



# Tilinpäätös 2025

Kaupunginvaltuusto 27.5.2026

# SISÄLLYS

1	Toimintakertomus .....	3
1.1	Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa .....	3
1.1.1	Kaupunginjohtajan katsaus .....	3
1.1.2	Kaupungin hallinto .....	4
1.1.3	Kuntatalous ja Porvoon kaupungin taloudellinen kehitys .....	7
1.1.4	Porvoon kaupunkiStrategian toteutuminen.....	8
1.1.5	Olellaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa .....	11
1.1.6	Kaupungin henkilöstö .....	12
1.1.7	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	13
1.1.8	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä .....	14
1.1.9	Ilmasto- ja ympäristötekijät .....	16
1.2	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä .....	17
1.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus .....	19
1.3.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen .....	19
1.3.2	Toiminnan rahoitus .....	22
1.4	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	23
1.5	Kokonaistulot ja -menot .....	25
1.6	Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	26
1.6.1	Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	26
1.6.2	Konsernin talous ja toiminnan ohjaus.....	26
1.6.3	Olellaiset konsernia koskevat tapahtumat .....	26
1.6.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	29
1.6.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä .....	30
1.6.6	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut .....	31
1.7	Tilikauden tuloksen käsittely.....	33
2	Taloustarvion toteutuminen .....	34
2.1	Käyttötalousoosan toteutuminen .....	34
2.1.1	Käyttötalousoosa yhteensä .....	34
2.1.2	Konsernipalvelut .....	35
2.1.3	Kaupunkikehitys.....	39
2.1.4	Kasvu ja oppiminen .....	45
2.1.5	Elinvoima .....	49
2.1.6	Porvoon työllisyysalue .....	54
2.1.7	Liikelaitoksille asetettujen tavoitteiden toteutuminen.....	55
2.1.8	Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen .....	56
2.2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen .....	57
2.3	Investointiosan toteutuminen .....	58
2.4	Rahoitusosan toteutuminen .....	60
2.5	Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta .....	61
3	Tilinpäätöslaskelmat.....	62

3.1	Tuloslaskelma .....	62
3.2	Rahoituslaskelma.....	63
3.3	Tase .....	64
3.4	Konsernituloslaskelma .....	66
3.5	Konsernin rahoituslaskelma.....	66
3.6	Konsernitase .....	67
4	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	68
4.1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	68
4.7.1	Kaupungin tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	68
4.1.2	Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	69
4.2	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot .....	70
4.3	Tasetta koskevat liitetiedot .....	71
4.4	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot .....	73
4.5	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahoja koskevat liitetiedot.....	74
5	Eriytetyt tilinpäätökset .....	76
5.1	Porvoon työllisyysalue .....	76
5.2	Liikelaitos Porvoon vesi .....	77
5.3	Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut .....	83
5.4	Liikelaitosten vaikutus kaupungin talouteen .....	87
6	Tilinpäätöksen allekirjoitus ja tilinpäätösmerkintä .....	90
7	Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat .....	91

# 1 TOIMINTAKERTOMUS

## 1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

### 1.1.1 KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS

Porvoon kaupungin toimintavuosi 2025 oli yleisesti katsoen vakaa. Palvelut tuotettiin laadukkaasti ja strategisesti merkittävät hankkeet etenivät suunnitellusti.

Keskeisin toiminnallinen muutos oli työllisyyspalveluiden järjestämisvastuun siirtyminen valtiolta kaupungille, mikä korostaa työllisyyden edistämisen merkitystä kaupungin kokonaisuudessa selvästi aiempaa enemmän.

Yksittäisistä kärkihankkeista euromääräisesti suurin on Kokonniemen liikuntakeskus, jonka kehittäminen eteni viime vuoden aikana infra- ja katualueiden töillä, rakentamishankkeen suunnittelu- ja toteutustiimien kokoamisella sekä rakentamisen suunnittelun tarkentamisen myötä. Loppuvuonna käynnistettiin hankkeen sovitun ohjauksellisen mukaisesti laajuuden ja kokonaishinnan osittainen uudelleentarkastelu, kun suunnittelun tarkentuessa tuli ilmi uusia kustannuspaineita.

Porvoon asukasluku jatkoi kasvamistaan, vaikka hieman edellisvuosien keskiarvoa hitaammin. Vuoden lopussa meitä porvooolaisia oli vuoden lopussa 51 885 asukasta.

Väestönkasvu näkyy osaltaan myös rakentamisessa. Vaikka rakennusalan valtakunnallinen suhdannetilanne on edelleen erittäin heikko, Porvoossa rakentaminen pysyi kohtuullisella tasolla ja esimerkiksi rakennuslupia haettiin ennakoitua enemmän.

#### **Uusi strategia korostaa laajaa muutosvoimaa**

Uuden kaupunkistrategian valmistelu aloitettiin keväällä valmistelemalla arvio kaupungin nykytilanteesta ja toimintaympäristön muutoksista. Viime vuosina Porvoon toimintaympäristöön ovat vaikuttaneet merkittävästi muun muassa väestörakenteen muutokset, talouden suhdanteet sekä kestävä kehityksen vaatimukset. Lisäksi digitalisaatio, muuttoliike ja alueellinen kilpailu ovat tuoneet uusia haasteita ja mahdollisuuksia kaupungin kehittämiseen. Useat edellä mainitut tunnistetut muutokset ovat valtakunnallisia, mutta puhuttavat luonnollisesti myös paikallisesti.

Alkusyksyllä kaupunkistrategian valmistelu eteni osallistamisvaiheeseen, jolloin tulevaisuuskeskusteluja käytiin laajasti luottamushenkilöitä, asukkaita, kaupunkiorganisaatiota, yrityksiä, yhdistyksiä ja muita toimijoita osallistaen.

Loppuvuodesta julkaistiin kaupunginjohtajan esitys Porvoon uudeksi kaupunkistrategiaksi vuosille 2026-2029. Uusi strategia, nimeltään 'Muutosvoimainen ja myönteinen Porvoo', perustuu ajatukseen muutoskykyisestä ja tulevaisuuden mahdollisuuksiin tarttuvasta kaupungista, jolle vahva omaleimaisuus on voimavara. Keskeisiksi painopisteiksi on nostettu huolenpito elinympäristöstä, kestävä kasvun ja elinvoiman rakentaminen, lasten ja nuorten oppiminen ja tulevaisuususkon vahvistaminen sekä ihmisen mahdollisuus kotiutua, viihtyä ja kytkeytyä yhteisiin.

Muutosvoimaisen toimintakulttuurin keskeisiä elementtejä ovat uudistuskykyinen henkilöstö ja kyvykäs johtaminen, myönteinen ja vuorovaikutteinen toimintakulttuuri sekä vakaa talous. Hyvinvointia ja elinvoimaa kehitetään edistämällä määrätietoisesti yhteisesti hyväksytyjä kärkihankkeita. Kaupungin tekemä laaja päivittäinen perustyö on uudenkin strategian kulmakivi.

#### **Talouden lähivuosien epätasapaino korjattava**

Strategiakauden alkua leimaa kaupungin talouden tasapainottaminen. Kaupungin talous oli vielä selvästi ylijäämäinen vuonna 2025, mutta samanaikaisesti talouden tulevaisuudennäkymät heikkenivät selkeästi. Yhteisöveron taso alenee merkittävästi vuosina 2026 ja 2027, ja tilikauden tulos on ennusteiden mukaan painumassa huomattavan alijäämäiseksi. Kaupunki käyttää tällä hetkellä palveluihin noin 500 euroa asukasta kohden enemmän kuin C21-kaupungit keskimäärin, mikä on kestävä tön taso.

Talouden vakauttamistarpeen tiedostaminen näkyy jo vahvasti vuoden 2025 talouden luvuissa. Käytännössä kaikkien toimialojen nettomenot olivat lopulta talousarviota paremmat, mikä tarkoittaa, että erilaisia säästötoimenpiteitä on jo tehty. Laajempi vakauttamisohjelma laaditaan kevään 2026 aikana.

#### **Kaupunkia kehitettävä pitkäjänteisesti**

Talouden tasapainotus ei tarkoita strategisista päämääristä luopumista, vaan priorisointia, tekemisen painopisteiden siirtoa ja sitä, että resurssien niukentuessa kiinnitetään erityistä huomiota toimenpiteiden järjestykseen, tehokkuuteen ja vaikuttavuuteen.

Kaupunkistrategian keskeinen sanoma on pyrkiä löytämään kestävä ja jokaisessa hetkessä paras mahdollinen tasapaino nykyhetken valintojen ja tulevaisuuden rakentamisen välillä. Välillä on luovuttava jostain tässä ja nyt, että pitemmän aikavälin kannalta tärkeä ja usein välttämätönkin kehitys voidaan varmistaa. Tulevaisuuden hyvinvointipalvelujen ja viihtyisän elinympäristön ylläpito ja rahoittaminen edellyttää, että osamme katsoa pitemmälle ja tehdä kestävää tulevaisuutta tukevia valintoja. Talouden tasapaino ja riittävä investointikyky ovat tässä keskiössä.

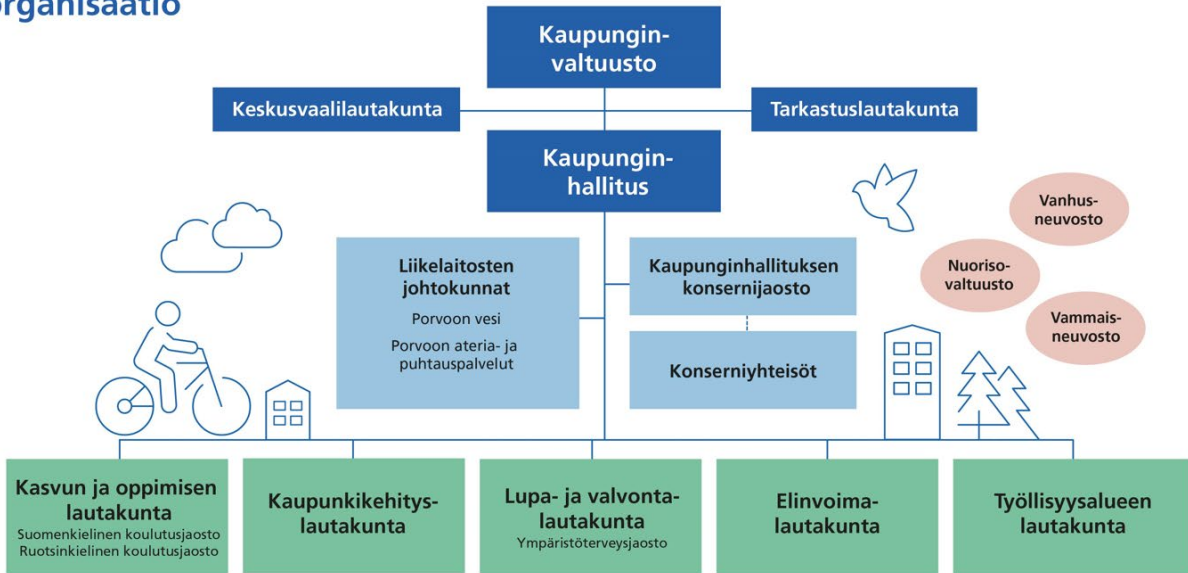
Toisaalta palvelujen laatua ja laajuutta koskevat priorisoinnit on pyrittävä tekemään niin, että olennaisimmat strategiset tavoitteet kyetään toteuttamaan riittävän hyvin ja että emme lyhytjänteisellä päätöksenteolla siirrä ongelmia tulevien vuosien ja sukupolvien kontolle. Tärkeä näkökulma on sekin, miten laajaa asukasmäärää mikäkin satsaus koskee. Esimerkiksi Kokonniemen liikuntakeskuksen osalta keskeinen lähtökohta on, että se palvelee mahdollisimman laajasti ja useiden vuosikymmenien ajan paitsi nykyisiä porvooolaisia myös niitä, jotka eivät ole vielä syntyneet tai muuttaneet hienoon kaupunkiimme.

Jani Pitkäniemi, kaupunginjohtaja

## 1.1.2 KAUPUNGIN HALLINTO

### Luottamushenkilö-organisaatio

PORVOO  BORGÅ



### Toimialat, liikelaitokset ja palvelualueet



PORVOO  BORGÅ

## **Kaupunginvaltuusto, 51 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Mikaela Nylander RKP, 1. varapuheenjohtaja Nea Hjelt KOK, 2. varapuheenjohtaja Marianne Korpi SDP.

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Jorma Wiitakorpi KOK, 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen RKP, 2. varapuheenjohtaja Mikko Valtonen SDP.

Kaupunginvaltuuston voimasuhteet:

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Ruotsalainen kansanpuolue 15, Kansallinen Kokoomus 10, Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue 10, Vihreä liitto 6, Perussuomalaiset 5, Suomen Keskusta 2, Vasemmistoliitto 2, Suomen Kristillisdemokraatit 1.

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Ruotsalainen kansanpuolue 16, Kansallinen Kokoomus 10, Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue 10, Vihreä liitto 7, Perussuomalaiset 1, Suomen Keskusta 3, Vasemmistoliitto 3, Suomen Kristillisdemokraatit 1.

## **Kaupunginhallitus, 13 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Jorma Wiitakorpi KOK (varajäsen Seppo Ijäs), 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen RKP (Malin Lönnroth), 2. varapuheenjohtaja Matti Valasti SDP (Riitta Ahola), jäsenet Sami Ryyränen (Marko Piirainen), Eeva Puomies (Jari Oksanen), Markku Välimäki (Hilkka-Leena Orava), Johnny Holmström (Pehr Sveholm), Bodil Lund (Gia Mellin-Kranck), Kevin Servin (Ilkka Luusua), Frida Sigfrids (Hanna Lönnfors), Johan Söderberg (Christer Andersson), Nina Uski (Linda Sundelin), Vilhelmiina Eskola (Mikko Valtonen).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Mikaela Nylander RKP (varajäsen Kristel Pynnönen-Andersson), 1. varapuheenjohtaja Seppo Ijäs KOK (Jere Riikonen), 2. varapuheenjohtaja Sami Ryyränen SDP (Marko Häyhä), jäsenet Johnny Holmström (Pehr Sveholm), Milla Jokisaari (Anella Ahokas), Frida Sigfrids (Emma Antell-Neem), Nina Uski (Noora Ahonen), Jenna Perokorpi (Riitta Ahola), Johan Söderberg (Christer Andersson), Robin Lybeck (Pasi Siltakorpi), Nea Hjelt (Sara Lappalainen), Matti Valasti (Juha Jokinen), Bodil Lund (Hanna Lönnfors).

## **Tarkastuslautakunta, 9 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Juha Kittilä KOK (varajäsen Kari Jahnsson), varapuheenjohtaja Tuomas Kanervalta KESK (Heikki Junes), jäsenet Hannu Ahola (Simo Hellsten), Fredrik Böhme -26.2. Sharie Sveholm 26.2.- (Andreas

Nymark), Irmeli Hoffrén (Pirkko Parjanen), Kari Pauloaho (Sonja Perttula), Leena Sorjonen (Satu Lindell), Sari Törmä (Tuomas Jakovesi Timo Simos), Maj-Louise Wilkman (Heidi Tyyskä).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Elin Andersson RKP (varajäsen Maj-Louise Wilkman), varapuheenjohtaja Juha Kittilä KOK (Kari Jahnsson), jäsenet Saara Kekki (Hanna Songpraguy), Leena Sorjonen (Satu Hoffström), Sebastian Ekblom (Peter af Björksten), Sharie Sveholm (Charlotta Fagerberg), Fredrik Böhme (Ilkka Luusua), Riikka Hopealinna (Satu Lindell), Kyösti Kallberg (Jari Heiskanen).

## **Keskusvaalilautakunta, 5 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Petri Peltonen KOK -26.3. Raakel Inkeri 26.3.- (varajäsen Jerker Malmsten), varapuheenjohtaja Kim Metso (Hanna Backända), jäsenet Eija Saarela (Petri Hosiaisuus), Hanna Songraguy -26.3. Tiina Haavisto 26.3.- (Raakel Inkeri -26.3. Kari Inkeroinen 26.3.-), Anita Spring (Maria Paavola).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Kim Metso RKP (varajäsen Tuomo Tourunen), varapuheenjohtaja Vesa Kettunen SDP (Jerker Malmsten), jäsenet Raakel Inkeri (Siru Vikla), Outi Avikainen (Amani Bakri), Kaisa Korpela (Mats Blomberg).

## **Kaupunkikehityslautakunta, 11 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Kristel Pynnönen-Andersson RKP (Emilia Mattsson-Nortamo), varapuheenjohtaja Seppo Ijäs KOK (Minttu Helanne), jäsenet Riitta Ahola (Siru Hopealinna), Sofia Antman (Malin Havila), Hanna Virtanen (Gunilla Partanen), Pekka Malin (Erkki Naumanen), Mika Laurila (Jarno Nousiainen), Ilpo Bergström -26.3. Kari Pauloaho 26.3.- (Mika Lumme), Gia Mellin-Kranck (Charlotta Fagerberg), Pehr Sveholm (Patrik Nyholm), Mika Varpio (Timo Ågren).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Patrik Björkman RKP (varajäsen Ron Liljendal), varapuheenjohtaja Vilhelmiina Eskola SDP (Siru Hopealinna), jäsenet Noora Ahonen (Hilu Kangas), Kristel Pynnönen-Andersson (Sofia Antman), Mika Varpio (Jussi Ranta), Pehr Sveholm (Oscar Lökfors), Jarkko Ilomäki (Jussi Mannerberg), Marko Häyhä (Tero Hakola), Emma Antell-Neem (Stina Lindgård), Piritta Simola (Sirpa Hanska), Sanna Andersson (Tanja Lähdeaho).

## **Lupa- ja valvontalautakunta, 11 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Siru Hopealinna SDP (varajäsen Nicolina Blomander), varapuheenjohtaja Tom Blomqvist KOK (Aleksi Lehtonen), jäsenet Christer Andersson (Niklas

Montonen), Sirpa Hanska (Vivika Sjöblom), Jan Blomqvist (Thomas Mäntypuro), Hannele Luukkainen (Minna Raumanni), Patrik Nyholm (Pontus Mattsson), Petri Paasanen (Jouni Roponen), Elin Andersson (Liisa Saarela), Pia Sångbom (Rosanna Halttunen), Juho Tanska (Pekka Malin).

Ajalla 1.6.-31.5.2025

Puheenjohtaja Sanna Kivineva VIHR (varajäsen Anni Välikangas), varapuheenjohtaja Christer Andersson RKP (Wilhelm Linden), jäsenet Pirkko Parjanen (Gunilla Partanen), Riitta Ahola (Johanna Torvinen), Heikki Junes (Heli Soininen), Niklas Montonen (Otto Flykt), Erkki Naumanen (Timo Kouki), Ilkka Alava (Harri Hopeamaa), Charlotta Savin (Alexanda Sundqvist), Jussi Jaakkola (Markus Keskitalo), Pia Sångbom (Ayala Maimon).

### **Elinvoimalautakunta, 11 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Jenna Perokorpi SDP (varajäsen Eila Kohonen), varapuheenjohtaja Charlotta Savin (Tina Väyrynen), jäsenet Jarkko Ilomäki (Juha Aaltonen), Pia Sångbom (Jaqueline Utujije-Habiyakare), Pete Lattu (Tuomas Green), Nea Hjelt (Sari Glad), Tapani Eskola (Petri Hosiaisuus), Hilding Mattsson (Stefan Andersin), Jussi Taulo (Kari Pauloaho), Ninni Kähkönen (Saija Haapasari), Piia Malmberg (Pontus Palmqvist).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Piia Malmberg KOK (varajäsen Tea Valjakka), varapuheenjohtaja Jaana Viljakainen RKP (Malin Havila), jäsenet Marianne Korpi (Tarja Ryyti), Ron Liljendal (Wilhelm Linden), Malina Pursiainen (Marjo Lahti), Sofia Antman (Anders Wilkman), Jere Hietala (John Rönholm), Jonne Heikkinen (Svante Häggblom), Hilding Mattsson (Tommy Häyrynen), Sami Eriksson (Sanna Lesonen), Sara Lappalainen (Jeanette Broman).

### **Kasvun ja oppimisen lautakunta, 11 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Hanna Lönnfors RKP (varajäsen Rosanna Halttunen), varapuheenjohtaja Marianne Korpi SDP (Vilhelmiina Eskola), jäsenet Juho Tanska (Asko Laaksonen), Seppo Ijäs (Janne Ranta), Johanna Aaltonen (Krista Virta), Nikolai von Veh (Ron Liljendal), Sanna Kivineva (Saara Kekki), Malin Lönnroth (Florenta Dushi), Hiikka-Leena Orava (Jeanette Broman), Oscar Lökfors (Sebastian Ekblom), Ilpo Bergström -26.3. Kari Suomalainen 26.3.- (Kari Pauloaho).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Tapani Eskola SDP (varajäsen Daniel Hannus), varapuheenjohtaja Hiikka-Leena Orava KOK (Minna Raumanni), jäsenet Hanna Lönnfors (Sofia Hoff), Nikolai von Veh (Otto Flykt), Anella Ahokas (Lotta Fors), Malin Lönnroth (Stina Lindgård), Lasse Hassinen (Mertsis

Ärling), Eeva Hyttinen (Johanna Aaltonen), Nina Pauloaho (Karoliina Granqvist), Jari Oksanen (Tuomas Green), Juha Jokinen (Jarno Nousiainen).

### **Työllisyysalueen lautakunta, 9 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Hilding Mattsson (varajäsen Elin Blomqvist-Valtonen), jäsenet Jari Ilkka (Tapio Törmä), Jenna Perokorpi (Mirja Suhonen), Ari Forsberg Askola (Anne Lampinen), Minna Alatalo Lapinjärvi (Päivi Lempiö), Pamela Stenberg Loviisa (Katri Haverinen), Pertti Lohenoja Loviisa (Kari Hagfors), Elmeri Nieminen Myrskylä (Niko Fabritius), Kaisa Levälampi Pukkila (Tommi Maasilta).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Pehr Sveholm RKP (varajäsen Jaqueline Utujije-Habiyakare), varapuheenjohtaja Pertti Lohenoja Loviisa SDP (Henry Laitinen), jäsenet Piia Malmberg (Jere Hietala), Ulla Raitimo (Jari Oksanen), Katri Kakkuri Pukkila (Marita Nurmi), Elmeri Nieminen Myrskylä (Sari Kauppinen), Göran Wallén Lapinjärvi (Olivia Antas), Riitta Koivisto Askola (Veikka Huuskonen), Bo Lindfors Loviisa (Pamela Stenberg).

### **Liikelaitos Porvoon veden johtokunta, 5 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Jere Riikonen KD (varajäsen Alekski Lehtonen), varapuheenjohtaja Oscar Lökfors (Mikael Ahlfors), jäsenet Markus Keskitalo (Ville Saarela), Riitta Ahola (Leena Sorjonen), Kristina Särkkä (Frida Tavastila).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Jere Riikonen KD (varajäsen Mikko Häkli), varapuheenjohtaja Johanna Aaltonen SDP (Vilhelmiina Eskola), jäsenet Oscar Lökfors (Tomas Liljeborg), Sofia Hoff (Kristina Särkkä), Ville Saarela (Timo Koivisto).

### **Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut johtokunta, 5 jäsentä**

Ajalla 1.1.-31.5.2025

Puheenjohtaja Marko Piirainen SDP (varajäsen Ilkka Alava), varapuheenjohtaja Christer Andersson (Peter af Björkstén), jäsenet Sari Glad (Minttu Helanne), Saija Haapasari (Iina Sirkka-Hoven), Janniina Leinonen (Maarit Järvinen).

Ajalla 1.6.-31.12.2025

Puheenjohtaja Mirja Suhonen SDP (varajäsen Eila Kohonen), varapuheenjohtaja Jaana Viljakainen RKP (Tiina Väyrynen), jäsenet Tea Valjakka (Sara Lappalainen), Anders Wilkman (Nikolai von Veh), Tomi Lassi (Roger Nordman).

## 1.1.3 KUNTATALOUS JA PORVOON KAUPUNGIN TALOUDELLINEN KEHITYS

### Suurimpien kaupunkien talous heikkeni

Kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025, sillä kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset.

Kuntien ja kuntayhtymien nettotoimintakulut eli toimintakate heikkeni 7,8 % eli noin miljardi euroa vuonna 2025. Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Muissa tehtävissä, kuten esimerkiksi opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa, kulutaso pysyi ennallaan. Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 740 miljoonaa euroa vuonna 2025. Vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämässä tilikauden tuloksella mitattuna. Tulokseltaan alijäämässä kunnissa asui noin 44 prosenttia Manner-Suomen väestöstä.

Isojen kaupunkien taloustilanne heikkeni muita kuntakoluokkia enemmän. Vuosikatteella mitattuna kuntien väliset erot tasoittuivat edelleen vuonna 2025. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten, ja niiden vuosikatteet olivat enää vain lievästi muita vahvemmat.

### Porvoon tulos ylijäämäinen

Porvoon kaupungin talous oli vuonna 2025 ylijäämäinen, kun nettomenot kehittyivät maltillisesti ja yhteisöveron taso oli korkea. Tilikauden ylijäämä sisältäen liikelaitokset oli noin 26,9 miljoonaa euroa.

Kaupungin toimintamenot kasvoivat noin 6,9 prosenttia ja toimintakate eli nettomenot noin 4,1 prosenttia. Noin puolet menojen kasvusta johtuu kaupungin järjestämistä vastuulle siirtyneistä TE-palveluista, joihin kaupunki sai valtiolta kompensatiota valtionosuusjärjestelmän kautta. Pitkälti tämän takia kaupungin valtionosuustulot kasvoivat peräti 11,7 prosenttia.

Kaupungin verotulot kasvoivat noin 8,7 prosenttia. Yhteisöveron tuotto kasvoi noin kolmanneksen edellisvuodesta. Kunnallisveron tuotto kasvoi noin 2,4 prosenttia ja kiintoestonveron noin 0,4 prosenttia. Kaupungin lainakanta oli vuoden lopussa noin 50 miljoonaa euroa. Vuoden aikana ei nostettu uusia lainoja.

Kaupungin talouden mittarit kuvaavat vastuullisen talouden tavoitteita. Talouden taso on hyvä, kun mittarit ovat vihreällä tasolla. Kaupungin viimeisten tilinpäätös vuosien kertyneet ylijäämät ovat vaikuttaneet mittareiden kehittymiseen positiivisesti. Kaupungin talous on tasapainossa, kun vuosikate riittää poistoihin, investoinnit kyetään rahoittamaan tulorahoituksella ja lainakanta säilyy maltillisella tasolla.

Talousmittari*	2022	2023	2024	2025
<b>Vuosikate/poistot, %</b> Hyvä > 100 % Tyydyttävä 80 % - 100 % Heikko < 80 %	224,9	178,5	147,4	178,6
<b>Investointien tulo-rahoitus, % (vuosikate/nettoinvestoinnit)</b> Hyvä > 100 % Tyydyttävä 80 % - 100 % Heikko < 80 %	281,8	102,1	163,2	105,3
<b>Omavaraisuusaste, % (omapääoma / koko pääoma)</b> Hyvä > 70 % Tyydyttävä 50 % - 70 % Heikko < 50 %	60,4	66,4	69,5	72,7
<b>Kaupungin lainakanta €/asukas</b> Hyvä < kokonaan keskiarvo 3 341 € Tyydyttävä 3 342–5 011 € Heikko > 5 012 €	1 696	1 454	1 203	962
<b>Konsernin lainakanta €/asukas</b> Hyvä < koko maan keskiarvo 7 262 € Tyydyttävä 7 263–10 892 € Heikko > 10 893 €	5 675	4 484	4 103	4 185
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta 5 edelliseltä vuodelta, milj. €</b> Hyvä > 10 milj. € Tyydyttävä 0–10 milj. € Heikko < 0	97,0	130,0	165,6	132,4
<b>Kunnallisverotuksen tuloveroprosentti</b> Hyvä < Uudenmaan kuntien keskiarvo 6,03 Tyydyttävä 6,04–7,51 Heikko > koko maan keskiarvo 7,52	19,75	7,11	7,10	7,10

\*Talousmittarien arviointikriteerit päivittyvät vuosittain. Talousmittarien arviointikriteerien tasot on ilmoitettu viimeisimmän saatavissa olevan tiedon mukaisesti. Kaupungin tunnuslukujen tasot aiemmilta vuosilta 2022–2024 on ilmoitettu kyseisen vuoden kriteerien täyttymisen mukaisesti. **Vihreä = Hyvä Keltainen = Tyydyttävä Punainen = Heikko**

## 1.1.4 PORVOON KAUPUNKISTRATEGIAN TOTEUTUMINEN

Vuoden 2025 strategian toteutumisen seuranta perustuu Porvoon kaupunkistrategiaan 2022–2025. Mittareita on kymmenen ja ne kuvaavat kaupungin kokonaiskehitystä seuraten muun muassa väestön kehitystä, elinvoiman muutoksia, kaupungin taloudellista kantokykyä, hyvinvoinnin ja turvallisuuden tilaa sekä ympäristön ja ilmaston kestävyyttä suhteessa muihin kuntiin ja itse asettamiinsa vertailukuntiin (kuten Hämeenlinna, Järvenpää, Kuopio, Lahti, Lappeenranta, Vaasa).

### **Väestömäärä kasvaa maltillisesti edelleen haastavasta markkinatilanteesta huolimatta**

Väkiluku kasvoi vuonna 2025 noin 150 asukkaalla (ennakkotieto). Väkiluku nousi 51 700 asukkaasta (2024) miltei 51 900 asukkaaseen (2025). Tämä tarkoittaa noin 0,3 % kasvua verrattuna asetettuun 1 %:n väkiluvun kasvutavoitteeseen. (Suomen keskiarvoa parempi, Vaasaa ja Kuopiota ja Lahtea huonompi) Väkiluvun kasvu perustui selkeästi maahanmuuton ja muun muuttoliikkeen tuomaan muuttovoittoon.

Kasvun hidastuminen liittyy edelleen valtakunnalliseen rakentamisen ja asuntomarkkinoiden suhdanneheikkouteen, joka heijastuu myös Porvooseen. Suhdannetilanteesta huolimatta asuinrakentaminen ja siihen liittyvä kaavoitus on jatkunut erityisesti keskustassa myös vuonna 2025, jotka mahdollistavat koteja sadoille uusille asukkaille tulevaisuudessa.

### **Hyvinvointimittarit Suomen parhaimmistoa Porvoossa**

Vuonna 2025 Porvoo sijoittui jaetulle 7. sijalle 292 kunnan joukossa 76 pisteellä (Sotkanet, THL). Porvoon edellä olevat kunnat ovat pääosin pieniä, Järvenpää poikkeuksena. Pistetulos ylitti strategiassa asetetun tavoitteen. Vertailukaupunkien keskiarvo oli 71 pistettä ja koko Suomen keskiarvo 63 pistettä. Tämä kertoo määrätietoisesta työstä hyvinvoinnin edistämiseksi hyvin laaja-alaisesti ja toiminnan kehittämistä kansallisten standardien mukaisesti.

Katuruuvallisuusindeksi oli poliisin tuottama valtakunnallinen mittari, jota käytettiin kuvaamaan julkisten paikkojen turvallisuustilannetta kunnissa ja kaupungeissa. Katuruuvallisuusindeksi lopetettiin vuonna 2023.

### **Elinvoimainen monesta näkökulmasta tarkasteltuna**

Keskustan vetovoima kävijämäärien perusteella edelleen kasvaa painottuen kesälle. Vuoden 2025 tilastojen mukaan (viimeisin tieto, Telia Crowd Insight, anonymi sijaintitieto) käyntimäärien kokonaiskeskiarvo kasvoi 1,14 % verrattuna vuoteen 2024.

Myös yritystoimipaikkojen määrän valossa elinvoimaisuus on edelleen parantunut. Vuonna 2021 yrityskanta on ollut 83,92 yritystä per 1000 asukasta. Strateginen tavoite on ollut, että yrityskantaluku on korkeampi kuin vertailukuntien ja koko Suomen lukuarvo. Vuoden 2024 tilastojen mukaan (viimeisin tieto, Tilastokeskus) yrityskanta on ollut 110,81 yritystä per 1000 asukasta, joka on myös vertailukuntia parempi luku.

Toimipaikkojen määrä heijastuu työllisyysasteeseen. Viimeisin työllisyysastetieto (18–64-vuotiaat, Tilastokeskus) on vuodelta 2024 (76,6), joka oli sekä vertailukuntia että koko Suomea parempi luku. Työllisyys- sekä yrityspalveluiden järjestämistä vastuu siirtyivät kunnille ja uudelle 45 työllisyysalueen mallille 1.1.2025.

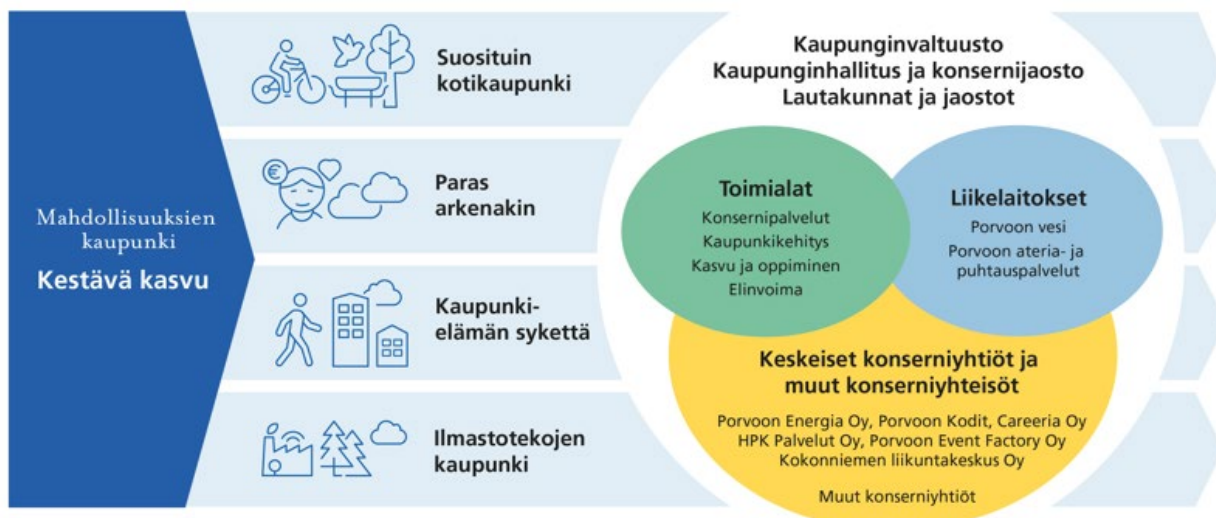
Koulutustasoindeksi on ollut vuonna 2024 arvoltaan 397,5 (viimeisin tieto, Tilastokeskus). Tämä indeksi kuvaa perusasteen jälkeen suoritetun korkeimman koulutuksen keskimääräistä pituutta henkeä kohti välillä 150–800. Tavoitteeksi asetettu indeksin vertailukaupunkeja nopeampi kasvu ei ole toteutunut, mutta indeksiluku on jatkuvasti noussut. Vertailukuntia nopeampi kasvu on kunnianhimoinen tavoite, kun vertailussa on mukana yliopistokaupunkeja.

Kaupungin lainakanta on Suomen alhaisimpia. Uusia lainoja ei ole tarvinnut nostaa ja samanaikaisesti vanhoja lainoja on lyhennetty maksusuunnitelmien mukaisesti. Asukaskohtainen lainakanta vuoden 2024 lopussa oli noin 1200 euroa ja vuonna 2025 se on ollut noin 960 euroa. Kaupunkistrategian tavoitteena on ollut, että lainakanta säilyy kuntien keskiarvon alapuolella. Kuntien keskimääräinen lainakanta on noin 4 300 euroa asukasta kohden.

### **Kasvihuonepäästöt keskiarvon alapuolella**

Vuonna 2024 (viimeisin ennakkotieto, SYKE) kokonaispäästöt ovat muuttuneet -6 % verrattuna edelliseen vuoteen, joka on koko maan kehitystä hieman myönteisempää (-5 %). Asukaskohtaiset päästöt ovat olleet 3,2 tCO<sub>2</sub>e (koko maan keskiarvo 4,7 tCO<sub>2</sub>e / asukas). Porvoo pärjää kohtalaisesti myös kaupunkimaisten kuntien (-54 %) vertailussa. Päästökehityksen suunta on oikea, mutta hiilineutraalisuustavoitteen kannalta liian hidas. Hiilineutraalisuuden eteen on syytä tehdä töitä sekä ilmastomuutoksen ehkäisyn ja siihen sopeutumisen näkökulmasta.

Vuonna 2025 suojellun metsän osuus on ollut 13 %, joka on viiden prosentin parannus vuoden 2021 tietoon (8 %). Strateginen tavoite on, että osuus on vähintään 17 % vuoteen 2030 mennessä.



toteutuu  
tavoite toteutuu osittain  
tavoitteeseen ei päästä



Strategian mittari: 1. Väestönmuutos, koko Porvoo ja keskusta-alue			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Turvataan tonttituotannon edellytykset lisäämällä kaupungin maanomistusta.	Hankitaan uutta maata kaupungille 30 ha.	+	Kaupunkikehitys
Tarjotaan riittävästi yhtiömuotoisia tontteja kaupungin kasvun mahdollistamiseksi.	Kerros- ja rivitalotonttien tonttivarantoa: vähintään 20 000 k-m <sup>2</sup>	+	Kaupunkikehitys
Turvataan kohtuuhintaista asuntotuotantoa luovuttamalla enemmän tontteja ARA-tuotantoon.	Uusia tontteja luovutetaan ARA-tuotantoon vähintään kaksi.	+	Kaupunkikehitys
Palveluverkkosuunnitelman mukaisia toimenpiteitä toteutetaan	Vuoden 2025 toimenpiteet toteutettu (kyllä/ei)	+	Kasvo, kaupunkikehitys ja toimittilapalvelut
Strategian mittari: 2. Hyte-kerroin			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Varhaiskasvatuksen osallisuusaste kasvaa eri ikäryhmissä.	Varhaiskasvatuksen piirissä, 1–6-vuotiaat 6 v. = 100 % 3- 5 v. = vähintään 90 % 1- 2 v. = vähintään 68 %	+	Kasvo
Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö tuottamaan laadukkaita palveluita	Terveysperusteiset poissaolot enintään 4 %, koulutuspäivät per työntekijä keskimäärin 2 pv/v	+ / -	Konsernipalvelut
Strategian mittari: 3. Koulutustasoindeksi			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Porvoon lukutakuu on käytössä alkuopetuksessa kaikissa kouluissa.	Käytössä/ ei käytössä	+	Kasvo
Oppilaiden poissaoloja seurataan säännöllisesti	Tarkastelu tehty (kyllä/ei)	+	Kasvo
Kaikki oppivelvolliset suorittavat toisen asteen tutkinnon.	Toisen asteen tutkinnon suorittaneiden osuus aloittaneista vähintään 99 %.	+	Kasvo
Strategian mittari: 4. Katuturvallisuusindeksi			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Asukkaiden osallisuuden lisääminen ja syrjäytymisen vähentäminen.	Turvallisuussuunnitelmien päivittäminen asukkaita osallistaen.	+	Kaikki, konsernipalvelut
Strategian mittari: 5. Elämispulssi keskusta-alueella, muutos			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Liikuntapaikkarakentamisen pitkäjänteinen suunnittelu ja kehittäminen: laaditaan liikuntapaikkaselvityksen pohjalta liikuntapaikkakehittämisen poikkihallinnollinen pitkän tähtäimen suunnitelma (PTS)	Mittari: PTS laadittu, kyllä / ei  Liikuntapaikkaselvityksen hyödyntäminen edellyttää sitä, että lopputulokset konkretisoituvat pitkäjänteisempään investointisuunnitteluun ja toimivampaan yhteistyöhön liikuntapaikkarakentamisessa	+	Elinvoima, kaupunkikehitys, konsernipalvelut
Merkittävien strategisten hankkeiden edistäminen.	Kokonniemen Liikuntakaarre kadun toteutus alkanut, Gammelbackan asemakaavaehdotus hyväksytty, Keskeisten kaupunkialueiden osayleiskaavaluonnos hyväksytty, Puistokadun kadunpitopäätös tehty, Porvoon torin katu- ja katurakennussuunnitelmat valmistuneet.	+ / -	Kaupunkikehitys
Strategian mittari: 6. Työllisyysaste			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Sitovana talousarviovaihtoehtona on vuodelle 2025 valtiollisten lakisääteisten työ- ja elinkeinopalveluiden hallittu vastaanottaminen Porvoon työllisyysalueelle.	Siirto on toteutettu ennalta laaditun siirtosuunnitelman ja talousarvion mukaisesti, ilman merkittäviä poikkeamia budjetista. Riittävä määrä pätevää henkilöstöä on varmistettu, ja työntekijät on perehdytetty uusiin tehtäviin ja toimintatapoihin siten, että heillä on tarvittava osaaminen ja valmius hoitaa työnsä tehokkaasti. Palveluiden siirto on suoritettu siten, että asiakkaiden saamat palvelut jatkuvat lainmukaisesti. Toteutunut: kyllä / ei	+	Työllisyysalue, Elinvoima
Porvoon työttömyysaste alenee nykytasosta	Alle edellisvuoden saman ajankohdan arvon	-	Elinvoima
Strategian mittari: 7. Yrityskanta			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Vihreä siirtymä ja alueen ensimmäiset vihreät investoinnit	Vihreän siirtymän rahastolla rahoitettujen ensimmäisten hankkeiden vaikuttavuus arvioitu	+ / -	Elinvoima
Tuetaan joustavalla rakennuslupamenettelyllä yritysten ja yksityisten toimintaa	Rakennuslupien keskimääräinen käsittelyaika, enintään 6 viikkoa.	+	Kaupunkikehitys
Strategian mittari: 8. Kaupungin lainakanta			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Kaupungin taloutta hoidetaan ja suunnitellaan vastuullisesti siten, että lainakanta säilyy maltillisena.	Lainakanta v. 2025 alle 2000 € / asukas	+	Konsernipalvelut
Kaupungin omien tilojen ja kiinteistöjen kuntoluokka. Palvelutuotannossa käytettävien tilojen ja kiinteistöjen kuntoluokka.	Kuntoluokka yli 70 %	+	Konsernipalvelut, toimitilajohto
Strategian mittari: 9. Kasvihuonekaasupäästöt asukasta kohden			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Joukkoliikenne ja sujuvat yhteydet pääkaupunkiseudulle	Matkustajamäärät analysoitu, ensimmäisen vaiheen parannusehdotukset pysäkki-infraan laadittu kyllä/ei	+ / -	Kaupunkikehitys
Ilmasto- ja ympäristöohjelman toimenpiteiden toteutus	Ohjelmassa on omat mittarit	+ / -	Konsernipalvelut
Strategian mittari: 10. Suojellun metsämaan osuus kaupungin omistamasta metsäpinta-alasta vähintään 12 %.			
TA2025 sitova tavoite	Sitovan tavoitteen mittari		Vastuutaho
Huomioidaan osana ilmasto- ja ympäristöohjelmaa	Ohjelmassa on omat mittarit	+	Kaupunkikehitys, Konsernipalvelut

## 1.1.5 OLENNAISET MUUTOKSET KAUPUNGIN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Kaupungille valittiin kevään kuntavaaleissa uudet luottamushenkilöt, joiden toimikausi alkoi varsinaisesti syksyn alussa. Samanaikaisesti käynnistettiin uuden kaupunki-strategian laatiminen, jota valmisteltiin laajasti syksyn aikana.

Kaupungin palvelutuotannossa tapahtui yksi keskeinen muutos vuoden 2025 alussa, kun valtiolta siirtyi lakisääteisten TE-palveluiden tuottaminen kunnille. Porvoo tuottaa kyseiset palvelut alueellisesti taseyksikön kautta, jota hallinnoidaan elinvoiman toimialalla.

Talousarviossa vuodelle 2026 päätettiin, että kaupunki käynnistää talouden vakauttamisohjelman laatimisen. Kaupungin yhteisöveronäkymät ovat heikentyneet merkittävästi, joten kaupunki ei voi toimia nykytason mukaisella korkealla kustannusrakenteella.



