tupakointi ei ole sallittua koulun eikä lähikiinteistöjen alueella kuten ei myöskään niihin liittyvillä katuosuuksilla.** Myös nuuska kuuluu tupakkatuotteisiin ja sen käyttö on ehdottomasti kielletty.

Muu opiskeluhuolto

Koulupsykologi	Hanna Jäntti, Roope Rytönen
Koulukuraattori	Tarja Nyman
Erytisopettaja	Leena Ylönen
Koulucouch	Tuukka Virolainen

Opiskelijakunta

Opiskelijakuntaan kuuluvat kaikki koulun opiskelijat.

Opiskelijakunnan hallitus

Opiskelijakunnan hallituksen tehtävänä on hoitaa opiskelijakunnan, eli opiskelijoiden yhteisiä asioita ja tehdä yhteistyötä myös opettajien kanssa. Lisäksi hallitus järjestää ohjelmaa ja erilaisia tapahtumia opiskelijoille. Hallituksen edustajat osallistuvat myös opettajainkokouksiin sekä opettajakunnan tiimi ja työryhmätyöskentelyyn.

Hallitukseen kuuluvat opiskelijakunnan aktiivit. Hallituksessa on vähintään 6 jäsentä, joihin kuuluvat mm. puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri. Hallituksesta kiinnostuneet voivat tulla tutustumaan hallituksen toimintaan vuoden alussa opiskelijakunnan tiloihin.

LOPS 2021 Oppikirjat lv. 2022 – 2023 (1.-2. VSK:N OPISKELIJOILLE)

- **Äidinkieli ja kirjallisuus**

1. vsk:n opiskelijoille

Särmä (LOPS2021) Digikirja

Särmä digitehtäväkirjat 1, 2, 3 ja 4

2. vsk:n opiskelijoille

Särmä (LOPS2021) Digikirja

Särmä digitehtäväkirjat 5, 6, 7 ja 8

- **Suomi toisena kielenä**

1. Vsk:n opiskelijoille:

Särmä (LOPS2021) Digikirja

Särmä (LOPS2021) S2-digitehtävät 1, 2 ja 3

2. Vsk:n opiskelijoille

Särmä (LOPS2021) S2-digitehtävät 4 ja 5

- **A-Ruotsi**

INNE ...

- **B-Ruotsi**

- **A-Englanti**

New Insights 1-7, digikirja, Otava

- **A-saksa**

Unter uns 1-6, e-Oppi

Saksan kielioppi, e-Oppi

- **B-saksa**

Magazin.de 1–7, Otava

- **Ranska**

- **B3-Espanja**

- **B3-Venäjä**

Ponjatno! 1-3 (opintojaksot 1-3)

Ponjatno! 4-6 (opintojaksot 4-6)

- **Pitkä Matematiikka**

Editan Kaari-sarja

MAOL digitaalukko

- **Lyhyt matematiikka**

Otavan Huippu-sarja (LOPS 2021)

MAOL digitaalukko

- **Fysiikka**

Sanoma Pron Fysiikka-sarja (LOPS 2021)

MAOL digitaalukko

- **Kemia**

- **Biologia**

BI1: Iiris 1 SanomaPro

BI2-3: Iiris2-3 SanomaPro

BI4: Iiris4 SanomaPro

BI5: Iiris 5 SanomaPro

BI6: Iiris 6 SanomaPro – Jos ei vielä ilmestynyt BIOS5 SanomaPro Lops2016

- **Maantiede (digikirjat)**

GE1: Geos 1 SanomaPro

GE2: Geos2 SanomaPro

GE3: Geos3 SanomaPro

GE4: Geos4 SanomaPro

- **Uskonto (ev. lut.):** LUMO (Otava)

- **Elämäkatsomustieto:** Studeo.fi:n elämäkatsomustiedon oppimismateriaalit

- **Psykologia:** MIELI (Sanoma Pro); MIELI 1, MIELI 2, MIELI 3, MIELI 4, MIELI 5 / LOPS 2021

- **Filosofia:** IDEA (Otava), IDEA 1, IDEA 2, IDEA 3, IDEA4 / LOPS2021

- **Historia**

H11 Forum Historia 1 (LOPS21)

H12 Forum Historia 2 (LOPS21)

H13 Forum Historia 3 (LOPS21)

H14 Forum Historia 4 (LOPS21)

H15 Forum Historia 5 (LOPS21) -> jos ei vielä ilmestynyt niin Forum V: Ruotsin itämaasta Suomeksi (LOPS 2016)

