

PORVOO  BORGÅ

Suomi.fi-fullmakter



Anvisning för registrerade föreningar för
att göra bidragsansökningar

3/2023

Del 1/2



Innehåll
Vad kan du göra med Suomi.fi-fullmakter?
Faserna i Suomi.fi-fullmakter

1. Var kan du sköta fullmaktsärenden
2. Identifiering i tjänsten
3. Välj ärenderoll
4. Att begära fullmakter som sig själv

Vad kan du göra med Suomi.fi-fullmakter?

Med Suomi.fi-fullmakter kan

- privatpersoner,
- företag,
- föreningar och samfund

ge någon annan fullmakt att sköta ärenden på deras vägnar.

I Suomi.fi-fullmakter kan man välja olika fullmaktsärenden.

I ansökningarna i ePorvoo används ett fullmaktsärende som kallas ”**Ansöka om understöd**”.

Suomi.fi-fullmakter gäller bara registrerade föreningar. Du behöver Suomi.fi-fullmakter för att kunna göra en bidragsansökan på webbplatsen ePorvoo på adressen <https://www.eporvoo.fi/sv-SE/avustukset/>

Samfund och arbetsgrupper väljer en representant bland sig som uträttar ärenden som sig själv. Identifiering i Suomi.fi-tjänsten sker till exempel med de egna bankkoderna.

Annat som bör observeras:

Säkerställ att uppgifterna för föreningens styrelse är uppdaterade. Observera också behandlingstiderna för ändringsanmälan.

1. Var kan du sköta fullmaktsärenden

1. Fullmaktsärenden sköts på webbplatsen Suomi.fi.
2. Öppna webbläsaren på datorn, mobiltelefonen eller surfplattan. Obs! Användning av Internet Explorer rekommenderas inte.
3. Gå till adressen <https://www.suomi.fi/fullmakter>
4. Denna anvisning har utarbetats på en bordsdator. På mobila enheter är vyn annorlunda.

https://www.suomi.fi/fullmakter

Suomi.fi Sök i Suomi.fi På svenska (SV) Identifiera dig

Startsida Information och tjänster Meddelanden **Fullmakter** Register

Anvisningar och stöd

Startsida > Fullmakter

Fullmakter

Subskribtionen i duotoinen teite

Ge och begär fullmakter

När du identifierar dig i Suomi.fi kan du ge och begära elektroniska fullmakter för ärenden som du väljer.