## 1.1.6 KAUPUNGIN HENKILÖSTÖ

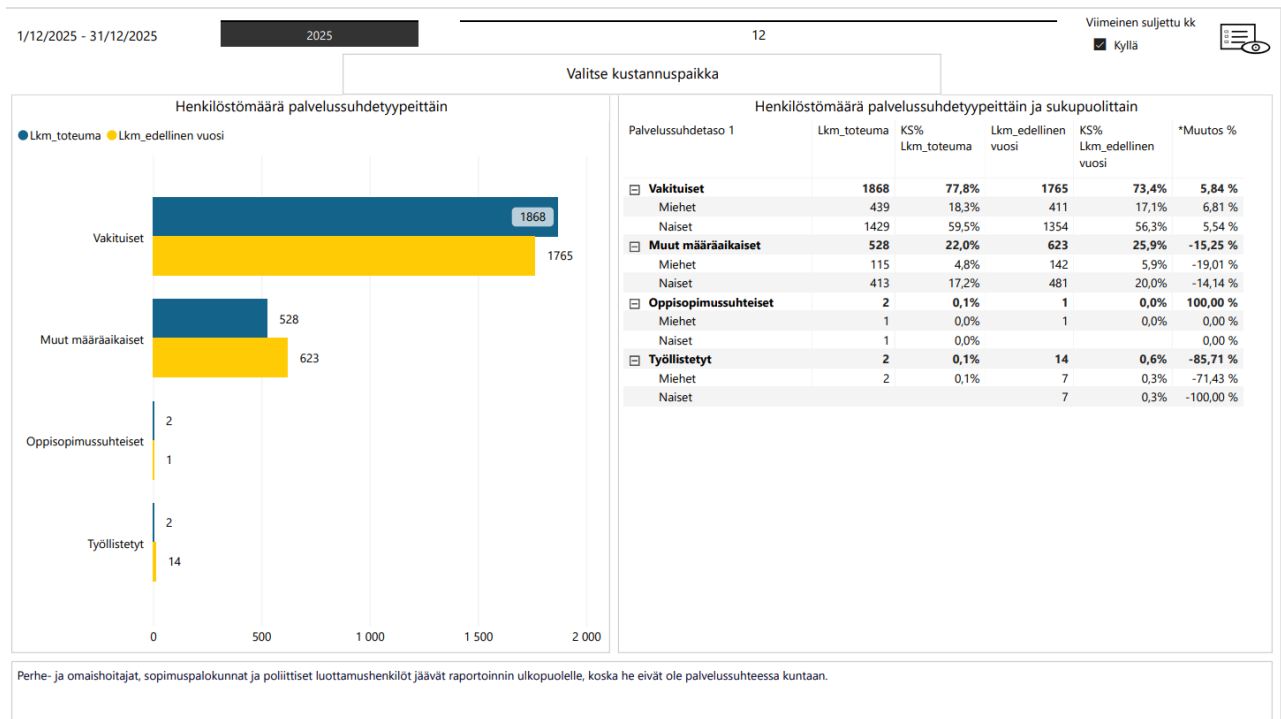
Vuoden 2025 henkilöstösuunnitelman mukaan kaupungin toimialoilla vakanssien määrä lisääntyy yhteensä 34,2 vakanssilla, mikä selittyy suurimmaksi osaksi Porvoon työllisyysalueelle valtiolta liikkeenluovutuksella siirtyvillä viroilla. Ilman Porvoon työllisyysalueen vakansseja toimialojen vakanssien arvioitiin vähenevän 22,8 vakanssilla.

Kaupungin henkilöstön palvelussuhteiden määrä aleni kolmella palvelussuhteella 2403 palvelussuhteesta 2400 palvelussuhteeseen. Vakinaisen henkilöstön määrä lisääntyi 103 palvelussuhteella edellisen vuoden loppuun verrattuna, kun määräaikaisten lukumäärä väheni 95 palvelussuhteella. Työllistettyjä oli vuoden lopussa kaksi ja oppisopimussuhteisia kaksi. Vakinaisen henkilöstön lisääntyminen perustuu suurimmalta osalta Porvoon työllisyysalueen toiminnan alkamiseen ja valtiolta liikkeenluovutuksella siirtyneisiin henkilöihin. Työllisyysalueen vakinainen henkilöstö on kasvanut neljästä 63:een. Kasvun ja oppimisen toimialalla vakinaisen henkilöstön määrä on noussut 34 henkilöllä ja samanaikaisesti määräaikaisen henkilöstön määrä on vähentynyt 81 henkilöllä. Konsemipalveluiden vakituinen henkilöstömäärä on noussut viidellä ja kaupunkikehityksen toimialalla kahdella henkilöllä. Palvelutarpeen vakiintuessa määräaikaista palvelussuhteita muutetaan vakituisiksi palvelussuhteiksi.

Palvelussuhteiden määrä ei ole suoraan verrattavissa henkilöstösuunnitelmassa olevien vakanssien määrään, kun yhtä vakanssia kohden voi olla vakinaisen palvelussuhteen lisäksi useitakin määräaikaista palvelussuhteita. Palvelussuhteiden määrä kuvaa 31.12.2025 voimassa olevia työ- ja virkasuhteita. Vakanssien määrä sen sijaan sisältää myös täyttämättömät virat ja työsuhteiset tehtävät.

Talousarviotavoitteena vuonna 2025 oli pitää sairauspoissaoloprosentti enintään neljässä prosentissa. Tavoitteesta jäätin vähän, kun sairauspoissaoloprosentti oli 4,18. Terveysperusteisista poissaoloista lisääntyivät 1–7, 8–29 ja yli 180 päivän poissaolot, kun 30–59 ja 90–179 päivän poissaolot vähenivät. Lyhyistä sairauspoissaoloista ei usein ole lääkärintodistusta, joten kattavia diagnoositietoja ei ole saatavilla. Aktiivisen tuen mallin mukaisesti lähijohtaja kuitenkin ottaa puheeksi toistuvat lyhyetkin poissaolot. Henkilöstöstä 28,24 %:lla ei ollut lainkaan sairaus- tai tapaturmapoissaoloja.

Henkilöstötietojen ja -tunnuslukujen osalta laaditaan myös erillinen henkilöstöraportti.



Taulukko, palvelussuhteiden määrä palvelussuhtetyypeittäin ja sukupuolittain

## 1.1.7 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

### Kaupungin talouden kehitys ja näkymät

Kaupungin talous heikkenee merkittävästi tulevina vuosina pääosin yhteisöverotuoton jyrkän alenemisen myötä.

Verotulojen kehityksen ennustetaan jäävän lähivuosina vaisuksi, kun heikko työmarkkinasuhdanne ja työttömyyden nousu hillitsevät kunnallisveron kasvua. Vuoden 2026 yhteisöverotuotto laskee 12 miljoonaa euroa edellisvuodesta ja kaupungin ja laskevan edelleen suunnitelmavuosina 2027–2028. Porvoon yhteisöveron jakoosuuteen vaikuttaa merkittävästi Kilpilahden yritysklusterin tuloskehitys.

Kaupungin kunnallisveroprosentti ei muutu vuodelle 2026, ja se säilyy 7,1 prosentissa. Myös kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan.

Valtionosuudet kattavat vuonna 2026 vielä noin 19 % kaupungin toimintamenoista. Vaikka syksyllä kaavailtu valtionosuusuudistus ei toteudu tällä hallituskaudella, on mahdollista, että uudistuksen valmistelua kuitenkin jatketaan tulevaisuudessa, jolloin kaupungin valtionosuudet voivat vähentyä merkittävästi tulevaisuudessa.

Porvoon palvelutuotannon kustannukset ovat selvästi korkeammat kuin suurissa verrokkikaupungeissa (C21). Kaupunki käyttää palveluihin noin 3 000 €/asukas, kun C21-kaupunkien keskiarvo on noin 2 500 €/asukas. Ero noin 500 €/asukas ei ole kestävällä tasolla heikkenevän tulokehityksen oloissa, mikä lisää tarvetta rakenteellisiin sopeutuksiin. Mikäli käyttötalousmenoja ei kyetä sopeuttamaan ja investointeja jaksottamaan, voi tulevaisuudessa syntyä paineita verojen korotuksiin.

### Menokehitys ja investoinnit

Kaupungin menot kasvavat vuonna 2026 vuoden 2025 tilinpäätöksestä. Kunta-alan sopimuskorotukset vuosina 2025–2028 ovat yhteensä noin 7 %, ja vuonna 2026 niiden vaikutus henkilöstökuluihin on noin 2 miljoonaa euroa. Yleisen kustannustason nousu (peruspalvelujen hintaindeksi +3,5 % v. 2026) sekä perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisäys ja oppimisen tuen uudistus lisäävät kustannuksia oppilasmäärän hienoisesta vähenemisestä huolimatta.

Lisäksi menoja kasvattavat panostukset joukkoliikenteeseen, kotoutumiskoulutuksiin ja muuhun kansalaisopistotoimintaan sekä Taidetehtaan siirto kaupungille. Meillä on vielä hankkeet Kokkonniemen liikuntakeskuksessa sekä koulu- ja päiväkotiverkossa kasvattavat kustannuksia tulevina vuosina.

Kokkonniemen liikuntakeskuksen kehittäminen on edennyt infra- ja katualueiden töillä, ja jäähallien rakennustyöt käynnistyvät vuonna 2026. Lisäksi uuden Peipon koulun rakentaminen käynnistyy Gammelbackassa, ja koulu/päiväkotihankkeet etenevät Eestinmäessä, Hinthaarassa ja keskustassa; Puistokadun kehittäminen jatkuu ja Taidetehtaalalle otetaan käyttöön uusi toimintamalli.

Taloussuunnitelmakauden 2026–2029 investoinnit ovat yhteensä noin 199 miljoonaa euroa, kohdistuen etenkin päiväkoteihin, kouluihin ja Kokkonniemen liikuntakeskukseen. Tulorahoitus kattaa vuonna 2026 investoinneista noin 48 %, ja loppuosa rahoitetaan talousarviolainalla. Heikkenevä tuloskehitys yhdistettynä korkeaan investointitasoon nostaa kaupungin lainakantaa arviolta noin 50 miljoonasta eurosta (2025) noin 146 miljoonaan euroon vuoteen 2028 mennessä.

### Talouden tasapainottaminen

Kaupungin talouden tasapainottaminen edellyttää sekä välittömiä että pitkäjänteisiä toimia. Vuonna 2026 käynnistettiin talouden vakauttamisohjelman valmistelu, joka tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi kesäkuussa 2026. Ohjelman tavoitteena on päättää pysyvistä, vähintään 8 miljoonan euron säästöistä toimialojen käyttöloudesta vuodesta 2027 alkaen, laskea toimintakate/asukas lähemmäs C21-kaupunkien tasoa, ja varmistaa, että vuosien 2025–2029 kumulatiivinen tulos on nolla tai ylijäämäinen. Kaupungin taloutta tasapainotetaan laajalla keinovalikoimalla karsimalla toimintamenoja, kasvattamalla toimintatuottoja sekä priorisoimalla investointimenoja. Lisäksi osana vakauttamisohjelmaa tarkastellaan kaupungin prosessien tehostamista sekä digitalisaation ja eläköitymistien hyödyntämistä.

Vakauttamisohjelman osana henkilöstömenoihin kiinnitetään erityistä huomiota. Uusia vakansseja perustetaan vain lakisääteisten veloitteiden perusteella, ja täyttölupamenettelyä uudistetaan. Samalla käynnistetään kaupungin organisaatorakenteen ja johtamisjärjestelmän toimivuuden arviointi tarkoituksena karsia päällekkäisyyksiä, selkeyttää vastuita ja parantaa ohjattavuutta.



## 1.1.8 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Riskillä tarkoitetaan mahdollista haitallista tekijää tai tapahtumaa, joka voi kohdistua esimerkiksi ihmisiin, eläimiin, omaisuuteen, tietojärjestelmiin, ympäristöön tai yhteisöllisiin arvoihin, tai olla niiden yhdistelmä. Riskin toteutuessa kaupunkikonserni ei saavuta sille asetettuja tavoitteita. Riski voi toteutuessaan aiheuttaa tappioita tai menetyksiä, tai se voi vaarantaa kaupunkikonsernin toimintaa tai sen jatkuvuutta. Riski voi olla myös menetetty mahdollisuus.

Epävakaa geopoliittinen tilanne heijastuu myös Porvoon toimintaympäristöön. Energiamarkkinoiden epävarmuus, talouden heikko suhdannetilanne sekä korkotason ja inflaation vaihtelut vaikuttavat ainakin välillisesti kaupungin talouteen ja investointiympäristöön. Suomen julkisen talouden haasteet ja niihin liittyvät valtiontalouden sopeutustoimet sekä valtionosuuksiin kohdistuvat muutokset voivat vaikuttaa merkittävästi kuntatalouteen myös Porvoossa.

Samanaikaisesti ilmastomuutokseen ja luonnon monimuotoisuuden heikkenemiseen liittyvät haasteet, väestön ikääntyminen sekä osaavan henkilöstön saatavuus korostuvat. Muuttuneessa toimintaympäristössä riskienhallinnan, häiriötilanteisiin varautumisen, toimivan viestinnän, johtamisen sekä organisaation kriisinkestävyysmerkit korostuu entisestään.

### *Strategiset riskit*

Strategisilla riskeillä tarkoitetaan kaupungin pitkän aikavälin tavoitteiden kannalta olennaisia, kaupungin menestystekijöitä uhkaavia riskejä. Kaupungin riskienhallinta tukee keskeisesti strategisten tavoitteiden saavuttamista ja on olennainen osa päätöksentekoprosessia.

Asukasmäärän kasvattamisen tavoite on keskeinen alueen elinkeinoelämälle ja kehitymiselle. Koko maata koskeva syntyvyyden voimakas alentuminen vaikuttaa jatkuessaan lasten määrään myös Porvoossa. Tällä on vaikutuksia palveluverkkoon sekä pitkän aikavälin strategiaan tavoitteisiin.

Kaupunkitasoisen riskiarvioinnin merkittävimmät strategiset riskit, sekä rahoituksen että toimintamallien näkökulmista, liittyvät kaupungin tuleviin investointeihin sekä keskeisiin kaupunkikehityshankkeisiin. Investointien hallinta edellyttää jatkossakin tarkkaa talouden suunnittelua ja priorisointia.

Lisäksi työllisyyspalveluiden siirtyminen kuntien vastuulle lisää kaupungin taloudellista ja operatiivista vastuuta työllisyyden hoidosta. Työllisyysalueen toimivuus, työttömyyden kehitys sekä palvelujen vaikuttavuus voivat vaikuttaa merkittävästi kaupungin talouteen ja palvelujen järjestämiseen.

### *Taloudelliset riskit*

Taloudelliset riskit liittyvät kaupungin talouden tasapainoon, investointeihin ja rahoitukseen. Keskeinen Porvoota koskeva taloudellinen riski liittyy yhteisöveron kehitykseen. Kaupungin yhteisöverotuotot kasvoivat voimakkaasti aiempina vuosina, mutta yhteisöverotuottojen lasku on jo alkanut ja niiden arvioidaan laskevan merkittävästi tulevina vuosin. Lisäksi valtionosuuksiin liittyvät

muutokset ja mahdolliset uudistukset voivat vaikuttaa merkittävästi kaupungin rahoituspohjaan.

Merkittävä taloudelliseen toimintaympäristöön liittyvä riski liittyy investointitarpeiden hallintaan ja velkaantumiseen. Ennakoitu vuosikate ei riitä investointien rahoittamiseen ja rahoitusvaje joudutaan kattamaan lainanotolla. Investoinnit on nähtävä kuitenkin myös riskienhallintatoimenpiteenä, jolla parannetaan omaisuuden arvoa ja saatetaan korjausvelka hyvälle tasolle.

Korkoriski syntyy vaihtuvakorkoisten lainojen viitekorkojen muutoksista. Korkoriskiä hallitaan kiinteäkorkoisilla lainoilla ja tarvittaessa koronvaihtosopimuksilla. Kaupungin lainasalkku on suojattu mahdollisten korkomuu-  
tosten varalle hyvin. Kaupungin lainakanta on tällä hetkellä kokonaan kiinteäkorkoista lainaa.

Likviditeettiriski realisoituu, mikäli kaupunki ei suoriudu maksuistaan ajallaan. Likviditeettiriskiä hallitaan ylläpitämällä riittävää maksuvalmiusvarantoa ennakoituihin kassavirtoihin nähden. Luottoriski liittyy siihen, että vastapuoli ei suoriudu velvoitteestaan maksun erääntyessä. Vastapuoliriskiä hallitaan hajauttamalla rahoituslähteitä ja käyttämällä eri rahoitusmuotoja. Saamisiin liittyviä merkittäviä luottotappioita ei ole tiedossa.

Sijoitustoiminnassa noudatetaan valtuuston hyväksymiä periaatteita.

Konserniyhteisöomistuksiin liittyy riskejä, joilla voi olla merkittäviä toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia. Kaupungin tulee varmistua konserniedun toteutumisesta ja siitä, että tytäryhteisöt toimivat kaupunki- ja omistajastrategioiden puitteissa tehokkaasti ja taloudellisesti. Konserniohjauksen ja -valvonnan menettelyitä kehitetään edelleen siten, että merkittäviä riskejä ei toteudu ja omistusten arvo säilyy.

### *Toiminnalliset riskit*

Toiminnalliset riskit liittyvät palvelujen jatkuvuuteen ja riippuvuuksiin, henkilöstön toimintaan, organisaation sisäisiin prosesseihin ja resursseihin. Lisäksi järjestelmiin, sopimuksiin ja väärinkäyttöihin ja muuhun lain vastaiseen toimintaan liittyvät riskit ovat toiminnallisia.

Operatiivisen toiminnan häiriötilanteet hallitaan pääsääntöisesti normaalistikin johtovastuussa olevan henkilöstön toimesta. Kaupungin johtaminen vaatii häiriötilanteissa nopeaa reagointia lakimuutoksiin ja suosituksiin.

Osaavan henkilöstön saatavuuteen ja pysyvyyteen liittyvät haasteet ovat kasvaneet. Väestön ikääntyminen ja siihen liittyvä rakenteellinen muutos vaikuttaa myös työhyvinvointiin ja aiheuttaa epävarmuutta kaupungin henkilöstön keskuudessa. Henkilöstön työssä jaksamista pyritään tukemaan toimenpiteillä, joilla vähennetään ammattitauteja, työn henkistä kuormittavuutta, työuupumusta, työtapaturmia ja sairastavuutta.

Tietojärjestelmien toimivuus ja erilaiset ICT-riskit kuuluvat olennaisesti kaupungin riskiympäristöön. Globaalit tietoturvaan ja kyberturvallisuuteen liittyvät riskit ovat kaikkiaan kasvaneet. Riskejä hallitaan muun muassa

teknisin keinoin, ohjeistuksilla, koulutuksella sekä suoritamalla auditointeja.

#### *Vahinkoriskit*

Vahinkoriskejä voi aiheutua odottamattomista ja äkillisistä tapahtumista, joista voi seurata onnettomuus, omaisuuden vaurioituminen tai vahingonkorvausvelvollisuus. Vakuutusturvan kattavuutta arvioidaan ja päivite-

tään jatkuvasti. Kiinteistöihin tai rakennettuun kaupunkiympäristöön kohdistuvat vahinkoriskit muodostuvat harvoin merkittäviksi kaupungin taloudelle. Merkittäviä vahinkoriskejä ei toteutunut myöskään vuonna 2025.

Työsuojeluriskejä arvioidaan säännöllisesti ja systemaattisesti. Esihenkilöitä ja muuta henkilöstöä koulutetaan työturvallisuuden kysymyksiin kattavasti.

## 1.1.9 ILMASTO- JA YMPÄRISTÖTEKIJÄT

Yksi merkittävimmistä Porvoon kaupunkia koskevista ympäristökysymyksistä on ilmastomuutos ja siihen sopeutuminen sekä luonnon monimuotoisuuden heikkeneminen. Kaupungille ominainen toimintaympäristö on näiden kysymysten äärellä valtavassa murroksessa, joka heijastuu kaupungin toimintaan jo nyt, mutta myös tulevaisuudessa. Kaupungin onkin pystyttävä integroimaan ilmasto- ja ympäristötyö kiinteästi niin suunnitteluun, kehittämiseen kuin toteutukseen.

Suomen ympäristökeskuksen päästölaskelmat (ns. Hinku-laskenta) osoittavat, että Porvoon kokonaispäästöt ovat pienentyneet 54 prosenttia ja asukaskohtaiset päästöt 57 prosenttia vuosien 2007 ja 2024 välillä. Pelkästään vuosien 2023–2024 välillä kokonaispäästöt pienenevät kuusi prosenttia ja asukaskohtaiset päästöt seitsemän prosenttia. Päästökehitys on siis oikeasuuntaista, mutta liian hidasta hiilineutraalisuuden saavuttamiseksi vuoteen 2030 mennessä. Jos Porvoon päästökehitystä verrataan kansalliseen (-46 %, -49 %) tai Hinku-kuntien keskiarvoon (-49 %, -52 %), voidaan Porvoota kuitenkin pitää ilmastotyön edelläkävijänä.

Suurin osa Porvoon päästöistä (n. 48 %) aiheutuu tieliikenteestä, vaikka tieliikenteen päästöt ovatkin pienentyneet 28 prosenttia vuosina 2007–2024. Yksi kaupungin vaikuttavimmista keinoista vaikuttaa liikenteen päästöihin on joukkoliikenne ja sen kehittäminen. Markkinaehtoisliikenteen loppuessa kaupungissa, oli kaupungin otettava joukkoliikenne osaksi omaa toimintaa. Keväällä 2024 valtuuston päättämän palvelutason mukainen liikenne aloitettiin elokuussa 2025 ja vuoden matkustajamääräksi tuli yhteensä 692 903. Uudistettua joukkoliikennejärjestelmää haluttiin päättäjien toimesta markkinoida järjestämällä reilun kuukauden mittainen maksuton jakso joulukuun aikaan.

Porvoon ympäristön tilassa ei ole tapahtunut viime vuosina suuria muutoksia, mutta siinä näkyvät asumisen, liikenteen, maatalouden ja teollisuuden kuormituksen vaikutukset.

Kaupunki päätti vuonna 2025 kahden metsäalueen (yht. 169 ha) suojelun edistämisestä valtion Metso-ohjelmassa. Porvoon vesistöjen veden laadussa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia. Porvoon edustan merialueen ekologinen tila on välttävä. Porvoon päätti sitoutua rahoittajana vuonna 2026 alkavaan ACWA LIFE (Actions for Waters from Source to Sea LIFE) -hankkeeseen, jossa Porvoonjoki on mukana yhtenä viidestä vesistöstä, joiden alueella toteutetaan konkreettisia vesien tilaa parantavia toimia.

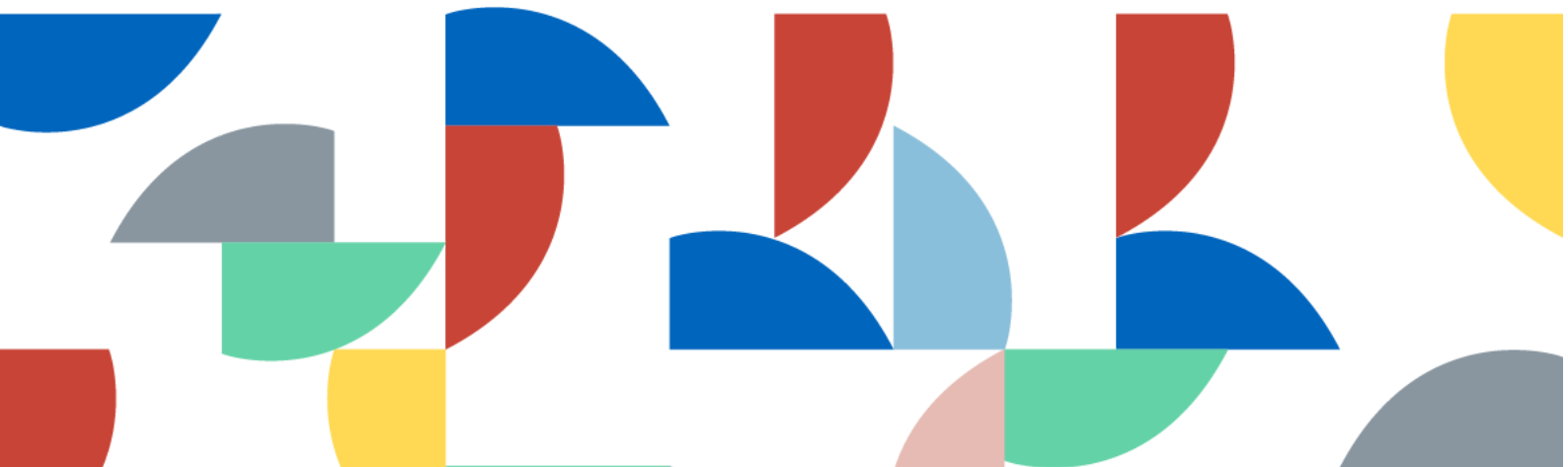
Porvoon pohjavesien suojelusuunnitelma sekä vedenotamoiden suoja-alue-suunnitelma valmistuivat vuoden 2025 aikana.

Ilmanlaatu Porvoossa on keskimäärin melko hyvä. Ilmanlaatu on huonointa keskustan ja moottoritien vaikutusalueen ohella Kilpilahden teollisuusalueella. Kilpilahden alueen raskaan teollisuuden ja siihen liittyvän energiantuotannon haitalliset päästöt heikentävät Kilpilahden lähialueen ilmanlaatua. Myös kaukokulkeuma vaikuttaa huomattavasti ilmansaasteiden määrään. Erityisesti kevätkaudella katupöly heikentää ilmanlaatua vilkkaiden ajoväylien läheisyydessä. Puun pienpoltto heikentää ilmanlaatua paikallisesti alueilla, joissa on tiivistä pientaloasutusta ja runsasta puunpoltoa. Melulle altistuminen on suurinta keskustan pääkatujen sekä moottoritien läheisyydessä. Asutuksen tiivistyminen lisää melulle altistuvien asukkaiden määrää.

### **Ilmasto- ja ympäristöohjelman toimenpiteiden toteutus**

Ilmasto- ja ympäristöohjelmassa on 33 tavoitetta, joita mitataan. Edellisessä raportoinnissa näistä tavoitteista n. 64 % eteni tavoitetason mukaisesti ja 30 % alle tavoitetason. Osasta tavoitteita (6 %) etenemistä suhteessa tavoitetasoon ei voitu määrittää. Ohjelmaan kirjattuja tavoitteita puolestaan edistää n. 120 toimenpidettä, joiden edistymistä seurataan kaksi kertaa vuodessa. Syksyllä 2025 toimenpiteistä n. 79 % oli edennyt toimeenpanoon tai toimintatavaksi, 14 % suunnitteluun ja 6 % käynnistys- tai esiselvitysvaiheeseen. Ainoastaan kahta toimenpiteistä ei ollut aloitettu.

On hyvä huomata, että kaupungin ydinorganisaation (sis. liikelaitokset) lisäksi tavoitteita ja toimenpiteitä toteuttaa myös ilmasto- ja ympäristötyön näkökulmasta olennaisimmat kaupunkikonsernin yhtiöt. Näiden lukujen valossa voidaan kuitenkin todeta, että ilmasto- ja ympäristöohjelman toteutus etenee hyvin. Ohjelma on voimassa 2024–2027.



## 1.2 SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kuntalain 14 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Sisäisen valvonnan järjestäminen on osa kunnan ja kuntakonsernin päivittäistä johtamista, toiminnan ohjaamista ja palveluiden laadun varmistamista. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa. Toimivalla riskienhallintaprosessilla pyritään varmistamaan, että tavoitteiden saavuttamisen olennaiset riskitekijät on tunnistettu ja arvioitu, ja että niitä ennakoidaan ja torjutaan tarkoituksenmukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan organisointia ja vastuita koskevat määräykset on sisällytetty hallintosääntöön lisäksi myös Porvoon kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin.

Selonteko perustuu toimialojen ja liikelaitosten tekemään itsearviointiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan eri osa-alueiden toteutumisesta.

Keskeiset sisäisen valvonnan havaitut kehittämistarpeet liittyvät toimialojen itsearviointien perusteella esimerkiksi ajantasaisten ohjeiden saatavuuteen ja niiden jalkauttamiseen sekä siihen, miten poikkeamiin reagoidaan riittävän nopeasti ja johdonmukaisesti. Lisäksi kehittämistarpeita on tunnistettu siinä, missä laajuudessa esihenkilöt ja päälliköt osallistuvat talouden ja toiminnan seurantaan sekä riskien arviointiin. Joillakin toimialoilla on myös tunnistettu tarve vahvistaa riskienarvioinnin systemaattisuutta ja sisäisen valvonnan käytäntöjen yhtenäisyyttä koko organisaation tasolla.

### *Johtamistapa ja organisaatiokulttuuri*

Jokaisen toimialan johtamisjärjestelmä, oma sisäinen valvonta ja sisäiset kontrollit ovat ensisijainen keino toiminnan laillisuuden, oikeellisuuden ja tuloksellisuuden varmistajana. Toimialat tuottavat oman toimintaympäristön vaatimat toimintaa ohjaavat ohjeet ja käytännöt. Toimialan johto seuraa lakien, ohjeiden ja päätösten noudattamista sekä mm. hyvän hallintotavan noudattamista strategisella tasolla. Toimialan esimiehet valvovat käytännön tasolla alaistansa toimintaa.

Organisaation tehtävät ja päätösvalta on vahvistettu hallintosäännössä. Kaupunkikonsernin toiminnan ja talouden suunnittelua ja seurantaa ohjaa kaupunginhallituksen vahvistama vuosikello. Tehtäväalueiden tavoitteet on asetettu talousarviossa ja niiden toteutumista seurataan kaupungin johtoryhmässä sekä toimialojen johtoryhmissä ja esimiestapaamisissa. Toimintaa ja taloutta koskevista tavoitteista on raportoitu valtuustolle seurantaraporttien yhteydessä kaksi kertaa vuoden aikana sekä tilinpäätöksessä.

Kaupunkikonsernin yhteisiä ja toimialojen omia ohjeita päivitetään aina lainsäädännön ja toiminnan vaatimusten muuttuessa. Henkilöstön työhön liittyvien sääntöjen, ohjeiden ja päätösten noudattamisen tuntemusta pyri-

tään varmistamaan johtoryhmätyöskentelyn, esimieskousten- ja infojen, työpaikkakokousten sekä muun sisäisen viestinnän avulla. Muutostilanteissa, kuten henkilöiden vaihtuessa ohjeiden läpikäyntiin kiinnitetään erityistä huomiota.

Henkilöstön työhyvinvointia seurataan henkilöstökselyiden avulla. Työturvallisuutta johdetaan linjaorganisaation vastuiden mukaisesti. Koko kaupunkia koskevat työturvallisuusohjeet ja -prosessit on kehitetty ja laadittu keskitetysti.

### *Riskienhallinnan järjestäminen ja riskien arviointi*

Riskienhallinnan tavoitteena on tunnistaa toimintaan, talouteen, henkilöstöön ja omaisuuteen kohdistuvia riskejä sekä hallita näiden seurauksia. Riskejä arvioidaan suhteessa siihen, miten ne voivat vaikuttaa strategisten tavoitteiden saavuttamiseen. Riskejä arvioidaan niiden todennäköisyyden ja vaikuttavuuden kautta.

Säännöllinen riskienarviointi sisältyy toimintaprosesseihin toimialoilla ja kokonaisvaltaisen riskienarvioinnin toteutuminen on tavoitteena kaikessa toiminnassa. Kaupungin toimintaympäristöön ja toiminnan organisointiin liittyviä riskejä arvioidaan kaupungin johtoryhmässä koko kaupungin tasolla mm. muodostettaessa kantaa ulkoisiin ja sisäisiin muutoksiin tai muutosuhkiin. Strategisten riskien tilannearvio ja hallinta toteutuu osana strategian sekä toiminnan ja talouden raportoinnin prosessia.

Riskienhallintaprosessi on kuvattu valtuuston vahvistamissa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa. Toimialoille ulottuvan, kaupunkitason riskienhallintaprosessin toteutumiseksi jatketaan yhteisten toimintamallien kehittämistä ja jalkauttamista.

Työsuojeluriskit arvioidaan työpaikoilla kolmen vuoden välein ja tarvittaessa useammin. Tapahtuneista työtapahtumista ja vaaratilanteista raportoidaan eteenpäin, jotta vastaavat tapahtumat voidaan välttää jatkossa.

Kehitystarpeita on tunnistettu riskienarvioinnissa. Riskien arvioinnissa on myös jatkossa panostettava siihen, että strategiset ja operatiiviset tavoitteet on määritelty riittävällä selkeydellä, jotta tavoitteiden saavuttamista uhkaavat riskit pystytään tunnistamaan.

Kaupungin vakuutusturvan kattavuuden arviointi on jatkuvaa ja päivitykset vakuutusturvaan tehdään vakuutuskaudella aina tarpeen mukaan.

### *Valvontatoimet*

Valvontatoimilla tarkoitetaan organisaation toimintaprosesseihin ja työrotiineihin kytkeytyviä kontrolleja. Valvontatoimenpiteet ovat toimintaohjeita ja menettelytapoja, joiden tarkoitus on varmistaa, että organisaatio toimii johdon asettamien tavoitteiden mukaisesti. Johto ja esimiehet vastaavat oman vastuualueensa osalta riittävien valvontatoimien määrittämisestä ja niiden toteutumisesta mm. poikkeamaseurannan avulla.

Keskitetysti ohjattuja ja läpi organisaation toteutuvia kontroleja ovat muun muassa taloushallinnon prosessit sekä ostamiseen, hankintoihin, maksamiseen, sopimushallintaan, tietoturvaan ja omaisuuden ja varojen valvontaan liittyvät ohjeiden mukaiset menettelyt. Vaaralliset työyhdistelmät pyritään tunnistamaan ja tehtävät järjestetään siten että niitä ei toteudu. Sopimusten toteutumista valvotaan sopimusvalvonnan keinoin, kuten tekemällä suunniteltuja valvontakäyntejä palveluntuottajana toimiviin yksiköihin sekä seuraamalla sopimukseen liittyvien toimitusten tai taloudellisten vaikutusten poikkeamia.

#### *Informaatio ja viestintä*

Viestinnän kautta tuotetaan relevanttia, laadukasta informaatiota, joka tukee sisäisen valvonnan toimivuutta. Eri tietolähteistä saadaan toimintaa, taloutta tai olosuhteita koskevaa tietoa toiminnan johtamiseksi ja ohjaamiseksi. Tietoa toiminnasta ja taloudesta tarvitaan myös päättäjille, kuntalaisille, viranomaisille sekä muille sidosryhmille.

Kaupunkikonsernin toimintaa pyritään tukemaan luotettavien, nykyaikaisten ja tarkoituksenmukaisten ICT-ratkaisujen avulla. Tiedolla johtamisen kehitystyötä jatkettiin vuoden 2024 aikana, eri raportointiprojekteissa, joiden tavoitteena on automatisoida ja yhtenäistää valmisteluun, päätöksentekoon ja toiminnan ohjaamiseen tarvittavan raportointitiedon tuottamista.

Kaupungin viestintää johtaa ja valvoo kaupunginhallitus. Operatiivisesta viestinnän ohjaamisesta ja koordinoimisesta vastaa viestintäyksikkö. Viestintä tiedottaa myös kaupungin johdon ja konsernijohdon toiminnasta sekä kaupunginhallituksen ja valtuuston päätöksistä. Toimialoille on nimetty omat viestintävastaavat, jotka ohjaavat viestinnän toteuttamista omilla toimialoillaan.

Kaupungin sisäinen viestintä koostuu muun muassa johdoryhmä-, esimies- ja työpaikkakokouksista, henkilöstön koulutuksista ja infoista, intran viestinnästä ja viikkokirjeistä.

Valtuuston, hallituksen, lautakuntien ja jaostojen esityslistat sekä niiden liitteet julkaistaan ennen kokousta kaupungin nettisivuilla. Pöytäkirjat julkaistaan verkossa niiden valmistuttua. Viranhaltijapäätökset lähetetään tiedoksi asianosaisille ja myös ne julkaistaan verkossa.

#### *Seuranta ja kehittäminen*

Seurannan kautta voidaan arvioida sisäisen valvontajärjestelmän toimivuutta ja laatua. Seurannan tarkoituksena on arvioida, kuinka toteutunut toiminta vastaa lainsäädännöllisiä periaatteita ja seurataanko toimintaohjeita. Yksi merkittävä käytännön seurantatoimenpide on kaupungin osavuosisiraportointi, taloudellisten lukujen analysointi. Esihenkilöiden päivittäinen ohjaus on myös tärkeä osa jatkuvaa seurantaa.

Seurantaan voi myös kuulua erilliset arvioinnit, kuten vertaisarvioinnit, itsearviointi tai sisäinen tarkastus.

## 1.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

### 1.3.1 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

#### *Vuosikate parani edelleen*

Tilikauden 2025 tulos on laadittu siten, että varsinaiseen kaupunkiorganisaatioon on yhdistelty samaan organisaatioon kuuluvat liikelaitokset. Tuotoista ja kuluista on eliminoitu toimijoiden väliset sisäiset erät.

Vuosikate liikelaitokset mukaan lukien oli noin 60,1 miljoonaa euroa, mikä on noin 12,9 miljoonaa euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Tilinpäätöksen asukaskohdainen vuosikate oli 1 159 euroa, kun se edellisenä vuonna oli noin 914 euroa. Kaupungin toimintakate oli noin 155,8 miljoonaa euroa, mikä on noin 6,2 miljoonaa euroa pienempi kuin vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Tilinpäätössiirtojen jälkeen tilinpäätös osoittaa 26,9 miljoonaa euroa ylijäämää, kun edellisvuonna ylijäämä oli noin 10,2 miljoonaa euroa tilinpäätössiirtojen jälkeen.

#### *Kaupungin ulkoiset tuotot ja kulut kasvoivat*

Kaupungin ulkoiset toimintatuotot sisältäen liikelaitokset olivat vuonna 2025 yhteensä noin 57,6 miljoonaa euroa, mikä on 6,7 miljoonaa euroa, eli noin 13,2 prosenttia edellisvuotta enemmän. Toimintatuottojen osuus kaupungin kokonaistuloista on noin 21 prosenttia.

Kaupungin ulkoiset toimintakulut vuonna 2025 olivat noin 215,6 miljoonaa euroa, kun vuonna 2024 toimintakulut olivat noin 201,7 miljoonaa euroa. Toimintamenot kasvoivat siten noin 13,9 miljoonaa euroa, eli noin 6,9 prosenttia. Menojen kasvusta noin puolet selittyi työelämyssuorituksen toimintaan liittyvillä muutoksilla.

#### *Verorahoitus kasvoi*

Verorahoitus, eli verotulot ja valtionosuudet, muodostivat noin 76 prosenttia kaupungin kokonaistuloista vuonna 2025. Kaupungin verotulot yhteensä olivat noin 158,3 miljoonaa euroa, mikä on noin 8,7 prosenttia enemmän kuin edellisvuonna.

#### *Toimialojen toimintakulujen kehityksessä eroja*

Kaupungin toimialojen toimintakulut ilman liikelaitoksia ja sisältäen sisäiset erät kasvoivat yhteensä noin 10,0 prosenttia eli noin 22,9 miljoonaa euroa edellisvuodesta.

Kulujen suurin erä, noin 44 prosenttia kaupungin toimintakuluista muodostuu henkilöstökuluista, jotka olivat yhteensä 111,9 miljoonaa euroa. Palvelujen ostoihin käytettiin 65,7 miljoonaa euroa ja aineiden ja tarvikkeiden ostoon 12,8 miljoonaa euroa.

Kasvun ja oppimisen toimialan toimintakulujen määrä oli 128,6 miljoonaa euroa ja ne muodostivat noin 51 prosenttia kaupungin toimintakuluista. Kasvun ja oppimisen toimialan kulut kasvoivat yhteensä 4,5 prosenttia.

Kaupunkikehityksen toimintakulujen määrä oli 30,9 miljoonaa euroa eli noin 12 prosenttia kaupungin toimintakuluista. Kaupunkikehityksen kulujen kasvu edellisvuodesta oli 10,6 prosenttia, eli noin 3,0 miljoonaa euroa. Satsaukset joukko- liikenteeseen nostivat kuluja vuonna 2025.

Elinvoiman toimintakulut olivat yhteensä 46,4 miljoonaa euroa muodostaen 18 prosenttia kaupungin toimintakuluista. Elinvoiman toimialan kulut kasvoivat vuonna 2025 yhteensä noin 8,4 miljoonaa euroa edellisvuoteen verrattuna. TE-uudistus ja siihen liittyvät muutokset kuntien vastuisiin on lisännyt toimialan kuluja.

Konsernipalvelujen kulut olivat yhteensä noin 40,0 miljoonaa euroa, ollen 16 prosenttia kaupungin kokonaiskuluista. Konsernipalvelujen kulut pysyivät samalla tasolla edellisvuoteen verrattuna.

Kunnallisveron tuotto oli noin 98,1 miljoonaa euroa, mikä oli noin 2,4 prosenttia enemmän kuin edellisvuonna. Kunnallisveropohja on kehittynyt hyvin vaikeasta taloustilanteesta huolimatta. Porvoon kunnallisveroprosentti oli 7,1 vuonna 2025. Yhteisövero tuotti kaupungille noin 40,8 miljoonaa euroa, mikä on 34,2 prosenttia enemmän kuin edellisvuonna. Kaupungin jako-osuus vuodelle 2025 kasvoi vuodelle 2025 Kilpilahden yritysklusterin hyvän talouskehityksen ansiosta vuosina 2022–2023. Kiinteistöveron tuotto oli noin 19,4 miljoonaa euroa, mikä on noin 0,4 prosenttia edellisvuotta korkeampi.

Kaupungin valtionosuustulot olivat noin 51,7 miljoonaa euroa, mikä on noin 11,7 prosenttia edellisvuotta enemmän. Kaupungin peruspalvelujen valtionosuudet sisältävät vuodesta 2025 alkaen kunnille TE-uudistuksen myötä osoitetun valtionosuuden. Peruspalvelujen valtionosuudet olivat vuonna 2025 yhteensä noin 46,8 miljoonaa euroa. Peruspalvelujen valtionosuuksiin sisältyy myös kuntien välinen valtionosuuksien tasaus, mikä vähensi Porvoon kaupungin valtionosuustuloja noin 1,3 miljoonaa euroa vuonna 2025.

Valtionosuustuloihin sisältyy verotulomenetysten kompensatiota Porvoolle noin 4,7 miljoonaa euroa. Kompensatio perustuu siihen, että valtio on heikentänyt vuosien saatossa kunnallisveron veropohjaa, ja tätä kautta heikentänyt kaupungin kunnallisveron tuottoja.

#### Rahoitustuotot ja -kulut

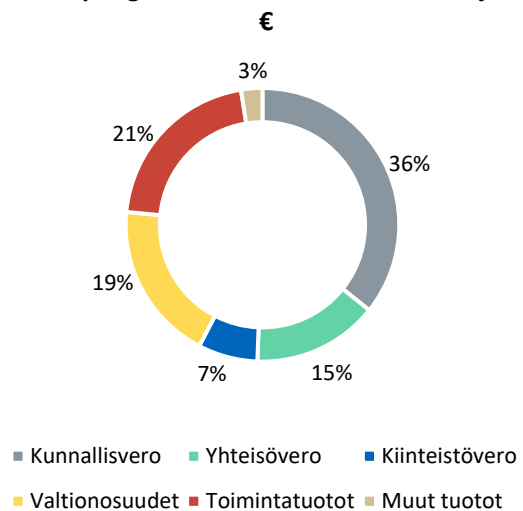
Kaupungin rahoitustuotot ja -kulut ilman liikelaitoksia kasvoivat edellisvuodesta. Rahoitustuotot olivat yhteensä noin 7,1 miljoonaa euroa, ja rahoituskulut noin 0,2 miljoonaa euroa. Rahoitustuottojen kasvussa näkyy erityisesti maksuliiketilin korko ja sijoitusten tuotot.

Korkokulut säilyivät lähes edellisvuoden tasolla ollen noin 0,2 miljoonaa euroa. Kaupunki ei ole nostanut uutta lainaa vuonna 2025 ja vanhat lainat ovat kiinteäkorkoisia lainoja.

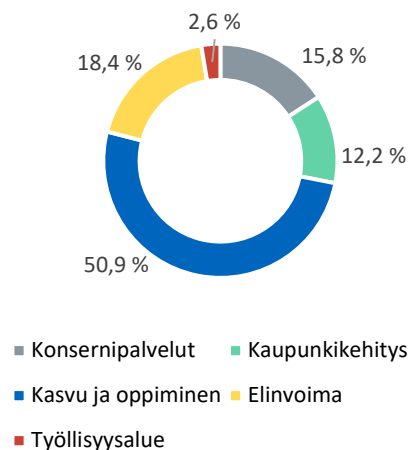
#### Poistojen määrä kasvoi

Tuloslaskelman poistot ja arvonalentumiset olivat noin 33,7 miljoonaa euroa, ollen 4,96 prosenttia enemmän kuin edellisenä vuotena. Vuoden 2025 poistot sisältävät lisäpoistoja yhteensä noin 1,6 miljoonaa euroa.