H16 Forum Historia 6 (LOPS21) -> jos ei vielä ilmestynyt niin Forum VI Maailman kulttuurit kohtaavat (LOPS16)

H17 ei oppikirjaa

H19 ei oppikirjaa

- **Yhteiskuntaoppi**

YH1 Forum Yhteiskuntaoppi 1 (LOPS21)

YH2 Forum Yhteiskuntaoppi 2 (LOPS21)

YH3 Forum Yhteiskuntaoppi 3 (LOPS21)

YH4 Forum Yhteiskuntaoppi 4 (LOPS21) -> jos ei vielä ilmestynyt niin Forum 4 Kansalaisen lakitieto (OPS16)

YH5 Taloustiede: käyttäjän opas -> koulun kirjastosta lainattavissa

YH6 ei oppikirjaa

- **Musiikki**

Ei oppikirjaa. Opettajan tekemä tai yhdessä tehty aineisto.

- **Kuvataide**

- **Terveystieto**

TE1: Syke 1 (1.vsk)

Uuden LOPSin 2021 mukaiset oppikirjat kaikilla opintojaksoilla 1-3.

TE2: Syke 2 (LOPS2021), **TE3:** Syke 3 (LOPS2021) (2.-3.vsk)

- **Tietotekniikka**

- **Opinto-ohjaus**

OPO1: Ahonen, Lounassalo, Tast: Minä opiskelijana (LOPS 2021). Verkkoaineisto, Studeo.

OPO2: Ahonen, Lounassalo, Tast: Jatko-opinnot, työelämä ja tulevaisuus (LOPS 2021). Verkkoaineisto, Studeo.

LOPS 2016 Oppikirjat lv. 2022 – 2023 (3.-4. VSK:N OPISKELIJOILLE)

HUOM! Kaikki kirjat LOPS2016 mukaisia ellei listassa muuta erikseen mainita!!

- **Äidinkieli ja kirjallisuus**

- o Kaikille kursseille:

Haapala-Hellström-Kantola ym.

Särmä. Suomen kieli ja kirjallisuus. Oppikirja. Perinteinen tai digikirja, Otava

- o Kursseille 4–6:

Särmän tehtäväkirjat 4, 5 & 6, Otava

- o Kursseille 7–9:

Särmän tehtäväkirjat 7, 8 & 9, Otava

- o Kurssille 10

Särmä Kielenhuolto. Digikirja (lukio)

Kaikille kursseille suosittelemme digitehtäväkirjaa. HUOM! ÄI10-kurssilla digikirja pakollinen.

- o ÄI11-kurssilla oppimateriaalista sovitaan kurssin alussa.

- **Suomi toisena kielenä**

Eloranta – Lehtosaari: Kipinä 3-4. (S23 ja S24 = 3. ja 4. kurssi) Finn Lectura

Eloranta – Lehtosaari: Kipinä 5-6. (S25 ja S26 = 5. ja 6.kurssi) Finn Lectura

- **A-Ruotsi**

KÄYTETYT OPPIKIRJAT, JOISSA VALMIIT VASTAUKSET, EIVÄT KELPAA KURSSIKIRJOIKSI

- o 2. vuosikurssi

Kurssi 4: Inne 4, Finn Lectura

Kurssi 5: Inne 5, Finn Lectura

Kurssi 6: Inne 6, Finn Lectura

Kurssi 8, puhekurssi: Inne 8, 2018 Finn Lectura tai Fokus 6, Otava
(Opettaja vahvistaa oppikirjan hyvissä ajoin ennen kurssin alkua)

- o 3. vuosikurssi

Kurssi 7: Inne 7, Finn Lectura

Kurssi 8, puhekurssi: Inne 8, Finn Lectura tai Fokus 6, Otava
(Opettaja vahvistaa oppikirjan hyvissä ajoin ennen kurssin alkua.)

Kurssi 10: Fokus Abi, Otava ja opettajalta saatu materiaali
(Itseopiskeluun suositellaan Fokus Abi – digikirjaa ja Abi ruotsi -kirjaa)

Kurssi 11: Dags Grammatik (vanha kirja, jota ei enää paineta, saatavuuden mukaan) ja opettajalta saatu materiaali

- **B-Ruotsi**

KÄYTETYT OPPIKIRJAT, JOISSA VALMIIT VASTAUKSET, EIVÄT KELPAA KURSSIKIRJOIKSI

- o 2. vuosikurssi

Kurssi 3: Fokus 3, Otava

Kurssi 4: Fokus 4, Otava

Kurssi 5: Fokus 5, Otava

Kurssi 6, puhekurssi: Fokus 6, Otava tai Inne 8, Finnlectura.
(Opettaja vahvistaa oppikirjan hyvissä ajoin ennen kurssin alkua.)