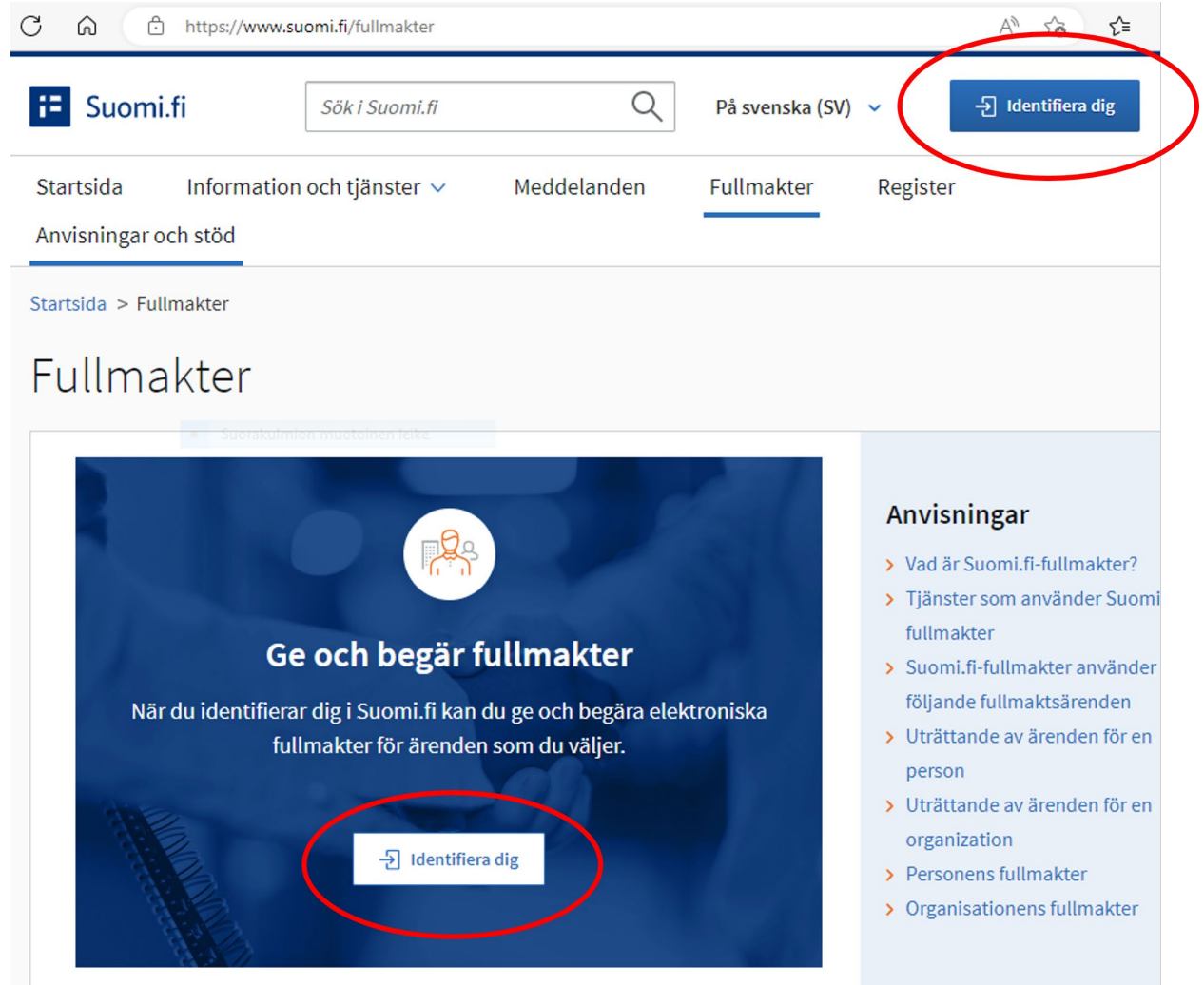
Identifiera dig

Anvisningar

- > Vad är Suomi.fi-fullmakter?
- > Tjänster som använder Suomi.fi fullmakter
- > Suomi.fi-fullmakter använder följande fullmaktsärenden
- > Uträttande av ärenden för en person
- > Uträttande av ärenden för en organization
- > Personens fullmakter
- > Organisationens fullmakter