#### Kaupungin kokonaistulot noin 275 milj. €

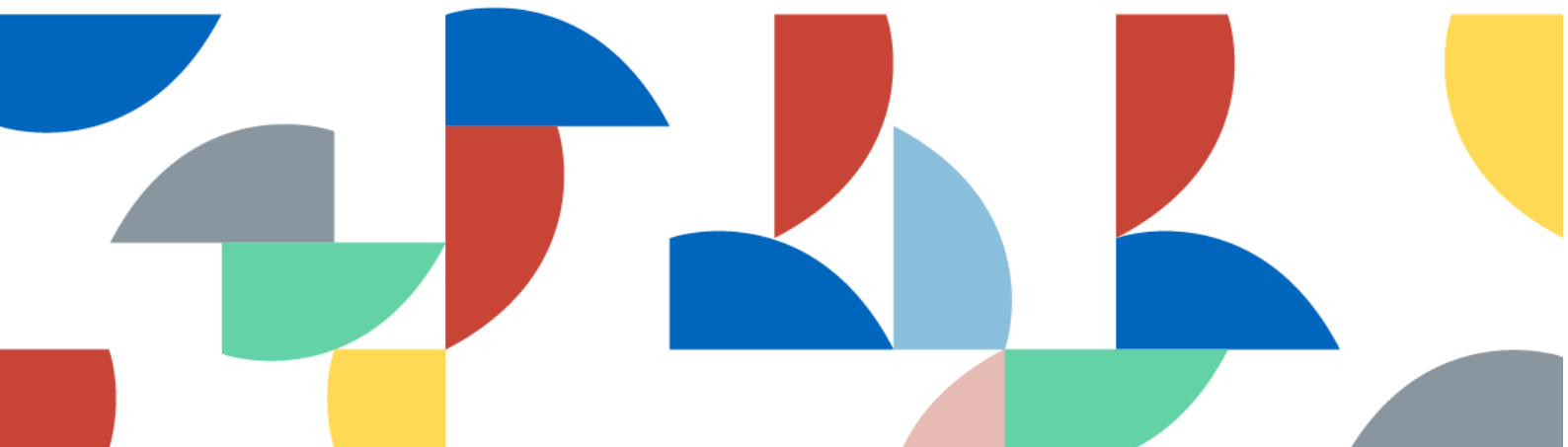


#### Toimialojen toimintakulut 253 milj. € (sisältää sisäiset erät)



<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Sisältää liikelaitokset	1000 €	1000 €
Toimintatuotot	57 610	50 885
Valmistus omaan käyttöön	2 168	1 197
Toimintakulut	-215 561	-201 692
<b>Toimintakate</b>	<b>-155 783</b>	<b>-149 610</b>
Verotulot	158 300	145 566
Valtionsuudet	51 728	46 300
Rahoitustuotot ja -kulut:		
Korkotuotot	961	1 356
Muut rahoitustuotot	5 196	4 015
Korkokulut	-171	-216
Muut rahoituskulut	-72	-105
<b>Vuosikate</b>	<b>60 157</b>	<b>47 306</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-33 688	-32 097
Satunnaiset kulut		
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>26 469</b>	<b>15 209</b>
Tilinpäätössiirrot	404	-5 000
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>26 873</b>	<b>10 209</b>

<b>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	27,0	25,4
Vuosikate / Poistot, %	178,6	147,4
Vuosikate, € / asukas	1 159	914
Asukasmäärä	51 885	51 753



## 1.3.2 TOIMINNAN RAHOITUS

Rahoituslaskelma tarkastelee toiminnan rahoitusta toiminnan ja investointien rahavirran sekä rahoituksen rahavirtojen kautta.

Nettoinvestointeihin käytettiin liikelaitokset mukaan lukien noin 57,1 miljoonaa euroa.

Investointien tulorahoitusprosentti oli 105,3, joka tarkoittaa sitä, että kaupungin investointitaso katettiin kokonaisuudessaan vuoden 2025 vuosikatteen määrällä. Kaupungin investointitaso verrattuna vuosikatteeseen oli siten tasapainossa vuonna 2025.

Toiminnan ja investointien rahavirta oli noin 1,3 miljoonaa euroa vuonna 2025. Toiminnan ja investointien rahavirtaa seurataan rahoituslaskelman tunnusluvuissa viiden vuoden periodeissa ja rahavirran tulisi olla positiivinen. Kaupungin toiminnan ja investointien rahavirta viideltä edelliseltä vuodelta oli noin 132 miljoonaa euroa.

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Sisältää liikelaitokset	1000 €	1000 €
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	60 157	47 306
Tulorahoituksen korjauserät	-7 061	-5 804
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-57 178	-28 983
Rahoitusosuudet investointimenoihin	33	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutus-tulot	5 387	5 701
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>1 337</b>	<b>18 219</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-250	
Antolainasaamisten vähennykset	41	65
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-12 331	-12 331
Oman pääoman muutokset	296	139
Muut maksuvalmiuden muutokset	2 467	-41
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-9 776</b>	<b>-12 168</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-8 439</b>	<b>6 051</b>
Rahavarat 31.12.	78 206	86 645
Rahavarat 1.1.	86 645	80 594

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta milj. €	132,4	165,60
Investointien tulorahoitus, %	105,3	163,2
Lainanhoitokate	4,8	3,8
Lakennallinen lainanhoitokate	9,4	5,9
Kassan riittävyys, pv	101	131

Rahoituksen rahavirta vuonna 2025 oli vuonna -9,8 miljoonaa euroa sisältäen kaupungin pitkäaikaisten lainojen suunnitelman mukaiset lyhennykset. Toiminnan rahoittamiseksi kaupungin ei tarvinnut nostaa uutta pitkäaikaista lainaa vuoden 2025 aikana.

Tulorahoituksen riittävyyttä lainojen ja niiden korkokulujen maksuun kuvaavat tunnusluvut, lainanhoitokate ja laskennallinen lainanhoitokate ovat säilyneet vuonna 2025 hyvällä tasolla.

Kaupungin kassavarat olivat vuoden päättyessä noin 78,2 miljoonaa euroa. Kassan riittävyys oli vuoden päättyessä 101 päivää.

### Tunnukslukujen laskentakaavat

*Investointien tulorahoitus, %*  
 $= 100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno}$   
 Investointien tulorahoitusprosentti osoittaa, kuinka suuri osa investoinneista on rahoitettu vuosikatteella.

*Lainanhoitokate*  
 $= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$   
 Lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Lainanhoitokate pidetään hyvänä, jos tunnusluku arvo on yli 1. Lainanhoitokate on tyydyttävä tunnusluvun arvoilla 1–2 ja heikko, jos arvo on pienempi kuin 1.

*Laskennallinen lainanhoitokate*  
 $= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$   
 Lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja laskennallisten lyhennysten maksuun (korolliset lainat jaettuna kahdeksalla). Lainanhoitokate pidetään hyvänä, jos tunnusluku arvo on yli 2. Lainanhoitokate on tyydyttävä tunnusluvun arvoilla 1–2 ja heikko, jos arvo on pienempi kuin 1.

*Kassan riittävyys, pv*  
 $= 365 \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$   
 Kassan riittävyys ilmaisee kuinka monen päivän kassasta maksut voidaan kattaa kaupungin rahavaroilla.

## 1.4 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

### Kaupungin lainakanta

Kaupungin lainakanta oli vuoden 2025 päättyessä noin 49,9 miljoonaa euroa, joka on noin 962 euroa asukasta kohti. Vuotta aikaisemmin lainakanta oli noin 62,3 miljoonaa euroa ja asukaskohtainen lainakanta noin 1 203 euroa. Kaupungin keskiporkko oli vuoden lopussa 0,3 prosenttia.

Lainakanta on alentunut vuodesta 2020 alkaen, kun uusia lainoja ei ole tarvinnut nostaa ja samanaikaisesti vanhoja lainoja on lyhennetty maksusuunnitelmien mukaisesti.

Kaupungin taseen tunnusluvut vahvistuivat vuonna 2025 omavaraisuusasteen ollessa 72,7 prosenttia, kun se edellisenä vuotena oli 69,5 prosenttia. Kuntien hyvänä omavaraisuustasona pidetään 70 prosenttia.

Investointien määrä kasvaa merkittävästi tulevina vuosina, jonka seurauksena kaupungin lainakannan arvioidaan kääntymään kasvuun vuodesta 2026 alkaen. Myös korkokustannusten arvioidaan kääntyvän tällöin kasvuun.

Lainakanta	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Milj. €	155,3	140,3	86,9	74,6	62,3	49,9
€/asukas	3 066	2 744	1 696	1 454	1 203	962

### Rahastot ja rahastosijoitukset

Kaupungilla oli vuoden 2025 lopussa maanhankintarahasto, raidekehitysrahasto, vihreän siirtymän rahasto ja lahjoitusrahastoja. Rahastojen pääomat, eli kirjanpidossa rahastoihin varatut rahat, olivat vuoden lopussa yhteensä noin 54,9 miljoonaa euroa.

Maanhankintarahaston pääoma oli vuoden lopussa 22,3 miljoonaa euroa ja raidekehitysrahaston pääoma 10 miljoonaa euroa. Näihin rahastopääomiin ei tehty vuoden 2025 aikana lisäyksiä tai vähennyksiä.

Vihreän siirtymän rahaston pääoma oli vuoden lopussa 10 miljoonaa euroa. Lahjoitusrahastot sisältävät kaupungille perinnön, testamentin tai lahjan perusteella saa-

tuja varoja ja kokonaisuus muodostuu useasta pienemmästä, eri käyttötarkoituksiin tarkoitettusta rahastosta. Lahjoitusrahastojen pääomat olivat vuoden lopussa yhteensä noin 12,6 miljoonaa euroa. Lahjoitusrahastojen ja vihreän siirtymän rahaston pääomiin on lisätty sijoitusten vuoden aikana realisoituneet tuotot. Vihreän siirtymän rahaston pääomista on tilinpäätöksessä vähennetty vuonna 2025 toteutuneet kulut sisältäen rahastosta jaettu rahoitus ja hallintokulujen osuus.

Kaupungin sijoitustoiminnan tavoitteena on turvata kaupungin peruspalvelujen ja niitä tukevien toimintojen toteutuminen. Kaupungin rahoitus- ja sijoitustoimintaa hoidetaan eettisesti hyväksyttävällä tavalla ja riskejä hajauttamalla. Rahastosijoituksissa lyhyellä aikavälillä tarvittavat varat sijoitetaan matalariskisiin kohteisiin ja varat, joiden sijoitushorisontin ennakoidaan olevan pitkäaikaisempi, voidaan sijoittaa myös yhdistelmärahastoihin ja osakkeisiin. Kaupungin sijoitusten osakepainoa lisättiin maltillisesti vuonna 2025 korkotason laskun myötä. Osakkeiden osuus kaupungin sijoitusten kokonaisallokaatiosta on muutoksen jälkeen noin 48 prosenttia.

Kaupungin rahastosijoitusten markkina-arvo oli vuoden 2025 lopussa yhteensä noin 58,1 miljoonaa euroa ja sijoitusten tuotto, sisältäen realisoitumattoman arvonnousun, yhteensä 7,4 prosenttia. Maanhankinta- ja raidekehitysrahaston sijoitusten realisoituneet tuotot ja kulut kirjataan kaupungin rahoitustuottoihin ja -kuluihin, eivätkä ne vaikuta kirjanpidossa rahastoituun summaan. Vuoden 2025 lopussa kaupungin maanhankintarahaston ja raidekehitysrahaston sijoitusten markkina-arvo oli yhteensä noin 33,1 miljoonaa euroa ja tuotto 7,6 prosenttia.

Vihreän siirtymän rahaston sijoitusten markkina-arvo oli vuoden 2025 lopussa 11,3 miljoonaa euroa ja tuotto 5,6 prosenttia. Lahjoitusrahastojen sijoitusten markkina-arvo oli vuoden lopussa 13,7 miljoonaa euroa ja tuotto 8,6 prosenttia. Lahjoitusrahastojen tuottoihin vaikuttaa rahastovarojen käyttöä vastaava myynti. Lahjoitusrahastojen ja vihreän siirtymän rahaston realisoituneet tuotot ja kulut kirjataan kirjanpidossa rahastoituun summaan ja kasvattavat näin ollen rahaston pääomaa.

RAHASTOT		SIOITUKSET			
Kaupungin rahasto	Rahastoitu pääoma	Sijoituskokonaisuus	Alkuperäinen sijoitus	Markkina-arvo*	Arvon muutos*
Maanhankintarahasto	22 255 321 €	Maanhankinta- ja raidekehitysrahasto**	26 000 000 €	33 069 098 €	7,6 %
Raidekehitysrahasto	10 000 000 €				
Vihreän siirtymän rahasto	10 031 418 €	Vihreän siirtymän rahasto	10 000 000 €	11 275 990 €	5,6 %
Lahjoitusrahastot	12 578 421 €	Lahjoitusrahasto**	7 200 000 €	13 742 939 €	8,6 %
<b>Yhteensä</b>	<b>54 865 160 €</b>	<b>Yhteensä</b>	<b>43 200 000 €</b>	<b>58 088 027 €</b>	<b>7,4 %</b>

\* markkina-arvo 31.12.2025, markkina-arvon muutos 1.1.-31.12.2025

\*\* maanhankintarahaston ja lahjoitusrahastojen pääomissa on varoja, joita ei ole sijoitettu

TASE, VASTAAVAA		2025	2024	TASE, VASTATTAVAA		2025	2024
		1 000 €	1 000 €			1 000 €	1 000 €
<b>A</b>	<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>357 627</b>	<b>334 263</b>	<b>A</b>	<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>303 442</b>	<b>276 677</b>
I	Aineettomat hyödykkeet	1 525	1 512	I	Peruspääoma	77 794	77 794
	1. Aineettomat oikeudet			IV	Muut omat rahastot	42 287	42 394
	2. Muut pitkävaikutteiset menot	1 525	1 512	V	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	156 488	146 280
				VI	Tilikauden yli-/alijäämä	26 873	10 209
II	Aineelliset hyödykkeet	324 253	300 941	<b>B</b>	<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
	1. Maa- ja vesialueet	41 517	39 826	1.	Poistoero		
	2. Rakennukset	144 327	137 122	2.	Vapaaehtoiset varaukset	30 000	30 000
	3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	117 915	109 281	<b>C</b>	<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>10 378</b>	<b>12 474</b>
	4. Koneet ja kalusto	4 794	3 488				
	5. Muut aineelliset hyödykkeet		41	2.	Muut pakolliset varaukset	10 378	12 474
	6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	15 700	11 183	<b>D</b>	<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>12 956</b>	<b>12 540</b>
III	Sijoitukset	31 850	31 810	2.	Lahjoitusrahastojen pääomat	12 578	12 019
	1. Osakkeet ja osuudet	29 480	29 768	3.	Muut toimeksiantojen pääomat	377	521
	2. Muut lainasaamiset	717	508	<b>E</b>	<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>103 544</b>	<b>111 001</b>
	4. Muut saamiset	1 653	1 534	I	Pitkäaikainen	57 356	68 736
<b>B</b>	<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>12 597</b>	<b>11 574</b>	2.	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	37 570	49 898
	2. Lahjoitusrahastojen varat	12 575	11 553	3.	Lainat julkisyhteisöiltä	36	39
	3. Muut toimeksiantojen varat	21	21	7.	Liittymismaksut ja muut velat	19 726	18 769
<b>C</b>	<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>90 095</b>	<b>96 855</b>	8.	Siirtovelat	24	31
I	Vaihto-omaisuus	506	603	II	Lyhytaikainen	46 188	42 265
	1. Aineet ja tarvikkeet	506	603	2.	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 328	12 328
II	Saamiset	11 384	9 607	3.	Lainat julkisyhteisöiltä	3	3
	Lyhytaikaiset saamiset	11 384	9 607	5.	Saadut ennakot	1 574	1 579
	1. Myyntisaamiset	5 027	4 508	6.	Ostovelat	10 984	8 678
	3. Muut saamiset	2 988	2 706	7.	Muut velat	2 511	2 146
	4. Siirtosaamiset	3 369	2 393	8.	Siirtovelat	18 789	17 531
III	Rahoitusomaisuusarvopaperit	49 473	47 387				
	2. Sijoitukset rahamarkkinainst.	10 173	10 173				
	4. Muut arvopaperit	39 300	37 214				
IV	Rahat ja pankkisaamiset	28 733	39 258				
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>460 319</b>	<b>442 691</b>	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>460 319</b>	<b>442 691</b>

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	72,7	69,5
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	38,1	45,1
Kertynyt yli- / alijäämä, 1000 €	183 361	156 488
Kertynyt yli- / alijäämä, € / asukas	3 534	3 016
Lainakanta 31.12., 1000 €	49 936	62 267
Lainakanta 31.12., € / asukas	962	1 203
Velat ja vastuut, prosenttia käyttötuloista	25,4	43,6
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	67 948	105 812
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	1 310	2 039
Lainasaamiset, 1000 €	717	508
Asukasmäärä 31.12.	51 885	51 753

#### Tunnuslukujen laskentakaavat

**Omavaraisuusaste, %**  
 $= 100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$ . Omavaraisuusaste kuvaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kunnan kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Hyvänä omavaraisuusasteena pidetään 70 %. Jos omavaraisuusaste on 50 % tai sitä alempi merkitsee se kuntataloudessa merkittävän suurta velkasitettä.

#### Suhteellinen velkaantuneisuusaste, %

$= 100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo kuinka paljon kunnan toimintatuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi tunnusluvun arvo on, sitä paremmin kunta selviytyy velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

#### Lainakanta 31.12.

$= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

#### Lainakanta/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla lainakanta vuoden lopun asukasmäärällä

## 1.5 KOKONAISTULOT JA -MENOT

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma kuvaa rahanlähteitä ja rahan käyttöä. Laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, joista huomioidaan vain

ulkoiset tulot ja ulkoiset menot sekä ulkoiset rahoitusta-  
pahtumat. Laskelmaan on yhdistelty liikelaitokset ja ta-  
seyksiköt.

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
<b>Toiminta</b>		<b>Toiminta</b>	
Toimintatuotot	57 610	Toimintakulut	215 561
Verotulot	158 300	Valmistus omaan käyttöön	-2 168
Valtionosuudet	51 728	Korkokulut	171
Korkotuotot	961	Muut rahoituskulut	72
Muut rahoitustuotot	5 196	Satunnaiset kulut	
Tulorahoituksen korjaukset		Tulorahoituksen korjaukset	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-4 966	Pakollisten varausten muutos	2 096
		Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	
<b>Investoinnit</b>		<b>Investoinnit</b>	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	33	Investointimenot	57 178
Pysyvien vastaavien myyntituotot	5 387		
<b>Rahoitustoiminta</b>		<b>Rahoitustoiminta</b>	
Antolainasaamisten vähennykset	41	Antolainasaamisten lisäykset	250
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	12 331
Oman pääoman lisäykset	296	Oman pääoman vähennykset	
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>274 585</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>285 491</b>
Täsmäytys:			
Kokonaistulot - Kokonaismenot =			-10 906
Muut maksuvalmiuden muutokset - Rahavarojen muutos =			-10 906

## 1.6 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

### 1.6.1 YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Kunnan, joka muodostaa tytäryhteisöineen kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään konsernitase, konsernituloslaskelma ja konsernin rahoituslaskelma sekä niiden liitetiedot.

Kunnan konsernitilinpäätös laaditaan kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä niiden kuntayhtymien, joissa kunta on jäsenenä, tilinpäätösten yhdistelmänä. Kunnan konsernitilinpäätökseen yhdistellään lisäksi konserniyhteisöjen omistusosuutta vastaava määrä osakkuusyhteisöjen voitosta tai tappiosta sekä oman pääoman muutoksesta.

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty yhteensä 16 yhteisöä. Vuoden 2025 lopussa perustettujen uusien tytäryh-

tiöiden Näsin tilat Oy:n ja Kuninkaanportin tilat Oy:n ensimmäiset tilikaudet päättyvät vuoden 2026 lopussa, jolloin ne yhdistellään ensimmäistä kertaa kaupunkikonsernin tilinpäätökseen. Mukaan lukien uudet tytäryhtiöt Porvoon kaupunkikonserniin kuului 14 tytäryhteisöä, 3 osakkuusyhteisöä ja 1 kuntayhtymä. Luettelo konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä sisältyy tilinpäätöksen liitetietoihin. Tavoitteiden toteutuminen on esitetty kohdassa 2.1.8.

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhtiöt ja -yhteisöt	14	2
Kuntayhtymät	1	
Osakkuusyhteisöt	3	
Yhteensä	18	0

### 1.6.2 KONSERNIN TALOUS JA TOIMINNAN OHJAUS

#### *Vuosikate säilyi edelleen vahvana*

Vuoden 2025 konserniyhtiöiden toimintaympäristö tasaantui ja toiminta ja talous toteutuivat pääosin suunnitelman mukaisesti. Kuntakonsernin vuosikate säilyi edelleen vahvana, ja riitti kattamaan noin 52 miljoonan euron poistot. Konsernin talous oli siten tasapainossa. Konsernin tilikauden tulos oli noin 28,5 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijäämä noin 27,7 miljoonaa euroa.

Konsernin lainakanta oli 217 miljoonaa euroa, mikä on 4,8 miljoonaa euroa edellisvuotta enemmän. Konsernilainaa oli vuoden 2025 lopussa 4 185 euroa porvoolaista kohti. Omavaraisuusaste oli 52,3 prosenttia, kun se vuotta aikaisemmin oli 51,2 prosenttia. Suhteellinen velkaantuneisuus oli 85 prosenttia, kun vuotta aikaisemmin vastaava oli 86 prosenttia.

#### *Konserniohjaus*

Omistajapolitiikan toteuttamisesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä vastaa konsernijohto. Konsernijohton muodostavat kuntalain 48 §:n mukaisesti kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen konsernijaosto ja kaupunginjohtaja sekä hallintosäännössä määritellyt viranhaltijat.

Kaupunginjohtaja vastaa kaupunkikonsernin toiminnan ja talouden yleisestä johtamisesta. Valtuusto päättää vuosittain talousarviossa merkittävimmille konserniyhteisöille omistajapolitiikan mukaiset vuositavoitteet. Kaupunginjohtaja ja konsernijohton viranhaltijat seuraavat kaupungin omistajapolitiikan toteutumista ja raportoivat siitä kaupunginhallitukselle säännöllisesti.

### 1.6.3 OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT

#### **Porvoon Energia -yhtiöt**

Porvoon Energia Oy:n toiminta muodostuu kaukolämpötoiminnasta, kaukolämmön- ja sähköntuotannosta, sähkömyyntitoiminnasta ja konsernipalveluista. Tytäryhtiö Porvoon Sähköverkko Oy vastaa sähköverkkotoiminnasta. Porvoon kaupunki omistaa Porvoon Energia Oy:stä 100 prosenttia.

Vuosi 2025 oli harvinaisen lämmin. Edellisvuoteen verrattuna vuoden 2025 lämpötila oli astepäivälukuna mitattuna 8 % lämpimämpi ja verrattuna ns. normaalivuoteen (keskiarvo vuosilta 1981–2010) 19 % lämpimämpi. Kulutusluvut muuttuivat seuraavasti: sähkönsiirto aleni 3 % ja lämmönkulutus aleni 7 % verrattuna vuoteen 2024.

Sähkön spot-hinnat toteutuivat maltillisina erityisesti kesän aikana ja vuoden spot-hinnan keskiarvo oli 40,5 €/MWh, joka oli jälleen alhaisempi kuin edellinen vuosi. Suomen tuulivoimatuotannon kapasiteetti jatkoi edelleen kasvuaan ollen nyt noin 9 300 MW. Hinta-vaihtelut

jatkuivat suurina johtuen sääriippuvasta tuotannosta. Negatiivisten hintojen lukumäärä kuitenkin laski edelliseen vuoteen verrattuna. Tämä johtuu hintariippuvan jouston lisääntymisestä, erityisesti sähkökattiloista. Vuonna 2025 sähkön johdannaishinnat pysyivät kohtuullisen vakaina.

Viime vuosien korkean inflaation ja kohonneiden kustannusten johdosta sähkönsiirron ja kaukolämmön hinnoittelussa oli edelleen nousupaineita. Porvoon Energia -konserni korotti sähkön siirron hintoja 1.9.2025 alkaen, mutta kaukolämmön hinnat pysyivät muuttumattomina läpi vuoden. Sähkön myynnissä Porvoon Energia oli kilpailukykyinen ja asiakasmäärä pysyi stabiilina.

Porvoon Energia on päättänyt monipuolistaa lämmöntuotantoansa. Sähkötehoaan 2 MW:n lämpöpumppulaitos otettiin testikäyttöön vuoden 2025 loppupuolella. Projektin uskotaan valmistuvan kokonaisuudessaan keväällä 2026 aikana. Kahden noin 10 MW:n sähkökattilan hankinnan kilpailutus saatiin päätökseen vuoden 2025

alussa. Ensimmäinen sähkökattila tilattiinkin heti kilpailutuksen jälkeen ja se valmistuneen kesän 2026 aikana. Vuoden 2025 aikana on ollut käynnissä myös Enston hukkalämpöprojekti. Projektin odotetaan valmistuvan kesään 2026 mennessä. Lämmöntuotannon monipuolistamisella pyrimme löytämään ratkaisun, jolla voimme korvata toisen, vanhemman biolämpövoimalaitoksista, joka on tullut käyttöikänsä loppupäähän. Nämä rakenteilla olevat ratkaisut ja 2022 käyttöön otettu lämpöakku eivät vielä riitä korvaamaan vanhaa laitosta vaan tarvitaan vielä muita lämmön lähteitä vanhan laitoksen korvaamiseksi.

Porvoon Energia lisäsi maaliskuussa 2025 omistustaan Olkiluoto 1 & 2 ydinvoimaloissa 4,3 MW:lla, 16,3 MW:iin.

Konsernin alustavasti tarkastetun tilinpäätöksen mukaan liikevaihto oli 88,3 milj.€ (85,7 milj.€ 2024), joka merkitsee sitä, että liikevaihto kasvoi 3,1 % edellisvuoteen verrattuna. Liikevaihdon kasvu edellisvuodesta johtui verkkopalvelumaksujen korotuksesta ja Fingridin kantaverkkomaksujen vapaakuukausien määrän pienentymisestä<sup>1</sup>. Vuonna 2024 vapaakuukausia oli kolme ja vuonna 2025 ei yhtään. Myyntikate oli 29,3 milj.€ (36,8 milj.€), käyttökate 15,1 milj.€ (22,0 milj.€). Sähköhankinnan tulos palasi tavanomaisemmalle tasolle muuttaman erittäin hyvän vuoden jälkeen, mikä heikensi myyntikatetta.

Suunnitelmanmukaisia poistoja tehtiin 10,8 milj.€ (10,6 milj.€), jonka jälkeen liikevoitto oli 4,3 milj. € (11,4 milj.€). Tulos korkokulujen jälkeen ennen veroja oli 4,1 milj.€ (12,3 milj.€).

Investointeihin kului 32,0 milj.€. (18,8 milj.€). Investointien rahoitus on hoidettu tulorahoituksella ja rahalaitoslainoilla. Rahalaitoslainojen yhteismäärä oli vuoden lopussa 55,8 milj.€ (41,3 milj.€) ja leasingrahoituksen yhteismäärä 17,2 milj.€ (19,6 milj. €). Liittymismaksuja kertyi 1,3 milj.€.

Porvoon kaupungin vuoden 2025 talousarviossa Porvoon Energia Oy:lle esitetyt tavoitteet voidaan jakaa kahteen kategoriaan. Ensimmäisenä taloustavoitteet; kiinteä osinkotavoite 2,6 milj.€ sekä yli 20 % omavaraisuusaste; toisena ympäristötavoitteet uusiutuvien polttoaineiden käyttö kaukolämmön tuotannossa yli 95 % sekä sähkön ja lämmön tuotannon ominaispäästöt (scope 1 & 2) alle 3 gCO<sub>2</sub>/kWh. Näyttäisi siltä, että asetetut tavoitteet tullaan saavuttamaan.

### **Porvoo Event Factory Oy Ab**

Yhtiö myy ja markkinoi kokous-, seminaari-, kongressi- ja muita tapahtumatiloja Taidetehtaalla sekä kehittää ja tuottaa näihin liittyviä palveluja ja tuotteita. Porvoon kaupungin omistusosuus yhtiöstä on 100 %.

Yhtiön liikevaihto oli noin 1,2 miljoonaa euroa ja kokonaistulot noin 2,9 miljoonaa euroa sisältäen kaupungin 1,6 milj. euron toiminta-avustuksen ja liiketoiminnan muut tuotot. Yhtiön tulos oli noin 39 000 euroa voitollinen. Yhtiön palveluksessa oli tilikauden aikana 8 työntekijää.

Yleinen maailmantilanne ja ostovoiman heikentyminen on vaikuttanut negatiivisesti yhtiön tulokseen ja toimintaedellytyksiin. Yhtiön kaikki kustannukset ovat kasvaneet, eikä yrittäjä ole onnistunut samaan tahtiin lisäämään

tuloja. Yhtiön taloustilanne ja maksuvalmius oli heikko vuonna 2025. Tämän takia yhtiö ja kaupunki sopivat ylimääräisestä toiminta-avustuksesta 0,6 miljoonaa euroa, lyhytaikaisesta noin 0,3 miljoonaa euron lainasta sekä pidennetystä maksuajasta vuokriin liittyen vuoden 2025 aikana.

### **Asuntoyhtiöt**

Porvoon A-asunnot konserni on Porvoon suurin vuokra-asumispalveluiden tarjoaja. Yhtiö tarjoaa vuokranantajana pysyvyyttä, joustavasti ja kohtuulliseen hintaan. Vuoden 2025 päättyessä konsernin omistuksessa on n. 2200 vuokra-asuntoa 55 eri kohteessa. Iso osa konsernin asunnoista on rahoitettu arava- tai korkotukilainoilla. Neljäkymmenen yhden (41) kohteen osalta ovat voimassa käyttö- ja luovutusrajoitukset sekä laki yhteishallinnosta vuokratiloissa.

Porvoon A-asunnot Oy – Borgå A-bostäder Ab omistaa Kiinteistö Oy A-Lukaali Ab:n koko osakekannan. Kiinteistö Oy A-Lukaali Ab:n tehtävä on ylläpitää vapaarahtoisista asuntokantaa ja tuottaa konsernille huolto-, ylläpito- ja asiakaspalvelutehtävät.

Porvoon A-asunnot Oy:n tilikausi toteutui pitkälti suunnitellulla tavalla. Yhtiön asema Porvoon suurimpana vuokratiloyhtiönä säilyi vakaana ja asuntojen käyttöaste pysyi korkeana. Vuoden 2025 aikana yhtiö keskittyi uuden, kaudelle 2025–2027 laaditun liiketoimintastrategian toimeenpanoon. Yhtiön visiona on olla Suomen paras vuokratiloyhtiö vuonna 2027. Vision saavuttamiseksi yhtiö keskittyy viiteen kokonaisuuteen: fokus ja suunta; työnilo ja muutoksenkyvykyys; asiakaskokemus; tunnettuus ja maine sekä omaisuuden kestävä hallinta. Yhtiö uudisti brändinsä syyskuussa 2025. Uusi brändi ja markkinointinimi Porvoon Kodit julkistettiin syyskuun alussa, ja aiemmin käytössä ollut markkinointinimi A-yhtiöt poistui käytöstä. Samassa yhteydessä otettiin käyttöön uudistetut verkkosivut.

Valtion viime vuosina tekemät muutokset yleiseen asumistukeen sekä muihin tukimuotoihin ovat heikentäneet osan asukkaiden taloudellista tilannetta. Tämä ja yleisesti vaikea taloustilanne on näkynyt yhtiössä lisääntyneinä vuokranmaksuvaikkeuksina, mikä on kasvattanut sekä maksuhäiriöiden määrää että luottotappioita.

Vaskenvalajankatu 8 uudiskohde, jonka rakentaminen käynnistyi maaliskuussa 2024, valmistui marraskuussa 2025. Kohteeseen valmistui yhteensä 122 asuntoa: 74 tavanomaista vuokra-asuntoa, 33 senioriasuntoa sekä 15 palveluasuntoa. Hanke rahoitettiin korkotukilainalla, erityisryhmien investointiavustuksella sekä yhtiön omalla rahoituksella.

Tilikauden aikana yhtiö edisti Opistokuja 1 uudiskohteen suunnittelua. Varke myönsi hankkeelle korkotukilainan. Yhtiö hankki Opistokuja 1 tontin Porvoon kaupungilta marraskuussa ja rakennustyöt alkoivat loppuvuodesta. Kohteen on tarkoitus valmistua vuonna 2027, ja siihen rakennetaan 38 kohtuuhintaista asuntoa, joista valtaosa on perheasuntoja.

Asukastyytyväisyyttä on seurattu vuoden 2025 aikana säännöllisesti neljän eri kyselyn avulla (yleinen asukastyytyväisyys, sisään- ja poismuuttajien tyytyväisyys ja

huoltokäynteihin liittyvä tyytyväisyys). Kaikkien kyselyiden suosittelemiseksi (NPS) keskiarvo on vuoden 2025 kyselyissä 35,4, mikä on hyvä tulos. Yleisen asukastyytyväisyyskyselyn kokonaistyytyväisyys oli 3,7/5.

Porvoon A-asunnot konsernin liikevaihto kasvoi edellisestä tilikaudesta 1,6 % ja oli 20,5 M€ (2024 20,2 M€). Porvoon A-asunnot Oy:n liikevaihto oli 17,9 M€ (17,5 M€). Tilikauden 2025 aikana hoitokulujen kustannusnousu jäi kokonaisuutena budjetoitua pienemmäksi. Viitekorkojen tasainen kehitys vuonna 2025 piti rahoituskustannukset odotetulla tasolla, ja korkokulut toteutuivat budjetin mukaisesti. Porvoon A-asunnot Oy:n tilikauden 2025 tulokseksi muodostui 12 780 euroa. Porvoon A-asunnot konsernin tulokseksi tilikaudelta 2025 muodostui 871 547 euroa. Olemassa olevan asuntokannan korjaustoimintaan käytettiin konsernissa 2,8 M€ (2,5 M€). Korollisten velkojen määrä konsernin taseessa oli 97,5 M€ (92,5 M€). Konsernin taseen loppusumma 31.12.2025 oli 121,8 M€ (116,1 M€).

Porvoon Vuokra-asunnot Oy:n tehtävä on tuottaa ja ylläpitää vapaarahoitteista kiinteistökantaa. Tilinpäätösvuoden aikana asuntojen vuokraustoiminta on jatkunut edellisen tilikauden mukaisesti. Yhtiön liikevaihto oli noin 1,6 miljoonaa euroa.

### **Muut asunto- ja kiinteistöyhtiöt**

Porvoonseudun asuntosäätiön toiminta on jatkunut säädekirjan mukaisesti. Säätiön tilikausi toteutui suunnitelman mukaisesti.

Kaupungin täysin omistaman Keskinäisen Kiinteistö Oy Porvoon Piispantalon toiminta on vuonna 2025 toteutunut suunnitelman mukaisesti.

### **Careeria-konserni**

Careeria Oy on yleishyödyllinen osakeyhtiö, joka ylläpitää toiseen asteen ammatillista oppilaitosta, Careeriaa. Oppilaitoksella on lupa järjestää koulutusta ammatillisiin tutkintoihin eri koulutustasoilla sekä ammatilliseen tutkintoon valmistavaa koulutusta. Careeria-konserniin kuuluvat emon kokonaan omistamat tytäryhtiöt CareeriaPlus Oy, joka tuottaa koulutuksia kilpailuilla markkinoilla sekä Kiinteistö Oy Edupolis, joka omistaa Careerian Vantaan toimipisteen kiinteistön. Careeria on yhtenä neljästä koulutusorganisaatiosta ja 25 % osuudella mukana Wenhe Oy:ssä.

Careeria Oy:n tärkein tulonlähde on ammatillisen koulutuksen valtionosuudet. Valtionosuuksien lisäksi tuloja saadaan avustuksina kehittämis- ja kansainvälisyys-hankkeisiin. Myös oppisopimuskoulutuksen myynti muille koulutuksen järjestäjille muodostaa osan oppilaitoksen tuloista.

Vuoteen 2025 lähdeittiin muutosneuvottelujen ollessa käynnissä. Tiedossa oli, että rahoitus tulee vähenemään n. 2,2 miljoonaa euroa. Muutosneuvottelujen tavoitteena oli vähentää koulutuksia, joissa oli eniten aikaisemman tutkinnon suorittaneita ja työllisiä opiskelijoita. Lisäksi arvioitiin, kuinka paljon ensisijaisen toiminta-alueen henkilöstöä oli koulutuksissa ja kuinka hyvin koulutuksista työllistettiin. Neuvottelujen lopputuloksena päädyttiin lakkauttamaan viisi tutkintoa, joista viimeiset opiskelijat valmistuvat vasta keväällä 2026. Hallinnon osalta tehtiin

organisaatiouudistus, jossa uudelleen organisoitiin koko yhtiön johto.

Careerian kiinteistöstrategian mukaisia linjauksia jatkettiin vuonna 2025. Perämiehentien ruokalan saneeraus aloitettiin keväällä ja se valmistui syksyllä koulujen alkessa. Pomo-talon koulutukset siirrettiin syksyllä Hevoskengänkadulle saneerattuihin tiloihin, jonka jälkeen Pomo-talo on vuokrattu Porvoon kaupungille. Kiinteistöjärjestelyt ovat olleet valtiontalouden alijäämän vuoksi välttämättömiä ja varovaisenkin arvion mukaan ne tulevat tuomaan lähes miljoonan euron säästöt vuosittain.

Yhtiön liikevaihto laski 31 813 935 euroon edellisvuoden 34 746 002 eurosta. Liikevaihtona käsiteltäviä valtionosuuksia kertyi 30 360 663 euroa, mikä oli noin 2,2 miljoonaa euroa vähemmän kuin edellisena vuonna. Careeria Oy:n vuoden 2025 lopullinen tulos on 192 486 euroa alijäämäinen, kun edellisena vuonna tulos oli 497 696 euroa ylijäämäinen. Pääomistajan, Porvoon kaupungin, asettamaa nollatulostavoitetta ei siis saavutettu. Vuoden 2025 tulos sisältää kuitenkin käyttömaisuuden luovutustappion lisäksi myös aiemmille tilikausille kuuluvia kuluja noin 160 000 euron edestä. Näillä kertaluonteisilla ja vuosisuunnittelun ulkopuolisilla erillä oikaistu tulos vuoden 2025 osalta olisi ollut noin 385 tuhatta euroa positiivinen.

Careeria Oy:n palveluksessa oli tilikauden aikana keskimäärin 351 henkilöä, kun edellisena vuonna henkilöstöä oli keskimäärin 384 henkilöä. Koko konsernin palveluksessa oli keskimäärin 397 henkilöä.

### **HPK Palvelut Oy**

HPK Palvelut Oy:n neljäntenä tilikautena vuonna 2025 yhtiön toiminta oli suunnitelmallista ja tavoitteellista, strategiakaudelle 2023–2025 asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Yhtiö onnistui saavuttamaan hyvin sekä toiminnalliset että taloudelliset tavoitteensa.

Tilikauden aikana yhtiö vakiinnutti jatkuvan palvelun laadun ja jatkoi kehitystoimintoja. Alusta alkaen yhtiölle ovat olleet tärkeitä teemoja asiakastyytyväisyys, palveluprosessien tehostaminen, henkilöstötyytyväisyys, sekä kaksikielisyys kaikissa palveluissamme.

Tilikauden aikana yhtiön palvelukysyntä tasaantui. Palvelunhallintajärjestelmän kautta tehtyjä tukipyynnöitä vastaanotimme lähes 50 000 kappaletta. Tilikauden aikana HPK Palvelut tuotti palkkahallinnon palvelut 4003 Porvoon kaupungin työntekijälle ja palkkionsaajalle, sekä 5166 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen työntekijälle ja palkkionsaajalle. Yhtiö tuotti tilikauden aikana taloushallinnon palvelut molemmille suurille asiakkailleen sekä Porvoon kaupungin liikelaitoksille. HPK käsitteli tilikauden aikana yli 109 000 ostolaskua, yhtiön kautta lähetettiin 209 000 myyntilaskua ja se toteutti yhteensä 8 tilinpäätöstä ja 2 konsernitilinpäätöstä.

HPK Palvelut on tilikauden aikana kilpailuttanut ja valmistaunut kilpailuttamaan useita tietojärjestelmiä voidakseen tuottaa palveluita asiakkailleen. Palkka- ja henkilöstöjärjestelmän uusimishanke on aloitettu tilikauden aikana markkinavuoropuhelulla. Loppuvuonna päätettiin myös aloittaa ostolaskujen automatisoimisen tekoälyprojekti.

Suurin osuus yhtiön liikevaihdosta muodostui omistaja-asiakkaiden jatkuvan palvelun myynnistä sekä kerta- luonteisesta projekti- ja asiantuntijapalvelun myynnistä. Hankinnat ja henkilöstökulut toteutuivat jonkin verran budjetoitua pienempinä. Yhtiön liikevaihto oli noin 15,7 miljoonaa euroa ja tulos ennen veroja oli 0,3 miljoonaa euroa. Yhtiöllä ei ole pitkäaikaisia lainoja. HPK Palvelut Oy:n palveluksessa työsuhteessa työskenteli kertomus- vuoden lopussa 93 henkilöä.

#### **Muut yhtiöt**

Kokonhalli Oy:n toiminta oli tilikauden aikana normaalia ja kävijämäärät olivat tavanomaisella tasolla. Tilikauden tulos muodostui lievästi tappiolliseksi 7 026,97 euroa.

### **1.6.4 ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ**

Kaupungin omistajapoliittiset linjaukset määrittelevät kaupunkikonsernin yhtiöiden toiminnan tarkoitusta, tavoitteita ja riskejä. Omistajapoliittisten taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden ja strategioiden saavuttaminen varmistetaan kaupungin konserniohjeen avulla. Lisäksi talousarvion vahvistamisen yhteydessä valtuusto päättää vuosittain tavoitteet merkittävimmille konserniyhteisöille. Vuodelle 2026 tavoitteita on asetettu omistajapoliittisten linjausten mukaisesti yhteisöjen tuottavuuden, kannattavuuden ja vakavaraisuuden varmistamiseksi.

Hallitus valmistelelee muutoksia sidosyksiköitä koskevaan sääntelyyn tiukentamalla lainsäädäntöä siten että sidosyksikköhankintoja voisi tehdä vain silloin kun ne ovat kokonaistaloudellisesti edullisempia kuin markkinoilla toimivat vaihtoehdot tai erityisen painavan julkisen intressin myötä. Sidosyksikköomistukselle asetettaisiin myös uusi raja vähimmäisomistusprosentista, jolloin kunkin omistajan tulisi vähintään hallita kymmenesosaa sidosyksikön äänimäärän tuottavista osakkeista tai osuuksista. Hallitusohjelmassa esitetyt muutokset tarkoittaisivat voimaan tullessaan suuria muutoksia kuntakonsernien omistusrakenteisiin. Uudistuksen myötä kaavailtujen julkisten hankintojen tehokkuutta ja kustannushyötyjä kunnille ei ole esitysluonnoksissa kyetty täysin todistamaan.

Kaupungin tytäryhtiöt ja -yhteisöt ovat merkittävimmiltä osin täysin kaupungin omistuksessa. Mahdolliset hankintalakiin kaavailut muutokset vaikuttaisivat voimaan tullessaan muutamaa sidosyksikköasemassa oleviin kaupungin omistamiin yhtiöihin ja -yhteisöihin.

Porvoon Energia on päivittänyt visionsa ja strategiansa syksyllä 2025. Prosessiin osallistui hallitus, johtoryhmä ja koko henkilöstökin. Vision saavuttamiseksi yhtiö on tehnyt strategiset valinnat olla vetovoimainen työyhteisö, tavoitella vastuullisuuden edelläkävijyyttä ja olla vihreän siirtymän mahdollistaja. Toiminta-alueen maltillisen kasvun odotetaan jatkuvan, mikä näkyy erityisesti lämmönmyynnin kasvuna sekä sähköverkkoliittymien lisääntymisenä ja korotuksina. Sähkömyynnissä tavoitteena on säilyttää kilpailukyky ja hyvä maine tasapainoisella hinnoittelulla ja selkeällä viestinnällä, samalla kun asiakkaiden kulutustottumukset aiheuttavat verkolle epätasaista kuormitusta. Sähköverkon toimitusvarmuuteen ja vahvistamiseen suunnitellaan merkittäviä investointeja, mukaan lukien mahdollisen 400 kV voimajohdon ja sähköaseman rakentamisen selvitys vuosien 2026 aikana.