- o 3. vuosikurssi

Kurssi 6, puhekurssi: Fokus 6, Otava tai Inne 8, Finnlectura.
(Opettaja vahvistaa oppikirjan hyvissä ajoin ennen kurssin alkua.)

Kurssi 7: Fokus 7, Otava

Kurssi 10: Fokus Abi, Otava
(Itseopiskeluun suositellaan Fokus Abi -digikirjaa ja Abi ruotsi -kirjaa)

Kurssi 11: Grammatik Galleri, Otava

- **Ruotsi, nivellyskurssi**

Megafon+, Otava

- **A-Englanti**

- o 2. vuosikurssi

Karapalo-Keltto-Kilmer etc:

Insights, Course 8 (**kurssi 8**) Otava - 2. vsk:n opiskelijalle koulu tilaa

Digikirja ja/tai perinteinen kirja

Ei oppikirjaa, materiaali tarkentuu kurssin alussa (**kurssi 9**)

o 3. vuosikurssi

Karapalo-McWhirr-Mäki etc.:

Insights, Course 7 (**kurssi 7**) Otava (syksy 2022) Kevät 2023 ilm.
myöhemmin

Insights, Course 8 (**kurssi 8**) Otava (syksy 2022) Kevät 2023 ilm.
myöhemmin

Digikirja ja/tai perinteinen kirja

Ei oppikirjaa, materiaali tarkentuu kurssin alussa (**kurssi 9**)

Blom-Keltto-Kytölä etc:

Abilities (**kurssi 10**) Otava

Digikirja

• **A-saksa**

o 3. vuosikurssi:

SAA7-SAA8 Genau 7-8, SanomaPro (on vain paperiversiona)

SAA10 Yo-kertaus saksa, SanomaPro (on vain digiversiona)

SAA11 Yo-kertaus saksa, SanomaPro

• **B-saksa**

o 3. vuosikurssi

SAB38 Plan D 7-8, Sanoma Pro

SAB310 Yo-kertaus saksa, SanomaPro (on vain digiversiona)

SAB311 Yo-kertaus saksa, SanomaPro

- **B-ranska**

1. **Vuosikurssi:**

RAB301- RAB303: Le Nouvel Escalier 1-2, Sanoma Pro digikirja

2. Vuosikurssi:

RAB304: Le Nouvel Escalier 2 Sanoma Pro digikirja

RAB35: Escalier 3, Sanoma Pro digikirja

RAB36: Escalier 3, Sanoma Pro digikirja

RAB37: Escalier 4, Sanoma Pro digikirja

RAB38: Escalier 4, Sanoma Pro digikirja

RAB10: Dans la poche, Otava digikirja

A-ranska

RAA1-RAA3: Escalier 3 Sanomapro digikirja

RAA4-RAA6: Escalier 4 Sanomapro digikirja

RAA07: Dans la poche Otava digikirja

RAA10 Dans la poche Otava digikirja

HUOM! Lisäksi kursseilla käytetään seuraavaa materiaalia:

RAA01-RAA05: sanastokirja Vocabulaire progressif, niveau intermédiaire (Kustantaja: CLE)

RAA05-RA10 : sanastokirja Vocabulaire progressif, niveau avancé (Kustantaja: CLE)

- **B3-Espanja**

EAB301 ;Nos vemos! 1 Otava

EAB302 ;Nos vemos! 2

EAB303 ;Nos vemos! 3

EAB304 ;Nos vemos! 4

EAB305 ;Nos vemos! 5

EAB306 ;Nos vemos! 6

- **B3-Venäjä**

Ponjatno! 3 - kurssit 7 - 9

- **Matematiikka**
 - o **Laskinohjelmisto**

Opiskelijat hankkivat ja asentavat TI-Nspire CX CAS –tietokoneohjelmiston tietokoneelleen (www.nspire.fi/osta).