2. Identifiera dig i tjänsten

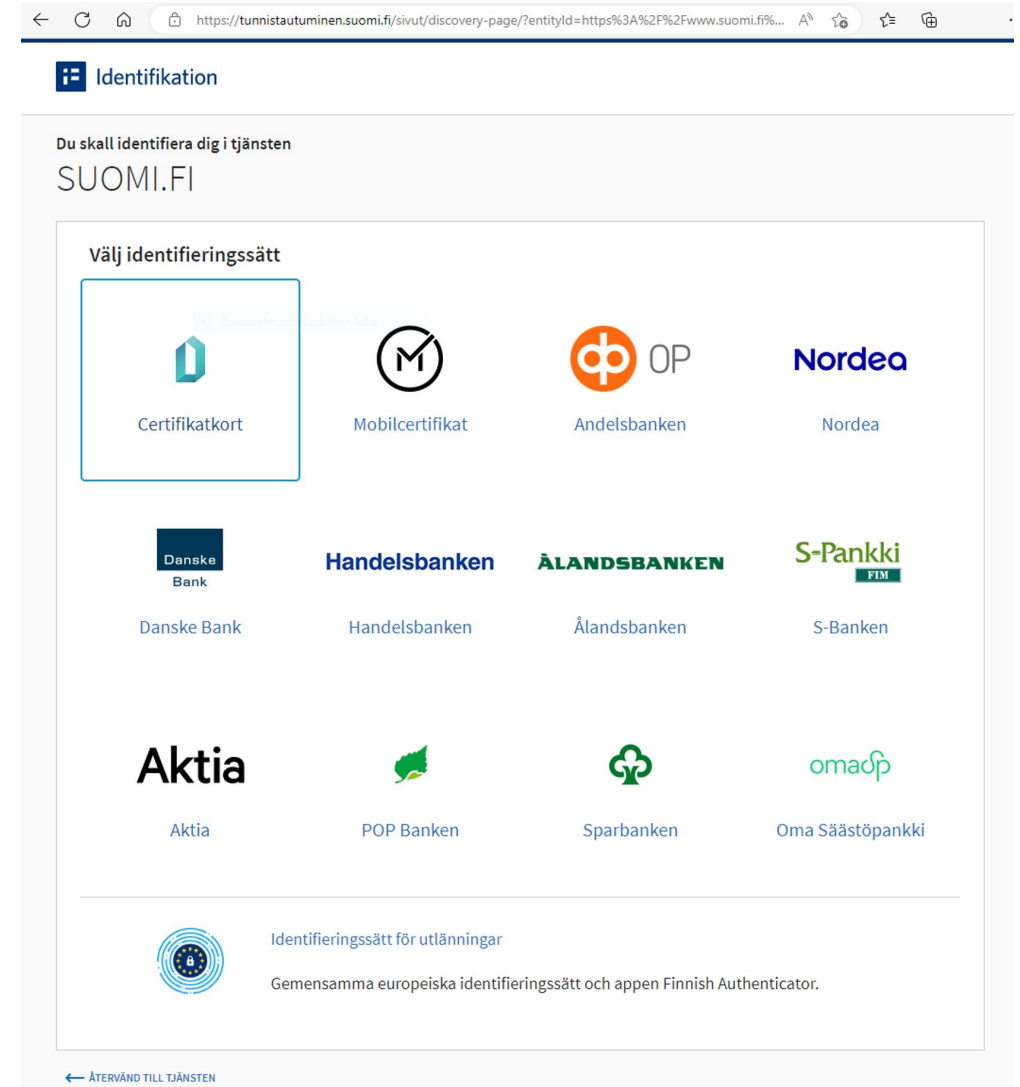
1. Klicka på  -knappen som finns högst upp eller mitt på webbplatsen.



The screenshot shows the Suomi.fi website interface. The browser address bar displays <https://www.suomi.fi/fullmakter>. The main navigation bar includes the Suomi.fi logo, a search bar with the text "Sök i Suomi.fi", a language selector set to "På svenska (SV)", and a blue button labeled "Identifiera dig" which is circled in red. Below the navigation bar, there are links for "Startsida", "Information och tjänster", "Meddelanden", "Fullmakter" (underlined), and "Register". A breadcrumb trail shows "Startsida > Fullmakter". The main heading is "Fullmakter". Below this, there is a large blue banner with a white icon of a person and a building. The banner text reads: "Ge och begär fullmakter" and "När du identifierar dig i Suomi.fi kan du ge och begära elektroniska fullmakter för ärenden som du väljer." A white button labeled "Identifiera dig" is circled in red at the bottom of the banner. To the right of the banner, there is a section titled "Anvisningar" with a list of links: "Vad är Suomi.fi-fullmakter?", "Tjänster som använder Suomi.fi fullmakter", "Suomi.fi-fullmakter använder följande fullmaktsärenden", "Uträttande av ärenden för en person", "Uträttande av ärenden för en organization", "Personens fullmakter", and "Organisationens fullmakter".

2. Identifiera dig i tjänsten

1. Välj identifieringssätt
2. Klicka på ikonen som du vill identifiera dig med, till exempel din egen bank.
3. Följ anvisningarna för identifieringsmetoden. Om du har problem med identifieringen hjälper tjänsteleverantören för ifrågavarande tjänst.