Kokonniemen liikuntakeskus Oy on vuoden 2025 aikana jatkanut Kokonniemen alueen suunnittelua ja kehittämistä yhteistyössä kaupungin kanssa. Tilikauden tulos oli lievästi tappiollinen 11 394,75 euroa.

Kaupunginvaltuusto on vuonna 2021 päättänyt yksimielisesti, että Porvoon kaupunki ryhtyy osakkeenomistajaksi uutta raideyhteyden suunnittelua toteuttavaan Itä-rata Oy hankeyhtiöön. Kaupungin yhtiöön sijoittaman pääoman määrä oli vuoden 2025 lopussa yhteensä 1,2 miljoonaa euroa.

Muissa yhtiössä ei ole vuonna 2025 ollut merkittäviä poikkeamia normaalitoimintaan.

Porvoon A-asunnot Oy, Porvoon Vuokra-asunnot Oy sekä Kiinteistö Oy A-lukaali on tarkoitus yhdistää Porvoon Kodit Oy:ksi vuoden 2026 aikana. Yhtiörakenteen selkiyttämisen tarkoituksena on keventää hallintoa ja yksinkertaistaa rakennetta yhtiöiden asukkaille ja asunnon hakijoille sekä tehostaa omaisuuden hallintaa. Yhtiön toiminnan odotetaan jatkuvan vuonna 2026 muutoin normaalisti. Arvaamaton ja epävarma maailmantilanne voi kuitenkin aiheuttaa nopeita muutoksia erityisesti kustannuskehitykseen ja korkotasoon. Kiristynyt kilpailu vuokramarkkinoilla voi vaikuttaa asuntojen vaihtuvuuteen ja käyttöasteeseen. Suomen edelleen korkea työttömyys sekä valtion tekemät tukileikkaukset heikentävät osan asukkaiden taloudellista tilannetta myös vuonna 2026. Yhtiö keskittyy vuonna 2026 strategiansa sekä vuoden kärkihankkeiden toimeenpanoon. Keskeisenä tavoitteena on ylläpitää asuntojen käyttöaste mahdollisimman korkeana nykyisessä haastavassa toimintaympäristössä.

Careerian tavoitteena on uudistetun strategian mukaisesti kehittää ja tehostaa organisaation toimintaa ja varautua valtiontalouden säästöihin. Careeria on keskittänyt toimintaansa ja luopunut ylimääräisistä kiinteistöistä. Syntyvillä säästöillä sekä varaudutaan valtionosuusrahoituksen mahdolliseen supistumiseen että kohdistetaan suhteellisesti enemmän resursseja pedagogiseen toimintaan eli opetukseen ja ohjaukseen.

Tytäryhtiö Event Factoryn vuoden 2024 lopulla alkanut heikko taloustilanne ja maksuvaikeudet ovat jatkuneet myös vuonna 2025. Vuonna 2025 yhtiölle myönnettiin aiemman miljoonan euron tuen lisäksi ylimääräistä toimintatukea noin 0,6 miljoonaa euroa. Yhtiö nosti lisäksi uutta lyhytaikaista lainaa vuoden alussa kaupungilta noin 0,3 miljoonaa euroa osana yhtiön talouden tervehdyttämistoimia. Vuoden 2025 lopussa hyväksytty Taidetehtaan hallintomallin muutos siirtää Taidetehtaan tilojen hallinnan ja kustannukset kaupungille, jolloin Event Factory toimii jatkossa vain Taidetehtaan tilojen lyhytaikaisena vuokraajana. Toimintamallin muutoksen yhteydessä kaupungin myöntämä taloudellinen tuki yhtiölle lakkautettiin. Toimintamallin muutoksella on tavoiteltu Porvoon EventFactory Oy:n toiminnan ja talouden tervehdyttämistä sekä maksuvalmiuden korjaamista, jolloin yhtiön lähtökohdat tulevien vuosien toimintaan ovat aiempaa paremmat. Vuonna 2026 yhtiön toiminnan keskiössä ovat liiketoiminnan kehittäminen ja uusien tulovirtojen löytäminen.

Oy Kokonhalli Ab:n toiminta on ollut viime vuosina ollut normaalia, mutta alueella sijaitsevan Kokkonniemen liikuntakeskushankkeen edetessä kaupunki on lunastamassa vuoden 2026 alussa yhtiön hallussa olevan kiinteistön monitoimihalleineen omaan taseeseensa. Rakennuksen ja toiminnan organisoinnista vastaavat jatkossa kaupungin liikuntapalvelut siten että liikuntapalvelujen tuottaminen rakennuksessa kuitenkin jatkuu aiemalla tavalla. Rakennuksen sekä yhtiön liiketoiminnan siirtymisen yhteydessä käynnistetään yhtiön purkamiseen tähtäävät toimenpiteet.

HPK Palvelut Oy:n omistajastrategiaa päivitettiin vuoden 2025 aikana ja uusi strategia mahdollistaa toiminnan laajentamisen sopivien uusien omistaja-asiakkaiden kanssa. HPK Palvelut Oy:n omistajapohja laajenikin vuoden 2026 alussa kun Kymenlaakson hyvinvointialuekonserni tuli mukaan yhtiön tekemän suunnatun osakeannin myötä yhtiön omistajaksi ja asiakkaaksi. Tavoitteena on, että yhtiö voisi laajentua vielä tulevaisuudessa lisää 1–2 uuden asiakkaan myötä mahdollisen uuden hankintalain in-house asemaa koskevat määräykset huomioiden.

## 1.6.5 SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

### *Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa*

Kaupungin konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja ja muut hallintosäännössä määrätyt viranhaltijat. Konsernijohto voi käyttää konsernivalvonnassa apuna kaupungin muita toimielimiä ja viranhaltijoita.

Konsernijaosto valvoo omistajana, että tytäryhteisöt toimivat kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden mukaisesti sekä huolehtimaan konsernivalvonnan toteuttamisesta. Konserniohjauksen toimivallan ja vastuunjakon toimivuuden osalta ei ole tilikauden aikana havaittu huomautettavaa.

### *Ohjeiden anto kunnan edustajille tytäryhteisöissä*

Ohjeet kaupungin edustajille kannan ottamiseksi yhtiökokouksessa antaa hallintosäännön mukaisesti apulaiskaupunginjohtaja, rahoitusjohtaja ja toimitilajohtaja. Ohjeet annetaan yhtiökokousedustajille ennen kokousta ja tarvittaessa muissa yhteyksissä.

Ohjeiden anto vuonna 2025 on konsernijohtoon näkemyksen mukaan ollut toimivaa ja riittävää.

### *Konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi*

Vuodelle 2025 kaupunginvaltuusto asetti talousarviossa sitovia tavoitteita keskeisille tytäryhteisöille omistajapolitiikan linjausten mukaisesti. Tavoitteiden toteutuminen on raportoitu kappaleessa 2.1.7.

Omistajapolitiikkaa tarkastellaan strategiakaudella säännöllisesti. Lähtökohta on, että valtuusto tarkistaa omistajapolitiikan periaatteet valtuustokausittain ja että kaupunginhallitus tarkistaa vuosittain omaisuus-eräkohtaiset linjaukset vuositavoitteiden vahvistamisen yhteydessä. Tavoitteiden määrittely tapahtuu vuorovaikutuksessa yhtiöiden kanssa jo varhaisessa vaiheessa talousarvion val-

mistelua. Yhteisöjä koskevien päätösten valmistelun yhteydessä tarkistetaan päätösesityksen vastaavuus omistajapolitiittisiin linjauksiin.

Osakaspuhjan laajentumisella tavoitellaan laadukkaita, toimintavarmoja ja kustannustehokkaita palveluja jokaiselle palveluja käyttävälle osakkaalle. Porvoon kaupungin omistusosuus HPK Palvelut Oy:stä on vuoden 2026 alussa 37,80 prosenttia, jolloin yhtiön asema tytäryhtiöstä muuttuu osakkuusyhtiöksi.

Kaupunki valmistautui syksyllä 2025 sote- voimaannolain velvoittavuuden mukaisesti yhtiöittämään Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle vuokrattuina olevien sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevat toimitilat. Uusien markkinoilla kilpailutilanteessa toimivien yhtiöiden Näsin tilat Oy:n ja Kuninkaanportit tilat Oy:n toimintana on jatkossa omistajaa ja hallita terveysaseman sekä pelastusaseman rakennuksia sekä toimia näiden tilojen vuokraajina hyvinvointialueelle. Kunta- ja kilpailulain yhtiöittämisvaateen mukaisesti yhtiöiden tulee toimia jatkossa itsenäisesti sekä toiminnan ja talouden tulee olla terveellä pohjalla. Uusien vuokrasopimusten neuvottelutilanne ja rakennusten luovutusopimusten siirto ovat vielä kesken maaliskuussa 2026.

Yhteisöjä koskevien päätösten valmistelun yhteydessä tarkistetaan päätösesityksen vastaavuus omistajapolitiittisiin linjauksiin.

### *Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman arviointi*

Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan voimassa olevan konserniohjeen mukaan. Vuosiraportointi tapahtuu tilinpäätöksen yhteydessä ja lisäksi tytäryhteisöt antavat osavuosisraportit neljännesvuosittain. Tytäryhteisön tulee myös raportoida omistajalle, mikäli toimintaan liittyy olennaisia poikkeamia kaupungin määrittämistä tavoitteista. Kaupunginhallitus tai konsernijohto voi myös pyytää tarkintansa mukaan selvityksiä yhteisöjen toiminnasta ja taloudesta.

### *Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen ja raportointi konsernijohtolle*

Kaupunginvaltuusto päättää kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Tytäryhteisön hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tytäryhteisön sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta sekä niistä raportoinnista. Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen tulee hankkia etukäteen kaupunginhallituksen ennakkokäsitys ohjeessa määritellyistä toimenpiteistä. Näitä ovat mm. tytäryhteisön perustaminen, yhtiöjärjestyksen ja sääntöjen muuttaminen, merkittävien sopimusten muutokset, toiminnan ja pääomarakenteen muutokset sekä investoinnit. Kaupunginhallituksen ennakkokäsitys tytäryhteisöjen toimenpiteistä on kuluneen vuoden aikana selvitetty konserniohjeen mukaisesti.

### *Tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpano ja nimittäminen*

Kesän 2025 aikana valittiin kaupungin uudet edustajat kaupungintytäryhteisöihin. Tytäryhteisöjen hallitusten nimittäminen, hallitustyöskentelyä ja kokoonpanoa koskevat määräykset on sisällytetty konserniohjeeseen.

## 1.6.6 KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT

Kaupunkikonsernin menot kasvoivat noin 19 miljoonalla eurolla, eli noin 6 prosentilla vuonna 2025. Tuottojen määrä kasvoi noin 1,3 prosenttia eli noin 3 miljoonaa euroa. Konsernin toimintakate oli 129 miljoonaa euroa, joka on noin 16 miljoonaa euroa edellisvuotta heikompi. Vuosikate oli 81 miljoonaa euroa. Koko konsernin tulos tilinpäätössiirtojen jälkeen oli noin 28 miljoonaa euroa.

KONSERNIN TULOSLASKELMA	2025 milj. €	2024 milj. €
Toimintatuotot	202,5	199,8
Toimintakulut	-331,9	-312,5
Osuus osakkuusyht. voitosta/tappiosta	0,6	-0,3
<b>Toimintakate</b>	<b>-128,8</b>	<b>-113,0</b>
Verotulot	158,3	145,6
Valtionosuudet	51,7	46,3
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1,4	2,5
Muut rahoitustuotot	3,6	3,2
Korkokulut	-4,1	-4,4
Muut rahoituskulut	-1,1	-1,3
<b>Vuosikate</b>	<b>81,0</b>	<b>78,9</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelmanmukaiset poistot	-51,7	-49,3
Omistuksen eliminoitierot		
Arvonalentumiset	-0,7	-0,1
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>28,6</b>	<b>29,5</b>
Tilinpäätössiirrot	0,4	
Tilikauden verot	-0,8	-1,1
Laskennalliset verot	-0,5	-1,9
Vähemmistöosuudet	0,0	-0,5
<b>Tilikauden ylijäämä /alijäämä</b>	<b>27,7</b>	<b>26,1</b>

Konsernin tuloslaskelman tunnusluvut	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	61	64
Vuosikate/Poistot, %	154	160
Vuosikate, euro/asukas	1 561	1 525
Asukasmäärä 31.12.	51 885	51 753

*Investointien tulorahoitus, %*

= 100\* Vuosikate/Investointien omahankintameno  
(=investoinnit - rahoitusosuudet)

*Lainanhoitokate*

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyh.)

*Laskennallinen lainanhoitokate*

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

*Kassan riittävyys, päiviä* = 365 pv x Rahavarat 31.12./  
Kassasta maksut tilikaudella

Konsernin investointimenoja kertyi yhteensä noin 100 miljoonaa euroa, eli noin 38 miljoonaa euroa edellisvuotta enemmän. Konsernin lainakanta on 217 miljoonaa euroa, mikä on noin 5 miljoonaa euroa edellisvuotta korkeampi. Konsernin lainakanta vuoden lopussa asukasta kohti oli 4 185 euroa.

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	2025 milj. €	2024 milj. €
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	81,0	78,9
Tilikauden verot	-0,8	-1,1
Tulorahoituksen korjaukset	-6,3	-3,6
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-100,4	-62,2
Rahoitusosuudet investointi menoihin		
Pysyvien vastaavien luovutusvoitot	5,1	6,2
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-21,4</b>	<b>18,2</b>
Rahoituksen rahavirta		
Antolainojen muutokset		
Antolainojen lisäykset		
Antolainojen vähennykset	0,4	
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	30,4	12,6
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-25,6	-29,6
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-0,6
Oman pääoman muutokset (korjaukset)	1,9	0,1
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen po. ja varojen muutokset	-0,6	0,1
Vaihtomaisuuden muutos	0,5	-0,9
Saamisten muutos	-1,4	-0,9
Korottomien velkojen muutos	7,1	0,4
<b>Rahoituksen rahavirta yhteensä</b>	<b>12,7</b>	<b>-18,8</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-8,7</b>	<b>-0,6</b>
Rahavarat 31.12.	112,3	121,0
Rahavarat 1.1.	121,0	121,6
Muutos	-8,7	-0,6

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, milj. €	105,7	190,8
Investointien tulorahoitus, %	80,6	126,9
Laskennallinen lainanhoitokate	2,7	2,7
Lainanhoitokate	2,9	2,4
Kassan riittävyys, pv	89	108

KONSERNIN TASE VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>624 384</b>	<b>577 718</b>
Aineettomat hyödykkeet	3 998	3 639
Aineettomat oikeudet	1 078	1 065
Muut pitkävaikutteiset menot	2 920	2 574
Ennakkomaksut		
Aineelliset hyödykkeet	570 951	528 774
Maa- ja vesialueet	63 307	61 303
Rakennukset	251 872	233 589
Kiinteät rakenteet ja laitteet	117 915	108 035
Koneet ja kalusto	23 594	12 595
Muut aineelliset hyödykkeet	82 186	78 517
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	32 077	34 735
Sijoitukset	49 435	45 305
Osakkuusyhteisöosuudet	10 084	9 488
Muut osakkeet ja osuudet	38 740	34 826
Joukkovelkakirjalainasaamiset		
Muut lainasaamiset	407	426
Muut saamiset	204	565
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>13 079</b>	<b>12 098</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>148 118</b>	<b>155 926</b>
Vaihto-omaisuus	4 615	5 157
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	61	122
Lyhytaikaiset saamiset	31 181	29 719
Rahoitusarvopaperit	58 010	55 581
Rahat ja pankkisaamiset	54 251	65 347
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>785 581</b>	<b>745 740</b>

KONSERNIN TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	52,3	51,2
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	85	86
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	253 849	226 210
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	4 893	4 371
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	217 158	212 363
Konsernin lainat, €/asukas	4 185	4 103
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12.	266 966	290 643
Konsernin lainat ja vuokravastuut, €/asukas	5 145	5 616
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 €	407	426
Kunnan asukasmäärä	51 885	51 753

KONSERNIN TASE VASTATTAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>401 726</b>	<b>372 488</b>
Peruspääoma	77 794	77 794
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma	50	50
Arvonkorotusrahasto	3 855	3 855
Muut omat rahastot	66 178	64 578
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	226 120	200 156
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	27 729	26 054
<b>VÄHEMMISTÖOSUDET</b>	<b>8 392</b>	<b>8 383</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>10 378</b>	<b>12 474</b>
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	10 378	12 474
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>13 438</b>	<b>13 062</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>351 647</b>	<b>339 334</b>
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	186 324	189 690
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	60 480	58 665
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	30 834	22 673
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	74 009	68 305
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>785 581</b>	<b>745 740</b>

*Omavaraisuusaste, %*

=100 x (Oma pääoma + Vähemmistöosuus + Konsernireservi + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)

*Suhteellinen velkaantuneisuus, %*

=100\*(Vieras pääoma – Saadut ennakot) / Käyttötulot

*Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista*

=100\*(Vieras pääoma – Saadut ennakot + Vuokravastuut) / Käyttötulot

*Kertynyt ylijäämä, €/asukas*

= [Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)] / Asukasmäärä

*Konsernin lainakanta 31.12*

=Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma + Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma

*Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12*

=Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

*Konsernin lainasaamiset 31.12*

=Sijoituksiin merkityt Muut lainasaamiset

## 1.7 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

### **Kaupunginhallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käsittelemiseksi**

Tilinpäätöksen tulos vuodelta 2025 on 26 469 203,60 euroa, joka muodostuu seuraavista eristä:

- Kaupunki ilman liikelaitoksia 23 428 394,77 €
- Liikelaitos Porvoon vesi 3 248 418,37 €
- Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut -207 609,54 €

Kaupunginhallitus ehdottaa tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Vihreän siirtymän rahastosta tuloutetaan sääntöjen mukaisesti 403 647,24 euroa
- Tilikauden ylijäämä 26 872 850,84 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämään kuluvan vuoden kirjanpidossa



# 2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

## 2.1 KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMINEN

### 2.1.1 KÄYTTÖTALOUSOSA YHTEENSÄ

(ilman liikelaitoksia)

KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	Alkuperäinen ta- lousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muu- tosten jälke-	Toteutuma	%	Poikkeama
<b>TOIMINTATUOTOT</b>						
Konsernipalvelut	43 493 428		43 493 428	44 650 293	102,7	1 156 865
Kaupunkikehitys	18 347 500		18 347 500	20 488 302	111,7	2 140 802
Kasvu ja oppiminen	4 876 900		4 876 900	5 604 506	114,9	727 606
Elinvoima	7 621 400		7 621 400	8 722 143	114,4	1 100 743
Työllisyysalue	7 100 000		7 100 000	6 619 003	93,2	-480 997
Toimintatuotot yhteensä	81 439 228		81 439 228	86 084 247	105,7	4 645 019
Valmistus omaan käyttöön	670 000		670 000	782 817	116,8	112 817
<b>TOIMINTAKULUT</b>						
Konsernipalvelut	-49 471 251	3 000 000	-46 471 251	-39 990 719	86,1	6 480 532
Kaupunkikehitys	-32 070 063		-32 070 063	-30 895 671	96,3	1 174 392
Kasvu ja oppiminen	-129 965 119		-129 965 119	-128 619 360	99,0	1 345 759
Elinvoima	-47 092 226	800 000	-46 292 226	-46 382 633	100,2	-90 407
Työllisyysalue	-7 100 000		-7 100 000	-6 619 003	93,2	480 997
Toimintakulut yhteensä	-265 698 659	3 800 000	-261 898 659	-252 507 385	96,4	9 391 274
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-183 589 431</b>	<b>3 800 000</b>	<b>-179 789 431</b>	<b>-165 640 321</b>	<b>92,1</b>	<b>14 149 110</b>
Verotulot	156 000 000		156 000 000	158 300 245	101,5	2 300 245
Valtionsuudet	50 000 000	1 700 000	51 700 000	51 727 947	100,1	27 947
Rahoitustuotot ja -kulut:						
Korkotuotot	675 000		675 000	1 056 990	156,6	381 990
Muut rahoitustuotot muilta	3 735 000		3 735 000	6 012 421	161,0	2 277 421
Korkokulut	-2 500 000		-2 500 000	-171 320	6,9	2 328 680
Muut rahoituskulut	-100 000		-100 000	-72 068	72,1	27 932
<b>VUOSIKATE</b>	<b>24 220 569</b>	<b>5 500 000</b>	<b>29 720 569</b>	<b>51 213 894</b>	<b>172,3</b>	<b>21 493 325</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-23 500 000		-23 500 000	-26 990 580	114,9	-3 490 580
Arvonalentumiset				-794 920		-794 920
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>720 569</b>	<b>5 500 000</b>	<b>6 220 569</b>	<b>23 428 394</b>	<b>376,6</b>	<b>17 207 825</b>
Poistoeron muutos						
Varausten muutos						
Rahastojen muutos	1 000 000		1 000 000	403 647	40,4	-596 353
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>1 720 569</b>	<b>5 500 000</b>	<b>7 220 569</b>	<b>23 832 042</b>	<b>330,1</b>	<b>16 611 473</b>



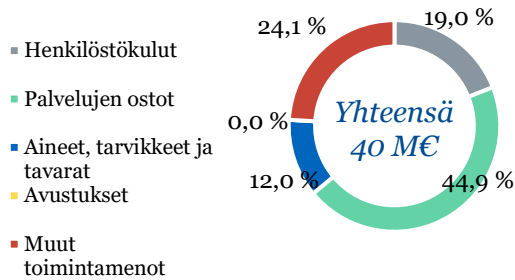
## 2.1.2 KONSERNIPALVELUT

KONSERNIPALVELUT	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TALOUSARVIO-MUUTOKSET	TALOUSARVIO JA MUUTOKSET	TOTEUTUMA	POIKKEAMA	TOT-%
Toimintatuotot	43 493 428		43 493 428	44 650 293	1 156 865	102,7 %
Valmistus omaan käyttöön						
Toimintakulut	-49 471 251	3 000 000	-46 471 251	-39 990 719	6 480 532	86,1 %
Toimintakate	-5 977 823	3 000 000	-2 977 823	4 659 574	7 637 397	-156,5 %

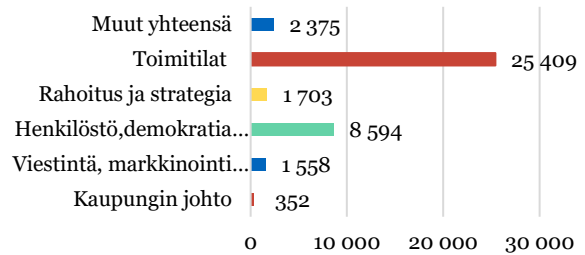
### Talousarviomuutokset tilikauden aikana:

Konsernipalvelujen määrärahoja vähennettiin tilikauden 2025 aikana yhteensä 3 000 000 euroa.

Konsernipalvelut tiliryhmittäin



Konsernipalvelut kulujakauma TP2025  
1 000 €



### Vaalit

Huhtikuussa järjestettiin kunta- ja aluevaalit. Vaalit olivat monelta osin poikkeukselliset ja vaativat erityisiä järjestelyjä. Huolellisesta suunnittelusta huolimatta vaaleissa annettiin hylättyjä ääniä moninkertaisesti tavanomaiseen verrattuna. Porvoo ei kuitenkaan ollut tässä suhteessa poikkeus maan keskiarvoon verrattaessa.

Kaupunki on syksyllä laatinut tarkan laskelman vaalien kustannuksista ja toimittanut sen hyvinvointialueelle, aluevaaleista aiheutuneiden kustannusten korvaamiseksi ja hyvinvointialue on suorittanut kaupungille korvauksen vaalien järjestämisestä.

### Kaupunginvaltuusto

Uusi kaupunginvaltuusto aloitti toimintansa kesäkuussa. Ensimmäinen kokous pidettiin jo 4.6. Valtuusto on koontunut seuranta-aikana kahteen kokoukseen ja valtuustolle on järjestetty kesäkuussa talouden tilannekuva kartoittava iltakoulu. Iltakoulun avulla uusille valtuutetuille on pyritty luomaan valmiuksia osallistua tehokkaasti talousarviokäsittelyyn. Valtuusto aloitti syksyllä välittömästi strategiatyön, jota toteutettiin aktiivisimmin vuoden viimeisellä neljänneksellä. Strategiaa valmisteltiin 8.10. valtuustolle järjestetyssä strategiatyöpajassa.

Valtuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion marraskuun kokouksessa. Talousarvion hyväksymismenettely oli tavanomainen ja sisälsi valtuustolle pidetyn iltakoulun ennen kaupunginjohtajan talousarvioesityksen julkaisemista.

### Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus piti valtuustokauden ensimmäisen kokouksensa 16.6. Kokouspäivä on jatkossakin maanantai. Kaupunginhallituksessa on linjattu, että kokousten määrää pyritään vähentämään.

Kaupunginhallitus piti elokuussa strategiatyötä ohjaavan seminaarin.

Syyskaudella kaupunginhallituksen työskentelystä voidaan mainita strategiatyön ohjaaminen ja talousarvioesityksen tekemisen valtuustolle.

### Viestintä, asiakaspalvelu ja yhteiskuntasuhteet

#### Viestintä

Avoin, kaksikielinen ja saavutettava viestintä, selkokieli huomioiden, luo pohjan vuoropuhelulle kaupungin asukkaiden ja sidosryhmien kanssa. Viestintä tukee ja ohjaa toimialoja monikanavaisessa viestinnässä asioiden valmistelusta, päätöksenteosta ja kaupungin palveluista.

Laajempia viestintäkokonaisuuksia valmisteltiin mm. joukkoliikenneuudistuksesta, Itäisen Tolkkisen vanhan teollisuusalueen maaperän puhdistamisesta, rekrytoinneista, Kokkonniemen liikuntakeskuksesta, Vanhan sillan korjauksesta, asiakaspalvelusta, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä strategian valmistelusta.

Viestinnän kehittämisen painopisteinä olivat työllisyysalueen, harrastusten ja lukiokoulutuksen verkkosivustot, sosiaalisen median kanavien visuaalisuus ja aktiivisuus, saavutettavuus ja selkokieliäisyys sekä vuorovaikutuksen ja osallisuuden vahvistaminen. Intranet-hanke eteni suunnitellusti, ja uudistettu intra avattiin kesäkuussa. Koulutuksia järjestettiin mm. verkkopalveluiden ja somekanavien ylläpitäjille.

Kaupungin verkkosivustoilla oli vuoden 2025 aikana noin 2,3 miljoonaa käyntiä. Määrä on kasvanut merkittävästi edelliseen vuoteen verrattuna. Nousu on seurausta suunnitelluista viestintä- ja markkinointitoimista sekä aktiivisesta some-kehitystyöstä.

Porvoolaisiin kotitalouksiin jaettu Meidän Porvoo -asukaslehti julkaistiin toukokuussa. Syksystä alkaen kaupungin palveluista kertovia Meidän Porvoo -artikkeleita tuotettiin digitaalisesti verkkopalveluun noin 1–2 kertaa kuukaudessa. Artikkelit jaettiin kaupungin sosiaalisen median kanavissa. Sisällöt keräsivät noin 150 000 katsojakertaa ja ohjasivat lukijoita verkkosivulle.

Käännöspalvelujen tarve kasvoi vuonna 2024 merkittävästi, mutta vuoden 2025 aikana tarve tasaantui. Viestintä on edistänyt kehityksikön ja HPK palvelut Oy:n kanssa käännöstyön tehostamista mm. tekoälytyökalujen avulla.

#### *Asiakaspalvelu*

Kaupungin asiakaspalvelupiste muutti Nimbus-taloon tammikuussa 2025 ja vaihtoi nimensä Porvoo-infoksi. Matkailuneuvontaa tarjottiin kesäkaudella 2025 sekä Nimbus-talossa että Rihkamatorin ”popup”-pisteessä, ja matkailuneuvojat opastivat matkailijoita myös eri puolilla kaupunkia. Porvoo-infon asiakasvirta kasvoi merkittävästi uuden sijainnin myötä.

Kaupungin ulkoistettu puhelinvaihe suljettiin syyskuussa, ja Porvoo-info otti vastuun kaikista puheluista, jotka tulevat Porvoon kaupungille. Uudistetun puhelinvaihteen kautta asiakas saa neuvoja jo ensimmäisen puhelun aikana suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi, eivätkä turhat puhelut kuormita toimialojen asiantuntijoita. Puheluita on otettu vastaan noin 400 kuukaudessa. Palvelusta on tullut hyvää palautetta, ja tilastot näyttävät, että Porvoo-infon puheluiden määrä on kasvussa.

Uudistettu LiveChat-palvelu otettiin käyttöön kesäkuussa 2025. Verkkopalvelun liveChatissa asiakasneuvojat tarjoavat monikielistä neuvontaa Porvoo-infon aukioloaikoina. Chat-keskusteluja käydään noin 100 kuukaudessa. LiveChat-palvelun jatkokehityksessä keskitytään tekoälytyökalujen hyödyntämiseen.

ePorvoo-verkkopalvelua kehitettiin käyttäjäystävällisemmäksi yhdessä kehityksikön kanssa. CRM-järjestelmän käyttöä laajennettiin, ja asiakkaat voivat nyt asioida sähköisen asiainnin kautta kaikkien toimialojen kanssa. ePorvoo sähköisen asiainnin kautta tuli kaupungille reilu 2100 palautetta tai kysymystä.

Porvoo-info hallinnoi myös kaupungin verkkokauppaa. Verkkokaupasta myytiin lähes 3000 tapahtumalippua ja lähes 2000 tilavarausta. Organisaation sisäisiä tilauksia vastaanotettiin reilut 600.

Keväällä perustettiin uusi työryhmä kehittämään ja yhtenäistämään asiakaspalvelun toimintamalleja kaupunkiorganisaatiossa. Työryhmä on suunnattu toimialojen asiantuntijoille.

#### *Kansainväliset asiat ja vierailut*

Kaupunginjohtajan assistentti koordinoi assistentteitä ohessa kaupungin kansainvälisiä asioita ja vierailuja. Vuonna 2025 järjestettiin paljon erilaisia tilaisuuksia ja suunniteltiin kansainvälisten ja kotimaisten vierailujen ohjelmia. Keväällä koottiin työryhmä, joka teki selvityksen kaupungin kansainvälisen toiminnan nykytilasta

sekä kehittämistarpeista. Selvitystä on hyödynnetty mm. uuden kaupunkistrategian taustamateriaalina.

#### **Henkilöstö, demokratia ja kehitys**

##### *Henkilöstö*

Henkilöstöyksikön toimintaa ohjaa vuosille 2023–2026 hyväksytty henkilöstöohjelma ja työsuojelun toimintaohjelma, jonka keskeisiä tavoitteita ovat osaamisen johtaminen ja kehittäminen, henkilöstön työhyvinvointi ja työturvallisuus.

Keskitetyn henkilöstökoulutuksen painopisteenä on ollut tekoälyn käyttöön liittyvä koulutus sekä teoriassa että käytännössä. Henkilöstön omaan työhyvinvointiin liittyen on järjestetty valmennusta psykologisesta turvallisuudesta ja vastuullisesta työkäyttäytymisestä. Syyskuuhun saakka on ollut tarjolla Auntie-työhyvinvointiwebinaareja ja henkilökohtaisen hyvinvoinnin tueksi käytössä on ollut myös MyAuntien materiaali- ja harjoitekirjasto. Rekrytointiosaamista on kehitetty järjestämällä rekrytointikoulutusta houkuttelevasta työpaikkailmoituksesta valintapäätökseen saakka. Tietoteknistä osaamista on lisätty perehdyttämällä uusien järjestelmien käyttöön kuten Promid-työajanseurantajärjestelmään ja Intran sisällöntuotantoon. Keskitetysti on tarjottu myös työpaikkaohjaaja-, ensiapu- ja ruotsin kielen koulutusta, erilaisten ohjelmistojen koulutuksia sekä viestinnän koulutuksia. Osana valmiussuunnittelua ja varautumista on järjestetty kohdennettuja valmiussuunnitteluluentoja, joihin on saatu esiintyjiksi kiinnostavia ulkopuolisia asiantuntijoita. Vapaa-ajan kouluttautumista on tuettu koulutusstipendillä.

Lähijohtajia on valmennettu kuukausittaisissa infotilaisuuksissa ja niissä on käsitelty laajasti ajankohtaisia asioita kuten työsuojeluasioita ja työkykyjohtamista, viestintä- ja palkka-asioita, tietohallintoasioita ja taloutta. Kaikille lähijohtajille on myös mahdollistettu pääsy Kevan Claned-oppimisympäristöön, jonka verkko-opiskelualusta tarjoaa ajankohtaista tietoa ja työkaluja avuksi arjen lähijohtajatyöhön ja strategisen työkykyjohtamisen kehittämiseen. Neljätoista lähijohtajaa sai päätökseen noin puolitoista vuotta kestäneen Esko-lähijohtajakoulutuksen.

Syksyn työhyvinvointitapahtumissa luennon aiheina olivat psykologinen turvallisuus, itsensä johtaminen ja uupumisen ehkäiseminen jatkuvan muutoksen ajassa. Suomenkielisen luennon piti Tuomas ”Tunna” Milonoff ja ruotsinkielisen Eva Kela. Lisäksi henkilöstölle tarjottiin mahdollisuus tutustua erilaisiin liikuntalajeihin tai muuten liikkua työajalla tai työajan jälkeen ilmaiseksi. Tankofutis on ollut suosittua.

Henkilöstöyksikkö osallistui aktiivisesti kaupungin uudistetun Intran rakenteen suunnitteluun. Se tarkoitti myös sisällön tuottamista, täydentämistä ja ajankohtaistamista koko vuoden ajan.

Työsuojelupareille esiteltiin uuden psykososiaalisen kuormituksen hallinnan mallia koulutustapaamisessa ja perehdyttämistä on jatkettu työpaikolla. Toimialat laativat työhyvinvoinnin kehittämissuunnitelmansa muun muassa syksyllä 2024 toteutetun yhdenvertaisuus- ja tasa-arvokyselyn tulosten ja keväällä 2025 toteutetun

työhyvinvointikyselyn pohjalta. Henkilöstökyselyn tulokset olivat keskimäärin erinomaiset ja niitä hyödynnetään myös työnantajamielikuvatyössä.

Rekrytointiprosessin ja työnhakijakokemuksen kehittämisessä on keskitytty erityisesti työpaikkahaastattelujen käytäntöihin sekä ansiovertailun ohjeistuksen ja koulutuksen vahvistamiseen. Lokakuussa 2025 otettiin vuoden mittaiseen pilottikäyttöön Kuntarekryn sähköisen haastattelukalenteri. Kalenterin tarkoituksena on helpottaa haastattelukutsujen hallintaa ja sujuvoittaa koko rekrytointiprosessia. Sijaisrekrytinnissa varhaiskasvatuksen ja koulujen sijaisten kokemuksia kartoitettiin joka toinen vuosi toteutettavalla kyselyllä, jonka avulla tunnustetaan vahvuuksia ja kehityskohteita sijaisvälitysprosessin eri vaiheissa. Etenkin maahanmuuttajataustaisten sijaisrekrytointia varhaiskasvatukseen on lisätty, kun varhaiskasvatus muuttuu monikulttuurisemmaksi. Kaupunki on lisännyt myös palveluspaikkojen tarjoamista siviilipalveluhenkilöille ja keskittänyt siviilipalvelusasioiden tuen rekrytointitiimille.

Työkykyjohtamisessa on korostunut ennakointi ja proaktiivinen toiminta. Pitkät sairauspoissaolot on saatu melko hyvin hallintaan, ja nyt keskitytään lyhyiden poissaolojen vähentämiseen. Korvaavan työn tehtäviä on löytynyt aiempaa enemmän, ja suhtautuminen uudelleensijoitukseen on myönteisempää. Yhteistyö työeläkevakuuttajan ja Kelan kanssa on jatkunut tiiviinä työntekijöiden toimeentulon turvaamiseksi.

Kaupungin nuorille tarkoitettuja kesätyöpaikkoja haki 845 nuorta, mikä on selkeästi enemmän kuin edellisinä vuosina. Tämä kertonee nykyisestä heikommasta työllisyystilanteesta. Eri palvelualueille valittiin 139 kesänuorta, lisäksi liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut valitsivat 16 kesänuorta. Tänä vuonna pieni osa kesänuorten työpaikoista kohdennettiin etsivän nuorisotyön, kohdennetun nuorisotyön tai työpajojen asiakasnuorille.

Uudet kunnalliset virka- ja työehtosopimukset astuivat voimaan 1.5.2025. Uudet sopimukset sisälsivät merkittäviä palkankorotuksia tuleville vuosille. Sopimusten sisältämät yleiskorotukset ja paikallisesti neuvoteltavat erät tulevat nostamaan palkkoja helmikuuhun 2028 mennessä yhteensä 9,5 prosentilla. Keväällä neuvoteltiin kaikissa sopimuksissa kunnallisen alan kehittämishjelmaerän paikallisesti sovittavan erän käytöstä sekä muista kunnallisten sopimusten sisältämien paikallisten erien käytöstä 1.6.2025 alkaen. TS, TTES ja OVTES (varhaiskasvatuksen osiota lukuun ottamatta) saatiin maksuun kesäkuun palkkoissa. Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) ja varhaiskasvatuksen OVTESin osalta neuvottelut jatkuivat kesän yli palkkausjärjestelmämuutoksen takia. Uuteen tasopalkkajärjestelmään siirryttiin 1.9.2025 alkaen ja ensimmäiset tasopalkat tulivat maksuun 15.9. palkanmaksun yhteydessä. Tasopalkkajärjestelmän kehittäminen jatkuu edelleen muun muassa valtakunnallisten ja paikallisten tasolisien määrittelyllä. Tasopalkkoihin siirtyminen toi mukanaan tarpeen palkkojen harmonisointiin, mihin käytettiin KVTES:n ja OVTES osio G:n kesäkuun kehittämiserä.

Lounas- ja virkistysetuja on käytetty edellisen vuoden malliin. Kiinnostus työsuuhdepolkupyöräetuuteen on selkeästi vähentynyt edun verokohtelun muututtua. Henkilöstön vapaa-ajan mökit Sondbyn Skepparsissa ovat edelleen olleet kysytyjä koko kesän ajan. Vapaa-ajan mökkien kunnostustarpeista ja -mahdollisuuksista on tehty selvitys ja suunnitelma.

Valmiussuunnittelun äärellä raportoitiin monialaisen yhteistyön ja keskusteluyhteyden kehittyneen myönteisesti. Valmiussuunnitteluprosessi on ankkuroitumassa sekä harjoittelun että dokumentaation osalta luontevaksi osaksi arkista tekemistä ja rakenteita. Väestönsuojien käyttöönottosuunnitelmien päivitysprosessi edistyi suunnitellulla tavalla yhteistyössä toimitilojen toimialan kanssa, työsuojelupäällikön johdolla. Yhteistoimintaa eri sidosryhmien kanssa kehitettiin niin paikallisilla, alueellisilla kuin valtakunnallisilla foorumeilla.

### *Demokratia ja hallinto*

Hallinto ja demokratia -yksikössä on jatkettu kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien kehittämistä perinteisen hallintotoiminnan ohella.

Osallistuvaan budjettiin oli varattu 50 000 euroa vuodelle 2025. Kaupungin asiantuntijoista ja vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston edustajista koostuva arviointiryhmä valitsi äänestykseen valitut ehdotukset, joista toteutusvaiheeseen eteni yksitoista ehdotusta. Määrärahaa tulee käytetyksi yhteensä 49 900 euroa. Ideat toteutetaan 31.12.2025 mennessä.

Sähköisen arkiston laajennusta on edistetty yhteistyössä tietohallinnon kanssa valikoitujen järjestelmien omistajien kanssa, myös valmiutta paperiaineiston digitointiin kehitetään. Asiakirjahallinnon yleisohje hyväksyttiin kaupunginhallituksessa vuoden alussa. Yleisohjeen pohjalta annetaan tarkempaa ohjeistusta ja koulutusta asiakirjojen käsittelemisestä.

Hallinnon prosesseja kehitetään erityisesti toimielimien päätöksentekoprosessin osalta. Kesän aikana on valmisteltu luottamushenkilöiden tiedonvälitykseen ja palkkioidenmaksuun tarkoitettua Aimoa-järjestelmän käyttöönottoa.

Kaupunginvaltuustossa otettiin käyttöön toimielimissä yleisesti käytetty Cloud Meeting -kokousjärjestelmä valtuustosaliiin sovitettuna. Tällä ratkaisulla korvattiin kustannustehokkaasti valtuustosalissa toistakymmentä vuota käytössä ollut järjestelmä.

Hallinnon toimintaa on kehitetty jakamalla hallinto kahden kustannuspaikkaan joulukuun alusta lukien. Demokratian kustannuspaikan päällikkönä toimii kaupunginjuristi, jonka alaisuuteen kuuluvat hallinnon suunnittelijat, hallintosihteeri ja osallisuuskoordinaattori. Hallinnon muu henkilöstö on jatkossakin hallintojohtajan alaisuudessa. Muutoksella on saatu tehostettua hallinnon toimintaa.

Hallintoyksikössä aloitettiin kaupunginjohtajan ohjauksessa johtamisjärjestelmän selvitystyö, jota koordinoi määräaikainen erityisasiantuntija. Erityisasiantuntijan tehtävä täytettiin organisaation sisäistä hakua hyödyntämällä.

## *Kehitys*

Yksikkö vastaa kaupungin tietohallinnosta, tietoturvasta, sähköisestä asioinnista, tiedolla johtamisesta, projektinhallinnasta, tekoälyratkaisuksista, ICT-arkkitehtuurista sekä perus ICT-palveluista.

Yksikön toimintaa ohjaa kaupungin strategiaan perustuva digiohjelma ja digitiekartta. Vuoden 2025 digitiekartta hyväksyttiin kaupunginhallituksessa alkuvuodesta, ja sen pohjalta määriteltiin keskeiset kehittämissuunnitelmat toimintakaudelle yksikön vastuulla olevien toimialariippumattomien kokonaisuuksien osalta. Kehityksikön ja tietohallinnon toiminta on edennyt pääosin suunnitelman mukaisesti.

Digitiekartan lisäksi yksikkö on tukenut talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman tavoitteita muun muassa edistämällä uuden puhepalvelusopimuksen käyttöönottoa, optimoimalla lisenssimääriä sekä tukemalla koulujen siirtymistä Googlen oppimisympäristöön. Sähköisen asiainninn ja integraatiopalveluiden kilpailutuksilla on haettu kustannussäästöjä ja vuoden aikana on aloitettu yhteistyö kolmen uuden kumppanin kanssa.

Yksikön merkittävin yhteistyökumppani on HPK Palvelut Oy, jolta hankitaan pääosa perus ICT-palveluista. Vuonna 2025 sovittiin palveluvalikoiman laajentamisesta kattamaan myös AV-laittepalvelut.

Henkilöstön vaihtuvuusprosentti oli vuonna 2025 korkea (27 %).

### **Rahoitus ja strategia**

Kaupungin rahoitus ja strategia – palvelualueeseen kuuluvat rahoitusyksikkö, hankintapalvelut sekä strategiayksikkö (sisältäen toiminnot: strategia, kestävä kehitys ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strateginen koordinaatio).

Palvelualueen vuosi painottui uuden kaupunkistrategian valmisteluun, hyvinvointikertomuksen uudistamiseen, il-

masto- ja ympäristöohjelman seurantaan, talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman implementointiin sekä uuden vakauttamisohjelman valmisteluihin, ja lisäksi hankintojen kustannustietoisuuden lisäämiseen.

### **Toimitilat**

Palvelualue vastaa kaupungin omistamista ja sisään- ja ulosvuokratuista tiloista ja kiinteistöistä. Tavoitteena on tuottaa terveelliset, turvalliset ja toiminnalliset tilat kaikkien kaupungin työntekijöiden, kaupunkilaisten ja vierailijoiden käyttöön.

Kiinteistönhoidon yhtenäisten työtapojen, sääntöjen ja toimintaohjeiden laatimista ja käyttöönottoa on onnistuneesti jatkettu. Kiinteistönhoidon toiminta ja työtyytyväisyys on parantunut, käyttäjäpalautte kentältä ja ilmapiiri kiinteistönpidon keskuudessa on kohentunut merkittävästi.