- o **MAOL-digitaulukko**

Kaikilla matematiikan kursseilla käytetään digitaulukkoa

- o **Pitkä matematiikka**

Digikirja tai perinteinen kirja:

MAA12: Heiskanen-Kaakinen ym.: Tekijä – Pitkä matematiikka 12 , SanomaPro

MAA13: Heiskanen-Kaakinen ym.: Tekijä – Pitkä matematiikka 13 , SanomaPro

MAA14 (Pitkän matematiikan kertaus): Yo-kertaus Tekijä Pitkä matamatiikka, SanomaPro

- o **Lyhyt matematiikka**

MAB7: Kurvinen-Ottelin ym.: Huippu 7 digikirja, Otava

MAB8: Kurvinen-Ottelin ym.: Huippu 8 digikirja, Otava

MAB9 (Lyhyen matematiikan kertauskurssi): Kurvinen-Ottelin ym.: Huippu Kertaus digikirja, Otava

- **Fysiikka**
 - o **Laskinohjelmisto**

Opiskelijat hankkivat ja asentavat TI-Nspire CX CAS –tietokoneohjelmiston tietokoneelleen (www.nspire.fi/osta).

- o **MAOL-digitaulukko**

Kaikilla matematiikan kursseilla käytetään digitaulukkoa

- o **Oppikirjat**

Kurssi 4: Voima ja liike -digikirja

Kurssi 5: Jaksollinen liike ja aallot -digikirja

Kurssi 6: Sähkömagnetismi -digikirja

Kurssi 7: Aine ja säteily -digikirja

Kurssi 8: Yo-Fysiikka-digikirja

- **Kemia**

KE04 ja KE05: Leena Turpeenoja; Mooli 4 ja 5, Otava

- **Biologia**

Kurssi 2 = BI2-3: Iiris2-3 SanomaPro (lops2021)

Kurssi 3 = BI4: Iiris4 SanomaPro (lops2021)

Kurssi 4 = BI5: Iiris 5 SanomaPro (lops 2021)

Kurssi 5 = BI6: Iiris 6 SanomaPro (lops2021)– Jos ei vielä ilmestynyt BIOS5 SanomaPro Lops2016

oBI13:Happonen-Holopainen ym. YO-kertaus biologia, SanomaPro, digikirja

- **Maantiede**

Kurssi 2: Cantell-Jutila ym.: Geos 2, Sanoma Pro (Huom! Lops2021 mukainen)

Kurssi 3: Cantell-Jutila ym.: Geos 3, Sanoma Pro (Huom! lops 2021 mukainen)

Kurssi 4: Cantell-Jutila ym.: Geos 4 Geomedia Sanoma Pro (Huom! lops 2021 mukainen)

digikirja SanomaPro:n sivuilta

- **Uskonto (ev. lut.)**

UE02: Lumo 2, Otava (Huom! Lops2021 mukainen painos)

UE03: Lumo 3, Otava (Huom! LOPS2021 mukainen painos)

UE04-6: Valo 3-6 (LOPS 2016), tai Lumo 4-6, Otava (LOPS2021)

- **Elämäkatsomustieto**

Studeo.fi:n elämäkatsomustiedon oppimismateriaalit

- **Psykologia**

MOTIIVI 2, Kehittyvä ihminen, Sanoma Pro / kirja tai digikirja

MOTIIVI 3, Tietoa käsittelevä ihminen, Sanoma Pro / kirja tai digikirja

MOTIIVI 4, Tunteet, psyykinen hyvinvointi ja mielenterveys, Sanoma Pro / kirja tai digikirja

MOTIIVI 5, Yksilöllinen ja yhteisöllinen ihminen, Sanoma Pro / kirja tai digikirja

PS 6 Sosiaalipsykologisia ilmiöitä, (STUDEO)

PS 8 Psykologian Kertaus 1-5 (STUDEO)

- **Filosofia**

IDEA 2 Etiikka, Otava / kirja tai digikirja

IDEA 3 Yhteiskuntafilosofia, Otava / kirja tai digikirja

IDEA 4 Tieto, tiede, todellisuus, Otava / kirja tai digikirja

- **Historia**

H11 Forum Historia 1 (LOPS21)

H12 Forum Historia 2 (LOPS21)

H13 Forum Historia 3 (LOPS21)

H14 Forum Historia 4 (LOPS21)

H15 Forum Historia 5 (LOPS21) -> jos ei vielä ilmestynyt niin Forum V: Ruotsin itämaasta Suomeksi (LOPS 2016)

H16 Forum Historia 6 (LOPS21) -> jos ei vielä ilmestynyt niin Forum VI Maailman kulttuurit kohtaavat (LOPS16)