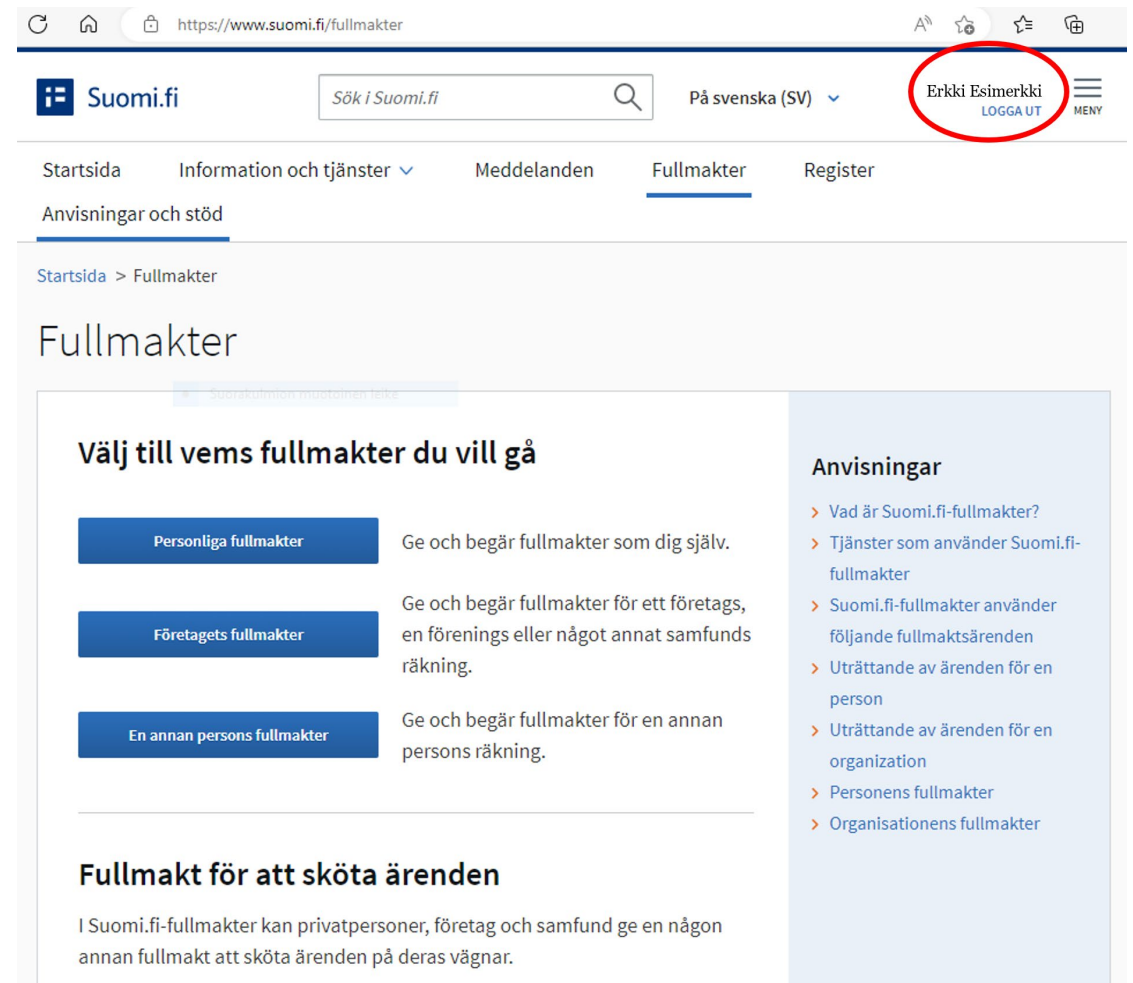


The screenshot shows a web browser window with the URL <https://tunnistautuminen.suomi.fi/sivut/discovery-page/?entityid=https%3A%2F%2Fwww.suomi.fi%...>. The page title is "Identifikation" and the main heading is "Du skall identifiera dig i tjänsten SUOMI.FI". Below this, there is a section titled "Välj identifieringssätt" (Choose identification method). The first method, "Certifikatkort" (Certificate card), is highlighted with a blue border. Other methods include "Mobilcertifikat" (Mobile certificate), "Andelsbanken" (Andelsbanken), "Nordea", "Danske Bank", "Handelsbanken", "ÅLANDSBANKEN", "S-Pankki", "Aktia", "POP Banken", "Sparbanken", and "Oma Säästöpankki". At the bottom, there is a section for "Identifieringssätt för utlänningar" (Identification method for foreigners) with the text "Gemensamma europeiska identifieringssätt och appen Finnish Authenticator." and a button labeled "ÅTERVÄND TILL TJÄNSTEN" (Return to service).

2. Identifiera dig i tjänsten

När du har identifierat dig i tjänsten syns ditt namn efter inloggningen högst upp på webbplatsen.

Du har nu loggat in i Suomi.fi-tjänsten.



The screenshot shows the Suomi.fi website interface. At the top, the URL is https://www.suomi.fi/fullmakter. The page title is 'Suomi.fi' with a search bar containing 'Sök i Suomi.fi'. The user's name 'Erkki Esimerkki' is displayed in the top right corner, circled in red, with a 'LOGGA UT' button below it. The navigation menu includes 'Startsida', 'Information och tjänster', 'Meddelanden', 