Kiinteistöjen ja tilojen ennakoiva kunnossapidon ja korjausten toimenpideohjelma (PTS) on laadittu vähintään viideksi vuodeksi eteenpäin. Ohjelmaa ylläpidetään ja päivitetään jatkuvasti, jotta kaikkien palvelukäytössä olevien toimitilojen käyttötarkoituksen mukainen kunto, arvo ja hyvät työskentelyolosuhteet voidaan varmistaa. Jokaiselle kiinteistölle on nimetty ylläpitoteimissä vastuhenkilö, joka huolehtii suunniteltujen korjaus- ja ylläpitotoimien aikataulun mukaisista teettämistä.

Energiansäästöinvestointien mittauksia ja seuranta jatketaan. Kaupungin nettisivuille on avattu seurantaportaali, jossa sähkön ja kaukolämmön kulutusta ja aurinkosähkön tuottoa voi seurata yksittäisen rakennuksen tarkkuudella.

Lisäksi toimitilapalvelut on valmistellut Pelastuslaitoksen ja Näsin terveyskeskuksen yhtiöittämistä vuoden 2025 aikana.

### **Talousarvion toteutuminen**

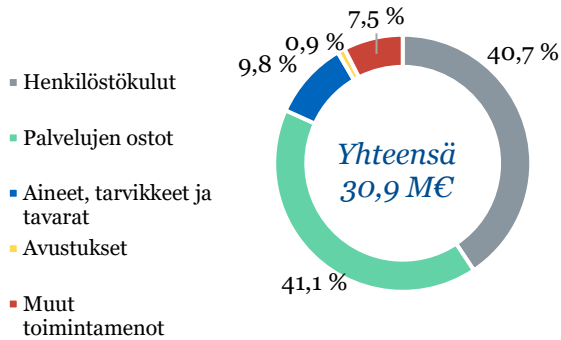
### **Talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman seuranta**

### **Tunnusluvut**

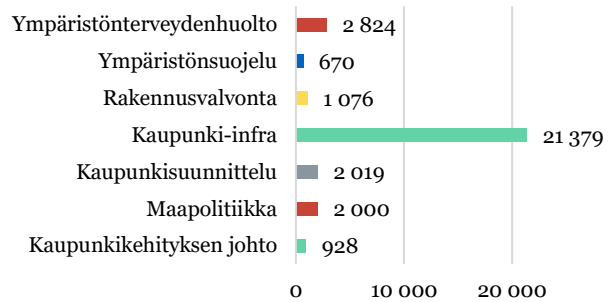
## 2.1.3 KAUPUNKIKEHITYS

KAUPUNKIKEHITYS	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TALOUSARVIO-MUUTOKSET	TALOUSARVIO JA MUUTOKSET	TOTEUTUMA	POIK-KEAMA	TOT-%
Toimintatuotot	18 347 500		18 347 500	20 488 302	2 140 802	111,7 %
Valmistus omaan käyttöön	670 000		670 000	782 817	112 817	116,8 %
Toimintakulut	-32 070 063		-32 070 063	-30 895 671	1 174 392	96,3 %
Toimintakate	-13 052 563		-13 052 563	-9 624 552	3 428 011	73,7 %

Kaupunkikehitys tiliryhmittäin



Kaupunkikehitys kulujakauma TP2025  
1 000 €



### Kaupunkikehityksen johto

Kaupunkikehityksen johdon osalta vuosi 2025 on toteutunut toimintasuunnitelman mukaisesti. Toimialan talous on odotetulla tasolla. Kaupungin muuttuvan taloustilanteen vuoksi toimialan ja toimintaympäristön taloutta on seurattu johdossa erityisen tarkasti.

Johto on tehnyt tiivistä yhteistyötä palvelualueiden valmistelijoiden kanssa talous- ja henkilöstöasioissa. Asiakastytyväisyyttä on seurattu mm. käynnistämällä jatkuva rakennusvalvonnan asiakkaisten tyytyväisyyskysely.

Palvelualuepäälliköiden kanssa on käyty läpi tulevan vuoden käyttömenojen ja investointien ennakoarviointia. Kaupunki-infran investoinnit, maapolitiikan tontinmyynti ja kaupunkisuunnittelun ostopalvelut on tunnustettu tärkeiksi, kun tarkastelujaksolla on mallinnettu tulevia suunnitelmavuosia.

Toimialan talous toteutui odotettua paremmin. Toimintatuotot ylittivät talousarvion 2,1 miljoonalla eurolla. Ylitys johtui pääosin odotettua korkeammista rakennusvalvonnan tarkastus- ja lupamaksuista, maapolitiikan maa- ja vesialueiden vuokratuotoista sekä joukkoliikenteen saamista valtionavustuksista. Vuoden 2025 tilinpäätökseen sisältyvät myös vuodelta 2024 kertyneet joukkoliikenteen avustukset, 726 000 euroa. Vuoden 2025 joukkoliikenteen avustukset olivat noin yksi miljoona euroa. Toimintakulut alittivat talousarvion noin 1,2 miljoonalla eurolla. Säästöä syntyi irtisanoutumisten ja eläköitymisten vuoksi avoinna olleiden vakanssien sekä ylitiöiden vähentämisen ansiosta. Lisäksi hankinnat ja muut toimintakulut jäivät talousarviota pienemmiksi.

Vuonna 2025 toteutettiin suunnitelman mukaisesti työterveyshuollon työpaikkaselvityksiä kaupunki-infran kun-

nossapidon, rakentamisen, mittauksen, varikon sekä rakennusvalvonnan yksiköissä. Tavoitteena oli saada toimenpide-ehdotuksia työolosuhteiden ja työyhteisön kehittämiseksi, terveysvaarojen ehkäisemiseksi sekä työ- ja toimintakyvyn ylläpitämiseksi. Rakennusvalvonnassa selvitykseen oltiin tyytyväisiä, ja edellisvuosia laajemmin mukana arvioitiin myös kenttätyön erityispiirteitä. Tilaisuuteen osallistui myös työpaikkalääkäri.

Infran työpaikkaselvityksissä esiin nousi useita kehittämiskohteita, kuten riskienarvioinnin päivittäminen, kivi- ja pölyllä altistuneiden kartoitus ja ilmoitus ASA-rekisteriin, melumittaus talvikaudella sekä tarvittaessa tärinämittaus. Lisäksi suositeltiin perehtymistä Porvoon kaupungin malliin psykososiaalisen kuormituksen hallinnasta sekä 112-sovelluksen käyttöönottoa kohtalaisen tapaturmariskin vuoksi.

Nimbus-talon henkilöstön riskienarviointi päivitettiin vuoden 2025 lopussa. Talvella 2024–2025 ilmenneet lämpötilaongelmat korjattiin. Lisäksi luontokoulun ohjaajalle ja pysäköintitarkastajille järjestettiin uudet työtilat Nimbus-talosta. Maapolitiikan mittausosasto muutti vuoden aikana vanhan kunnantalon puukorttelin tiloihin. Kaupunkikehityksen palvelualueilla tehdään runsaasti kenttätyötä, ja erikoisolosuhteet sekä mahdolliset vaarallisten aineiden käsittelyt huomioidaan yksikkökohtaisissa riskienarvioinneissa.

Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskokemuksia seurattiin KivaQ E -kyselyllä ja alkuvuonna 2025 toteutetulla työhyvinvointikyselyllä. Kaupunkikehityksen toimialan vastausprosentti oli 77 %, mikä oli selvästi korkeampi kuin koko kaupungin 67,3 %. Kyselyjen tulosten perusteella laadittiin toimenpide-ehdotuksia, joita käsiteltiin johtoryhmässä, palvelualueilla ja yhteistyöryhmässä.

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukainen tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön. Tehtävät sijoitettiin sopimuksen mukaisiin palkkaryhmiin, tasokriteereitä täsmennettiin ja laadittiin paikallisia soveltamisperiaatteita. Kaupungissa käytettävät tasopalkat ovat pääsääntöisesti valtakunnallista tasoa korkeammat. Tasopalkkajärjestelmään siirtyivät myös eläinlääkärit; muun henkilöstön palkkaratkaisut jatkuivat aiemmin sovitun mukaisina.

Tietoturvakoulutuksia suoritettiin kaupunkikehityksen toimialalla eniten koko kaupungin tasolla. Navisec-sovelluksen mukaan palvelualueilla oli 204 koulutukseen oikeutettua henkilöä, joista 90:llä oli suoritettuna vähintään kaksi koulutuksen osa-aluetta. Lisäksi tehtiin digiturvamallin mukaisia koulutuksia.

Kaupunkikehityksen ja elinvoiman toimialat ottivat käyttöön yhteisen keskustan elävöittämissuunnitelman ja solmivat uudet, kaksivuotiset sopimukset kolmen rekisteröidyn yhdistyksen kanssa. Tavoitteena on ollut vahvistaa keskustan vetovoimaa ja ympärivuotista tapahtumatarjontaa. Lisäksi niillä edistetään kestävästä liikunnasta ja ympäristövastuullisista käytännöistä sekä lisätään kaupunkilaisten osallistumista elävöittämissuunnitelmiin. Sopimukseen sisältyy myös vaatimus tapahtumien ja niiden markkinoinnin toteuttamisesta kaksikielisesti. Tarkastelujakson aikana Kokkonniemen liikuntakeskuksen ohjausryhmän työ on todettu toimivaksi ja tärkeäksi myös viestinnällisesti. Ohjausryhmä on kokoontunut säännöllisesti ja kaupunkikehitysohjaaja on hankkeen ohjausryhmän jäsen.

### **Kaupunkikehityksen ajankohtaiset kärkihankkeet**

Kaupunkikehityksen merkittävien strategisten hankkeiden edistäminen -tavoite toteutui lähes kokonaan. Ainoastaan Porvoon torin rakennussuunnitelmat eivät valmistuneet toimintavuoden aikana.

Joukkoliikenteen sitova tavoite toteutui osittain. Parannusehdotukset pysäkki-infraan valmistuivat osittain loppuvuonna 2025. Loput ehdotukset valmistuvat vuoden 2026 aikana.

#### *Joukkoliikenne*

Porvoon paikallisliikenteen ensimmäinen vuosi bruttoliiikennemallilla tuli täyteen kesäkuussa. Tänä aikana kaupungille on kertynyt valtavasti tietoja, joita on aktiivisesti seurattu muun muassa poikkihallinnollisessa joukkoliikenteen ohjausryhmässä, joka aloitti toimintansa alkuvuodesta. Alkuvuoden aikana kilpailutettiin myös muutama kuukauden mittainen kesäliikenne 2025, joka toi mukanaan kokonaan uuden linjaston ja parannellut aikataulut. Lisäksi alkuvuonna valmisteltiin ja suunniteltiin aktiivisesti liikennöitsijöiden kanssa elokuussa alkavan palvelutason mukaisen liikenteen käynnistymistä, uudistettiin Porvoon paikallisliikenteen brändiä, parannettiin uuden linjaston varrella olevaa pysäkki-infraa sekä kilpailutettiin lippu- ja informaatiojärjestelmä 3+2 sopimuksella.

Kyläkyödin uudistusta on myös seurattu tarkasti ja näitä tietoja sekä oppeja tullaan käyttämään palvelun jatkokehittämisessä. Heinäkuun aikana liikennöitsijät asensivat paikallisliikenteen, saaristoliikenteen sekä kyläkyödin

autoihin uudet Matkassa Pro –ajoneuvolaitteet, joiden myötä autojen ja maksutapahtumien tuottama data parantui huomattavasti. Uusien ajoneuvolaitteiden myötä myös bussissa korttimaksuilla ostetut kertaliput ohjautuvat suoraan kaupungin tiilille. Liikennöitsijät vähentävät laskulta enää käteisellä maksetut kertaliput.

Elokuussa käynnistyivät viimeisetkin uudet reittivariaatiot 1E, 2A ja 2H sekä otettiin käyttöön entisestään laajemmät ja tiheimmät aikataulut. 1E ja 2A linjat ovat ensimmäiset kokeilulinjat Porvoossa, jotka toimivat runkolinjojen jatkeina Emäsalossa ja Hinthaarassa. Nämä linjat operoidaan kutsuliikennekalustolla, eli kun linjat ovat ajossa, kutsuliikenteen automäärä vähenee yhteen auttoon. Yleisesti matkustajamäärissä mitattuna joukkoliikenneuudistus on otettu hyvin vastaan, sillä kesäkuusta lähtien matkustajamäärät ovat kasvaneet jopa odotettua enemmän.

Joulukuun kampanja, joka merkitsi maksutonta joukkoliikennettä kaikille, oli matkustajamäärältään menestys. Joulukuussa matkustajamäärä oli n. 150 000, kun vastaava luku vuonna 2024 oli 42 000. Kampanjan vaikutuksia ja lipunmyynnin kehitystä seurataan kyselyllä ja muilla tietolähteillä alkuvuonna 2026.

#### *Gammelbacka*

Gammelbackassa on suunnittelun keinoin jatkettu koulun ja muiden julkisten palveluiden uudistamista sekä ostos- ja palvelukeskusympäristön kehittämistä. Alueen yksipuolista asumistyyppiä pyritään monipuolistamaan matalampien asuintalojen lisärakentamisella, joka taas edellyttää mm. pysäköintialueiden uudelleen järjestelyä. Koulua ja muita palveluja sekä virkistysalueita mahdollistava asemakaavamuutos lainvoimaistui, mikä luo edellytykset toteutukselle kaupungin tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman mukaisesti. Lupa- ja valvontalautakunta on myöntänyt kesäkuussa purkamisluvan teknisen käyttöiän loppupäässä olevalle Gammelbackan monitoimitalolle. Vuosien 2024–2025 aikana uusittiin 3 siltaa.

Koko alueen suunnittelu on edennyt kaavoituksen ohjelmointivaiheeseen. Matalampaa perheasumista mahdollistava ensimmäinen uusi kaavatyö vanhan Peipon koulun alueelle, etenee nähtäville luonnoksena vuoden 2026 alussa.

#### *Puistokatu*

Porvoon Puistokadun kadunpitopäätökset valmisteltiin syyskuun lautakuntakäsittelyyn ja ELY:n väylä siirtyi kaupungin kaduksi 1.10.2025 alkaen. Puistokadun vuosia kestävä jatkosuunnittelu ja toteutuksen koordinoi kaupunki-infra. Työ on käynnistetty puuttuvan yleissuunnittelun osalta uuden ABC-liikenneaseman ja nykyisen liityntäpysäköinnin osuudelta. Puistokadun osuudesta Hornhattulantieltä Vanhalle Helsingintielle on käynnissä yleissuunnitelman laatiminen, joka valmistuu 2026 alkupuolella. Suunnitelma toimii asema- ja kaavoituksen tilavaurusten ja seuraavien suunnitteluvaiheiden lähtötietona.

Yhteensovittaminen toteutuksen, tontinmyynnin, kaupunkitalouden ja toimivuuden kanssa vaatii laajaa yhteistyötä ja pitkäaikaista sitoutumista sekä suunnittelua vuosiksi eteenpäin. Yhteensovittamisen tueksi on käynn-

nistetty aluemallinnushanke taloussuunnittelun ja vaiheistamisen tueksi. Puistokadun kehittämisesä hyödynnetään projektityöskentely- mallia, jonka koordinoimista vastaa kaupunki infran projektipäällikkö. Porvoon Puistokadun esirakentamistöiden kaukolämmön siirtolinjan työt on saatu valmiiksi. Työ toteutui budjetoitua kustannusta edullisemmin aikataulussa.

Tolkkistentien risteuksen tontin kilpailutus odottaa markkinatilanteen elpymistä ja kadun suunnittelun käynnistymistä Puistokadun ja Tolkkistentien osuudelta.

Sairaala- ja hyvinvointikeskushanke on sisällytetty kaavoitusohjelmaan ja puistokadun hankkeen suunnittelussa varaudutaan tulevan projektin vaikutuksiin. Vuonna 2025 toteutunut suunnittelutyön organisointi ja valmistelutyö luo hyvät edellytykset sairaalahankkeen edistämiseksi, kun hankkeeseen ryhtyvät HUS ja HVA aloittavat hankesuunnitelman laatimisen.

### *Kokonniemen liikuntakeskus*

Kokonniemen liikuntakeskus Oy on palkannut projektipäällikön, jolloin yhtiön henkilöstöön kuuluu toimitusjohtajan lisäksi kaksi henkilöä. Yhteydenpito toimialan ja yhtiön välillä on jatkunut suunnitelman mukaisesti. Hankkeen ohjausryhmä on tarkastelujaksolla kokoontunut noin kerran kuukaudessa. Kaupunki-infran palvelualueella kaupungin hankinta-alueita koordinoi projektipäällikkö yhdessä suunnittelua vetävän projekti-insinöörin kanssa. Kokonniemen liikuntakeskuksen työt ovat alkaneet rakentamista valmistelevilla töillä.

Kokonniemen liikuntakeskuksen infraprojektin rakentamissuunnittelu ja esirakentamistyöt on saatu valmiiksi. Liikuntakaarten pohjanvahvistustyöt saatiin käynnistymään arviota aikaisemmin. Kaupunki-infra on ylittänyt Kokonniemen liikuntakeskuksen infraprojektin varauksen, sillä projektia pystyttiin edistämään talousarviossa suunniteltua enemmän. Infraprojektin aikataulu on yhteensovitettu Kokonniemen Liikuntakeskus Oy:n (KLIK Oy) uudisrakennusprojektin kanssa ja vuoden 2025 työsaavutuksella pystytään mahdollistamaan uudisrakennusprojektin rakentamisen aloittaminen suunnitellusti syksyllä 2026. Kaupungin hankinta-alueella jatketaan projekti- ja sidosryhmätyöskentelyä.

### **Kaupunkikehityslautakunta**

Vanhan valtuustokauden kokoonpano kaupunkikehityslautakunnassa kokoontui alkuvuonna kuusi kertaa. Uudet kaupunkikehityslautakunnan jäsenet aloittivat kautensa kesäkuussa. Uusi kokoonpano on kokoontunut kahdeksan kertaa eli yhteensä kaupunkikehityslautakunta on kokoontunut joulukuun loppuun mennessä yhteensä 14 kokouksessa.

### **Maapolitiikka**

Tonttien kysyntä on ollut asuntomarkkinatilanne huomioiden kohtuullista. Kerrostalotontteja on myyty Porvoon Energian asemakaava-alueelta 2 kpl. joista toinen on ns. kovan rahan kohde sekä yksi Varke-tontti Tehtaanpuiston puutalojen asemakaava-alueelta sekä Opistokujalta myytiin tontit valtion tukemaan vuokratuotantoon.

Rivitalotonttien kysyntä on hiljaista, yksi tontti on varattuna.

Uusia omakotitontteja on luovutettu seitsemän kappaletta, joista neljä on vuokrattu, lisäksi aiemmin vuokratu- tuja tontteja on myyty 14 kpl.

Uusia yritystontteja myytiin kaksi kappaletta, VBO:lle myytiin ABC-liikenneasemalle kaavoitettu tontti, toinen tontti myytiin Kilpilahden yritysalueelta. Lisäksi on myyty kaksi aiemmin vuokralla ollutta tonttia ja vuokrattiin yksi yritystontti Kaupunginhaan alueelta.

Maanmyyntituloja kertyi vuonna 2025 noin 5,2 miljoonaa euroa.

Maankäyttösopimuksia neuvotellaan Vanha Veckjärventien ja Kevätlaaksonrinteen asemakaava-alueilla, osa sopimuksia on jo hyväksytyinä. Kilpilahti-Kulloo asema- kaava-alueen maankäyttösopimuksista toinen on allekirjoitettu.

Kaupunki on ostanut maa- ja vesialueita noin 176 hehtaaria, josta raakamaata on noin 33 hehtaaria.

Kaupunkimittaus osallistui Rakennetun ympäristön tietojärjestelmän (Ryhti) kumppanuustestaukseen ja kaavati- etojen tallennus saatiin koekäyttöön. Keskustan länsi- puolinen alue etelässä Hamariin asti ilmakuvaattiin ja laserkeilattiin toukokuussa pohjakartan päivittämistä var- ten. Tonttijaon muutoksia hyväksyttiin 8 kpl. Länsiran- nan Citymarket-korttelissa muodostettiin Porvoon en- simmäiset kolmiulotteiset kiinteistöt.

### **Kaupunkisuunnittelu**

Kaupunkirakenteen tiivistämistä harkitusti matalalla rakentamisella jatkettiin, mm. AK 572 Hamari, Rajamäen- tie 1 oli luonnoksena nähtävillä toukokuussa. AK 577 Velkala I kaavahanke on luonnos- ja selvitysvaiheessa.

AK 538 Hinthaara, AK 527 Meritulli, AK 543 Vanha Por- voo 1303, AK 573 Kilpilahti Innovaatitotie sekä Kilpilahti ja Kulloo AK 557 ovat hyväksymiskäsittelyssä. Kilpilah- den ja Kulloon asemakaava ja asemakaavamuutos (AK 557) on hyväksytty lautakunnassa ja vaatii vielä maan- käyttösuojimusten hyväksynnän ennen hallitusta.

AK 566 Epoo on kyläalueiden kehittämistä ja oli luon- noksena nähtävillä. Alueen vanhojen rakennusten käyt- töä, myyntiä ja kuntoa selvitetään vielä ennen ehdotus- vaihetta.

AK 567 Tolkkisten vetylaitoksen kaava on etenemässä ehdotukseen vuodenvaihteessa 2025–26.

AK 562 Kuninkaanportti Harabackankatu ja Ölstens Ra- kentajantie 8 AK 504 ovat hyväksytyjä, samoin AK 453 Vanha Veckjärventie (pääosin) ja Kevätlaaksonrinne AK 478.

Keskeisten kaupunkialueiden osayleiskaava 2050 on luonnoksena valmistunut ja oli lautakunnassa joulu- kuussa. Kaava on nähtävillä vuoden 2026 alussa luon- noksena.

Uuden kaupunkistrategiatyön taustalle on valmisteltu Keskustan kehittämissuunnitelmaa yhdessä ruotsalaisen Softer arkkitehtitoimiston ja Swecon kanssa. Onnistunut vuorovaikutus mm. päättäjien kanssa lomittui ja liittyi hyvin strategiatyöhön, ja työ jatkuu kohti konkreettisia toimia keskustassa.

Kaupunkisuunnittelun avoimet toimet täytettiin mikä mahdollistaa sekä tavoitteiden mukaista kaavoitusta että kehitystyötä.

Jatkettiin Porvoossa hyvin toteutuvaa puurakentamista, ja on tutkittu myös tehokasta mutta matalampaa rakentamista. Pitkäjännitteisestä ja laajasta työstä Porvoon palattiin vuoden 2025 julkisen puurakentamisen edelläkävijänä. Palkinnon myönsivät Puutuoteteollisuus ry ja Kuntaliitto 30.10.2025.

Luonnosvaiheen eri versioiden kaavatalouden laskennan kehittämistä yhteistyössä Kaupunki-infran kanssa luku-ohjelmalla jatketaan. Muutakin toiminnan kehittämistä on jatkettu ennen kaikkea tuottavuusohjelman pohjalta, projektinhallintatyökalu Power Bi-raportteineen on nyt osana projektien ohjausta, ja vuoden 2026 kaavoituksen työohjelman laadintaa.

### **Kaupunki-infra**

Toimintatuotot, joka kuvaa kaupunki-infran kokonaistuottoja, oli talousarvioon arvioituja tuottoja korkeampi. Myyntituottojen toteuma ylittyi muiden myyntituottojen ennustettua suuremman toteuman takia, vaikka pysäköintimaksut, joukkoliikenteen lipputulot ja liiketoiminnan muut maksut jäivät arvioidun alle. Muiden myyntituottojen suurimmista tuloista tuli joukkoliikenteen lipputuloista, vaikkakin tulot jäivät alle arvioidun, sekä urakoinnista ulkopuolisille. Joukkoliikennelipputulot pienensivät joulukuun ilmainen joukkoliikenne, jota ilman lipputulot olisivat olleet lähellä arvioitua. Metsätulot ylittivät arvioidusta tavanomaista suuremman energiapuun myynnin takia sekä Kullon yritysalueen hakkuiden ja korkean puun hinnan takia.

Maksutuottojen tuotot olivat kokonaisuudessaan arvioituja suuremmat. Maankäyttökorvauksia tuli odotettua enemmän. Maksutuotot sisältävät käyttöönotetun hulevesimaksun tuotot, joiden toteuma ylitti arvioidun, vaikka kaikkia laskuja ei pystytty lähettämään käytettävissä olevien rekistereiden puutteellisten tietojen ja HPK:n laskutusohjelmiin liittyvien rajoitusten takia. Em. haasteiden poistamiseksi hulevesimaksuperusteita täytyy muuttaa ennen vuoden 2026 hulevesimaksujen lähettämistä. Muut palvelumaksutulot ylittivät pääosin Koiviston Auoilta vuonna 2024 tulouttamattomien maksujen takia.

Tuet ja avustukset ylittivät arvioidusta valtion joukkoliikennetukien ja EU:n rahoitteen BATS-hankkeen odotettua suurempien avustusten takia.

Muut toimintatuotot tulevat jäämään arvioituja pienemmiksi pysäköintivirhemaksuja ja koneiden ja laitteiden sisäisten vuokrien pienemmän tuottotason takia. Koneiden ja laitteiden vuokrien osalta ei ole vaikutuksia toimintakatteeseen, sillä myös sisäiset vuokramenot ovat vastaavasti pienemmät. Edellä mainittuja alempia tuottoja soja kompensoi arvioita suuremmat tulot muissa vuok-

ratuotoissa enimmäkseen kaivulupakäytännön kehittämisen seurauksena. Kokonaisuudessaan muut toimintatuotot jäät noin 360 000 € arvioidusta.

Valmistus omaan käyttöön ylittää arvioidun tulon, sillä investointeihin käytetty työmäärä kasvoi ennakoidusta.

Toimintakulujen kokonaiskulut tulevat olemaan arvioituja pienemmät. Pienemmät kulut johtuvat mm. keskimääräistä helpommasta talvesta, joka näkyy mm. sisäisten vuokrien arvioitua alemmassa tasossa, palveluostojen kustannuksissa, polttoainekustannuksissa ja ylitöissä. Toimintakuluja on lisäksi alennettu toimintamallin kehittämällä.

Palkkojen osalta vakinaisten ja tuntipalkkaisten palkat ovat suunniteltua alemmat täyttämättä jätettyjen toimien, lykättyjen rekrytointien, erilaisten vapaiden ja työsuojelumuutosten takia. Määräaikaisten palkoissa on ylityksiä edellä mainittujen muutoksia korvaavan henkilöstön palkkaamisesta. Ylityökorvaukset ovat arvioitua pienemmät keskimääräistä helpompien talviolosuhteiden takia ja työhön organisoitumisen kehittämisen myötä. Kokonaisuudessaan palkka- ja henkilösivukulut alittavat suunnitellun.

Palvelujen ostoissa tilikohtaisia ylityksiä tuli asiantuntijapalveluiden, kuljetuspalveluiden sekä muiden palveluiden osalta. Kunnossapitopalveluiden ostot jäivät loppuvuodesta vähäiseksi sääolosuhteiden seurauksesta.

Aineet ja tarvikkeissa suurin kustannuserä, sähkömaksut tulevat olemaan arvioidun mukaiset. Kaluston ja rakennusmateriaalin osalta tullaan myös pysymään kunnossapidossa tehtyjen toimintamallien ja varastoinvestointien takia. Poltto- ja voiteluaineiden kustannukset tulevat alittumaan keskimääräistä helpompien talviolosuhteiden sekä vähentyneen kaluston takia. Kokonaisuudessaan aineiden ja tarvikkeiden kustannukset tullevat pysymään arvioidussa.

Yksityistieavustuksia ei käytetty aivan kokonaan.

Muut toimintakulut tulevat jäämään alle arvioidun suurimmaksi osaksi sisäisten konevuokrien vähäisyyden takia.

Pilaantuneen maaperän tutkimuksia tehtiin tonteilla, joista kaupunki on purkanut rakennuksia alueiden uudelleenkaavoitusta varten. Tutkimuksissa löytyi haitta-aineiden lisäksi paikoitellen paljon rakennusjätettä maahan piilotettuna tai seulomattomana. Kissansalmentiellä on päästy kahdella tontilla pilaantuneen maaperän kunnostamisvaiheeseen. Lisäksi on aloitettu neuvottelut Stora Enson kanssa. Mätäjärven kaatopaikan B ja D-alueiden kunnostus valmistui. Kunnostuksessa pysyttiin alkuperäisessä kustannusarviossa. Mätäjärven kunnostuksen kustannukset maksettiin aikaisemmin tehdyistä varauksista.

Liikennevalojen keskusohjausjärjestelmää uusittiin ja työ jatkuu edelleen.

Toiminnanohjausjärjestelmä Autori on otettu käyttöön kunnossapidossa. Kalustohallintajärjestelmä Mapon on asennettu kaupunki-infran kalustoon.

Vieraslajien torjuntaa jättipalsamin ja lupiin osalta tehostettiin ottamalla käyttöön mobiilipeli Crowdsorsa jota näkyvästi esiteltiin kaupungin eri tiedotuskanavilla. Crowdsorsan avulla saatiin torjuttua noin 69 000m2 vieraslajeja ja torjuntaan pelin kautta osallistui 97 henkilöä/tiimiä. Porvoon kaupunki maksoi palkkioita torjunnasta 6 950 €. Porvoon aktiivisin torjuja keräsi kesän aikana 609 € palkkion. Porvoossa teini-ikäisten osuus kaikista käyttäjistä oli lähes 40 prosenttia.

Crowdsorsan lisäksi kaupunki osallistui Suomen luonnonsuojeluliiton Ketosirkka-hankkeeseen rahoittamalla vieraslajien torjuntaa Linnamäella ja Kräkössä.

### **Lupa- ja valvontalautakunta**

Alkuvuonna lautakunta kokoontui vanhan valtuustokauden kokoonpanossa viisi kertaa. Uudet lupa- ja valvontalautakunnan jäsenet aloittivat kautensa kesäkuussa ja kokoontuivat kuusi kertaa. Yhteensä lupa- ja valvontalautakunta on kokoontunut tänä vuonna yksitoista kertaa. Lupa ja valvontalautakunnan alainen ympäristöterveysjaosto on kokoontunut yhteensä 11 kokouksessa.

### **Rakennusvalvonta**

Rakennusvalvonta on vastannut vuonna 2024 jätetyistä rakennus- ja toimenpidelupahakemuksista sekä vuonna 2025 jätetyistä uuden rakentamislain mukaisista rakentamislupahakemuksista. Tarkastajat ovat suorittaneet myönnettyihin lupiin liittyviä katselmuksia. Katselmuksia tehtiin 1 674 kappaletta. Rakennetun ympäristön valvonta on jatkunut tuloksekkaasti.

Rakentamislain voimaan tulon aiheuttama työ oli ennakoitua suurempi ja hankalampi. Kasvanut työkuorma sekä rakennusvalvontaan kohdistunut suuri ulkoinen paine on vaikuttanut henkilöstön jaksamiseen ja sairauspoissaolot ovat kasvaneet. Koko henkilöstö osallistui vähintään kahteen koulutukseen ja tarkastajat useampaan koulutukseen. Koulutuksen järjestäjät olivat mm. Finnish Consulting Group, rakennustarkastusyhdystys, Kuntaliitto ja ympäristöministeriö.

Finnish Consulting Groupilta tilattu rakennusvalvonnan asiakastytyväisyys kysely oli vuonna 2025 avoinna kesäkuun lopusta joulukuuhun. Kyselyyn saatiin 108 vastausta. Porvoon tulokset ovat erittäin hyviä ja osin parempia kuin vertailu kunnilla.

Rakennustarkastajilla oli Porvoon infossa marras ja joulukuussa kahden tunnin asiakaspalveluaikoja neljä kertaa viikossa tiistai ja torstai aamu- ja iltapäivinä. Asiakkaita oli yhdestä viiteen asiakkaaseen kahta ajankohtaa lukuun ottamatta.

Vuoden 2025 aikana on myönnetty 157 rakennuslupapäätöstä, 204 rakentamislupapäätöstä ja yhteensä lupapäätöksiä on tehty 620 kappaletta. Lupa- ja valvontalautakunta on myöntänyt luvista 25 kappaletta ja loput ovat olleet viranhaltijapäätöksiä. Käsittelyajat ovat vaihdelleet kahdesta yhdeksään viikkoon.

### **Ympäristönsuojelu**

Ympäristönsuojelu on vastannut vireille tulleista ja valvontasuunnitelmaan kuuluvista lupa- ja valvontatehtävistä sekä luonnonsuojeluun ja luontokoulutoimintaan

liittyvistä tehtävistä. Vuoden 2025 aikana toteutettiin autokorjaamoihin kohdennettu valvontakäyntien sarja, jonka tarkoituksena oli selvittää ja ohjeistaa korjaamotömminnassa syntyvien ongelmajätteiden käsittelyä. Toiminta on edennyt suunnitellun mukaisesti ja talousarvion toteuma on talousarvion puitteissa. Palvelutuotanto on ollut tavanomaisella tasolla sekä työmäärän että käsitte-lyaikaosen suhteen.

Vuonna 2025 tehtiin päätös osallistua Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys r.y.:n vetämään Porvoonjoen EU ACWA LIFE –hankkeeseen, joka käynnistyy vuonna 2026. Hankkeeseen osallistutaan yhdessä muiden Porvoonjoen valuma-alueen kuntien kanssa, ja siihen on varauduttu 2026 talousarviossa.

### **Ympäristöterveydenhuolto**

Ympäristöterveydenhuolto vastasi valvontasuunnitelman mukaisista sekä vireille tulevista elintarvike-, terveydensuojelu-, tupakka-, lääke- ja markkinavalvontalain sekä eläintauti- ja eläinsuojelulain valvontatehtävistä. Palvelualue järjesti lisäksi alueen eläinlääkäripalvelut. Yhteistoiminta-alueeseen kuuluivat Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä, Pornainen, Porvoo, Pukkila ja Sipoo.

Strategiaan liittyvänä palvelualueen yhteisenä painopisteenä oli valmiussuunnittelun edistäminen huoltovalmiuden kannalta kriittisissä kohteissa valvonnan ja eläinlääkintähuollon palvelujen yhteydessä. Suunnittelun pohjaksi toteutettiin syksyllä sähköinen kysely, jonka tulosten perusteella työtä jatketaan. Palvelualueen laatu-järjestelmän ulkoinen auditointi toteutettiin – poikkeamia toiminnassa ei havaittu. Auditoinnissa saadut kehitysehdotukset otetaan huomioon yksikön valvontasuunnitelman päivityksessä sekä laatu-järjestelmän päivityksessä. Muita palvelualueen yhteisiä ja toimintaa sujuvoittavia tehtäviä olivat mm. pakkotoimiprosessikuvauksen valmistaminen ja jalkauttaminen sekä verkkolevyjen käytöstä luopuminen ja siihen liittyvä sähköisten dokumenttien säilyttämiseen liittyvä kehittämishanke.

Ympäristöterveydenhuollon hallintoon kirjattavat perusmaksu- ja vuosimaksutuotot toteutuivat talousarvion mukaisina. Koko toimialan valvonta- ja toimintatuotot toteutuivat hieman odotuksia suurempana. Valvontatuottojen kasvu johtui kokonaisuudessaan taksan keskituntihinnan nostosta. Henkilöstön vaihtuvuus ja rekrytointien tavanomaista selvästi suurempi määrä kuormitti koko palvelualueetta. Terveystarkastusvalvonnassa ja elintarvikevalvonnassa syntyi merkittävää kustannussäästöä henkilöstövajauksen vuoksi. Käsittelyaikataavoitteet eivät toteutuneet kaikkien ilmoitusten ja hakemusten osalta: 85 % hakemuksista ja 97 % ilmoituksista käsiteltiin tavoiteajassa.

Talousvesivalvontaan saatuun virkalisäykseen liittyvä byrokraatia ja yksikön sisäiset tehtäväjärjestelyt valmistuivat kesäkuussa ja avoimet virat täytettiin heinäkuussa. Talousvesivalvonnan ruuhkautuneita tehtäviä päästiin siten purkamaan vasta elokuusta alkaen. Tavoitteena on edelleen, että tilanne talousvesivalvonnassa saadaan tasapainoon vuoden 2026 loppuun mennessä. Terveystarkastusvalvonnan näyteenotot toteutuivat odotusten mukaisesti, mutta kaikkia suunniteltuja tarkastuksia ei pystytty vuoden aikana tekemään. Mahdollisia valvontatuottoja

onkin jäänyt saamatta. Odotusaika asumisterveysasioissa piteni yli 2 kuukauden mittaiseksi.

Elintarvikevalvonnan henkilöstöresursseissa oli merkittävää vajuusta rekrytointien hitauden sekä henkilöstön pitkien poissaolojen takia. Elintarvikevalvonnan tavoiteltua suoritettua ei saavutettu ja potentiaaleja toimitatuottoja jäi siten saamatta. Elintarvikevalvonnan toimintaa sujuvoitettiin vuoden 2025 aikana tarkistamalla henkilöstön työnjakoa ja ruokamyrkytyssepidemioihin liittyviä sisäisiä valvontaohjeita päivittämällä.

Eläinlääkintähuollon toiminta on sujunut suunnitellusti ja lakisääteiset palvelut on pystytty tarjoamaan häiriöttö-

mästi vuorokauden ympäri. Pukkilan ja Myrskylän eläinlääkintäpalvelut hankittiin sopimukseen perustuen Helsingin yliopistolta ja pieneläinpäivystys Vantaan kaupungilta. Uuden eläinlääkintähuoltolain voimaantuloon valmistautuminen on edellyttänyt koko tulosyksiköltä merkittävää työpanosta. Ylimääräinen valvontaeläinlääkäri tarvittiin koko vuodeksi, jotta pystyttiin purkamaan eläinten hyvinvoinnin valvonnan ruuhkaa, vaikka keskityttiin hoitamaan vain vakavimmiksi arvioituja epäilyilmoituksia. Jonoa saatiin kuitenkin lyhennettyä ja tarkastusten määrätavoite ylitettiin.

### **Talousarvion toteutuminen**

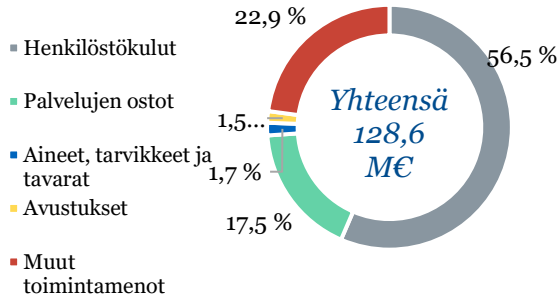
#### **Talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman seuranta**

#### **Tunnusluvut**

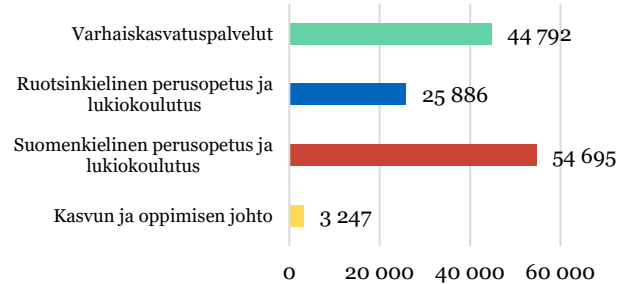
## 2.1.4 KASVU JA OPPIMINEN

KASVU JA OPPIMINEN	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TALOUSARVIO-MUUTOKSET	TALOUSARVIO JA MUUTOKSET	TOTEUTUMA	POIKKEAMA	TOT-%
Toimintatuotot	4 876 900		4 876 900	5 604 506	727 606	114,9 %
Toimintakulut	-129 965 119		-129 965 119	-128 619 360	1 345 759	99,0 %
Toimintakate	-125 088 219		-125 088 219	-123 014 854	2 073 365	98,3 %

Kasvu ja oppiminen tiliryhmittäin



Kasvu ja oppiminen kulujakauma TP2025, 1 000 €



### Kasvun ja oppimisen johto

#### Asiakkuudet

Lapsimäärän kehityksen seuranta on jatkuvasti toimintojemme suunnittelun kulmakivenä, samoin kuin lasten ja nuorten hyvinvoinnista saatu tieto (väestöennusteet, kouluterveyskysely, move-mittaukset).

#### Toiminnot/palvelut/prosessit

Vuonna 2024 aloitettua tiedolla johtamisen kokonaisuutta on laajennettu aktiivisesti vuonna 2025 johtamisen välineeksi. Myös palvelualuekohtaista raportointia on kehitetty aktiivisesti. Tietoisuuden lisääminen sekä ennakoiva ja suunnitelmallinen viestintä esihenkilöiden ja koko henkilöstön suuntaan luo turvallisuuden tunnetta, yhdenmukaistaa johtamista ja toimintakulttuuria, luo avoimuutta ja mahdollistaa yhteisen näyn pidemmälle tulevaisuuteen. Kasvon toimialan henkilöstön uutiskirjeet sekä kuukausittaiset esihenkilöille suunnatut tilaisuudet ovat merkittävä osa yhteisen tietoisuuden lisäämistä.

Perusopetuspalvelujen siirtymisestä Google -oppimisympäristöön päätettiin vuoden 2024 lopulla. Ke-väällä tehdyn valmistelun myötä Google-oppimisympäristö on otettu käyttöön kaikissa Porvoon peruskouluissa elokuussa uuden lukuvuoden käynnistyessä. Myös varhaiskasvatuksessa siirrytään käyttämään chrome-laitteita paitsi lasten, myös opettajien osalta kuluvan lukuvuoden aikana tehtyjen suunnitelmien mukaan. Varhaiskasvatuksen osuus laitteiden käytössä tehdään lasten ikätaso huomioiden ja harkitusti sekä ohjatusti.

Yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa on tehty aktiivisesti eri prosessien eteenpäin viemiseksi: mm. Tulliportin ap/ip-toiminnan sopimusneuvottelut, lääkehoitosuunnitelman työstäminen ja oppilashuoltotyön jatkuva kehittäminen.

Liikuntapalveluiden henkilöstö on muuttanut Nimbus -taloon elokuussa 2025 ja tilat heille on osoitettu kasvun ja oppimisen osastolta. Tilatehokkuutta korostetaan eri ratkaisuisissa.

#### Henkilöstö

Keväällä tehdyn henkilöstön työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella on laadittu työhyvinvoinnin kehittämissuunnitelma yksiköittäin kaupunkitasoisen ohjeistuksen mukaisesti. Niistä on myös koottu toimialakohtainen kooste.

Toimialan johtamisjärjestelmää tarkastellaan osana kaupunkitasoista työtä, jotta saadaan läpinäkyvästi esille, kuinka työ jakaantuu toimialan/kaupungin eri palvelualueilla. Tarkastelun myötä voidaan jatkossa saavuttaa yhteinen ymmärrys henkilöstöresursseista sekä johtamisen muodoista tiukkenevan talouden aikoina. Resurssitehokkuutta hyödynnetään myös toimialojen kesken jaettulla henkilöstöresurssilla (kasvon ja elinvoiman yhteinen ict-resurssi).

Oppimisen tuen uudistus on tullut voimaan elokuussa 2025. Kaikille palvelualueille on lisätty erityisopetuksen resurssia uudistuksen myötä lain määräämissä puitteissa. Käytänteet ja toimintatavat muovautuvat yksiköissä kuluvan toimintavuoden aikana.

Kasvun ja oppimisen toimialan sekä elinvoiman toimialan (nuorisotyö) henkilöstölle on tarjottu laajasti mahdollisuutta osallistua MAPA – turvalliset toimintamallit koulutukseen. Toimintamalli tukee tukea tarvitsevia lapsia, mutta vahvistaa ryhmien pedagogiikkaa myös yleisesti oppimista tukevia toimintamalleja vahvistamalla. Vuosien 2024 ja 2025 aikana koulutuksen käyneitä on jo lähes 200. Henkilöstöstä on lisäksi koulutettu kaupungille omia kouluttajia jatkotyötä varten. Toimintamallin arvioidaan jatkuvasti osana työskentelyä.

Uutta kaupunkistrategiaa työstettiin toimialalla laajasti osallistaen ja strategialuonnoksen kommentointiin on myös kannustettu henkilöstöä aktiivisesti. Lautakunta ja jaostot ovat myös osallistuneet strategian valmisteluun.

### *Talous*

Palveluverkkosuunnitelman talouteen vaikuttavia toimenpiteitä päätettiin valtuuston päätöksellä olla toteuttamatta, joten toimialalla on aktiivisesti pohdittu erilaisia korvaavia toimenpiteitä säästöjen toteutumiseksi. Pohdinnoissa on huomioitu myös tukipalveluyksiköiden tuottamat palvelut, jotta itse ydintoiminnan laatu pystyttäisiin säästöistä huolimatta pitämään korkealla.

