

Plats och datum: _____ Bygglov nummer: **LP-**_____

1. BYGGNADSOBJEKT

By / stadsdel	Lägenhet / kvarter	Rnr / tomt
Byggplatsens adress, postnummer och postanstalt		
Byggnadsåtgärd:		

2. KONSTITUERING AV MÖTET

Ordförande: Byggnadsinspektör

Sekreterare: Huvudprojekterare

Mötets laglighet ☐ Konstatas att mötet har sammankallats enligt 110 § 2 moment i Bygglagen och att närvarande är åtminstone den som påbörjar byggprojektet eller en representant för denna, huvudprojekteraren samt den ansvariga arbetsledaren.

3. BYGGPROJEKTETS PARTER

	Telefon	På plats
Byggare:		☐
Huvudprojekterare:		☐
Byggnadsplanerare:		☐
Geoteknisk planerare:		☐
Huvudplanerare av konstruktioner:		☐
Konstruktör:		☐
Planerare av vatten- och avloppsarbeten:		☐
Ventilationsplanerare:		☐
Planerare av elarbeten:		☐
	Ansökningen har lämnats	Ja / Nej
Ansvarig arbetsledare:		☐
Arbetsledare för vatten- och avloppsarbeten:		☐
Arbetsledare för ventilationsarbeten:		☐
Huvudentreprenör:		☐
Ovriga planerare, arbetsledare, entreprenörer:		☐
		☐
		☐

4. SKYLDIGHETERNA FÖR DEN SOM PÅBÖRJAR BYGGPROJEKTET

- ☐ Genomgång av bygglovsbeslutet och villkoren i beslutet
- ☐ Övriga villkor
- ☐ Huvudprojekteraren presenterade byggprojektet och planerna för projektet

5. UTREDNINGAR OCH ÅTGÄRDER SOM BEHÖVS MED TANKE PÅ KVALITETEN PÅ BYGGANDET

☐ På bygget finns inspektionsprotokoll vid småhusbyggen

☐ På bygget finns som inspektionsprotokoll: _____

☐ Under byggnadstiden ska man se till att byggmaterialen och byggnaden tillräckligt skyddas mot väder

☐ Innan konstruktioner täcks görs fuktmätningar av betongkonstruktioner/försäkras att ytan kan täckas

☐ Byggaren visar byggnadsinspektören insolvenssäkerhet för byggnadsfel då byggnaden tas i bruk

☐ Gäller alla objekt som byggs för försäljning (lag om bostadsköp 795/2005)

☐ Enligt planbestämmelserna ska förpliktelsen att plantera uppfyllas före slutsynen

☐ För utarbetande av bruks- och underhållsanvisningarna svarar: _____

☐ Uppgifter om byggnadsprodukter och kompetensbevis samlas och bifogas bruks- och underhållsanvisningarna (CE-märkning)

☐ Arbetsledarna kontrollerar byggnadsprodukterna inom sina delområden före installeringen (CE-märkning)

☐ Huvudprojekteraren ser till att planerna är kompatibla

☐ Mätning av lufttäthet

☐ Den ansvariga arbetsledaren får representera den som påbörjar ett byggprojekt vid myndighetssyner

☐

6. BYGGPLATS OCH ARRANGEMANGEN PÅ BYGGET

Byggnadernas placering och höjdläge

- ☐ Huvudprojekteraren har kontrollerat placeringen och höjdläget på byggplatsen före det inledande mötet
- ☐ Placeringen och höjdläget fastställs på detta möte vara enligt lovritningarna
- ☐ Höjdläget kontrolleras vid en separat syn _____
- ☐ För högre höjdläge skaffas skriftligt samtycke av grannarna och ändringstillstånd under byggnadstiden

Övriga ärenden:

- Byggskylt sätts upp/har satts upp på byggplatsen
- Bygget inhägnas och schakten inhägnas eller märks ut tydligt
- Gatuområdet ska rengöras omedelbart om det smutsas ner på grund av byggprojektet
- Man ska försäkra sig om att ytvattnen inte rinner till granntomten. Vid behov görs svackor.
- Man ska se till att damm, smuts och byggavfall inte sprider sig i omgivningen.
- Byggplatsen hålls i ordning.
- Anmälan till miljömyndigheten om arbeten som medför buller
- Syn förrättas på grannfastigheterna före sprängnings/pålningsarbetena
- Laddaren lämnar en anmälan om sprängningsarbete till polisen minst två veckor före sprängningen.
- Föreordnade jordmassor behandlas enligt bestämmelser
- Byggprodukterna lagras och skyddas enligt god byggnadssed
- På byggplatsen följs förordningen om säkerheten vid byggarbeten (205/2009), och för arbetet ska utses en person som svarar för säkerheten på byggplatsen (säkerhetskoordinator)

7. VILLKOR FÖR ATT PÅBÖRJA BYGGNADSARBETENA

- ☐ Villkoren uppfylls och byggarbetena kan påbörjas
- ☐ Byggarbetena kan påbörjas då kvalitetssäkringsutredningen är godkänd
- ☐ Byggnadsarbetena kan påbörjas då lovet har vunnit laga kraft
- ☐ Byggnadsarbetena kan inte påbörjas förrän _____

8. ÖVRIGA ÄRENDEN

- ☐ Byggnaden eller en del av den får inte tas i bruk förrän den har godkänts vid slutsynen (153 § MarkByggl).
- ☐
- ☐

9. IAKTTAGANDE AV FÖRFARANDEN SOM ANGES PÅ DET INLEDANDE MÖTET

De förfaranden som anges under det inledande mötet eller i kvalitetssäkringsutredningen skall iakttas i byggnadsarbetet. Protokollet över det inledande mötet är en skriftlig förbindelse om de utredningar och åtgärder med vilka den som påbörjar ett byggprojekt uppfyller omsorgsplikten vid byggande. Den ansvariga arbetsledaren skall utan dröjsmål göra anmälan till byggnadstillsynsmyndigheten, om det under pågående byggarbete uppkommer ett behov att avvika eller om man avviker från de vid det inledande mötet angivna förfarandena (byggbestämmelsesamling A1).

10. UNDERSKRIFTER OCH SÄNDLISTA

Byggare

Ansvarig arbetsledare

Byggnadsinspektör

Huvudprojekterare

SÄNDLISTA: den som påbörjar byggprojektet, byggnadstillsynen, arbetsledarna och huvudprojekterarna