H17 ei oppikirjaa

H19 ei oppikirjaa

- **Yhteiskuntaoppi**

YH1 Forum Yhteiskuntaoppi 1 (LOPS21)

YH2 Forum Yhteiskuntaoppi 2 (LOPS21)

YH3 Forum Yhteiskuntaoppi 3 (LOPS21)

YH4 Forum Yhteiskuntaoppi 4 (LOPS21) -> jos ei vielä ilmestynyt niin Forum 4 Kansalaisen lakitieto (OPS16)

YH5 Taloustiede: käyttäjän opas -> koulun kirjastosta lainattavissa

YH6 ei oppikirjaa

- **Musiikki**

Ei oppikirjaa

- **Kuvataide**

Ei oppikirjaa

- **Terveystieto**

Uuden LOPSin 2021 mukaiset oppikirjat opintojaksoilla 2-3.

TE2: Syke 2 (LOPS2021), **TE3:** Syke 3 (LOPS2021) (2.-3.vsk)

TE50 / (terveystiedon abikurssi, entinen oTE05): Virtaa, lukion terveystieto, kertauskirja (LOPS2016, Edita)

- **Tietotekniikka**

Oppikirja ilmoitetaan myöhemmin.

- **Opinto-ohjaus**

1. ja 2. kurssi Hiekkataipale, Kattelus, Kauttu, Siippainen, Vanninen: Lukiosuunta 1 - 2 Sanoma Pro

Lukiosuunta 1 - 2 digikirja (48 kk) (SanomaPro)

Linnankosken lukion tutorit lukuvuonna 2022-2023

Abitutorit

Alex Allinen 20B
Aisha Al-Samarai 20G
Hser Dah 20D
Hetta Hotti 20D
Olivia Kindstedt 19A
Emilia Kuukka 20A

Jessina Lehto 20G
Tinja Luhanko 19A
Man Ly 20F
Jymy Nikkilä 20C
Kim Nissi 20A
Niko Perälä 19A

Moona Siloaho 20D
Juho Sola 20G
Lisa Maria Soppela 20H
Luukas Vainio 20B

2. vuosikurssin tutorit

Fanni Ahtola 21F
Jaquelin Elg Ferré 21A
Alisa Heikkinen 21B
Emelia Isohella 21A
Siiri Kallionpää 21D

Sebastian Lammassaari 21B
Ilona Lindgren 21F
Lotta Myllynen 21C
Juuso Nurmi 21A
Vilhelmiina Stenius 21C

Roosa Suvivuo 21C
Nella Vierikko 21B

Tutorit toimivat ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoiden tukena. He antavat opastusta kurssitarjotin- ja ainevalinta-asioissa ja heidän puoleensa voi kääntyä myös muissa opiskeluun liittyvissä ongelmissa. Tutoreiden tehtäviin kuuluu myös lukion esittely yläkouluissa ja vanhempainilloissa. Tutoreita on opastettu tehtäviinsä, ja he saavat toiminnastaan 1–2 lukion soveltavaa kurssia.

Porvoon suomalainen seurakunta

Jos olet vailla juttuseuraa, kuuntelijaa, haluat katkoa koulupäivään, kaipaat teetä ja sympatiaa yms., niin seurakunnan nuorisotyöntekijä Taina Virolainen (puh. 040 5267486), taina.virolainen@evl.fi) tai Hugo Lehtonen (puh. 040 5885052) on tavattavissa lukiolla keskiviikkoisin klo 10.45 – 12.15.