Kasvun ja oppimisen johdon osalta talous on tilinpäätöksessä positiivinen, suurelta osin eläkemaksujen tasauksen arvioitua pienemmän kehityksen vuoksi.

Olemme onnistuneet jo vuonna 2025 tasapainottamaan talouttamme ja huomioimaan vuoden 2026 taloudellisen tilanteen tiukkenemisen. Lakisääteinen raja palveluille luo toimialalla osin esteitä tulevien vuosien radikaaleille säästöille, jos rakenteellisia uudistuksia ei tehdä.

Talouden ja tuottavuuden ohjelman toteumaa voidaan seurata suhteessa talousarvion toteumaan, koska ohjelman tavoitteet ovat olleet osa vuoden 2025 talousarviota ja kehystä. Toimenpidekohtaisten arvioiden tekeminen on haastavaa, koska tavoite on kehyksen myötä budjetiteknisesti kokoavalla tasolla. Yhtenevien laskentaperiaatteiden avulla on kyetty tasavertaisemmin jakamaan rahoitusta eri yksiköihin eri palvelualueilla. Kokonaisuudessaan toimialan talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman tavoitteet toteutuivat.

### **Suomenkielinen perusopetus ja lukiokoulutus**

#### *Asiakkuudet*

Suomenkielisissä perusopetus ja lukiokoulutuspalveluissa lapsimäärä aleni hieman loppuvuoteen 2024 verrattuna. Tilastointipäivän mukaan oppilaita oli noin viisikymmentä vähemmän kuin vuosi sitten. Syksyn 2025 opetustuntiresurssissa kasvua on lähinnä yläkoulujen osalta lapsimäärän mukaisesti sekä valtakunnallisen tuntijakopäätöksen mukaisten lisätuntien toteuttamiseksi. Lukion aloituspaikojen määrä on 225 opiskelijaa, joka kasvattaa lukion opiskelijamäärää. Aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistujamäärä on pysynyt aikaisempien vuosien tasolla.

Toimintaympäristön muutos on lisännyt resurssien tarpeita niin oppimisen tuen kuin monikulttuuristen oppilaiden osalta. Tätä on huomioitu resurssien kohdentamisessa lukuvuodelle 2025–2026, jolloin myös oppimisen tuen uudistuksen lainsäädäntö määrävelvoitteineen astui voimaan.

#### *Toiminnot/palvelut/prosessit*

Kaikki perusopetuksen koulut siirtyivät käyttämään Googlen oppimisympäristöä 1.8.2025 alkaen opetuskäytössä.

Koulutusjaosto hyväksyi helmikuun kokouksessaan perusopetuksen ja lukiokoulutuksen visiot, joiden jalkauttaminen on jatkunut syksyn 2025 aikana. Lukuvuoden 2025–2026 esi- ja perusopetuksen painopistealueet hyväksyttiin myös helmikuun koulutusjaostoissa ja luonnontieteisiin painottuva opiskelupolku käynnistyi luki-ossa.

Turvallisuustyötä on jatkettu kouluilla kehittämispäällikön ja aluerehtoreiden toimesta. Tavoitteena on, että varautumiseen ja turvallisuuteen liittyvät asiat ovat jatkossa osana jokaisen koulun arkea.

Valtuuston palveluverkkopäätöksiin liittyen palvelualueiden oppilaaksiottoperiaatteista on päätetty kasvun ja oppimisen lautakunnassa syyskuussa 2025. Linnajoen ja Keskuskoulun yhdistämisprosessi peruutettiin valtuustossa ta2026 käsittelyn yhteydessä. Peipon koulussa käynnistyvän kaksikielisen opetuksen suunnitteluryhmä on aloittanut työskentelynsä syksyllä 2025. Uusi toimintamuoto näyttää toteutuvan vuonna 2026 syksyllä.

Talousarviossa päätettyjen Peipon ja Hinthaaran koulujen investointien suunnittelua on jatkettu. Peipon uuden koulun projektinjohtourakoitsijaksi on valittu NCC Suomi Oy. Hankkeen noin kolme kuukautta kestävä kehitysvaihe on aloitettu. Hinthaaran sivistyskeskuksen peruskorjaus ja laajennus on alkanut loppukesällä. Projekti valmistuu vuoden 2026 lopulla.

#### *Henkilöstö*

Kehityskeskusteluissa on pohdittu henkilöstön työprosesseja ja kokonaisuutta aktiivisesti, jotta työn tekeminen ja osaaminen olisi mahdollisimman sujuvaa ja panos kohdistuisi yhä paremmin oikeisiin asioihin. Rekrytoinneilla on reagoitu 1.8.2025 voimaan tulleen oppimisen tuen uudistukseen varmistamalla resurssien riittävyys ja kohdentuminen oikein niin ryhmäkohtaisiin kuin oppilaskohtaisiin tukitoimiin. Henkilöstö on osallistunut MAPA-koulutuksiin, joiden tavoitteena on vahvistaa ennaltaehkäiseviä työotteita sekä tukea turvallisia toimintamalleja haastavissa tilanteissa. Koulutukset on koettu hyödyllisiksi ja ne ovat tukeneet koulujen yhteistä turvallisuustyötä.

Perusopetuspalveluiden hallinnon ja koulujen johtamisjärjestelmän nykytilan kuvausta on lähdetty kirjaamaan, jotta tuodaan läpinäkyvästi esille, kuinka työ jakaantuu palvelualueen sisällä. Osa koulujen rehtoreista on osallistunut Helsingin yliopiston tarjoamaan VEPO-johtajuuskoulutukseen.

Osaava ja innokas henkilöstö luo parhaat mahdollisuudet oppilaiden ja opiskelijoiden oppimisen ja hyvinvoinnin takaamiseksi. Henkilöstön työhyvinvointia seurataan ja kehitetään työyhteisökyselyjen tulosten mukaan suunnitelmallisesti.

Yhteistyössä elinvoiman toimialan kanssa järjestetty koulunuorisotyökokeilu Peipon ja Pääskytien kouluissa on ollut merkittävä ja pohdintoja jatkosta käydään aktiivisesti.

## Talous

Palveluverkkosuunnitelmassa suunniteltuja muutoksia palveluverkkoon ei päätetty toteuttaa kuin palvelualueiden käyttöönoton ja uuden yhtenäiskoulun osalta (joka sittemmin peruttiin). Nämä toimenpiteet eivät tuoneet vuodelle 2025 säästöjä. Tukipalveluihin liittyvät suunnitellut säästöt niin tietotekniikkaan kuin muihin tukipalveluihin onnistuivat kuitenkin suunnitellusti.

Suomenkieliset perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut ovat olleet aktiivisesti mukana keväällä perustetussa joukkoliikenteen suunnittelun ohjausryhmässä ja myös valmistelemissa ja päättämässä tilausliikenteen uutta toimittajaa alkaen 1.8.2025.

Taloudellisesti tilinpäätös ylitti katteen tasolla 0,4% eli noin 200 000 arvioidun. Suomenkieliset koulutuspalvelut onnistuivat kuitenkin kaiken kaikkiaan tasapainottamaan talouttaan tulevien vuosien haasteita ennakoiden. Suhteellisen hyvä taloudellinen tulos mahdollistaa vuoden 2026 suunnitelmien toteutumisen palkankorotusten ja opetustoimen lainsäädäntöuudistun velvoitteiden lisäyksistä huolimatta.

### **Ruotsinkielinen perusopetus ja lukiokoulutus** *Asiakkuudet*

Ruotsinkielisissä perusopetus- ja lukiokoulutuspalveluissa lapsimäärä oli lukuvuonna 24–25 n 1750, loppuvuonna 2025 hieman alle 1700. Vuoden aikana oppilasmäärä kasvoi 12:lla. Pienin ikäluokka on ykköset, n 160, suurin ikäluokka kakkoset, vähän päälle 200 oppilasta.

Toimintaympäristön ja lain muutos on lisännyt resurssien tarpeita oppimisen tuen osalta. Tämä on huomioitu resurssien kohdentamisessa lukuvuodelle 2025–2026. Lukuvuoden opetustuntiresurssissa on kasvua erityisopetuksen osalta valtakunnallisen oppimisen tuen uudistuneen lainsäädännön määrävelvoitteen takia.

### *Toiminnot/palvelut/prosessit*

Kaikki perusopetuksen koulut siirtyivät käyttämään Googlen oppimisympäristöä 1.8.2025 alkaen opetusikäikäytössä. Käyttöönotto on sujunut hyvin ja palaute kouluista on ollut positiivinen, ja ilmenneitä ongelmia on pystytty ratkomaan nopeasti. Myös opettajien siirtyminen Google-ympäristöön tutkittiin ja valmisteltiin.

Lukuvuoden 2025–2026 esi- ja perusopetuksen painopistealueet hyväksyttiin koulutusjaostossa helmikuussa. Turvallisuustyötä on jatkettu systemaattisin kierroksin kouluilla turvallisuusvastaavan toimesta sekä esihenkilökokouksissa. Näin varmistamme, että varautumiseen ja turvallisuuteen liittyvät asiat ovat jatkossa osana jokaisen koulun arkea. Valtuuston palveluverkkopäätöksiin liittyen palvelualueiden oppilaaksiottoperiaatteista on päätetty kasvun ja oppimisen lautakunnassa syyskuussa 2025.

Gymnasiumin liikuntasalin osalta toteutussuunnitelma on aloitettu ja vanha rakennus purettu. Esiopetuksen uusi lisäsiipi Kvarnbackens skolanin yhteyteen otettiin käyttöön. Uudet tilat ja ruokailutilan remontti valmistuivat

vuoden loppuun mennessä. Hinthaaran koulujen investointien suunnittelua on jatkettu ja vanhoja osia purettu, tulevia rakennusratkaisuja varten.

## Henkilöstö

Henkilöstökyselyn tulokset saatiin keväällä ja ne ovat osa koulujen ja koulutuspalveluiden tulevaissuunnittelua. Kehityskeskusteluissa ja eri henkilöstöryhmissä on pohdittu henkilöstön työprosesseja ja kokonaisuutta.

Henkilöstöä on osallistettu ja ohjattu oppimisen tuen uudistuksen vaikutuksista koulujen toimintakulttuuriin. Lisäksi rekrytoinneilla on valmistauduttu 1.8.2025 voimaan tulleeseen oppimisen tuen uudistukseen palkkaamalla neljä uutta erityisluokanopettajaa. Ruotsinkieliset perusopetus- ja lukiopalvelut onnistuivat hyvin rekrytoinneissa, vaikka ruotsinkielisellä opetusallalla osajista on valtakunnallisesti pulaa.

Henkilöstö on osallistunut MAPA-koulutuksiin, joiden tavoitteena on vahvistaa ennaltaehkäiseviä työotteita sekä tukea turvallisia toimintamalleja haastavissa tilanteissa. Koulutukset on koettu hyödyllisiksi ja ne ovat tukeneet koulujen yhteistä turvallisuustyötä.

Ruotsinkielisissä opetuspalveluissa osallistuttiin Åbo Akademin tutkimukseen koskien opetuspalveluiden ja koulujen johtamisjärjestelmän perusteita, nykytilaa sekä kehittämistä. Nykytilan kuvauksen myötä voidaan jatkossa saavuttaa yhteinen ymmärrys henkilöstökokonaisuudesta sekä johtamisen muodoista sekä tasoista. Tavoitteena on lisätä ymmärrystä jokaisen ydintehtävästä, jotta saavutetaan yhteinen perusopetus- ja lukiokoulutuspalveluiden toimintakulttuuri. Henkilöstölle on sovittu mentorointimahdollisuus uusille opettajille sekä otettu käyttöön kaupungin Intro-ohjelma tukemaan perehdytystä.

## Talous

Tukipalveluihin liittyvät säästöt niin tietotekniikkaan kuin muihin tukipalveluihin osalta etenivät suunnitellusti. Lisäksi perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut ovat olleet aktiivisesti mukana keväällä perustetussa joukkoliikenteen suunnittelun ohjausryhmässä pohtimassa mm tilausliikenteen järjestämistä.

Taloudellisesti tilinpäätös on positiivinen etenkin henkilöstökoulujen suhteen: Ruotsinkieliset koulutuspalvelut onnistuivat hyvin tasapainottamaan talouttaan tulevien vuosien haasteita ennakoiden. Toiminta pysyi talousarvion raameissa. Hyvä taloudellinen tulos mahdollistaa vuoden 2026 suunnitelmien toteutumisen palkankorotusten ja opetustoimen lainsäädäntöuudistuksen määrävelvoitteiden lisäyksistä huolimatta.

### **Varhaiskasvatuspalvelut**

#### *Asiakkuudet*

Lasten määrä sekä kunnallisessa että yksityisessä varhaiskasvatuksessa oli loppuvuoteen 2024 verrattuna lähes samansuuruinen vuonna 2025. Joulukuussa 2025

kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen piirissä oli yhteensä 2164 lasta ja yksityisissä päiväkodeissa 305 lasta. Yksityisessä perhepäivähoidossa oli 29 lasta.

Huhtisen uusi 10-ryhmäinen päiväkotitoiminta otettiin käyttöön elokuussa. Samalla luovuttiin Huvikummun päiväkodista ja Kaivokadulla sijaitsevasta Tussilagorna toimipaikasta sekä vuokrahuoneistosta Huhtisissa. Eestinmäen päiväkodin rakennustyöt jatkuvat syksyn aikana ja päiväkodin laaja peruskorjaus valmistuu vuoden 2026 alkupuolella.

Varhaiskasvatuspalvelujen tarve vaihtelee alueittain. Kaupunkitasolla yli 90 % varhaiskasvatustarpeista johtaa varhaiskasvatuspaikkaan, joka vastaa huoltajien ensimmäistä tai toista toivetta.

Kotihoidon tuen piirissä oli joulukuussa 2025 yhteensä 239 lasta, mikä on 10 lasta enemmän kuin joulukuussa 2024. Maksuttomaan kerhotoimintaan osallistui 31 lasta.

#### *Toiminnot/palvelut/prosessit*

Perusopetuslain uudistukseen lasten ja oppilaiden tuen järjestämiseksi 1.8.2025 valmistauduttiin päivittämällä esiopetuksen opetussuunnitelma ja järjestämällä henkilökunnalle uudistukseen liittyvää koulutusta. Jotta esiopetusryhmissä on mahdollista tarjota entistä kattavammin varhaiskasvatuksen erityisopettajan osa-aikaista erityisopetusta lapsikohtaisena tukena tai saman-aikaisopettajuutena, palkattiin elokuun alusta kolme uutta varhaiskasvatuksen erityisopettajaa. Koska lasten määrän ja osallistumisasteen kasvu on hidastunut, pystytään osittain lasten tukimuotona tarjoamaan myös ryhmän lapsimäärän pienentämistä niihin ryhmiin, joissa erityistä tukea tarvitsevia on.

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi esiopetuksen järjestämisen ja esiopetuspaikan osoittamisen päivitetty perusteet 23.9.2025. Uudet perusteet on laadittu huomioiden perusopetuksessa käyttöön otettavat palvelualueet.

Varhaiskasvatuksen palvelualueella käynnistettiin syksyllä 2025 kaikkia työyhteisöjä koskeva arvo- ja visioprosessityö, rinnakkain kaupunkistrategian valmisteluprosessin kanssa. Tavoitteena on luoda palvelualueelle yhteinen visio ja muotoilla toimintaa ohjaavien asiakirjojen sekä kaupunkistrategiaan pohjautuvat arvot konkreettisesti teoiksi suhteessa lapsiin, huoltajiin, työyhteisöön ja yhteistyökumppaneihin. Työ valmistuu kevään 2026 aikana.

#### *Henkilöstö*

Varhaiskasvatuslain mukaan vuonna 2030 päiväkodin henkilökunnasta 2/3 tulee olla korkeakoulututkinto ja

niistä vähintään 50 % varhaiskasvatuksen opettajan tutkinto ja kelpoisuus.

Varhaiskasvatuksen opettajien saatavuudessa on edelleen haasteita. Korkeakoulutetun henkilöstön osuus on hienoisessa kasvussa, koska varhaiskasvatuksen sosionomien tehtäviin alkaa valmistua jatkossa enemmän kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita. Joulukuussa 2025 kelpoisuusehdot täyttävien varhaiskasvatuksen opettajien osuus oli 62 %, Varhaiskasvatuksen sosionomeista kelpoisia oli 39 %. Varhaiskasvatuksen opettajien kelpoisuusaste on pysynyt samalla tasolla, kun vuonna 2024 mutta varhaiskasvatuksen sosionomien kohdalla osuus on kasvanut. Sisäinen kouluttautumismalli kelpoisuuskriteerien määrän parantamiseen jatkuu edelleen. Lastenhoitajien saatavuus on tällä hetkellä hyvä.

Varhaiskasvatuksen palvelualueella on panostettu turvallisuuden johtamiseen ja turvallisuussuunnittelun osaamiseen on kiinnitetty erityistä huomiota.

Varhaiskasvatuspalveluiden työhyvinvointikyselyn kehittämiskohteiksi nousivat muun muassa innostuneisuus ja työn ilo, johtaminen, joka perustuu avoimuuteen ja luottamuksellisuuteen sekä yhteisesti sovittujen toimintatapojen ja prosessien selkeyttäminen. Johtamisen rakenteita on päivitetty ja tavoitteena on osallisuuteen ja osaamisen jakamiseen perustuvan johtamiskulttuurin vahvistaminen.

#### *Talous*

Taloudellisesti varhaiskasvatuspalveluiden tilinpäätös on positiivinen. Onnistuimme hyvin tasapainottamaan talouttamme tulevien vuosien haasteita ennakoitujen. Hyvä taloudellinen tulos mahdollistaa vuoden 2026 suunnitelmien toteutumisen palkankorotusten ja lainsäädäntöuudistusten määrävelvoitteiden lisäyksistä huolimatta. Asiakasmaksutuotot ovat selkeästi korkeammalla tasolla kuin talousarvion laadinnan yhteydessä arvioitiin. Kotihoidon tuen ja palvelusetelin käyttö on vuonna 2025 ollut huomattavasti arvioitua alemmalla tasolla.

Palvelualueen määräaikaisen henkilöstön palkkamenot ovat olleet alkuvuonna 2025 arvioitua korkeammat kelpoisuusehdot täyttävän henkilöstön saatavuuden sekä tuen lastenhoitajaresurssien tarpeen vuoksi. Henkilöstöyksikköön budjetoitua 300 000 euron lisämäärärahaa ei kuitenkaan tarvinnut ottaa käyttöön. Henkilöstöresurssin suunnitteluun ja kohdentamiseen on kiinnitetty huomioita muun muassa yhteisellä ohjeistuksella, huomioiden varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömitoitus.

### **Talousarvion toteutuminen**

### **Talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman seuranta**

#### Tunnusluvut

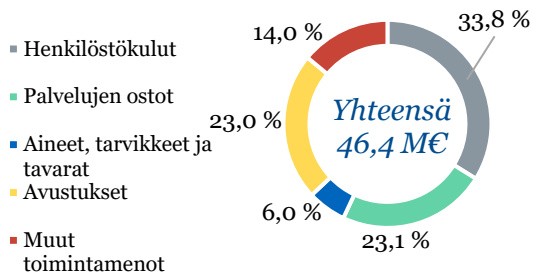
## 2.1.5 ELINVOIMA

ELINVOIMA ilman vihreän siirtymän rahastoa	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TALOUSARVIO- MUUTOKSET	TALOUSARVIO JA MUUTOKSET	TOTEUTUMA	POIK- KEAMA	TOT-%
Toimintatuotot	7 621 400		7 621 400	8 722 143	1 100 743	114,4 %
Toimintakulut	-46 092 226	300 000	-45 792 226	-45 978 986	-186 760	100,4 %
Toimintakate	-38 470 826	300 000	-38 170 826	-37 256 843	913 983	97,6 %
Vihreän siirtymän rahasto	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TALOUSARVIO- MUUTOKSET	TALOUSARVIO JA MUUTOKSET	TOTEUTUMA	POIK- KEAMA	TOT-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-1 000 000	500 000	-500 000	-403 647	96 353	80,7 %
Toimintakate	-1 000 000	500 000	-500 000	-403 647	96 353	80,7 %

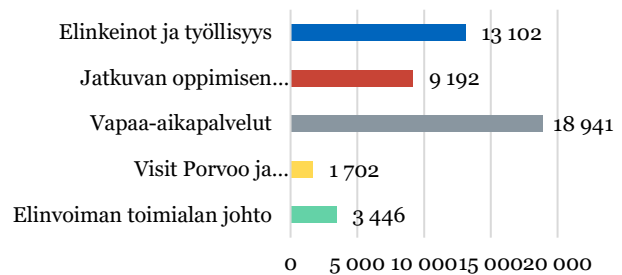
### Talousarviomuutokset tilikauden aikana:

Elinvoiman toimialan ja vihreän siirtymän rahaston menoja vähennettiin tilikauden 2025 aikana 800 000 euroa. Valtuusto myönsi elinvoiman toimialle toimintakulujen ylitysluvan 200 000 euroa.

Elinvoima tiliryhmittäin



Elinvoima kulujakauma TP2025  
1 000 €



### Elinvoiman toimialan johto

Vuonna 2025 on jatkettu toimialan yksiköiden toiminnallista tarkastelua sekä hallinnon prosessien kehittämistä ja vahvistamista. Alkuvuoden aikana on toteutettu useita koulutuksia. Hallintosääntö päivitettiin vastaamaan paremmin toimialan organisaatiota (valtuusto 26.2.2025, §5), jatkuva oppiminen jaettiin kahdeksi palvelualueeksi: KoMbi ja taideoppilaitos.

Toukokuun lopussa järjestettiin ensimmäistä kertaa koko toimialalle yhteinen puolen päivän verkostoitumis- ja esittäytymistilaisuus Pomo-talossa. Tilaisuuden "Elinvoiman mitalla" tavoitteena oli vahvistaa yksikköraajat ylittävää yhteistyötä ja lisätä toimialatuntemusta.

Talouden tuottavuuden ja tasapainottamisen ohjelman (2024–2027) asetetut toimenpiteet on pääosin saavutettu vuoden 2025 osalta tai annetun määräraha-kehityksen puitteissa. Mahdollisten säästöjen selvittäminen on jatkettu edelleen. Elinvoimalautakunta on kokoontunut vuoden aikana 11 kertaa. Uusi elinvoimalautakunta kokoontui vaalien jälkeen ensimmäisen kerran 17.6.2025. Elinvoiman toimialan johdon toiminta on pääosin toteutunut talousarvion puitteissa.

Palvelualueen menojen toteuma oli vuoden lopussa budjetoitua suurempi, ja alkuperäinen menoarvio ylittyi.

Elinvoiman johdon palvelualueelle on keskitetty toimialan KEVA:n eläkemaksut, ja tasausmaksut toteutuvat arvioitua pienempinä. Avustusten menot sen sijaan

ylittyivät, mikä johtui Taidetehtaan toiminnan edellyttämästä taloudellisesta tuesta joulukuussa. Lisäksi vuoden lopussa tehty irtaimen hankinta vaikutti osaltaan palvelualueen menojen ylitykseen. Kokonaisuutena palvelualueen menojen toteuma oli tilinpäätösvaiheessa 122,2 %.

### Visit Porvoo ja markkinointi

Vuonna 2025 Porvoon matkailun, tapahtumien ja markkinoinnin toimenpiteet toteutettiin suunnitelmallisesti ja talousarvion puitteissa. Työn painopiste oli Porvoon vetovoiman vahvistamisessa sekä kotimaassa, että kansainvälisesti.

Vuoden monipuolinen tapahtumatarjonta houkutteli kävijöitä ympäri vuoden. Helmikuussa järjestetty Porvoon Valot kiinnosti jälleen tuhansia kaupunkilaisia ja vierailijoita. Kevään aikana Porvoo Dome tarjosi alustan kymmenille tapahtumille. Porvoon Turvallisuuspäivä kokosi Domeen laajasti asukkaita ja viranomaisia. Loppukesän kohokohtiin kuului Jokikarnevaalit, jotka keräsivät runsaasti yleisöä Joen varrelle ja tarjosivat elämyksiä koko perheelle. Syyskuussa järjestetty Vaatteidenvaihtopäivä sai kiitosta vastuullisuusteemastaan ja toi kestävän kehityksen näkyvästi osaksi tapahtumatarjontaa. Citykonferenssi 2025 Taidetehtaalla, joka järjestettiin yhteistyössä Elävät Kaupunkikeskustat ry:n ja Porvoon elävä keskusta ry:n kanssa, vahvisti Porvoon asemaa aktiivisena kaupunkikehittäjänä. Joulukauden elämyksiä loi Porvoon Joulupolku, jonka uutena sisältönä sauna ja

uima-allas torilla ilahduttivat ja valloittivat kävijät – positiivista palautetta saatiin runsaasti.

Markkinointitoimenpiteitä toteutettiin laajasti digitaalisissa kanavissa, tv:ssä, printissä ja ulkomainonnassa. Visitporvoo.fi-sivuston kävijämäärät kasvoivat merkittävästi, ja tapahtumakalenteri houkutteli yli 140 000 käyntiä. Kansainvälistä näkyvyyttä lisättiin messuosallistumisilla Italiassa, Espanjassa, Hollannissa ja Saksassa sekä media- ja vaikuttajayhteistyöllä mm. Koreassa, USA:ssa ja Iso-Britanniassa. Kansainvälisessä mediassa Porvoosta nousi esiin esimerkiksi saaristo- ja ruokamatkailu. Vuoden aikana syvennettiin yhteistyötä matkailu- ja tapahtumatoimijoiden kanssa sekä aloitettiin uusia kumppanuuksia Myrskylän ja Askolan kuntien kanssa.

Kaupungin markkinointia tuettiin laajasti eri toimialoilla, esim. rekrytointien, maapolitiikan ja BusinessPorvoon kanssa yhteistyössä sekä alkuvuonna alueen yritysten kanssa Kilpilahdessa. Nuorisopalveluiden visuaalinen ilme uudistettiin vastaamaan kohderyhmän tarpeita ja vahvistamaan Nuorten Porvoo -kokonaisuuden näkyvyyttä. Potentiaalisille uusille asukkailla toteutettiin risiteily m/s J.L. Runebergilla Helsingistä Porvooseen. Risiteilyn aikana esiteltiin Porvoon vetovoimaa asumisen näkökulmasta.

Joukkoliikenteen uudistusta vietiin eteenpäin vahvalla brändityöllä ja näkyvällä kampanjoinnilla. Visit Porvoo ja markkinointipalvelut vastasi Porvoon joukkoliikenteen uuden visuaalisen ilmeen ja ohjeistuksen suunnittelusta sekä palvelumarkkinoinnista eri kanavissa. Maksuttoman joukkoliikennekuukauden kampanja toi uudistuksen näkyvästi kaupunkilaisten arkeen ja nosti Porvoon Bussien matkustajamäärän ennätyselliseen yli 150 000 matkustajaan. Kampanja vahvisti joukkoliikenteen houkuttelevuutta ja tuki kaupungin kestävästä liikkumisesta tavoitteita.

Taidetehtaan kehittämisessä keskityttiin loppuvuoden aikana hallintomallin uudistuksen valmisteluun, jotta Taidetehtaan voi jatkossa palvella entistä paremmin kulttuurin ja tapahtumien keskuksena.

Koosteet vuoden toimenpiteistä löytyvät osoitteesta: Markkinointitoimenpiteet - Visit Porvoo.

### **Vapaa-aikapalvelut**

Vapaa-aikapalveluissa yleisesti toiminnan tavoitteet saavutettiin laajasti. Liikuntapalveluiden yllättävistä liikuntapaikkojen korjaustarpeista huolimatta palvelualueen toiminta toteutui talousarvion puitteissa.

Kehittämisessä on panostettu etenkin harrastustoiminnan löydettävyyteen sekä niiden lasten ja nuorten tuomiseen harrastamisen pariin, joilla ei ole entuudestaan ollut yhtään harrastusta. Vapaa-aikapalveluiden tulositysköt ovat myös olleet tiiviisti mukana niin Taidetehtaan uudistuksen valmistelussa kuin Kokkonniemen liikuntakeskuksen ja alueen suunnittelussa. Gammelbackaan kohdentuu niin muutoksia kuin panostuksiakin, kun kirjasto- ja nuorisopalvelut valmistautuvat siirtymään uusiin väistötiloihin ja nuorisopalveluiden hallinnoimassa yhteisöllisyshankkeessa valmistellaan Porvoon ensimmäistä

puntaroivan demokratian pilottia, Gammelbackan alueellista asukasraatia, toteutettavaksi vuoden 2026 aikana.

### *Liikuntapalvelut*

Keväällä 2025 korjattiin loppuvuoden 2024 myrskytuhoja Näsin kentällä ja Myllymäen kentällä. Molemissa kohteissa kaatui kentiä ympäröivää aitaa. Varsinkin Myllymäen kentän kohdalla jouduttiin tekemään mitavia uudistuksia kentän aidan rakenteisiin. Korjauksista koitui yhteensä noin 230 000 euron ylimääräiset kustannukset, joita ei liikuntapalveluiden budjetissa ollut pystytty ennakoimaan.

Suurimpana investointina vuonna 2025 tehtiin Pallokentän kylmäkoneiston uusiminen. Hanke eteni suunnitellusti ja pysyi investointimäärärahan puitteissa. Tolkkiten frisbeegolfkenttähanketta on edistetty yhdessä kaupunki-infran kanssa ja hanke valmistuu keväällä 2026.

Rantavalvonta toteutettiin ensimmäistä kertaa kesällä 2025 Kokkonniemen maauimalassa ostopalveluna, ja kokeilu oli onnistunut. Kaikilla kaupungin uimarannoilla vältyttiin henkilövahingoilta.

Henkilöstökuluissa näkyy vajaus määräaikaisen henkilöstön palkkaamisessa. Määräaikaisia työntekijöitä ei ole saatu palkattua suunniteltua määrää esim. uinninopetukseen ja liikunnanohjaukseen, vaan palveluita on jouduttu tuottamaan ostopalveluilla. Vakituisten henkilöstön palkkakustannuksissa näkyy mm. rekrytointiprosessien aikaiset kuukaudet, jolloin vakanssit ovat olleet hetken täyttämättä.

Vuoden 2025 aikana liikuntapalveluissa toteutettiin ensimmäinen osa laajemmasta kyselysarjasta, jonka tarkoituksena on osallistaa kuntalaisia palveluiden kehittämiseen. Vuoden 2025 kysely erityisuimakortin ostosta ja käyttötavoista kohdennettiin kyseisen kortin käyttäjille.

Liikuntapaikkakehittämisen pitkän tähtäimen suunnitelma (PTS) laadittiin syksyllä 2025. Kyseessä on strateginen suunnitelma kaupungin liikuntapaikkarakentamisen kehittämisestä vuosille 2027–2040. Suunnitelmassa esitetään kolme erilaista skenaariota siitä, mitä liikuntapaikkoja tulisi rakentaa, minne ja milloin, mistä liikuntapaikoista luopua sekä mitä liikuntapaikkoja kunnostaa tai kohentaa, sekä perustelut näille valinnoille. Suunnitelmaa tarvitaan, jotta voidaan tietoon perustuen tehdä ratkaisuja, jotka edistävät porvoolaisten ihmisten omaehtoista liikunnan harrastamista.

Liikuntapalvelut onnistui kasvattamaan asiakasmääräänsä hieman aiempiin vuosiin verrattuna. Liikuntaryhmät ja tapahtumat houkuttelivat edelleen hyvin osallistujia; käyntikertoja kertyi 102 011 kpl. Uimahallissa tehtiin uusi kävijämääräennätys, 216 172 käyntikertaa. Maksuttomia uimahallikäyntejä yli 70-vuotiaille porvoolaisille mahdollistanut Kultainen kortti -kokeilu osaltaan vaikutti hyvään kävijätulokseen, mutta huomioitavaa on, että näistä käynneistä ei kertynyt liikuntapalveluille tuloja.

Liikuntapaikkojen harjoitusvuorotuntimäärä pysyi lähes viime vuoden tasolla, mutta jäi hieman asetetusta 77 000 käyttötunnin tavoitteesta.

## *Kulttuuripalvelut*

Walter Runebergin kulttuurihistoriallisesti ja taiteellisesti arvokkaan veistoskokoelman tilat suljettiin pysyvästi yleisöltä kiinteistössä ilmenneiden mikrobivaurioiden vuoksi. Tilat toimivat taidekokoelman säilytystilana, kunnes kaikki kokoelmasiirrot varastoon tai uuteen näyttelytilaan voidaan tehdä. Kokoelman puhdistus- ja siirtohanke käynnistettiin loppuvuonna. Toimintaa priorisoidulla kokoelman konservointityön ensimmäisen vaiheen kustannukset saatiin mahdutettua kulttuuripalveluiden talousarviokehyykseen siitä huolimatta, ettei kustannukseen osattu varautua vielä talousarviovaiheessa.

Vuoden aikana palvelutarjonnan painopiste oli helposti lähestyttävissä matalan kynnyksen kulttuuripalveluissa, kuten pop up –lastenkulttuurikeskus Lasten kartano Näsin kartanossa, Lasten Taidehallin pedagoginen oppimistila perheen pienimmille loppuvuonna sekä senioreille suunnattu iltapäivän kulttuuriohjelmasarja. Uudet toimintamuodot tavoittivat yleisönsä ja saivat hyvää palautetta. Myös museo- ja näyttelytiloissa saavutettiin kauden tavoitteet tapahtuma- ja yleisömäärien osalta. Kesän näyttelykokeilu Taidetehtaan Tehdassalissa yhteistyössä Porvoon taiteilijaseuran kanssa sai myös kiitosta asiakkailta ja taiteilijoilta.

Kulttuuripalveluiden hallinnoima taideopetuksen monivuotinen SKAPA-hanke Porvoossa ja Sipoossa laajeni varhaiskasvatuksesta myös koululaisille ja sitä vanhemmille nuorille.

Taidetehtaan kehittämisessä keskityttiin hallintomallin uudistuksen valmisteluun ja yksikön tuottaman ohjelmiston linjaamiseen. Taidehallin alustavaa hankesuunnitelmaa valmisteltiin.

Länsirannan taideohjelman alueella järjestettiin julkinen taidekilpailu yhteistyössä Kesko Oyj:n kanssa ja toteutettiin teoshankinta uuteen rakenteilla olevaan kortteliin.

Toiminta toteutui talousarvion ja projektien osalta hankerahoitusten puitteissa.

## *Kirjastopalvelut*

Kirjaston vuosi 2025 oli vilkas. Lainojen ja käyntien määrät ovat kasvaneet useana vuonna peräkkäin, ja kasvu jatkui tänäkin vuonna. Porvoon pääkirjastossa, lähikirjastoissa ja kirjastoautossa oli yhteensä 818 547 lainaa. Se on 31 331 lainaa enemmän kuin edellisellä vuonna, eli kasvua tuli 4 prosenttia. Kirjastokäyntejä oli yhteensä 419 497, noin 49 000 enemmän kuin edellisellä vuonna – kasvua 13 prosenttia.

Kirjalainoista melkein 60 prosenttia oli lasten ja nuorten kirjoja. Yhteistyö koulujen, päiväkotien ja perheiden kanssa lukutaidon vahvistamiseksi oli vuonna 2025 tiivistä. Koulujen kirjastopolku, jossa tarjotaan eri luokkasteille lukuintoa tai tiedonhakutaitoja vahvistavaa ohjelmaa, uudistettiin ja siihen osallistuttiin ahkerasti. Lastenkirjaston ohjelmiin osallistui vuoden aikana yhteensä yli 12 000 lasta ja aikuista.

Kirjaston tapahtumatarjonta on ollut monipuolista ja useat tapahtumat ovat houkutelleet isoja yleisöjä pai-

kalle. Vuoden isoimmat tapahtumat olivat Runeberg-kirjallisuuspalkinnon ja Runeberg Junior -palkinnon juhlliset jakotilaisuudet helmikuussa.

Keväällä 2025 Helle-kirjastoverkko, johon Porvoon kaupunginkirjasto kuuluu yhdessä 12 muun kunnan kirjastojen kanssa, toteutti yhteisen asiakaskyselyn. Henkilökunnan palvelualltius, kielitaito sekä heidän antamansa neuvonta- ja asiantuntija-apu saivat kyselyssä erittäin korkeat arvosanat. Asiakaskyselyn tulokset tarjoavat arvokasta materiaalia kirjaston kehittämiseen.

Toiminta on toteutunut talousarvion puitteissa. Vuoden isoimmat hankinnat olivat kirjastoaineistojen kuljetuspalvelu Helle-kirjastojen välillä, joka kilpailutettiin uudestaan edellisen sopimuksen umpeuduttua, sekä uudet tapahtumatuolit pääkirjastoon.

## *Nuorisopalvelut*

Kokonaisuudessaan nuorisotyön palveluiden kohtaamisten määrät nousivat 103 282 kertaan (vastaava luku vuonna 2024: 86 891). Nousua tapahtui mm. nuorisotilojen avoimessa toiminnassa, liikkuvassa nuorisotyössä, harrastamisen mallissa sekä koulu yhteistyössä. Skeittihalli, Pensselitehtaan bänditilat ja mopopaja keräsivät hyvin nuoria harrastamisen pariin, yhteensä 7 764 käyntikertaa. Nuorisotiloja käyttivät myös muut toimijat ja asukkaat, yhteensä 2 365 tuntia, joista lasten syntymäpäiväjuhlia vietettiin tiloissa 986 tuntia.

Nuorisopalveluiden tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025–2028 valmistui. Lisäksi valmistui Tehostetun nuorisotyön suunnitelma. Tehostettu nuorisotyö käynnistyy nopeasti kriisitilanteissa ja on aina määräaikaista ja kohdennettua niille nuorille, joita kriisitilanne koskettaa.

Kaikkiaan nuorisopalveluissa oli kahdeksan valtionavustuksella tai kaupungin hyte-rahastorahoituksella tai perintövaroilla toteutettavaa toimintakokonaisuutta, joiden projektirahoitus oli yhteensä 560 000 €. Henkilöstövaihdokset viivästyttivät osittain projektien toteutumista, jolloin projektirahoitusta siirrettiin tulevalle vuodelle.

Harrastamisen mallin kehittämistyöhön panostettiin mm. osallistumalla ME-säätiön valtakunnalliseen vaikuttavuustutkimukseen sekä toteuttamalla Porvoon kaupungin oma selvitystyö mallin toimivuudesta ja kehityskohdeista. Toimintaa on kehitetty selvitysten tulosten pohjalta.

Vuoden alusta otettiin käyttöön nuorisotyön sähköinen tilastointi- ja raportointiohjelma Kompassi. Nuorten Väylä- ja Suunta-työpajojen ensimmäinen toimintavuosi päättyi heinäkuun lopussa. Uudessa kaupungin kesätöiden toimintamallissa Jeesipajassa järjestettiin ensimmäistä kertaa kesätyöpaikkoja kohdennetusti etsivän ja kohdennetun nuorisotyön asiakkaille.

## **Taideoppilaitos**

Vuonna 2025 Porvoon seudun taideoppilaitos kävi toimintatapojaan ja resurssejaan perusteellisesti läpi. Perustoiminta turvattiin ja uutena toimintamuotona aloitettiin ylikunnallinen sinfoniaorkesteri, jossa soittaa n. 40 musiikkiopiston oppilasta. Oppilaita taideoppilaitoksella

oli vuoden 2025 aikana yhteensä 5 650. Opetustunteja toteutui vuoden aikana 61 148 tuntia. Konsertteja ja tapahtumia järjestettiin yhteensä 232 kappaletta, joista oppilaskonsertteja oli 199 kappaletta. Tapahtumissa oli yhteensä 175 557 kävijää.

Resurssien läpikäymisen ja toiminnan tehostamisen myötä talousarviosta poikettiin: toimintatuottoja tuli 114 417 euroa enemmän. Tähän vaikutti erityisesti sopimuskuntien maksamat ryhmäkohtaiset maksut. Toimintakulut jäivät arvioitua alemmiksi, ollen 863 259 euroa vähemmän arvioidusta. Summa koostuu mm. pienempien henkilöstökulujen, koulutusrahojen ja asiantuntijapalveluiden toteumasta. Henkilöstökulujen alhaisessa toteumassa näkyy mm. Apulaisrehtorin tehtävän täyttämättä jättäminen vuonna 2025 ja ulkopuolisen koulustarjonnan ja asiantuntijapalveluiden käyttämättä jättäminen. Henkilöstön koulutusta vuonna 2025 on toteutettu painottaen sisäistä koulutusta.

Taidekoulu muutti elokuussa uusiin remontoituihin tiloihin WSOY-taloon. Muuton myötä koko taideoppilaitos toimii samassa kiinteistössä. Uudet tilat mahdollistavat toiminnan kehittämisen ja nykyaikaistamisen. Näyttelyitä toteutettiin mm. Pääkirjaston tiloissa ja Näsin kartanolla.

Taideoppilaitos toteutti keväällä 2025 kultis-konsertin ja kummivierailut kaikille Porvoon 4.-luokkalaisille. Oppilaitos toteutti myös erilaisia taidetyöpajoja varhaiskasvatuksen yksiköille ja perusopetuksen 1.-luokkalaisille. Kesäkuussa järjestettiin sekä Konstikas-kesäleiri että Kansanmusiikkileiri, jotka tavoittivat yhteensä 80 lasta.

Taidekoulu juhli 40-vuotista juhluvuottaan, joka huipentui joulukuussa Näsin kartanon juhlanäyttelyyn.

### **Porvoon kansalaisopisto**

Vuosi 2025 oli Porvoon kansalaisopistolle todellinen muutosten vuosi. Lakisääteisten kotoutumiskoulutusten järjestämisvastuu siirtyi KoM:ille tammikuussa 2025. KoM:in ylitti alkuperäisen menoarvion 542 594 eurolla. Yliytksen keskeisenä syynä oli kotoutumiskoulutusten volyymin kasvu merkittävästi alkuperäistä suunnitelmaa suuremmaksi. Vuodelle 2025 oli alun perin suunniteltu 5–6 kotoutumiskoulutusryhmää, mutta Careerian koulutushäntien siirtyminen kaupungin järjestettäväksi sekä kotoutujien jonotilanne johti siihen, että vuoden 2025 loppuun mennessä perustettiin yhteensä 10 ryhmää.

Kotoutumiskoulutukset järjestetään Pomo-talossa. Uusien tilojen käyttöönotto pystyttiin aikaistamaan vuoden aikana. Volyymin kasvu on käytännössä merkinnyt sitä, että vuokratulot ylittävät talousarvion noin 223 000 eurolla ja henkilöstökulut noin 245 000 eurolla.

KoM:in-centerin toimintaan on kauden aikana kohdistunut vilkasta kysyntää, joka on vaikuttanut myönteisesti tuottokehitykseen ja ylittänyt ennako-odotukset. Toimintatuotoissa näkyy myös kotoutumiskoulutusten volyymin kasvu, sillä kotoutumiskoulutukset laskutetaan Porvoon työllisyysalueelta.

Porvoon kansalaisopisto toteutti vuoden 2025 aikana 26 600 oppituntia, joista 6 778 oppituntia oli kotoutumiskoulutusta. Opiskelijoita vuonna 2025 oli reilut 14 000.

KoM:ille vuodelle 2025 asetetut tavoitteet ovat toteutuneet suunnitellusti. Uudet tilat POMO-talossa saatiin käyttöön ja lakisääteiset kotoutumiskoulutukset siirtyivät kaupungin päätöksellä osaksi KoM:in opetustoimintaa.

### **Elinkeinot, työllisyys ja kotoutuminen**

Vuosi 2025 oli Elinkeinot, työllisyys ja kotoutuminen – palvelualueelle muutoksen vuosi. Julkiset työvoimapaalvelut siirtyivät kuntien vastuulle vuoden alusta, ja tämä tarkoitti koko palvelualueen osalta tiettyä keskittymistä uusien työvoimapaalveluiden toimivuuden takaamiseen. Vuoden jälkipuoliskolla ehdittiin aloittamaan yhteiskehittäminen sen eteen, että työvoimapaalveluiden rajapinnat muuhun elinvoimatekemiseen (erit. elinkeino- ja kotoutumispalveluihin) saadaan joustaviksi ja tarkoituksenmukaisiksi sekä asiakkaiden että talouden näkökulmasta. Ko. Kehittäminen tulee jatkumaan myös vuoden 2026 aikana.