'Fullmakter', and 'Register'. The 'Fullmakter' section is active, showing a breadcrumb 'Startsida > Fullmakter' and the title 'Fullmakter'. The main content area is titled 'Välj till vems fullmakter du vill gå' and lists three options: 'Personliga fullmakter', 'Företagets fullmakter', and 'En annan persons fullmakter'. A right sidebar titled 'Anvisningar' contains a list of links: 'Vad är Suomi.fi-fullmakter?', 'Tjänster som använder Suomi.fi-fullmakter', 'Suomi.fi-fullmakter använder följande fullmaktsärenden', 'Uträttande av ärenden för en person', 'Uträttande av ärenden för en organization', 'Personens fullmakter', and 'Organisationens fullmakter'. The footer of the page features the logo for 'PORVOO BORGÅ'.

3. Välj ärenderoll.

Suomi.fi-fullmakter gäller bara registrerade föreningar.

Som privatperson kan du begära fullmakter av en förening. Alternativt kan du som representant för en förening ge fullmakter till en privatperson.

Roller i en förening som berättigar till att uträtta ärenden:

- Ordförande
- Styrelsemedlem

Suomi.fi

Sök i Suomi.fi

På svenska (SV)

Erkki Esimerkki
LOGGA UT

MENY

Startsida Information och tjänster Meddelanden **Fullmakter** Register

Anvisningar och stöd

Startsida > Fullmakter

Fullmakter

Välj till vems fullmakter du vill gå

Personliga fullmakter	Ge och begär fullmakter som dig själv.
Företagets fullmakter	Ge och begär fullmakter för ett företags, en förenings eller något annat samfunds räkning.
En annan persons fullmakter	Ge och begär fullmakter för en annan persons räkning.