LINNANKOSKEN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. Järjestyssääntöjen tavoitteena ovat koulun turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen
2. Opiskelijan tulee osallistua opetukseen säännöllisesti, saapua oppitunneille täsmällisesti ja suorittaa opettajan hänelle antamat tehtävät.
3. Jokaisella kouluuyhteisön jäsenellä on oikeus tehdä työtään muiden häiritsemättä.
4. Kaikenlainen kiusaaminen – tunneilla tai tuntien ulkopuolella – on kielletty. Mikäli kiusaamista kuitenkin havaitaan, siihen puututaan välittömästi.
5. Jokainen kouluuyhteisön jäsen on velvollinen huolehtimaan kouluympäristön siisteydestä.
6. Oppilaitoksen omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koulun tai opiskelijatovereiden omaisuudelle aiheuttamansa vahingon.
7. Tietoteknisten laitteiden viihdekäyttö on kielletty oppitunneilla. Älypuhelimia ja muita tietoteknisiä laitteita käytetään oppitunneilla opettajan ohjeistuksen mukaisesti.
8. Tapaturman sattuessa siitä ilmoitetaan välittömästi jollekulle koulun henkilökuntaan kuuluvalla sekä terveydenhoitajalle ja pyritään antamaan tarvittava ensiapu.
9. Poissaoloon, jonka syy on muu kuin sairaus, on kysyttävä lupa. Poissaololuvan kolmeen päivään asti myöntää ryhmänohjaaja, sitä pidemmät poissaololuvat myöntää rehtori. Lupa poissaoloon haetaan Wilman lomakkeella.
10. Mikäli opettaja ei ole saapunut luokkaan 10 minuuttia tunnin alkamisesta eikä ole ilmoittanut viivästymisestään, on opiskelijoiden tiedusteltava asiaa kansliasta.
11. Ruoka- ja vapaatuntien aikana opiskelijat saavat oleskella koulun tiloissa edellyttäen, että oppitunteja ei häiritä.
12. Ruokalassa noudatetaan sovittuja ruokailuaikoja ja hyviä ruokailutapoja.
13. Tupakkatuotteet (mukaan luettuna nuuska ja sähkötupakka), päihteet ja huumeet ovat kiellettyjä koulun sisä- ja ulkoalueilla sekä muissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa.
14. Vaarallisten aineiden tai esineiden tuominen kouluun on kielletty.
15. Opetuspisteestä toiseen siirryttäessä noudatetaan liikennesääntöjä.
16. Polkupyörät ja mopot / moottoripyörät pysäköidään sisäpihalle niille merkityille paikoille. Mopojen ja muiden moottoriajoneuvojen käynnistäminen ja niillä liikkeelle lähteminen koulun päätyttyä tulee tapahtua rauhallisessa, jotta se ei häiritse opetusta tai naapuritalojen asukkaita. Opiskelijat eivät saa pysäköidä autojaan koulun pihalle.
17. Löytötavarat tuodaan kansliaan.
18. Järjestyssäännöt ovat voimassa työjärjestyksen mukaisessa opiskelussa ja muissa oppilaitoksen järjestämissä tilaisuuksissa. Lukion järjestyssäännöt ovat voimassa myös opintorekillä ja matkoilla.

Linnankosken lukion koulu alue on osin aidattu ja rajoittuu pohjoisessa Raatihuoneenkatuun ja lännessä Piispankatuun.

Linnankosken lukiossa noudatetaan voimassa olevaa Lukiolakia ja –asetusta.

Nämä järjestyssäännöt on laadittu yhteistyössä lukion henkilökunnan ja opiskelijakunnan kanssa ja ne astuvat voimaan 11.11.2019. Järjestyssäännöt käydään opiskelijoiden ja henkilökunnan kanssa läpi syksyisin lukuvuoden alkaessa. Järjestyssääntöjä päivitetään tarvittaessa.

Vuosikalenteri

vko	pvm	pv	PERIODI I (10.8. - 29.9.2022)
32	08.8.	ma	
	09.8.	ti	
	10.8.	ke	Koulu alkaa klo 1. vsk klo 9.00 ja 2.-4. vsk klo 11.00
	11.8.	to	1. vsk RO/IT-tunti kello 8.15-9.30, Aikun info-ilta klo 17.00
	12.8.	pe	Amlun info uusille klo 13.00 lukiolla
	13.-14.8.	la-su	
33	15.8.	ma	Amlun vanhempainilta klo 17.00
	16.8.	ti	uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 15.00
	17.8.	ke	Valokuvaus
	18.8.	to	
	19.8.	pe	tentteihin ilmoittautuminen päättyy klo 13.30
	20.-21.8.	la-su	
34	22.8.	ma	RO-tuokio
	23.8.	ti	Ilmoittautuminen uusintaan loppuu klo 15.00
	24.8.	ke	Lilumpialaiset klo 13.00
	25.8.	to	
	26.8.	pe	UUSINTAKOE
	27.-28.8.	la-su	
35	29.8.	ma	
	30.8.	ti	
	31.8.	ke	
	1.9.	to	1. vsk. vanhempainilta klo 18.00
	2.9.	pe	
	3.-4.9.	la-su	
36	5.9.	ma	RO-tuokio
	6.9.	ti	Yo-info
	7.9.	ke	
	8.9.	to	