#### *Elinkeinot*

BusinessPorvoon ja elinkeinopaalveluiden osalta tiivistettiin tekemisen suuntaa ja yhteistyömahdollisuuksia sidosryhmien, ja erityisesti kehitysyhtiö Posintran kanssa. Vuoden 2025 aikana sekä kirkastettiin yhteistä tilannekuvaa yritysten kokonaispalvelutarpeista, rakennettiin mm. puolustusteollisuuden polkuja, vahvistettiin kasvun tukea, joista yhtenä Vihreän siirtymän rahaston hakutuki. Vuoden aikana toteutettiin 11 BusinessPorvoon –tilaisuutta ja useita BusinessPorvoon –yritysvierailuja. Yritysten sijoittumista Porvooseen koordinoitiin edelleen yhdessä kaupunkikehityksen kanssa, ja ihan loppuvuodesta havaittiin pientä piristymistä sekä yritystonttikeskityksessä että yritysten investointihalukkuudessa. Elinkeinopaalveluiden talousarvio toteutui suunnitellusti.

Vihreän siirtymän rahastosta myönnettiin 530 380 euroa avustuksia vuonna 2025. Loppuvuodesta rahaston haku oli tauolla henkilöstöresurssien takia. Muun vuoden osalta rahasto on pilottikierroksen jälkeisten muutosten pohjalta toiminut säännöllisellä prosessilla, jonka yksityiskohtia kuitenkin tarvittaessa säädetään sujuvuuden takaamiseksi. Rahaston sitova tavoite ei toteutunut täysimääräisesti elinvoiman toimialalla. Vihreään siirtymään liittyvää tavoitetta on kuitenkin edistetty uudistamalla rahaston hakuprosessia saatujen kokemusten perusteella alkuvuonna 2025 (Elinvoimalautakunta 18.2.2025 § 11). Uudistuksella on pyritty parantamaan hakuprosessin selkeyttä ja joustavuutta. Rahaston käyttöä seurataan jatkuvasti, mutta ensimmäisten rahoitettujen hankkeiden kokonaisvaltaista vaikuttavuutta ei ole vielä arvioitu. Hankkeiden luonne ja vaikutusmekanismit edellyttävät pidempää tarkastelujaksoa, minkä vuoksi vaikuttavuusarvioinnin ajoitusta on perusteltua tarkastella pidemmällä aikavälillä.

#### *Työllisyys*

Kunnan osuus työttömyysetuuksista toteutui vuonna 2025 arvioitua korkeampana, 6,85 milj./6,3 milj. (toiteuma/talousarvio), ylitys oli näin ollen 560 000 euroa.

Porvoon kaupungin osuus työllisyysalueen talousarviosta on noin 70 prosenttia, minkä vuoksi työllisyysalueen talouden toteuma heijastuu merkittävästi myös kaupungin oman työllisyysjärjestelmän talouteen.

Porvoon kaupungin työttömyysaste oli joulukuussa 2025 10,9 %, kun edellisen vuoden vastaava luku oli 10,3 %.

Porvoon omat työllisyyden edistämistoimet sisälsivät vuoden aikana sekä Ohjaamon toiminnan että kaupungin oman työllisyydenhoidon edistämisen tehtävät, erityisesti yhteistyö esim. Hyvinvointialueen kanssa. Toimintaa vahvisti tiivistynyt yhteistyö elinkeinopalvelujen ja paikallisen yrityskentän kanssa. Osan vuodesta kaupungilta kuitenkin puuttui riittävä resurssi tämän kokonaisuuden kehittämiseen, mikä hidasti suunniteltua edistämistyötä.

Ohjaamo järjesti nuorille mm. työllistymistä tukevia korttikoulutuksia sekä myönsi avustuksia työnantajille, mikä mahdollisti kesätyökokemuksia monille nuorille. Hyvinvointialueen haastava resurssitilanne vähensi kuitenkin monialaisia palveluita, mikä näkyi Ohjaamon kävijämäärien laskuna. Ohjaamon talousarvio toteutui noin 11 prosenttia suunniteltua alhaisempana, johtuen erityisesti lunnastamatta jääneistä kesätyöseteleistä.

### *Kotoutuminen*

Vuonna 2025 kotoutumispalvelut jatkoi määrätietoista työtä Porvoon kotoutumisen ja kansainvälistymisen edistämiseksi. Kaupungin kansainvälistymistä tehtiin näkyväksi läpi vuoden, ja kehittämisen tueksi laadittiin Porvoon maahanmuuton tilannekuva. Kansainvälisten opiskelijoiden määrän kasvu sekä yhä useammin perheineen muuttavat opiskelijat näkyivät lisääntyvänä asiakasryhmänä kotoutumispalveluissa.

Toimintaan vaikutti poikkeuksellisesti Uudenmaan ELY-keskuksen päätös sijoittaa kiintiöpakolaiset vain vastaanottovuorossa oleviin kuntiin, minkä vuoksi Porvoon vastaanotti vuonna 2025 ainoastaan muutamia edellisvuodelta siirtyneitä henkilöitä.

### Talousarvion toteutuminen

### Talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman seuranta

### Tunnusluvut

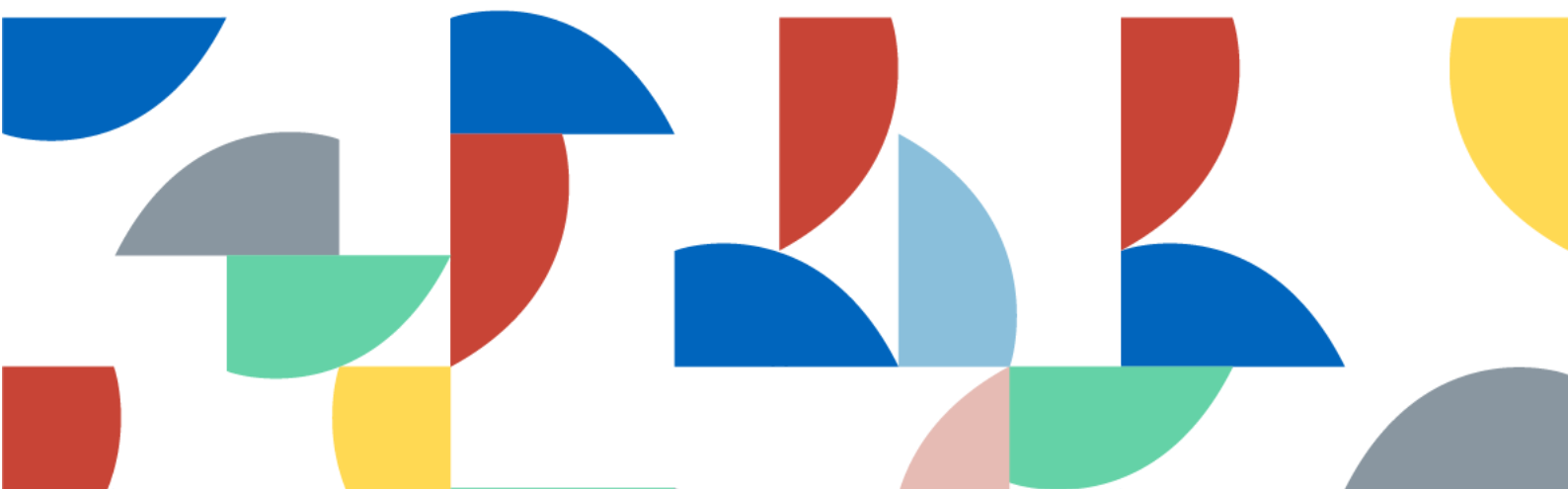
Toukokuussa käynnistyi työvoiman ulkopuolella olevien henkilöiden palvelujen kehittämisen projektityöntekijän aloittaessa tehtävässään. Asiakasryhmää tavoitettiin erityisesti jalkautuvan työn mallilla, ja loppuvuoteen mennessä palveluihin oli ohjautunut odotettua suurempi määrä uusia asiakkaita, erityisesti naisia. Palvelutarve on osoittautunut merkittäväksi.

Syksyllä käynnistettiin valtionavusteinen ruotsinkielisen kotoutumisen edistämisen projekti, jonka tavoitteena on kehittää ja juurruttaa ruotsinkielisiä palvelupolkuja osaksi kaupungin pysyvää palvelurakennetta.

Vuoden lopussa kotoutumispalvelut muutti uusiin, toiminnallisesti tarkoituksenmukaisiin tiloihin, jotka mahdollistavat laajempien ryhmämuotoisten palvelujen toteuttamisen. Muuton yhteydessä käynnistyi myös monikielinen yhteiskuntaorientaatio, jonka ensimmäiset englannin- ja venäjänkieliset ryhmät aloittivat loppuvuodesta.

Kotoutumispalveluiden talousarvio ei toteutunut suunnitellusti. Tuottojen osalta talousarvio ylittyi noin 530 000 euroa. Tämä johtuu siitä, että tilapäisen suojelun saaneita ukrainalaisia siirtyi vastaanottokeskuksesta kuntaan, mikä lisäsi laskennallisia valtionkorvauksia.

Kotoutumisen edistämisen sekä toimintatuottojen ja -kulujen ennustaminen on poikkeuksellisen haastavaa, sillä talouteen vaikuttaa useita tekijöitä, joita ei voida talousarviota laadittaessa ennakoida. Asiakasmäärät vaihtelevat huomattavasti, ja muutokset näkyvät kotoutumispalvelujen toimintatuotoissa ja valtion korvauksissa lähes reaaliaikaisesti.



## 2.1.6 PORVOON TYÖLLISYYSALUE

	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TALOUSARVIO- MUUTOKSET	TALOUSARVIO JA MUUTOKSET	TOTEUTUMA	POIKKEAMA	TOT-%
Toimintatuotot	7 100 000		7 100 000	6 619 003	-480 997	93,2 %
Toimintakulut	-7 100 000		-7 100 000	-6 619 003	480 997	93,2 %
Toimintakate	0	0	0	0	0	0
Ylijäämä / alijäämä	0	0	0	0	0	0

### *Toiminnan keskeiset tapahtumat*

Työvoimapaalvelut siirtyivät kuntien vastuulle 1.1.2025. Porvoon työllisyysalueen toiminnan ensimmäinen vuosi painottui palveluiden jatkuvuuden turvaamiseen, toimintatapojen vakiinnuttamiseen sekä alueellisen yhteistyön rakentamiseen. Siirtymä toteutui pääosin suunnitellusti, mutta alkuvuoteen painottui haastetta mm. siirtymään liittyvien valtion rahallisten korvausten toteutuksen näkymistä. Kotoutumiskoulutusten toteuttaminen kansalaisopisto Komin toimesta käynnistyi. Oman palvelutuotannon osalta työnhakuvalmennuksen pilotointi käynnistettiin syksyllä 2025.

### *Talousarvion toteutuminen*

Työllisyysalueen ensimmäisen toimintavuoden aikana keskityttiin tarkkaan talouskuriin. Näin ollen tilikauden aikana ei ilmennyt lisämäärärahan tarpeita, vaan talousarvioista on jäämässä palautettavaa yhteistoiminta-alueen kuntiin. Palautukset suoritetaan, kun tilinpäätös on tehty. Alkuvuonna keskeytetyn starttirahan myöntäminen käynnistyi uudelleen lokakuussa 2025. Henkilöstökulut jäivät ennakoitua pienemmiksi muun muassa henkilöstön vaihtuvuuden ja osa-aikaisuuksien vuoksi, vaikka loppuvuonna toteutettiin lisärekrytointeja. Toimintakate oli siis positiivinen, mikä johtui tosiaan tarkasta talouskurista, eli käytännössä alhaisemmista henkilöstökuluista, avustusten ajoittumisesta erityisesti loppuvuoteen sekä ostopalveluiden hankintojen ajoittumisesta loppuvuodelle. Vapautuneita määrärahoja kertyi muun muassa palkkatuettujen työsuhteiden päättymisilmoitusten puutteiden sekä työnantajille suunnattujen tukien hakematta jättämisen seurauksena. Vapautuneita määrärahoja kohdennettiin loppuvuoden aikana avustuksiin.

### Talousarvion toteutuminen

### Tunnusluvut

### *Toimintaympäristön muutokset*

Valtakunnallisesti heikentynyt työmarkkinatilanne heijastui myös Porvoon työllisyysalueelle. Työttömyysaste oli joulukuussa 2025 korkeampi kuin vuotta aiemmin (11,0 % vuonna 2025, 10,5 % vuonna 2024). Asiakasmäärien kasvu sekä organisaatiomuutoksen jälkeinen aliresursointi lisäsivät henkilöstön työkuormitusta tilikauden aikana.

### *Tavoitteiden toteutuminen*

Vuoden 2025 keskeinen tavoite, työvoimapaalvelujen hallittu vastaanotto, toteutui pääosin suunnitellusti ilman merkittäviä palvelukatkoksia. Tilikauden aikana luotiin edellytykset seuraavalle kehittämisvaiheelle, jossa painopiste siirtyy palveluiden kehittämiseen, asiakaspalvelun tehostamiseen sekä palveluverkoston laajentamiseen.

### *Ostopalvelut ja tulonmuodostus*

Ostopalveluiden volyyymia ei lisätty niukan taloustilanteen vuoksi, vaan resursseja kohdennettiin vaikuttavuuden varmistamiseksi. Kotoutumiskoulutukseen käynnistettiin yksi lisäryhmä loppuvuoden aikana jonotilanteen vuoksi. Lisäksi loppuvuonna suunniteltiin ja otettiin käyttöön valmennuspalveluiden lisähankintaa.

## 2.1.7 LIKELAITOKSILLE ASETETTujen TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

### Liikelaitos Porvoon vesi

Sitova tavoite	Toteutuminen
<p><b>Veden tuotanto ja vedenjakelu sekä jäteveden viemäröinti ja käsittely</b> Strategiset vesihuollon toimivuutta ja asiakkaiden palvelutasoa kuvaavat strategiset mittarit: -Talousveden laatu, putkirikkojen määrä, vuotoprosentti -Jäteveden puhdistuksen tehokkuus, tukosten määrä, vuotoveden osuus jätevesimäärästä</p> <p>Tavoitteena kaikkien tunnuslukujen osalta on Venla-tunnuslukujärjestelmän mukaisen kolmiportaisen arviointiasteikon parhaan arvosanan saavuttaminen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Talousveden laatu. Saavutettu toiseksi paras arvosana. Vedenlaatonäytteet täyttivät 97,5 % prosenttisesti laatuvaatimukset ja -suositukset 2025</li> <li>Putkirikkojen määrä. *Tavoitteet saavutettu. Ennakoimattomien putkirikkojen määrä on pysynyt pienenä, n 2,3kpl/ 100 km/vuosi.</li> <li>Vuotoprosentti. Tavoitteet saavutettu. Laskuttamattoman veden osuus verkostoon pumpatusta vedenmäärästä oli 11,30 %</li> <li>Jäteveden puhdistuksen tehokkuus. Tavoitteet saavutettu. Lupa-indeksi toteutui 100 %.</li> <li>Tukosten määrä. *tavoitteet saavutettu. Tukosten suhteellinen määrä oli 1,14, luku kertoo tukosten määrästä vuodessa suhteessa viemäriverkoston pituuteen (kpl/ 100 km/vuosi)</li> <li>Vuotoveden määrä jätevesimäärästä. *tavoitteet jäänyt toiseksi parhaalle arvosanalle. Tavoitteena alle 30 % ja toteutunut oli 47,96 %. Arvosana kertoo laskuttamattoman jäteveden osuudesta kokonaisjätevesimäärästä (%)</li> </ul>
<p><b>Tuloutusvaatimus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tuloutetaan kaupungille 5 % liikevaihdosta, 825 000 euroa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tuloutustavoite toteutui.</li> </ul>

\*Arvosana 2024 mukaisesti. 2025 tiedot toimitetaan Venla-tunnuslukujärjestelmään kevään 2026 aikana. Toiminta pysynyt vakaana.

### Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut

Sitova tavoite	TA 2025	TP 2025
Sairauspoissaolo % kokonaistyöajasta	5,8 %	6,3 %
Työtapaturmat kpl	Alle TP 24	(TP24 23) 27
Asiakastytyväisyys asteikolla 1-5 (koulut)	3,5	3,1 opp, 3,6 hlöstö
Asiakastytyväisyys asteikolla 1-5 (päiväkodit)	3,5	3,5 hlöstö
Työtytyväisyys asteikolla 1-5 (henkilöstö)	3,5	3,97
Elintarvikkeiden kotimaisuus% ostetuista kiloista	75 %	73 %
Kasvisruoan osuus pääruokatuotannosta %	Yli TP 24	(TP24 19 %) 25%
Biojäte per asiakas per päivä (koulut)	Alle TP 24	(TP24 41 g) 31 g
Biojäte per asiakas per päivä (päiväkodit)	Alle TP 24	(TP24 50 g) 76 g
Peruspääoman tuotto 5 %	Toteutuu	Toteutui

Kaupunginvaltuusto on myöntänyt lisäksi liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluille toiminnan tulokseen alitusluvan 0,3 miljoonalla eurolla.

## 2.1.8 KUNTAKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

### Porvoon Energia Oy - Borgå Energi Ab

Emoyhtiö Porvoon Energia Oy vastaa lämmön ja sähkön tuotannosta, lämmön jakelusta, sähkön myynnistä.

Tytäryhtiö Porvoon Sähköverkko Oy vastaa sähköverkon kehittämisestä ja sähkönjakelusta

TAVOITE JA MITTARI	TA2025	TP2025
<b>Yhtiön toiminta tukee kaupungin strategiaa ja tuloutus on kestäväällä pohjalla.</b>		
<b>Yhtiössä noudatetaan hyvää hallintotapaa ja siihen liittyvä ohjeet on hyväksytty yhtiön hallituksessa.</b>		
Kaupungille tuloutettava osinko (osinkovuoden mukaan)	2,6 milj. €	toteutui
Omavaraisuusaste, %	≥ 20 %	toteutui
Hiilineutraali sähkönmyynti, %	100 %	toteutui
Uusiutuvien polttoaineiden osuus kaukolämmön tuotannosta on vähintään 95 prosenttia	≥ 95 %	ennustetaan toteutuvan
Sähkön ja lämmön ominaispäästöt (scope 1&2)	< 3 gCO <sub>2</sub> /kWh	ennustetaan toteutuvan

### Careeria Oy

Toisen asteen ammatillinen koulutus.

TAVOITE JA MITTARI	TA2025	TP2025
<b>Yhtiön toiminta tukee kaupungin strategiaa ja sen talous on kestäväällä pohjalla.</b>		
<b>Yhtiössä noudatetaan hyvää hallintotapaa ja siihen liittyvä ohjeet on hyväksytty yhtiön hallituksessa.</b>		
Tilikauden tulos	≥ 0 €	-0,2 M€
Omavaraisuusaste	≥ 50 %	82,76 %

### Porvoon Kodit

Vuokraloyhtiö, kohtuuhintainen vuokranantaja, Porvoon asuntopolitiikan toteuttaja.

TAVOITE JA MITTARI	TA2025	TP2025
<b>Yhtiö toimii osana kaupungin asuntopolitiikan toteutusta ja yhtiön talous on kestäväällä pohjalla.</b>		
<b>Yhtiössä noudatetaan hyvää hallintotapaa ja siihen liittyvä ohjeet on hyväksytty yhtiön hallituksessa.</b>		
<b>Porvoon A-asunnot Oy</b>		
Käyttökate-%	≥ 40 %	42,10 %
Käyttöaste, %	≥ 98,5 %	98,98 %
Velka eur & m <sup>2</sup> laskee nykytasosta (ilman uudiskohteita) (TP2024 703 €/m <sup>2</sup> )		662 € / m <sup>2</sup>
Asuntokannan kuntotaso keskimäärin	70–75 %	67,20 %
<b>Porvoon Vuokra-asunnot Oy</b>		
Käyttöaste, %	≥ 99,7 %	97,92 %

### Oy Porvoo EventFactory Ab

Taidetehtaan tilojen markkinointi, myynti ja vuokraus.

TAVOITE JA MITTARI	TA2025	TP2025
<b>Yhtiön toiminta tukee kaupungin strategiaa ja sen talous on kestäväällä pohjalla.</b>		
<b>Yhtiössä noudatetaan hyvää hallintotapaa ja siihen liittyvä ohjeet on hyväksytty yhtiön hallituksessa.</b>		
Tilikauden tulos	≥ 0	39 004,52
Kaupungin myöntämän tuen määrä teur	975	tukea maksettiin n. 1,6 M€
Lyhytaikaisen tilamyynnin vuokrausaste, % (tapahtumatilat)	≥ 70 %	80 %
Pitkäaikaisen vuokrauksen käyttöaste, % (liiketilat)	100 %	100 %

## 2.2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

(ilman liikelaitoksia)

TULOSLASKELMA	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	%	Poikkeama
<b>TOIMINTATUOTOT</b>						
Myyntituotot	14 116 900		14 116 900	14 592 991	103,4	476 091
Maksutuotot	7 117 800		7 117 800	8 905 106	125,1	1 787 306
Tuet ja avustukset	5 904 325		5 904 325	7 170 671	121,4	1 266 346
Muut toimintatuotot	54 300 203		54 300 203	55 415 478	102,1	1 115 275
Toimintatuotot yhteensä	81 439 228		81 439 228	86 084 247	105,7	4 645 019
Valmistus omaan käyttöön	670 000		670 000	782 817	116,8	112 817
<b>TOIMINTAKULUT</b>						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot	-95 945 800	1 640 000	-94 305 800	-90 969 947	96,5	3 335 853
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-19 344 400		-19 344 400	-18 381 155	95,0	963 245
Muut henkilösivukulut	-2 544 300		-2 544 300	-2 587 422	101,7	-43 122
Palvelujen ostot	-68 348 388	120 000	-68 228 388	-65 687 623	96,3	2 540 765
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 132 300	1 530 000	-13 602 300	-12 754 624	93,8	847 676
Avustukset	-13 714 400	430 000	-13 284 400	-13 942 610	105,0	-658 210
Muut toimintakulut	-50 669 071	80 000	-50 589 071	-48 184 005	95,2	2 405 066
Toimintakulut yhteensä	-265 698 659	3 800 000	-261 898 659	-252 507 385	96,4	9 391 274
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-183 589 431</b>	<b>3 800 000</b>	<b>-179 789 431</b>	<b>-165 640 321</b>	<b>92,1</b>	<b>14 149 110</b>
Verotulot	156 000 000		156 000 000	158 300 245	101,5	2 300 245
Valtionosuudet	50 000 000	1 700 000	51 700 000	51 727 947	100,1	27 947
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot muilta	675 000		675 000	934 971		259 971
Korkotuotot liikelaitoksilta				122 019		122 019
Muut rahoitustuotot	2 900 000		2 900 000	5 173 948	178,4	2 273 948
Korvaus peruspääomasta liikelaitoksilta	835 000		835 000	838 473		3 473
Korkokulut	-2 500 000		-2 500 000	-171 320	6,9	2 328 680
Muut rahoituskulut	-100 000		-100 000	-72 068	72,1	27 932
<b>VUOSIKATE</b>	<b>24 220 569</b>	<b>5 500 000</b>	<b>29 720 569</b>	<b>51 213 894</b>	<b>172,3</b>	<b>21 493 325</b>
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-23 500 000		-23 500 000	-26 990 580	114,9	-3 490 580
Arvonalentumiset				-794 920		-794 920
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>720 569</b>	<b>5 500 000</b>	<b>6 220 569</b>	<b>23 428 395</b>		<b>17 207 826</b>
Poistoeron muutos						
Varausten muutos						
Rahastojen muutos	1 000 000		1 000 000	403 647		-596 353
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>1 720 569</b>	<b>5 500 000</b>	<b>7 220 569</b>	<b>23 832 042</b>		<b>16 611 473</b>

Verotulojen erittely	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	%	Poikkeama
Kunnan tulovero	97 000 000		97 000 000	98 116 853	101,2	1 116 853
Osuus yhteisöveron tuotosta	40 000 000		40 000 000	40 797 677	102,0	797 677
Kiinteistövero	19 000 000		19 000 000	19 385 715	102,0	385 715
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>156 000 000</b>		<b>156 000 000</b>	<b>158 300 245</b>	<b>101,5</b>	<b>2 300 245</b>

Valtionosuuksien erittely	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	%	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen (ns. yhden putken) valtionosuus, ml. tasaukset	48 000 000		48 000 000	48 134 013	100,3	134 013
Siitä: Verotuloihin perustuvat valtionos. tasaus	-1 400 000		-1 400 000	-1 332 980	95,2	67 020
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-1 400 000	1 700 000	300 000	229 083	76,4	-70 917
Verotulomenetysten korvaus	4 800 000		4 800 000	4 697 831	97,9	-102 169
<b>Valtionosuudet yhteensä</b>	<b>50 000 000</b>	<b>1 700 000</b>	<b>51 700 000</b>	<b>51 727 947</b>	<b>100,05</b>	<b>27 947</b>

## 2.3 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

(ilman liikelaitoksia)

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	%	Poikkeama
<b>KONSERNIPALVELUT</b>						
Investointimenot	-18 200 000	-9 500 000	-27 700 000	-28 512 749	102,9	-812 749
Investointitulot				5 323		
Yhteensä	-18 200 000	-9 500 000	-27 700 000	-28 507 426	102,9	-807 426
<b>KAUPUNKIKEHITYS</b>						
Investointimenot	-21 010 000	-200 000	-21 210 000	-19 649 631	92,6	1 560 369
Investointitulot				448 186		
Yhteensä	-21 010 000	-200 000	-21 210 000	-19 201 445	90,5	2 008 555
<b>KASVU JA OPPIMINEN</b>						
Investointimenot	-150 000		-150 000	-102 246	68,2	47 754
Investointitulot						
Yhteensä	-150 000		-150 000	-102 246	68,2	47 754
<b>ELINVOIMA</b>						
Investointimenot	-1 010 000		-1 010 000	-993 666	98,4	16 334
Investointitulot						
Yhteensä	-1 010 000		-1 010 000	-993 666	98,4	16 334
<b>INVESTOINNIT YHTEENSÄ</b>						
Investointimenot	-40 370 000	-9 700 000	-50 070 000	-49 258 292	98,4	811 708
Investointitulot				453 509		453 509
Yhteensä	-40 370 000	-9 700 000	-50 070 000	-48 804 783	97,5	1 265 217

### Talousarviomuutokset tilikauden aikana:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarvion investointiosaan yhteensä 9 700 000 euron muutokset.

Kaupunginvaltuusto on myöntänyt seuraavat ylitysluvat investointimäärärahoihin:

Kaupunkikehitys, päällystämishankkeet 0,4 M€. Konsernipalvelut, toimialan netto 0,9 M€ sekä lisäksi Huhtisen päiväkotit 0,9 M€, Eestinmäen päiväkotit 0,2 M€, Hinthaaran sivistyskeskus 0,7 M€.

### Talonrakennusinvestoinnit

Huhtisten uuden päiväkodin rakennustyöt valmistuivat ja vastaanotettiin 30.7.2025. Uuteen rakennukseen muutettiin loppukesällä 2025. Kokonaisinvestointivaraus noin 9,3 miljoonaa euroa ylittyi noin 0,1 miljoonaa euroa, johdun hankesuunnitelmassa esitetyn ensikertaisen kalustamisen virheellisestä hankevarauksesta. Tämä positio jäi päivittämättä, kun hankesuunnitelmaa muutettiin peruskorjauksesta ja laajennusosasta kokonaan uudisrakennukseksi.

Kvarnbackens skolanin yhteyteen toteutettujen esikoulu-tilojen laajennusosa valmistui ja vastaanotettiin 19.11.2025. Liityntäosien viimeistely jatkui vuoden 2026 puolelle.

Eestinmäen päiväkodin rakennustyöt jatkuivat tammi-kuulle 2026. Urakka on vastaanotettu 30.1.2026, virheiden ja puutteiden korjaus jatkuu. Kokonaisinvestointivaraus 4,6 miljoonaa euroa riittää.

Kaupungintalon julkisivujen korjausurakka valmistui ja vastaanotettiin 8.11.2025. Alkuperäinen investointivaraus 1,5 miljoonaa euroa alittui noin 0,3 miljoonaa euroa.

Borgå Gymnasiumin uuden liikuntasalin hankesuunnitelma hyväksyttiin ja toteutus suunnittelu aloitettiin. Urakakilpailutus järjestetään alkuvuonna 2026.

Peipon (Gammelbackan) uuden koulun projektinjohtoteuttajaksi valittiin NCC Suomi Oy. Hankkeen kehitys-

vaihe jatkui loppuvuoden, minkä aikana saatiin rakennuksen pohjat lukittua ja solmittiin suunnittelusopimukset kaikille erikoissuunnittelualueille. Viereiselle tontille tulevien kirjaston ja nuorisotilojen toimittajaksi valittiin Adapteo Oy. Alueen kaava on hyväksytty.

Hinthaaran sivistyskeskuksen peruskorjauksen ja laajennuksen työt aloitettiin alkuvuodesta 2025 ja ne jatkuvat aikataulunsa mukaisesti.

Kokonniemen liikuntakeskus -hanketta on edistetty vuoden 2025 hankekehityssopimuksen mukaisesti Kokonniemen liikuntakeskus Oy:n toimesta. Vuoden 2025 aikana on kilpailutettu pää- ja arkkitehtisuunnittelu, rakennuttaja- ja valvontakonsultti ja projektinjohtourakoitsija sekä käynnistetty tarkempi suunnittelu. Vuoden 2025 investoinnin toteuma oli 948 707 €. Hankkeen kokonaisinvestointivaraus tarkentuu vuoden 2026 aikana.

### Kaupunki-infra

Investoinnit pysyivät annetussa kokonaisbudjetissa.

Katujen uudisrakentamisessa Haikkoonranta II -asema-kaava-alue viimeisteltiin, Länsirannalla vanha Kokonniementie muutettiin jk-/pp-tieksi sekä Toukovuoressa rakennettiin ekopisteen parkkipaikka ja tehtiin viimeistelytyötä. Kevätlaaksonniityn uuden asemakaava-alueen budjetti ylittyi, koska maaperäolosuhteet olivat lähtötietoja heikommat ja tämä vei enemmän työaikaa ja kerrytti työmaan yleisiä kuluja. Tuulikummun asemakaava-alueella on edistetty pohjanvahvistusvaihtoehtojen selvityk-

sellä. Tolkkisten maankaatopaikan maisemointiin varattu budjetti jäi käyttämättä, sillä alueelle rakennettiin liikuntapaikkainvestointina frisbeegolf-rata.

Katujen perusparannuksessa saatiin valmiiksi mm. Vanha silta, Gammelbackan puron kaksi siltaa ja Taide-  
tehtaankatu. Taidetehtaankatu perusparannettiin uusien puukerrostalojen kohdalta. Vanhan kaupungin kiveysten korjausta ei voitu edistää, koska Vanhan sillan urakan aikana liikenne ohjattiin kulkemaan Vanhassa kaupungissa väliaikaisia reittejä pitkin. Sikosaaren siltoihin kertyi kustannuksia johtuen liikennöintiä turvaavista ja mahdollistavista peruskorjauksista. Valaistuskohdeiden osalta kunnostettiin Mannerheiminkadun puiden kausivaloja ja Mannerheiminkadun sillan jouluvalomotiivit. Gabriel Hagertin kujalle hankittiin uusi sydänvaloteos.

Kevyenliikenteen välissä edistettiin pyöräilyn laatuikäviä Kaivantotiellä ja Gammelbackantiellä. Muina pyöräilyn edistämisen kohteina tehtiin Mannerheiminkadun eteläpuoli, josta poistettiin vanha graniittinen kivikouru.

Liikennejärjestelyissä hankittiin liikennevalojen keskusohjausjärjestelmä, josta tuli kuluja liikennevaloinvestoinnille. Liikenneturvallisuuskohteina tehtiin mm. Haidkoonlammentien hidasteristeys, Hevoshaantien kavennettu suojatie ja Jousitien suojatiet.

Päällystämässä budjetti ylittyi joukkoliikennereittien ja erityiskuljetusreittien parantamisen takia. Päällystämässä työt painottuivat joukkoliikenne reittien uudelleen päällystämiseen, kuten Galgbackantie, Länsitie, Näsin-  
tie, Jokikatu ja Ruiskumestarinkatu. Rauhankadun päällysteet uusittiin Porvoon veden vesihuoltotöiden yhteydessä, joka toimii Porvoon kaupungin osoittamana erityiskuljetusreitteinä.

## Investoinnit

Puistojen budjetti ylittyi johtuen esteettömän leikkipuiston rakentamisesta valmiiksi. Puistojen osalta saatiin valmiiksi Länsirannan esteetön leikkipuisto eli Kukku-  
mäen leikkipuisto, kansallisen kaupunkipuiston osalta Ruskiksen esteettömän linnuntarkkailualueen kulkuyhteys. Leikkipuistojen osalta Lehtihamarin leikkipuisto ja Otonpuisto peruskorjattiin. Koirapuistojen osalta Hum-  
lan koirapuisto peruskorjattiin. Lisäksi Toukovuoren leikkipuiston aurinkopurje korvattiin kestävämmällä katoksella ja Ritaripuiston pumptrack-radalla tehtiin viimeistelyitä.

Satamien osalta saatiin valmiiksi viimeistelyjä vaille olevat länsirannan laiturit. Avo-ojien perusparantamisen budjetti ylittyi Kuninkaanportin hulevesialtaiden takia, koska työn tekemisen kannalta sopivat olosuhteet saatiin loppuvuodesta. Avo-ojien perusparantamisessa parannettiin mm. päävirtausreittejä sekä peruskorjattiin Kulloon hulevesialtaat. Työpaikka-alueista saatiin valmiiksi Kulloon yritysalueelta Nesteentien ja Nybyn liittymä ja kaupungin viiheistelyt.

Tutkimuksen ja suunnittelun osalta budjetti ylittyi hankkeiden suunnittelukulujen takia, joille ei ollut omaa investointinumeroa käytettävissä.

Liikuntapaikkainfran osalta saatiin viimeistelyjä vaille valmiiksi Tolkkisten frisbeegolf. Muilta liikuntapaikkainfran hankkeilta tuli kustannuksia suunnittelun osalta.

Irtainomaisuuden osalta hankittiin kunnossapidon erikoiskalustoa kuten kaivurikuormaaja, imulakaisuauto ja uusi Unimog erikoiskuorma-auto. Lisäksi kunnossapitokalustoon hankittiin lisälaitteita.

## 2.4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

(ilman liikelaitoksia)

RAHOITUSLASKELMA	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	%	Poikkeama
<b>Toiminta ja investoinnit</b>						
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	24 220 569	5 500 000	29 720 569	51 213 894	172,3	21 493 325
Tulorahoituksen korjaukset	-4 900 000		-4 900 000	-7 057 203	144,0	-2 157 203
Toiminnan rahavirta yhteensä	19 320 569	5 500 000	24 820 569	44 156 691	177,9	19 336 122
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-40 370 000	-9 700 000	-50 070 000	-49 258 292	98,4	811 708
Rahoitusosuudet investointimenoihin				32 569		32 569
Pysyvien vastaavien hyöd.luov.tulot	4 900 000		4 900 000	5 382 436	109,8	482 436
Investointien rahavirta yhteensä	-35 470 000	-9 700 000	-45 170 000	-43 843 287	97,1	1 326 713
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>-16 149 431</b>	<b>-4 200 000</b>	<b>-20 349 431</b>	<b>313 405</b>	<b>-1,5</b>	<b>20 662 836</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten lisäykset liikelaitoksille	-800 000		-800 000	-250 000	31,3	550 000
Antolainasaamisten vähennykset muilta				15 000		15 000
Antolainasaamisten vähennykset liikelaitoksilta	1 870 000		1 870 000	1 853 450	99,1	-16 550
Antolainauksen muutokset yhteensä	1 070 000		1 070 000	1 618 450	151,3	548 450
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	26 000 000		26 000 000			-26 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	-12 400 000		-12 400 000	-12 330 527	99,4	69 473
Lainakannan muutokset yhteensä	13 600 000		13 600 000	-12 330 527	-90,7	-25 930 527
Oman pääoman muutokset				296 263		-296 263
Muut maksuvalmiuden muutokset				2 205 907		-2 205 907
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>14 670 000</b>		<b>14 670 000</b>	<b>-8 209 906</b>		<b>-22 879 906</b>
<b>Rahavarojen muutos yhteensä</b>	<b>-1 479 431</b>	<b>-4 200 000</b>	<b>-5 679 431</b>	<b>-7 896 501</b>	<b>139,0</b>	<b>-2 217 070</b>

## 2.5 YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIIEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOAR- VIOIDEN TOTEUTUMISESTA

	Sito- vuus	Määrärahat					Tuloarviot				
		Talous- arvio	TA- muutos	TA muut. jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Talous- arvio	TA- muutos	TA muut. jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
		1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>											
Konsernipalvelut	B	49 471	-3 000	46 471	39 991	6 481	43 493		43 493	44 650	-1 157
Kaupunkikehitys	B	32 070		32 070	30 896	1 174	19 018		19 018	21 271	-2 254
Kasvu ja oppiminen	B	129 965		129 965	128 619	1 346	4 877		4 877	5 605	-728
Elinvoima	B	47 092	-800	46 292	46 383	-90	7 621		7 621	8 722	-1 101
Työllisyysalue	B,N	7 100		7 100	6 619	481	7 100		7 100	6 619	481
<b>TULOSLASKELMAOSA</b>											
Verotulot	-						156 000		156 000	158 300	-2 300
Valtionosuudet	-						50 000	1 700	51 700	51 728	-28
Korkotulot	-						675		675	1 057	-382
Muut rahoitustulot	-						3 735		3 735	6 012	-2 277
Korkomenot	-	2 500		2 500	171	2 329					
Muut rahoitusmenot	-	100		100	72	28					
<b>INVESTOINTIOSA</b>											
Konsernipalvelut	N										
Pitkävaikutteiset menot		50		50		50					
Irtain omaisuus										5	-5
Osakkeet ja osuudet		500		500	472	28					
Huhtisen päiväkot	N	5 500		5 500	4 402	1 098					
Eestinmäen päiväkot	N	1 600	2 000	3 600	3 766	-166					
Hinthaaran sivistyskeskus	N	3 000	-1 700	1 300	1 987	-687					
Kvarnbackenin lisätilat	N	3 700		3 700	3 687	13					
Hinthaaran päiväkot	N		3 930	3 930	3 910	20					
Omenatarhan päiväkot	N		3 430	3 430	3 401	29					
Ylä-Haikkoon päiväkot	N		3 140	3 140	3 118	22					
Kokonniemen liikuntakeskus	N	1 000		1 000	949	51					
Kaupungintalon julkisivu	N	1 450		1 450	984	466					
Muut talonrakennusinvestoinnit	N	1 400	-1 300	100	1 837	-1 737					
Kaupunkikehitys	N										
Irtain omaisuus		985	595	1 580	1 355	225					
Maan hankinta/myynti	N	1 000	1 200	2 200	1 901	299				416	-416
Työpaikka-alueet	N	2 700		2 700	2 560	140					
Päällystäminen, erittelemätön	N	1 600		1 600	1 914	-314					
Kadut, uudisrakennus	N	2 520		2 520	2 260	260					
Kadut, perusparannus	N	5 240		5 240	4 656	584					
Pysäköintilaitoksen kadut ja johtosiirrot	N	2 700	-1 000	1 700	1 185	515					
Muu kuntatekniikka	N	4 265	-595	3 670	3 819	-149				33	-33
Kasvu ja oppiminen	N										
Irtain omaisuus		150		150	102	48					
Elinvoima	N										
Irtain omaisuus		1 010		1 010	994	16					
Elinvoima maanrakennus											
<b>RAHOITUSOSA</b>											
Antolainojen lisäys	B	800		800	250	550					
Antolainojen vähennys	-						1 870		1 870	1 868	2
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B						26 000		26 000		26 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	12 400		12 400	12 331	69					
Oman pääoman muutokset	-									296	-296
Vaikutus maksuvalmiuteen	-	-1 479	-4 200	-5 679	-8 007	2 327					
		320 389	1 700	322 089	306 583	15 506	320 389	1 700	322 089	306 583	15 506

# 3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

## 3.1 TULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2025 euroa	1.1.-31.12.2024 euroa
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		
Myyntituotot	23 630 025,81	19 827 435,84
Maksutuotot	8 684 064,27	7 764 612,92
Tuet ja avustukset	7 375 297,12	5 858 718,45
Muut toimintatuotot	17 920 291,46	17 434 177,83
Toimintatuotot yht.	57 609 678,66	50 884 945,04
Valmistus omaan käyttöön	2 167 966,37	1 196 955,38
<b>TOIMINTAKULUT</b>		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-98 871 551,08	-93 670 362,71
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-19 743 249,10	-18 603 194,87
Muut henkilösivukulut	-2 823 416,55	-2 355 520,37
Palvelujen ostot	-49 216 673,33	-45 860 893,20
Aineet, tarvikkeet	-18 172 143,08	-18 776 401,03
Avustukset	-13 942 609,61	-10 194 655,81
Muut toimintakulut	-12 791 542,65	-12 230 856,32
Toimintakulut yht.	-215 561 185,40	-201 691 884,31
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-155 783 540,37</b>	<b>-149 609 983,89</b>
Verotulot	158 300 244,77	145 565 952,11
Valtionosuudet	51 727 947,00	46 299 787,00
Rahoitustuotot ja -kulut:		
Korkotuotot	960 609,16	1 355 621,74
Muut rahoitustuotot	5 195 601,68	4 015 207,01
Korkokulut	-171 320,22	-215 686,98
Muut rahoituskulut	-72 276,94	-105 308,99
<b>VUOSIKATE</b>	<b>60 157 265,08</b>	<b>47 305 588,00</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-32 893 141,57	-29 667 806,15
Arvonalentumiset	-794 919,91	-2 429 061,45
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>26 469 203,60</b>	<b>15 208 720,40</b>
Poistoeron lisäys (-) /vähennys (+)		
Varausten lisäys (-) /vähennys (+)		-5 000 000,00
Rahastojen lisäys (-) /vähennys (+)	403 647,24	
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ(-)</b>	<b>26 872 850,84</b>	<b>10 208 720,40</b>

### 3.2 RAHOITUSLASKELMA

RAHOITUSLASKELMA	2025 euroa	2024 euroa
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	60 157 265,08	47 305 588,00
Tulorahoituksen korjaukset	-7 061 449,25	-5 804 131,93
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-57 178 157,44	-28 982 849,03
Rahoitusosuudet investointimenoihin	32 569,06	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	5 386 682,76	5 700 711,33
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>1 336 910,21</b>	<b>18 219 318,37</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-250 000,00	
Antolainasaamisten vähennykset	40 950,12	64 952,05
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-12 330 526,68	-12 330 804,03
Oman pääoman muutokset	296 263,49	138 801,39
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-606 979,48	114 672,94
Vaihto-omaisuuden muutos	96 569,65	-47 351,47
Saamisten muutos	-1 896 054,08	-241 930,76
Korottomien velkojen muutos	4 873 418,79	133 440,80
Rahoituksen rahavirta	-9 776 358,19	-12 168 219,08
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-8 439 447,98</b>	<b>6 051 099,29</b>
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	78 205 603,86	86 645 051,84
Rahavarat 1.1.	86 645 051,84	80 593 952,55
Muutos	-8 439 447,98	6 051 099,29

### 3.3 TASE

TASE VASTAAVAA	31.12.2025 euroa	31.12.2024 euroa
<b>A PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>357 627 470,72</b>	<b>334 262 719,77</b>
I Aineettomat hyödykkeet	1 524 618,75	1 512 125,10
1. Aineettomat oikeudet		
2. Muut pitkävaikutteiset menot	1 524 618,75	1 512 125,10
II Aineelliset hyödykkeet	324 252 617,14	300 940 723,78
1. Maa- ja vesialueet	41 516 814,45	39 826 042,26
2. Rakennukset	144 326 702,09	137 122 159,50
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	117 915 371,46	109 281 100,52
4. Koneet ja kalusto	4 793 616,65	3 487 942,15
5. Muut aineelliset hyödykkeet		40 533,29
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	15 700 112,49	11 182 946,06
III Sijoitukset	31 850 234,83	31 809 870,89
1. Osakkeet ja osuudet	29 480 112,25	29 767 912,10
3. Muut lainasaamiset	717 059,67	508 009,79
4. Muut saamiset	1 653 062,91	1 533 949,00
<b>B TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>12 596 509,13</b>	<b>11 573 893,29</b>
2. Lahjoitusrahastojen varat	12 575 467,57	11 552 851,73
3. Muut toimeksiantojen varat	21 041,56	21 041,56
<b>C VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>90 095 435,16</b>	<b>96 854 512,62</b>
I Vaihto-omaisuus	506 082,35	602 652,00
1. Aineet ja tarvikkeet	506 082,35	602 652,00
II Saamiset	11 383 748,95	9 606 808,78
Lyhytaikaiset saamiset	11 383 748,95	9 606 808,78
1. Myyntisaamiset	5 027 422,71	4 508 291,27
3. Muut saamiset	2 987 559,91	2 705 753,04
4. Siirtosaamiset	3 368 766,33	2 392 764,47
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	49 472 809,62	47 386 875,18
2. Sijoitukset	10 173 292,36	10 173 292,36
4. Muut arvopaperit	39 299 517,26	37 213 582,82
IV Rahat ja pankkisaamiset	28 732 794,24	39 258 176,66
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>460 319 415,01</b>	<b>442 691 125,68</b>