Fullmakt för att sköta ärenden

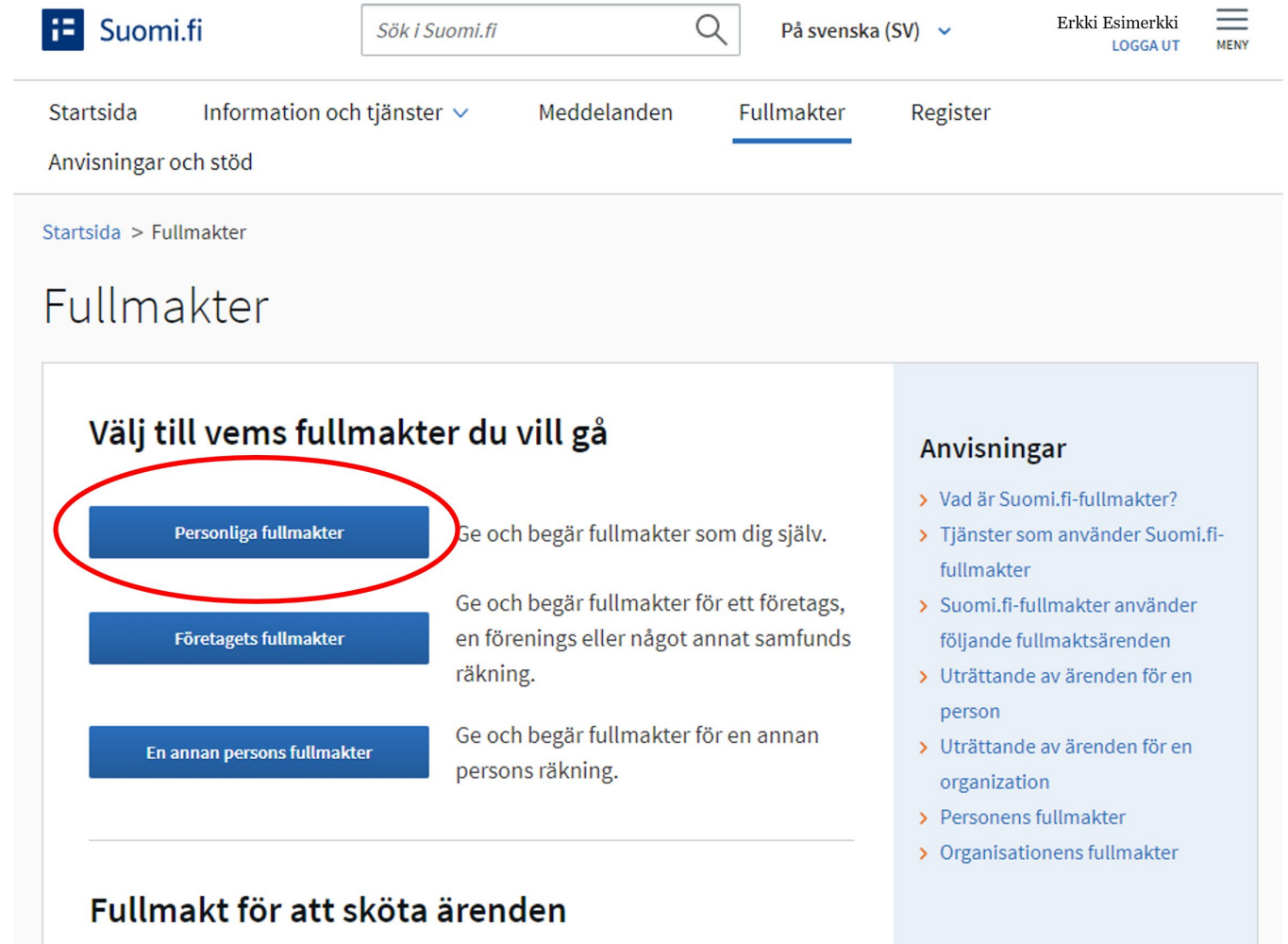
Anvisningar

- > Vad är Suomi.fi-fullmakter?
- > Tjänster som använder Suomi.fi-fullmakter
- > Suomi.fi-fullmakter använder följande fullmactsärenden
- > Uträttande av ärenden för en person
- > Uträttande av ärenden för en organization
- > Personens fullmakter
- > Organisationens fullmakter

PORVOO BORGÅ

4. Begär fullmakter: Personliga fullmakter

Klicka på punkten
”Personliga fullmakter – Ge och begär
fullmakter som dig själv.”



Suomi.fi

Sök i Suomi.fi

På svenska (SV)

Erkki Esimerkki
LOGGA UT

MENY

Startsida Information och tjänster Meddelanden **Fullmakter** Register

Anvisningar och stöd

Startsida > Fullmakter

Fullmakter

Välj till vems fullmakter du vill gå

- Personliga fullmakter** Ge och begär fullmakter som dig själv.
- Företagets fullmakter Ge och begär fullmakter för ett företags, en förenings eller något annat samfunds räkning.
- En annan persons fullmakter Ge och begär fullmakter för en annan persons räkning.