	09.9.	pe	
	10.-11.9.	la-su	
37	12.9.	ma	Yo, äidinkieli, lukutaidon koe
	13.9.	ti	
	14.9.	ke	Yo, uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantieto, terveystieto
	15.9.	to	
	16.9.	pe	Yo, vieras kieli, pitkä oppimäärä, englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä
	17.-18.9.	la-su	
38	19.9.	ma	Yo, toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
	20.9.	ti	Yo, matematiikka / Ilmoittautuminen ylimääräiseen päättöpäivän koetilaisuuteen päättyy klo 13.30
	21.9.	ke	1. Päättöpäivä
	22.9.	to	2. Päättöpäivä / Yo, psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
	23.9.	pe	3. Päättöpäivä / Yo, äidinkieli, kirjoitustaidon koe, suomi toisena kielenä - koe
	24.-25.9.	la-su	
39	26.9.	ma	4. Päättöpäivä / Yo, vieras kieli, lyhyt oppimäärä
	27.9.	ti	5. Päättöpäivä
	28.9.	ke	6. Päättöpäivä
	29.9.	to	7. Päättöpäivä/
	30.9.	pe	Ylimääräinen päättökoe JAKSO II (30.9. – 25.11.2022)
	1.-2.10.	la-su	
40	3.10.	ma	RO-tuokio
	4.10.	ti	
	5.10.	ke	
	6.10.	to	
	7.10.	pe	
	8.-9.10.	la-su	
41	10.10.	ma	
	11.10.	ti	

	12.10	ke	
	13.10	to	1. Periodin arvosanat Wilmassa klo 12.00
	14.10	pe	Linnankoskipäivä
	15.-16.10.	la-su	
42	17.10.-21.10.	ma	syysloma 17.-21.10.2022
	22.-23.10.	la-su	
43	24.10.	ma	
	25.10.	ti	Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 13.30
	26.10.	ke	
	27.10	to	
	28.10	pe	UUSINTAKOE
	29.-30.10.	la-su	
44	31.10.	ma	
	1.11.	ti	YO-info / 2.vsk vanhempainilta
	2.11.	ke	
	3.11.	to	
	4.11.	pe	
	5.-6.11.	la-su	
45	7.11.	ma	
	8.11.	ti	
	9.11.	ke	
	10.11.	to	
	11.11.	pe	
	12.-13.11.	la-su	
46	14.11.	ma	RO-tuokio
	15.11.	ti	
	16.11.	ke	
	17.11.	to	1. Päätöspäivä
	18.11.	pe	2. Päätöspäivä
	19.-20.11.	la-su	

47	21.11.	ma	3. Päätöspäivä
	22.11.	ti	4. Päätöspäivä
	23.11.	ke	5. Päätöspäivä
	24.11.	to	6. Päätöspäivä
	25.11.	pe	7. Päätöspäivä
	26.-27.11.	la-su	
48	28.11.	ma	JAKSO III (29.11.2021-7.2.2022)
	29.11.	ti	
	30.11.	ke	
	1.12.	to	
	2.12.	pe	
	3.-4.12.	su	
49	5.12.	ma	Lakkiaiset ja itsenäisyyspäiväjuhla
	6.12.	ti	Itsenäisyyspäivä
	7.12.	ke	
	8.12.	to	
	9.12.	pe	
	10.-11.12.		
50	12.12.	ma	2. periodin arvosanat Wilmassa klo 12.00
	13.12.	ti	Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 13.30
	14.12.	ke	
	15.12.	to	
	16.12.	pe	UUSINTAKOE
	17.-18.12		
51	19.12.	ma	
	20.12.	ti	
	21.12.	ke	Joulujuhla Joululoma 22.12.2022-8.1.2023
	7.-8.1.	la-su	
2	9.1.	ma	
	10.1.	ti	

	11.1.	ke	
	12.1.	to	
	13.1.	pe	
	14.-15.1.	la-su	
3	16.1.	ma	
	17.1.	ti	
	18.1.	ke	
	19.1.	to	Tulevien opiskelijoiden vanhempainilta
	20.1.	pe	
	21.-22.1.	la-su	
4	23.1.	ma	RO-tuokio
	24.1.	ti	YO-info
	25.1.	ke	
	26.1.	to	1. Päätöspäivä
	27.1.	pe	2. Päätöspäivä
	28.-29.1.	la-su	
5	30.1.	ma	3. Päätöspäivä
	31.2.	ti	4. Päätöspäivä
	1.2.	ke	5. Päätöspäivä
	2.2.	to	6. Päätöspäivä
	3.2	pe	7. Päätöspäivä / Ilmoittautumine tentteihin päättyy klo 13.30
	4.-5.2.	la-su	
6	6.2.	ma	JAKSO IV (6.2. – 6.4.2023)
	7.2.	ti	
	8.2.	ke	
	9.2.	to	Penkkarit aamupäivällä
	10.2.	pe	
	11.-12.2.	la-su	
7	13.2.	ma	
	14.2.	ti	

	15.2.	ke	
	16.2.	to	Wanhojen tanssi-ilta
	17.2.	pe	Wanhojen päivä, tanssit
	18.-19.1.		
8	20.2.-24.2.	ma	Talviloma 20.-24.2.2022
	25.-26.2.		
9	27.2.	ma	Tentit 28.2.-11.3.
	28.2.	ti	Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 13.30
	1.3.	ke	
	2.3.	to	
	3.3.	pe	UUSINTAKOE
	4.-5.3.	la-su	
10	6.3.	ma	
	7.3.	ti	
	8.3.	ke	
	9.3.	to	
	10.3.	pe	
	11.-12.3.	la-su	
11	13.3.	ma	RO-tuokio
	14.3.	ti	Yo, äidinkieli, lukutaidon koe, suomi toisena kielenä -koe
	15.3.	ke	
	16.3.	to	Yo, lyhyt vieras kieli
	17.3.	pe	Yo, äidinkieli, kirjoitustaidon koe
	18.-19.3.	la-su	
12	20.3.	ma	Yo, pitkä vieras kieli, kirjall.
	21.3.	ti	
	22.3.	ke	Yo, matematiikka
	23.3.	to	
	24.3.	pe	Yo, reaali, psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
	25.-26.3.	la-su	

13	27.3.	ma	Yo, toinen kotimainen kieli
	28.3.	ti	
	29.3.	ke	1. Päätöspäivä / Yo, uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
	30.3	to	2. Päätöspäivä
	31.3.	pe	3. Päätöspäivä
	1.-2.4.	la-su	
14	3.4.	ma	4. Päätöspäivä
	4.4	ti	5. Päätöspäivä
	5.4.	ke	6. Päätöspäivä
	6.4.	to	6. Päätöspäivä
	7.4.	pe	Pitkäperjantai
	8.-9.4.	la-su	
15	10.4.	ma	2. Pääsiäispäivä
	11.4.	ti	JAKSO V (11.4. – 2.6.2023)
	12.4.	ke	
	13.4.	to	
	14.4.	pe	
	15.-16.4.	la-su	
16	17.4.	ma	RO-tuokio
	18.4.	ti	4. periodin arvosanat Wilmassa klo 12.00, Uusintaan ilmoittautuminen päättyy klo 13.30
	19.4.	ke	
	20.4.	to	
	21.4.	pe	
	22.-23.4.	la-su	
17	24.4.	ma	Abien RO:t
	25.4.	ti	4. periodin arvosanat Wilmassa klo 12.00
	26.4.	ke	Uusintaan ilmoittautuminen loppuu klo 11.00
	27.4.	to	
	28.4.	pe	Linnankosken patsaan hatutus, UUSINTAKOE

	29.4-30.4.	la-su	
18	1.5.	ma	VAPPU
	2.5.	ti	YO-info
	3.5.	ke	
	4.5.	to	
	5.5.	pe	
	6.-7.5.	la-su	
19	8.5.	ma	RO-tuokio 1. RO:t
	9.5.	ti	
	10.5.	ke	
	11.5.	to	
	12.5.	pe	Kulttuuripäivä
	13.-14.5.	la-su	
20	15.5.	ma	
	16.5.	ti	RO-tuokio
	17.5.	ke	
	18.5.	to	Helatorstai
	19.5.	pe	
	20.-21.5.	la-su	
21	22.5.	ma	
	23.5.	ti	1. Päätöspäivä
	24.5.	ke	2. Päätöspäivä
	25.5.	to	
	26.5.	pe	3. Päätöspäivä
	27.-28.5.	la-su	
22	29.5.	ma	4. Päätöspäivä
	30.5.	ti	5. Päätöspäivä
	31.5.	ke	6. Päätöspäivä
	1.6.	to	7. Päätöspäivä
	2.6.	pe	RO-ryhmän omapäivä /Harjoituspäivä

	3.6.	la	Lukuvuoden päätös, jonka jälkeen ro-tuokio luokissa (1. ja 2. vsk:t); Lakkiaiset
--	------	----	---