Fullmakt för att sköta ärenden

Anvisningar

- > Vad är Suomi.fi-fullmakter?
- > Tjänster som använder Suomi.fi-fullmakter
- > Suomi.fi-fullmakter använder följande fullmaktsärenden
- > Uträttande av ärenden för en person
- > Uträttande av ärenden för en organization
- > Personens fullmakter
- > Organisationens fullmakter

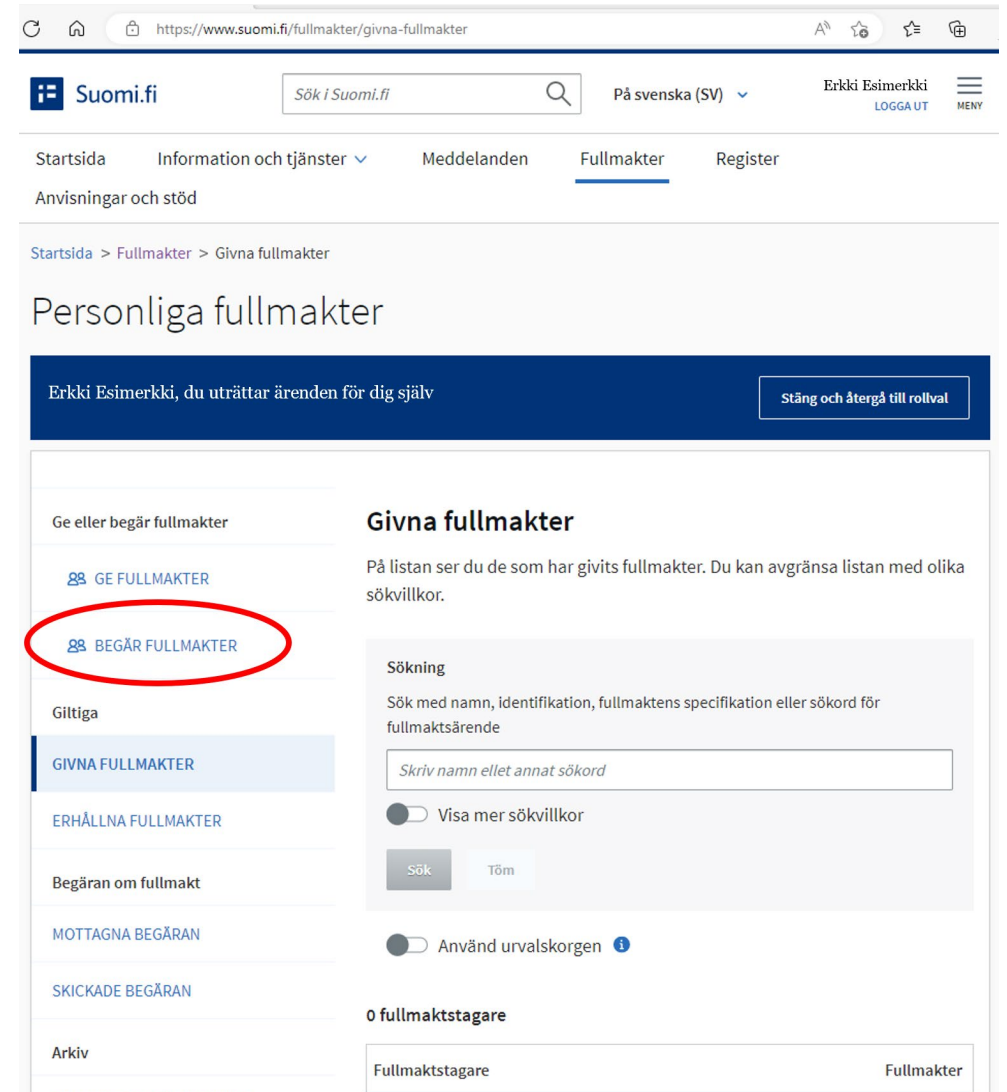
4. Begär fullmakter: Personliga fullmakter

Klicka till vänster 

Gå härnäst vid behov
till del 2 i anvisningen:

” Anvisning för föreningar för att göra
bidragsansökningar

3/2023
Del 2/2”



The screenshot shows the Suomi.fi website interface. The main navigation bar includes 'Suomi.fi', a search bar, and a language selector set to 'På svenska (SV)'. The user is logged in as 'Erkki Esimerkki'. The breadcrumb trail is 'Startsida > Fullmakter > Givna fullmakter'. The page title is 'Personliga fullmakter'. A dark blue header bar contains the text 'Erkki Esimerkki, du utträttar ärenden för dig själv' and a button 'Stäng och återgå till rollval'. Below this, there are two main sections: 'Ge eller begär fullmakter' and 'Givna fullmakter'. The 'Ge eller begär fullmakter' section has a list of links: 'GE FULLMAKTER', 'BEGÄR FULLMAKTER' (circled in red), 'Giltiga', 'GIVNA FULLMAKTER', 'ERHÅLLNA FULLMAKTER', 'Begäran om fullmakt', 'MOTTAGNA BEGÄRAN', 'SKICKADE BEGÄRAN', and 'Arkiv'. The 'Givna fullmakter' section has a search bar with the placeholder 'Skriv namn ellet annat sökord', a 'Sök' button, and a 'Töm' button. There are also toggle switches for 'Visa mer sökvillkor' and 'Använd urvalskorgen'. At the bottom, there is a section for '0 fullmaktstagare' with a table header 'Fullmaktstagare' and 'Fullmakter'.

Var får du hjälp vid behov?

- Personliga kunder kan begära hjälp [av medborgarrådgivningen vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata](#)
 - +358 29 5000 (lna/msa)
 - måndag–fredag 8.00–21.00
 - lördag 9.00–15.00
- Företags- och organisationskunder kan begära hjälp av:
 - [Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, kundtjänst för organisationer](#)
 - 0295 53 5115 (lna/msa)
 - Vardagar kl. 10.00–15.00
 - organisaatiopalvelut@dvv.fi
 - [FöretagsFinland-telefon-tjänsten](#)
 - 0295 020 500 (lna/msa)
 - Vardagar kl. 9.00–16.15

Hur ändrar du företagets styrelseinformation? Titta på YTJ:s video: <https://www.youtube.com/watch?v=zKbUictziKc>

Ändringsanmälan gör du på adressen: <https://ytj.fi/>

Du når PRS kundtjänst för förenings- och stiftelseärenden per telefon vardagar kl. 9–15. Tfn 029 509 5959

Du kan följa handläggningstiderna för din Anmälan (föreningsärenden) på:

https://www.prh.fi/sv/yhdistysrekisteri/handlaggningstid_och_uppfoljning_av_handlaggningen_av egen_anmalan.html

Vinkar för tekniska problem


Anvisningar för tekniska problem på webbplatsen suomi.fi:

Fråga: Vad gör jag om jag inte kan identifiera mig och det i rutan visas felkoden ”403 Forbiden”.

Svar: Töm webbläsarens cacheminne och radera kakorna. Alternativt kan du försöka använda en webbläsare med vilken du ännu inte har identifierat dig på webbplatsen suomi.fi. Användning av Internet Explorer rekommenderas inte.

Om problemet inte löser sig kan du skicka detaljerade skärmbilder till medborgarrådgivningen med tid och datum samt uppgifter om vilken webbläsare och version som använts. Skicka frågor och eventuella skärmbilder till adressen palveluneuvoja@kansalaisneuvonta.fi

Du hittar flera servicekanaler på adressen: <https://kansalaisneuvonta.fi/sv-FI>



Anvisning för registrerade
föreningar för att göra
bidragsansökningar
3/2023

DEL 1/2
Anvisningen slutar här