<b>TASE VASTATTAVAA</b>	<b>31.12.2025</b> euroa	<b>31.12.2024</b> euroa
<b>A OMA PÄÄOMA</b>	<b>303 442 150,01</b>	<b>276 676 682,92</b>
I Peruspääoma	77 794 141,16	77 794 141,16
IV Muut omat rahastot	42 286 738,71	42 394 122,46
V Edellisten tilikausien yli-/alijäämä yli-/alijäämä	156 488 419,30	146 279 698,90
VI Tilikauden yli-/alijäämä	26 872 850,84	10 208 720,40
<b>B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>	<b>30 000 000,00</b>	<b>30 000 000,00</b>
2. Vapaaehtoiset varaukset	30 000 000,00	30 000 000,00
<b>C PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>10 377 864,43</b>	<b>12 473 570,66</b>
2. Muut pakolliset varaukset	10 377 864,43	12 473 570,66
<b>D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>12 955 761,09</b>	<b>12 540 124,73</b>
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	12 578 421,42	12 019 177,64
3. Muut toimeksiantojen pääomat	377 339,67	520 947,09
<b>E VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>103 543 639,48</b>	<b>111 000 747,37</b>
I Pitkäaikainen	57 355 528,55	68 736 143,88
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	37 570 000,00	49 897 500,00
3. Lainat julkisyhteisöiltä	35 826,62	38 777,10
7. Liittymismaksut ja muut velat	19 725 571,16	18 769 350,03
8. Siirtovelat	24 130,77	30 516,75
II Lyhytaikainen	46 188 110,93	42 264 603,49
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 327 500,00	12 327 500,00
3. Lainat julkisyhteisöiltä	2 950,48	3 026,68
5. Saadut ennakot	1 573 678,92	1 578 760,13
6. Ostovelat	10 984 398,85	8 678 428,46
7. Muut velat	2 510 572,91	2 146 230,91
8. Siirtovelat	18 789 009,77	17 530 657,31
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>460 319 415,01</b>	<b>442 691 125,68</b>

### 3.4 KONSERNITULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA	1.1.–31.12.2025 euroa	1.1.–31.12.2024 euroa
Toimintatuotot	202 482 991,10	199 786 769,13
Toimintakulut	-331 908 523,06	-312 513 868,54
Osuus osakkuusyritysten voitosta (tappiosta)	580 766,73	-276 361,90
<b>Toimintakate</b>	<b>-128 844 765,23</b>	<b>-113 003 461,31</b>
Verotulot	158 300 244,77	145 565 952,11
Valtionosuudet	51 727 947,00	46 299 787,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1 414 695,80	2 467 766,17
Muut rahoitustuotot	3 560 735,16	3 226 778,03
Korkokulut	-4 076 680,51	-4 396 757,53
Muut rahoituskulut	-1 102 959,70	-1 260 445,50
<b>Vuosikate</b>	<b>80 979 217,29</b>	<b>78 899 618,97</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-51 709 870,67	-49 297 672,77
Arvonalentumiset	-724 919,91	-78 189,91
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>28 544 426,71</b>	<b>29 523 756,29</b>
Tilinpäätössiirrot	403 647,24	15 618,09
Tilikauden verot	-758 042,30	-1 130 047,29
Laskennalliset verot	-451 800,96	-1 892 605,18
Vähemmistöosuudet	-9 252,56	-462 266,03
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>27 728 978,13</b>	<b>26 054 455,88</b>

### 3.5 KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

RAHOITUSLASKELMA	2025 euroa	2024 euroa
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	80 979 217,29	78 899 618,97
Tilikauden verot	-758 042,30	-1 130 047,29
Tulorahoituksen korjauserä	-6 267 773,67	-3 601 762,07
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-100 452 102,96	-62 197 394,09
Rahoitusosuudet investointi menoihin	32 569,06	0,00
Pysyvien vastaavien luovutustulot	5 100 297,24	6 215 556,99
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-21 365 835,34</b>	<b>18 185 972,51</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainojen muutokset		
Antolainojen lisäykset		-27 500,00
Antolainojen vähennykset	380 420,47	42 752,05
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	30 353 587,46	12 609 784,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-25 574 431,67	-29 655 720,55
Lyhytaikaisten lainojen muutos	15 773,78	-565 261,95
Oman pääoman muutokset (korjaukset)	1 897 952,91	139 791,54
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen po. ja varojen muutokset	-606 979,48	114 672,94
Vaihto-omaisuuden muutos	542 261,43	-906 075,94
Saamisten muutokset	-1 400 727,58	-906 064,32
Korottomien velkojen muutos	7 091 307,15	344 158,25
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>12 699 164,47</b>	<b>-18 809 463,98</b>
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>	<b>-8 666 670,87</b>	<b>-623 491,47</b>
Rahavarat 31.12	112 261 089,27	120 927 760,14
Rahavarat 1.1.	120 927 760,14	121 551 251,61
Muutos	-8 666 670,87	-623 491,47

### 3.6 KONSERNITASE

TASE VASTAAVAA	31.12.2025 euroa	31.12.2024 euroa
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>624 384 030,70</b>	<b>577 718 278,29</b>
Aineettomat hyödykkeet	3 998 267,30	3 638 909,10
Aineettomat oikeudet	1 078 490,06	1 065 139,57
Muut pitkävaikutteiset menot	2 919 777,24	2 573 769,53
Aineelliset hyödykkeet	570 950 607,70	528 773 620,63
Maa- ja vesialueet	63 306 770,56	61 302 604,31
Rakennukset	251 871 874,29	233 589 117,70
Kiinteät rakenteet ja laitteet	117 915 371,46	108 035 383,93
Koneet ja kalusto	23 593 729,89	12 594 487,81
Muut aineelliset hyödykkeet	82 186 099,87	78 517 218,34
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	32 076 761,63	34 734 808,54
Sijoitukset	49 435 155,70	45 305 748,56
Osakkuusyhtiöosuudet	10 083 531,76	9 487 785,07
Muut osakkeet ja osuudet	38 740 468,93	34 826 388,01
Muut lainasaamiset	407 059,67	426 409,79
Muut saamiset	204 095,34	565 165,69
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>13 078 713,10</b>	<b>12 096 083,21</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>148 117 812,43</b>	<b>155 926 017,15</b>
Vaihto-omaisuus	4 614 816,30	5 157 077,73
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	60 573,59	122 123,35
Lyhytaikaiset saamiset	31 181 333,27	29 719 055,93
Rahoitusarvopaperit	58 010 379,35	55 580 579,03
Rahat ja pankkisaamiset	54 250 709,92	65 347 181,11
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>785 580 556,23</b>	<b>745 740 378,65</b>

TASE VASTATTAVAA	31.12.2025 euroa	31.12.2024 euroa
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>401 726 067,10</b>	<b>372 487 803,34</b>
Peruspääoma	77 794 141,16	77 794 141,16
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma	50 456,38	50 456,38
Arvonkorotusrahasto	3 854 603,14	3 854 603,14
Muut omat rahastot	66 177 933,17	64 578 149,52
Ed. tilikausien yli-/alijäämä	226 119 955,12	200 155 997,26
Tilikauden yli-/alijäämä	27 728 978,13	26 054 455,88
<b>VÄHEMMISTÖOSUUDET</b>	<b>8 392 149,01</b>	<b>8 382 896,45</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>10 377 864,43</b>	<b>12 473 570,66</b>
Muut pakolliset varaukset	10 377 864,43	12 473 570,66
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>13 437 965,06</b>	<b>13 062 314,65</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>351 646 510,63</b>	<b>339 333 793,55</b>
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	186 323 807,58	189 690 295,00
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	60 480 041,58	58 665 144,26
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	30 834 466,21	22 673 049,22
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	74 008 195,26	68 305 305,07
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>785 580 556,23</b>	<b>745 740 378,65</b>

# 4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

## 4.1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### 4.7.1 KAUPUNGIN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

1)Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät:

#### Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

#### Pysyvät vastaavat

##### Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelmilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelma on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa. Jos pysyviin vastaaviin kuuluvan hyödykkeen tai sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo on pysyvästi vielä poistamatonta hankintamenoa pienempi, on erotus eli hyödykkeen tai sijoituksen arvonalentuminen KPL 5:13 §:n mukaan kirjattava arvonalennuksena kuluksi.

##### Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

#### Vaihtuvat vastaavat

##### Vaihto-omaisuus arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen keskihankintahintaan.

##### Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

#### 2–5) Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Kirjanpitolauslautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on päivittänyt yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista 10.6.2025. Kaupungin tilinpäätöksessä 2025 on noudatettu uuden yleisohjeen mukaista liitetietojen esittämistapaa. Liitetieto 41 henkilötyövuodet 31.12 sisältää vain palvelussuhteessa olevat ja palkallisen työpanoksen vuoden 2025 osalta.

Porvoon työllisyysalueen laskennallisen taseyksikön toimintatuottojen ja -kulujen määrä kaupungin tilinpäätöksessä vuonna 2024 oli 629 036 euroa, toiminnan tuloksen ollessa siten 0 euroa ja kustannukset muodostuivat uudistuksen valmistelukustannuksista. Työllisyysalueuudistus tuli voimaan 1.1.2025 jolloin tilinpäätöksessä 2025 mukana ovat lakimuu- toksessa siirtynyttä toimintaa vastaavat kustannukset koko vuoden ajalta. Työllisyysalueen toimintatuotot- ja kulut olivat vuonna 2025 6 619 002,87 euroa ja toiminnan tulos oli 0 €.

Vertailuvuoden 2024 vastuusitoumuksia sekä muiden velkojen erittelyä koskevia liitetietoja on korjattu oikein kaupungin ja konsernin ilmoitettujen tietojen osalta, jolloin vuosien 2025 ja 2024 väliset tiedot ovat vertailukelpoisia.

## 4.1.2 KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### **Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet**

#### **Konsernitilinpäätöksen laajuus**

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja kaikki kuntayhtymät, joissa Porvoon kaupunki on jäsenenä.

#### **Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet**

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kaupungin omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Kiinteistövero ei ole eliminoitu.

#### **Keskinäisen omistuksen eliminointi**

Kaupungin ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

#### **Vähemmistöosuudet**

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

#### **Suunnitelmapoistojen oikaisu**

Osaketytäryhteisöjen, kiinteistötytäryhteisöjen ja säätiön aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

#### **Osakkuusyhteisöt**

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

#### **Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset**

Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitaseeseen jaettuna omaan pääomaan ja laskennallisen verovelkaan ja niiden muutos on merkitty konsernilaskelmaan jaettuna laskennallisen verovelan muutokseen ja tilikauden tulokseen.

#### **Konsernirakenteen muutokset**

Kaupunkikonserniin kuului vuoden 2025 lopussa 18 yhtiötä ja yhteisöä. Vuoden 2025 lopussa perustettujen uusien tytäryhtiöiden Näsin tilat Oy:n sekä Kuninkaanportin tilat Oy:n ensimmäinen tilikausi päättyy vasta vuoden 2026 lopussa, jolloin näitä yhtiöitä ei ole yhdistelty konsernitilinpäätökseen vielä vuoden 2025 tilinpäätöksessä.

## 4.2 TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6) Toimintatuotot tehtävälueittain	Konserni		Porvoo	
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	6 420 287,30	6 665 998,74	7 831 992,00	8 086 404,48
Kasvu ja oppiminen	41 527 596,89	49 482 526,16	5 436 500,01	6 074 060,19
Elinvoima	8 262 168,04	7 255 498,76	7 793 350,89	7 296 089,66
Työllisyyspalvelut	2 186 438,59		2 186 438,59	
Yhdyskuntapalvelut	32 926 197,04	28 651 953,65	34 361 396,27	29 428 390,71
Muut palvelut	111 160 303,24	107 730 791,82		
Toimintatuotot yhteensä	202 482 991,10	199 786 769,13	57 609 677,76	50 884 945,04
7) Verotulojen erittely			2025	2024
Kaupungin tulovero			98 116 853,22	95 859 654,83
Osuus yhteisöveron tuotosta			40 797 676,74	30 398 757,55
Kiinteistövero			19 385 714,81	19 307 539,73
Verotulot yhteensä			158 300 244,77	145 565 952,11
8) Valtionosuuksien erittely	Konserni		Porvoo	
	2025	2024	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	46 801 033,00	40 501 642,00	46 801 033,00	40 501 642,00
Siitä: Verotuloihin perustuvat valtionosuuksien tasaus	-1 332 980,00	-3 446 952,00	-1 332 980,00	-3 446 952,00
Opetus- ja sivistystoimen muut valtionosuudet	229 083,00	-1 526 775,00	229 083,00	-1 526 775,00
Verotulomenetyksen korvaus	4 697 831,00	7 324 920,00	4 697 831,00	7 324 920,00
Valtionosuudet yhteensä	51 727 947,00	46 299 787,00	51 727 947,00	46 299 787,00
9) Palvelujen ostojen erittely			2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot			6 182 947,66	5 416 386,41
Muiden palvelujen ostot			43 033 725,67	40 444 506,79
Kunnan palvelujen ostot yhteensä			49 216 673,33	45 860 893,20
11) KÄYTTÖMAISUUDEN POISTOSUUNNITELMA	Poistomenetelmä			
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet		Tasapoisto		5 vuotta
Porvoon veden vesijohtoavustukset		Tasapoisto		5 vuotta
Muut pitkäaikaiset menot				
Tietokoneohjelmistot, perustamis- ja järjestelymenot, tutkimus- ja kehittämismenot, liikearvo		Tasapoisto		2 vuotta
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet		ei poistoaikaa		
Rakennukset ja rakennelmat				
Asuinrakennukset		Tasapoisto		30 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset, tehdas- ja tuotantorakennukset		Tasapoisto		20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset, talousrakennukset		Tasapoisto		20 vuotta
Elinkaarirakennukset				
- 40 % hankintahinnasta (vv. 1 - 20)		Tasapoisto		20 vuotta
- 60 % hankintahinnasta (vv. 21 - 40)		Tasapoisto		20 vuotta
Liikelaitos Porvoon vesi				
Tehdas- ja tuotantorakennukset, vesilaitos- ja viemärlaitokset		Tasapoisto		20 vuotta
Vedenottamot, jätevedenpuhdistamot, pumppaamot, vesitornit		Tasapoisto		30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet				
Maa- ja vesirakenteet, johtoverkostot ja laitteet		Menojäännös		20 %
Sillat, laiturit ja uimalat		Menojäännös		25 %
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet		Menojäännös		20 %
Liikelaitos Porvoon vesi				
- automaatiojärjestelmät ja -laitteet		Tasapoisto		7 vuotta
- koneet ja laitteet		Tasapoisto		10 vuotta
- vesi-, jätevesi- ja sadevesijohdot		Tasapoisto		30 vuotta
Koneet ja kalusto				
Kuljetusvälineet		Tasapoisto		4 vuotta
Raskaat kuljetuskoneet		Tasapoisto		10 vuotta
Liikkuvat työkonet, muut kevyet koneet		Tasapoisto		5 vuotta
Atk-laitteet, muut koneet ja kalusteet		Tasapoisto		3 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet				
Luonnonvarat		Käytön mukainen poisto		
Pysyvät sijoitukset				
Osakkeet, osuudet, saamiset		ei poistoaikaa		
Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, kirjataan vuosikuluksi.				

12) Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Porvoo	
	2025	2024	2025	2024
Mätäjärven kaatopaikan puhdistus 1.1.	7 639 468,04	7 976 689,91	7 639 468,04	7 976 689,91
Vähennys tilikaudella	-1 310 457,76	-337 221,87	-1 310 457,76	-337 221,87
Mätäjärven kaatopaikan puhdistus 31.12	6 329 010,28	7 639 468,04	6 329 010,28	7 639 468,04
Kissansalmentie puhdistus 1.1.	4 834 102,62	5 000 000,00	4 834 102,62	5 000 000,00
Vähennys tilikaudella	-785 248,47	-165 897,38	-785 248,47	-165 897,38
Kissansalmentie puhdistus 31.12.	4 048 854,15	4 834 102,62	4 048 854,15	4 834 102,62

13 a) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja –tappiot	Konserni		Porvoo	
	2025	2024	2025	2024
Muu toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	4 427 187,11	4 984 632,40	4 790 104,43	4 984 632,40
Muut myyntivoitot	394 911,20	316 380,28	175 638,59	316 380,28
Myyntivoitot yhteensä	4 822 098,31	5 301 012,68	4 965 743,02	5 301 012,68
Muut toimintakulut				
Muu myyntitappio	812 077,43	1 473 891,71		
Myyntitappiot yhteensä	812 077,43	1 473 891,71		

14) Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	2025	2024
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Porvoo Energia Oy	2 600 000,00	2 400 000,00
Osinkotuotot muista yhteisöistä		
Kuntarahoitus	170 190,00	154 635,00
Sarastia Oy		3 795,00
Yhteensä	2 770 190,00	2 558 430,00

#### 4.3 TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

18) Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	179 023,66	1 333 101,44	1 512 125,10
Lisäykset tilikauden aikana		275 866,83	275 866,83
Siirrot erien välillä		231 219,21	231 219,21
Tilikauden poisto	-121 135,10	-373 457,29	-494 592,39
Poistamaton hankintameno 31.12.	57 888,56	1 466 730,19	1 524 618,75
Kirjanpitoarvo 31.12.	57 888,56	1 466 730,19	1 524 618,75

18) Aineelliset hyödykkeet*	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Soranotto-alueet	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	39 826 042,26	137 122 159,50	109 281 100,52	3 487 942,15	40 533,29	11 182 946,06	300 940 723,78
Lisäykset tilikauden aikana	2 106 388,70	15 599 521,29	21 896 243,93	2 451 862,58		14 376 364,11	56 430 380,61
Rahoitusosuudet tilikaudella			-32 569,06				-32 569,06
Vähennykset tilikauden aikana	-415 616,51						-415 616,51
Siirrot erien välillä		9 547 276,72	80 701,75			-9 859 197,68	-231 219,21
Tilikauden poisto		-17 942 255,42	-13 310 105,68	-1 146 188,08			-32 398 549,18
Arvonalentumiset					-40 533,29		-40 533,29
Poistamaton hankintameno 31.12.	41 516 814,45	144 326 702,09	117 915 371,46	4 793 616,65		15 700 112,49	324 252 617,14
Kirjanpitoarvo 31.12.	41 516 814,45	144 326 702,09	117 915 371,46	4 793 616,65		15 700 112,49	324 252 617,14
Erityy olennaisista lisäpoistoista:		7 123 137,46	203 884,09				7 327 021,55

18) Osakkeet ja osuudet	Osakkeet/ Tytäryhteisöt	Kuntayhtymäosuudet	Osakkeet/ Osakkuus- ja muut omistus-yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	25 366 698,44	40 577,72	3 467 398,08	893 237,86	29 767 912,10
Lisäykset	100 000,00			371 910,00	471 910,00
Vähennykset			-5 323,23		-5 323,23
Arvonalentumiset	-70 000,00			-684 386,62	-754 386,62
Hankintameno 31.12.	25 396 698,44	40 577,72	3 462 074,85	580 761,24	29 480 112,25
Kirjanpitoarvo 31.12.	25 396 698,44	40 577,72	3 462 074,85	580 761,24	29 480 112,25

18) JVK-, muut laina- ja muut saamiset	Lainasaamiset tytäryhteisöiltä	Lainasaamiset muut yhteisöt	JVK-lainasaamiset	Liittymismaksut	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	81 600,00	426 409,79		1 533 949,00	2 041 958,79
Lisäykset		250 000,00		119 113,91	369 113,91
Vähennykset	-21 600,00	-19 350,12			-40 950,12
Hankintameno 31.12.	60 000,00	657 059,67		1 653 062,91	2 370 122,58
Kirjanpitoarvo 31.12.	60 000,00	657 059,67		1 653 062,91	2 370 122,58

\*Aineellisiin hyödykkeisiin kohdistuvia lisäpoistoja tehtiin tilikauden aikana yhteensä noin 1,6 miljoonaa euroa hyödykkeiden tuleva tulontuottamiskyky huomioiden.

19-21) Omistukset yhteisöissä	Y-tunnus	Koti- paikka	Kaupungin omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus, 1 000 €		
					omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voi- tosta/tappi- osta
<b>Tytäryhteisöt</b>							
Porvoon A-asunnot Oy-Borgå A-bostäder Ab	0130542-0	Porvoo	100	100	18 881	102 893	872
Porvoon Energia Oy-Borgå Energi Ab	0855859-4	Porvoo	100	100	82 272	125 841	3 219
Oy Kokonhalli Ab	0489133-0	Porvoo	100	100	356	41	-7
Porvoon Vuokra-asunnot Oy	0704105-9	Porvoo	100	100	2 928	7 406	0
Porvoon Seudun Asuntosäätiö- Borgånejdens bostadsstiftelse	0886528-7	Porvoo	66,7	66,7	845	5 655	0
Gammelbackan Liikekeskus Oy	0672965-2	Porvoo	100	100	1 334	5	-16
Ab Svartså Vattenverk-Mustiojen Vesilaitos Oy	0130665-0	Porvoo	60	60	92	69	5
Porvoo Event Factory Oy Ab	2386999-9	Porvoo	100	100	210	1 176	39
Kesk. kiinteistö Oy Porvoon Piispantalo	2233875-8	Porvoo	100	100	2 471	2	0
Careeria Oy	2918298-7	Porvoo	65,64	65,64	15 310	3 508	-217
HPK Palvelut Oy	3259263-7	Porvoo	54,9	54,9	385	1 311	145
Kokonniemen liikuntakeskus Oy	3294152-6	Porvoo	100	100	34	66	-11
Näsin tilat Oy	3577922-9	Porvoo	100	100	50	0	0
Kuninkaanportin tilat Oy	3577936-8	Porvoo	100	100	50	0	0
				<b>Yhteensä</b>	<b>125 218</b>	<b>247 973</b>	<b>4 029</b>
<b>Kuntayhtymät</b>							
Uudenmaan Liitto	0201296-1	Helsinki	3,2	3,2	54	101	7
				<b>Yhteensä</b>	<b>54</b>	<b>101</b>	<b>7</b>
<b>Osakkuusyhteisöt</b>							
Rosk'n Roll	2447281-1	Lohja	20,7	20,7	7 830	1 683	630
Borgå Folkakademi Ab	1942543-9	Porvoo	37,13	37,13	1 218	360	-45
Posintra Oy	1481499-6	Porvoo	37,77	37,77	317	101	-23
				<b>Yhteensä</b>	<b>9 365</b>	<b>2 144</b>	<b>562</b>

22) Saamisten erittely	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		798 706,62		565 606,42
Yhteensä		798 706,62		565 606,42
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyhteisöiltä				
Myyntisaamiset		-38 575,19		50 489,15
Yhteensä		-38 575,19		50 489,15
Saamiset muilta		10 623 617,52		8 990 713,21
Saamiset yhteensä		11 383 748,95		9 606 808,78

23) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Porvoo	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterveyshuolto	799 696,10	785 494,18	799 000,00	784 800,00
Hankeavustus	93 067,56	57 360,39		
EU-tuet ja avustukset	9 161,93	9 161,93		
Muut tulojäämät	2 466 830,68	1 966 836,92	1 920 637,73	1 148 620,56
Tulojäämät yhteensä	3 368 756,27	2 818 853,42	2 719 637,73	1 933 420,56
Ennakkomenot yhteensä	1 283 874,22	1 142 407,53	649 128,60	459 343,91
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	4 652 630,49	3 961 260,95	3 368 766,33	2 392 764,47

24) Oman pääoman erittely	Konserni		Porvoo	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	77 794 141,16	77 794 141,16	77 794 141,16	77 794 141,16
Peruspääoma 31.12.	77 794 141,16	77 794 141,16	77 794 141,16	77 794 141,16
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma 1.1.	50 456,38	50 456,38		
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma 31.12.	50 456,38	50 456,38		
Arvonkorotusrahasto 1.1.	3 854 603,14			
Siirrot rahastoon		3 854 603,14		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	3 854 603,14	3 854 603,14		
Maanhankintarahasto 1.1.	22 255 321,07	22 255 321,07	22 255 321,07	22 255 321,07
Maanhankintarahasto 31.12.	22 255 321,07	22 255 321,07	22 255 321,07	22 255 321,07
Muut omat rahastot 1.1.	42 322 828,45	42 187 452,91	20 138 801,39	20 000 000,00
Siirrot rahastoon	2 003 430,89	139 791,54	296 263,49	138 801,39
Siirrot rahastosta	-403 647,24	-4 416,00	-403 647,24	
Muut omat rahastot 31.12.	43 922 612,10	42 322 828,45	20 031 417,64	20 138 801,39
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	226 210 453,14	200 210 693,23	156 488 419,30	146 279 698,90
Muu ero	-90 498,02	-54 695,97		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	226 119 955,12	200 155 997,26	156 488 419,30	146 279 698,90
Tilikauden yli-/alijäämä	27 728 978,13	26 054 455,88	26 872 850,84	10 208 720,40
Oma pääoma yhteensä	401 726 067,10	372 487 803,34	303 442 150,01	276 676 682,92

<b>26) Pitkäaikaiset velat</b>				
<b>Velat jotka erääntyvät 1.1.2031 tai sen jälkeen</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		4 587 500,00		
Lainat julkisyhteisöiltä	23 208,17	26 895,97		
Pitkäaikaiset velat yhteensä	23 208,17	4 614 395,97		
<b>28) Pakolliset varaukset</b>	<b>Konserni</b>		<b>Porvoo</b>	
	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pakolliset varaukset				
Mätäjärven kaatopaikan puhdistus	6 329 010,28	7 639 468,04	6 329 010,28	7 639 468,04
Kissansalmentie puhdistus	4 048 854,15	4 834 102,62	4 048 854,15	4 834 102,62
Pakolliset varaukset yhteensä	10 377 864,43	12 473 570,66	10 377 864,43	12 473 570,66
<b>29) Vieras pääoma</b>	<b>2025</b>		<b>2024</b>	
	<b>Pitkäaikainen</b>	<b>Lyhytaikainen</b>	<b>Pitkäaikainen</b>	<b>Lyhytaikainen</b>
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		1 030 543,74		1 185 677,74
Muut velat		10 725,00		
Yhteensä		1 041 268,74		1 185 677,74
Velat osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Ostovelat		222 370,95		177 505,57
Yhteensä		222 370,95		177 505,57
Velat muilta		44 924 471,24		40 901 420,18
Vieras pääoma yhteensä	57 355 528,55	46 188 110,93	68 736 143,88	42 264 603,49
<b>30) Sekkilimiitti</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>		
Luotollisen sekkiliitin limiitti 31.12. siitä käyttämättä oleva määrä	10 000 000,00	10 000 000,00		
	10 000 000,00	10 000 000,00		
<b>31) Muiden velkojen erittely</b>	<b>Konserni</b>		<b>Porvoo</b>	
	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Muut velat				
Liittymismaksut	60 455 910,81	58 063 843,28	19 725 571,16	18 769 350,03
Muut velat	6 838 744,16	6 911 416,37	2 510 572,91	2 146 230,91
Muut velat yhteensä	67 294 654,97	64 975 259,65	22 236 144,07	20 915 580,94
<b>32) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät</b>	<b>Konserni</b>		<b>Porvoo</b>	
	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	1 823 076,94	2 619 081,21	1 497 765,31	1 781 494,44
Menojäämät				
Henkilöstömenojen jaksotukset	19 072 577,39	18 549 224,92	13 157 053,87	12 355 584,94
Korkojaksotukset	728 995,99	815 890,72	30 549,80	40 520,25
Muut menojäämät	6 346 900,86	4 671 175,22	4 103 640,79	3 353 057,68
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	27 971 551,18	26 655 372,07	18 789 009,77	17 530 657,31
Siirtovelat yhteensä	27 971 551,18	26 655 372,07	18 789 009,77	17 530 657,31

#### 4.4 VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

<b>37) Vuokravastuut</b>	<b>Konserni</b>		<b>Porvoo</b>	
	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Vuokravastuut				
Vuokravastuut yhteensä	12 070 749,76	22 422 057,00	11 437 694,32	22 339 018,14
- seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	4 583 913,34	4 387 909,72	4 198 978,11	4 369 422,95
Leasingvastuut yhteensä	37 737 264,87	55 855 167,47	6 573 942,87	21 206 585,07
- seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	6 119 710,59	6 558 010,94	1 451 857,82	1 966 045,67
- siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingvastuut	5 374 013,20	20 039 257,80	5 374 013,20	20 039 257,80
Yhteensä	49 808 014,63	78 277 224,47	18 011 637,19	43 545 603,21
<b>38) Vastuusitoumukset</b>	<b>Konserni</b>		<b>Porvoo</b>	
	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			60 653 234,74	60 653 234,74
Jäljellä oleva pääoma			46 015 188,67	47 042 098,03
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	2 627 400,00			
Jäljellä oleva pääoma	2 627 400,00			

39) Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	2025	2024
Porvoon osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	480 575 133,24	443 266 033,00
Porvoon osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Porvoon mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	615 127,67	475 667,00

40) Muut taloudelliset vastuut	Konserni		Porvoo	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti kaupunkille aiheutuvat velvoitteet	4 037 288,00	1 378 489,00	4 037 288,00	1 378 489,00
Vihreän siirtymän rahaston avustuksia	627 703,33	439 002,33	627 703,33	439 002,33
Muut sopimukset	33 281 002,64	8 365 000,00	33 281 002,64	8 365 000,00
Sopimusvastuut yhteensä	37 945 993,97	10 182 491,33	37 945 993,97	10 182 491,33
Johdannaissopimukset				
Koronvaihtosopimukset				
Käypä arvo	8 375 116,00	5 844 226,00		
Kohde-etuuden arvo	81 900 000,00	81 900 000,00		
Sähkökaupan hintariskin suojaus (Porvoon Energia Oy)				
Käypä arvo	-1 950 507,00	-2 767 431,00		
Nimellisarvo	13 161 540,00	36 667 324,00		
Arvonlisäveron palautusvastuu	1 243 328,34	482 605,00		43 666,00

40) Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt	Konserni		Porvoo	
Järjestelyn tarkoitus	2025	2024	2025	2024
Porvoon Energia Oy				
Koronvaihtosopimus				
Koronvaihtosopimuksilla suojataan koko lainasalkkua. Koronvaihtosopimuksilla on muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi.				
Nimellisarvo eräpäivä 10.9.2035	6 900 000	6 900 000		
Markkina-arvo	763 355	553 063		
Nimellisarvo eräpäivä 23.6.2031	10 000 000	10 000 000		
Markkina-arvo	-23 125	-184 880		
Nimellisarvo eräpäivä 30.4.2036	15 000 000	15 000 000		
Markkina-arvo	2 092 648	1 507 080		
Nimellisarvo eräpäivä 16.3.2037	10 000 000	10 000 000		
Markkina-arvo	1 141 923	715 878		
Nimellisarvo eräpäivä 20.9.2035	10 000 000	10 000 000		
Markkina-arvo	1 112 260	798 664		
Nimellisarvo eräpäivä 30.04.2034	30 000 000	30 000 000		
Markkina-arvo	3 288 055	2 454 421		
Sähkökaupan hintariskin suojaus				
Sähköjohdannaiset (tulouttamatta olevat) 2024				
Nimellisarvo	6 329 609	14 387 786		
Markkina-arvo	-2 303 200	-1 716 233		
Sähköjohdannaiset (tulouttamatta olevat) yli 1v				
Nimellisarvo	6 831 931	22 279 538		
Markkina-arvo	352 693	-1 051 194		

## 4.5 HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA JA INTRESSITAHOJA KOSKEVAT LIITETIEDOT

41) Henkilötyövuodet 31.12	2025	2024
Konsernipalvelut	110	96
Kaupunkikehitys	202	206
Kasvu ja oppiminen	1 378	1 413
Elinvoima	274	443
Työllisyysalue	62	5
Liiketoiminta	222	232
Yhteensä	2 248	2 395

42) Henkilöstökulut	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	121 438 216,73	114 629 077,95
Henkilöstökulut yhteensä	121 438 216,73	114 629 077,95

<b>43) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
SFP		15 098,00
SFP i Nyland	19 886,53	260,00
Porvoon Demarit ry 2	14 606,17	12 857,69
Kansallinen Kokoomus	11 771,27	12 594,00
Suomen Keskusta	1 714,59	1 318,50
Porvoon Seudun vihreät	8 407,50	5 698,00
Porvoon Vasemistoliitto	1 184,75	814,00
Porvoon Perussuomalaiset	1 374,00	2 457,49
KD Itä-Uudenmaan paikallisosasto	621,24	566,16
Uudenmaan sosiaalidemokraatit	2 065,83	2 295,41
Loviisanseudun kokoomus	171,00	
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	61 802,88	53 959,25

<b>44) Tilintarkastajan palkkiot</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
KPMG Oy Ab		
Tilintarkastuspalkkiot	42 883,00	45 239,00
Tilintarkastajan lausunnot	3 700,00	7 860,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	7 900,00	7 300,00
Muut palkkiot	34 682,18	12 535,00
Palkkiot yhteensä	89 165,18	72 934,00
Tilintarkastajan palkkiot yhteensä	89 165,18	72 934,00

#### 45 Kaupungin ja sen intressitahojen väliset liiketoimet

Kaupunki on myöntänyt tytäryhtiölleen Porvoo Event Factory Oy:lle vuonna 2025 1 575 000 euron avustuksen vuokraus-toiminnasta syntyneen alijäämän kattamiseksi.

Johtajasopimukset ovat voimassa seuraavien johtavien viranhaltijoiden kanssa: kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, sivistysjohtaja, liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja, liikelaitos Porvoon ateria- ja puh-tauspalvelujen toimitusjohtaja. Kaupunginjohtajan johtajasopimuksessa on määritely, että mikäli luottamuspujan vuoksi käynnistettäisiin irtisanomismenettely, on kaupunginjohtajalla oikeus saada korvauksena 12 kuukauden palkkaa vastaava määrä, mikäli hän itse irtisanoutuu virastaan. Maksettavasta korvauksesta vähennetään irtisanomisajan palkka. Muissa johtajasopimuksissa ei ole sovittu erokorvauksesta.

# 5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

## 5.1 PORVOON TYÖLLISYYSALUE

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	Talousarvio	Toteutuma 1.1.-31.12.2025	%	Poikkeama	Toteutuma 1.1.-31.12.2024
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>7 100 000,00</b>	<b>6 547 759,00</b>	<b>92,2</b>	<b>-552 241,00</b>	<b>629 036,00</b>
Liiketoiminnan muut tuotot		71 244,23		71 244,23	
Materiaalit ja palvelut					
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-7 136,38		-7 136,38	-15 251,99
Palvelujen ostot	-1 689 777,00	-1 844 318,26	109,1	-154 541,26	-123 820,27
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-3 211 700,00	-2 883 530,65	89,8	328 169,35	-296 390,55
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-536 700,00	-465 201,37	86,7	71 498,63	-45 596,63
Muut henkilösivukulut	-86 600,00	-78 694,71	90,9	7 905,29	-6 277,10
Liiketoiminnan muut kulut	-1 575 223,00	-1 340 121,50	85,1	235 101,50	-141 699,31
<b>Liikelylijäämä (-alijäämä)</b>		<b>0,36</b>		0,36	<b>0,15</b>
Rahoitustuotot ja -kulut					
Muut rahoituskulut		-0,04		-0,04	
<b>Ylijäämä (-alijäämä) ennen satunnaisia eriä</b>		<b>0,32</b>		<b>0,32</b>	<b>0,15</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)</b>		<b>0,32</b>		<b>0,32</b>	<b>0,15</b>

TASE	31.12.2025	31.12.2024
<b>VASTAAVAA</b>		
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	57 753,17	189 814,00
Saamiset kunnalta	1 005 631,30	
Muut saamiset	33 044,67	16 836,74
Siirtosaamiset		8 524,00
Saamiset yhteensä	1 096 429,14	215 174,74
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>1 096 429,14</b>	<b>215 174,74</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
OMA PÄÄOMA		
Edellisten tilikausien alijäämä	0,15	
Tilikauden yli/alijäämä	0,32	0,15
Oma pääoma yhteensä	0,47	0,15
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	63 851,22	51 329,82
Muut velat	49 930,04	160 161,87
Siirtovelat	982 647,41	3 682,90
Vieras pääoma yhteensä	1 096 428,67	215 174,59
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>1 096 429,14</b>	<b>215 174,74</b>
<b>TASEEN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	17	34
Lainasaamiset 31.12., 1000 e	1 005	

## 5.2 LIKELAITOS PORVOON VESI

### *Keskeisiä tapahtumia toiminnassa*

Vedenhankinnan turvaamisessa porvoolaisten talousveden riittävyden varmistamiseksi edettiin suunnitellusti vuonna 2025. Uuden kalkkikivialkalointiin perustuvan päävesilaitoksen toteutussuunnittelu valmistui ja rakentamisurakan kilpailutusta valmisteltiin tavoitteena aloittaa laitoksen rakentaminen keväällä 2026. Uusi vesilaitos tuottaa noin 50–60 % Porvoon tarvitsemasta vesimäärästä. Vesilaitoksen ja keskustan välisen uuden päävesijohdon toteutussuunnittelu valmistui ja uuden johdon vaatimat lukuisat maanomistajaluvat saatiin neuvoteltua. Toiselle Porvoon päävesilaitokselle valmistui kaksi uutta vedenottoaivoa. Edellä mainitut investoinnit turvaavat vesihuollon toimintavarmuutta, vedenlaatua ja työturvallisuutta sekä pienentävät kemikaalikustannuksia. Uusi laitos tuo vedenjakeluun lisää varmuutta sekä mahdollistaa kaupungin kehityksen mukanaan tuoman vedenkulutuksen kasvun arviolta 2030-luvun lopulle sekä takaa nykyaikaisen vedenkäsitteilyn avulla tasaisemman talousvedenlaadun.

Vuoden 2025 aikana otetuista viranomaisvalvonnan näytteistä 97,5 % täytti STM talousvesiasetuksen mukaiset laatuvaatimukset ja -suositukset.

Sekä laitos- että verkostopuolella jatkettiin investointiohjelman mukaisia saneerauksia ja uusien asuinalueiden vesihuollon suunnittelua ja rakentamista.

Jätevedenkeskuspuhdistamolla merkittävin hanke normaalin kunnossapidon lisäksi oli saostuskemikaaliaseaman suunnittelu ja rakentamisurakkasopimuksen solmiminen. Uusi saostuskemikaaliaseama mahdollistaa useamman kemikaalin käytön, millä varmistetaan kriittisen kemikaalin saatavuutta. Jätevesien puhdistustulos oli edeltävien vuosien tapaan hyvällä tasolla ja täytti ympäristöluvun vaatimukset.

Investoinneista 86 % kohdistui verkostopuolen investointeihin. Verkoston saneerausta toteutettiin pitkäntähtäimen investointi- ja saneeraussuunnittelun mukaisesti ja siinä päästiin tavoitetasoon. Vuoden aikana saneerattiin verkostoa 4,06 milj. eurolla.

Turvallisuustyöympäristön muutoksen takia fyysienturvallisuuden parantamiseen tarvittavia investointeja toteutettiin, esimerkiksi aitaamalla vesilaitoskohteita. Automaatiojärjestelmän valvomo-ohjelmistot päivitettiin.

Kokonaisvedenmyynti oli vuonna 2025 yhteensä 2,90 miljoonaa kuutiometriä, mikä on 1,0 prosenttia enemmän kuin vuonna 2024. Vedenmyynti normaaliasiakkaille kasvoi 2,2 prosenttia, kun taas tukkuasiakkaiden vedenmyynti väheni 10 prosenttia edellisvuoteen verrattuna.

Jäteveden laskutettavat määrät olivat yhteensä 2,59 miljoonaa kuutiometriä, mikä on 0,4 prosenttia vähemmän kuin vuotta aiemmin. Normaaliasiakkaiden jäteveden määrä kasvoi 4,1 prosenttia, mutta tukkuasiakkaiden jätevesimäärä laski 10 prosenttia.

Vedenkulutuksen hienoiseen kasvuun vaikutti Porvoon väestön 0,3 prosentin kasvu ja sähkön maltillisempi hinta, mikä lisäsi kotitalouksien vedenkäyttöä.

### *Tilikauden tulos, talousarvion toteutuminen ja toiminnan rahoittaminen*

Porvoon veden liikevaihto vuonna 2025 oli 16,77 miljoonaa euroa (vuonna 2024 14,79 miljoonaa euroa), mikä oli 1,6 prosenttia talousarviota suurempi. Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 903 982,77 euroa, eli 16 prosenttia budjetoitua vähemmän ennakoitua matalamman korkotason vuoksi.

Toimintakulut olivat 8,16 miljoonaa euroa, mikä alitti talousarvion 375 000 eurolla. Säästöjen taustalla olivat erityisesti vuonna 2024 käynnistetyin säästöohjelman toimenpiteet. Merkittävimpiä säästöjä syntyi jätevedenpuhdistamon kemikaalikustannuksista, kun sooda korvattiin kierrätyskalkilla ja ferrosulfaatin annostelua optimoitiin. Kemikaalikustannukset toteutuivat 33,8 prosenttia talousarviota alhaisempina, kustannukset olivat 317 600 euroa (säästö 162 000 €).

Henkilöstökulut olivat 2,77 milj. €, mikä oli 1,9 % (53 900 €) alle talousarvion. Ostopalvelut olivat 3,0 milj. €, mikä ylitti talousarvion 1,5 % (44 200 €). Aineet, tarvikkeet ja tavarat 2,16 milj. €, mikä oli 14,5 % (365 700 €) alle talousarvion.

Talouden- ja tuottavuudentasapainottamisohjelman tavoitteet saavutettiin kokonaisuutena.

### *Investoinnit*

Tilikauden investoinnit olivat 7,44 miljoonaa euroa, mikä ylitti talousarvion 370 000 eurolla (5,3 %). Edellisvuoteen verrattuna investointitaso laski 10,01 miljoonasta eurosta. Investointiohjelmaan tehtiin muutoksia kaupungin maankäytön suunnitelmien päivityksen, vuoden 2024 siirtyneiden hankkeiden sekä rakentamisen kustannusten tarkentumisten vuoksi.

Kevätlaksonniityn uuden asuinalueen kustannukset olivat merkittävästi ennakoitua suuremmat, toteuma 1,03 milj. euroa. Kustannukset olivat 832 500 euroa budjetoitua suuremmat, koska hankkeen kokonaisaika-taulu ei ollut talousarviovaiheessa käytettävissä.

Myös Veckjärventien vesihuollon saneeraus toteutui ennakoitua kalliimpana. Haastava maaperä ja poikkeuksellisen syvät kaivannot nostivat hankkeen kustannukset 770 000 euroon, mikä ylitti talousarvion 270 000 eurolla. Rauhankadun saneeraus ei sisällynyt alkuperäiseen talousarvioon, mutta saneeraus toteutettiin useiden vuotien takia. Hankkeen kustannukset olivat 349 000 euroa.

Turvallisuuden ja varautumisen parantamiseen panostettiin tilikauden aikana merkittävästi. Kameravalvontaa, fyysistä ja laitojen automaation kyberturvallisuutta parannettiin turvallisuutta yhteensä 350 000 eurolla.

Emäsalo–Hermanninsaari-vesijohdon ja paineviemärin rakentamisurakan kustannukset olivat tilikaudella 1,01 miljoonaa euroa eli 1,69 miljoonaa euroa talousarviota pienemmät. Hankkeen eteneminen ja kustannusten tarkentuminen vaikuttivat alitukseen. Investoinnin kokonaiskustannusarvio on 1,7 miljoonaa euroa eli noin miljoona euroa kustannusarviota pienempi.

Tuulikummun alueen vesihuolto siirtyi kokonaisuudessaan myöhemmille vuosille rakentamisen kannalta haastavien maaperäolosuhteiden vuoksi. Alueelle oli talousarviossa varattu 500 000 euroa, mutta rakentamiskustannuksia ei syntynyt tilikauden aikana.

Etäluettavien vesimittareiden asennus käynnistettiin, mutta mittareiden toimitushaasteet siirsivät kustannuksia seuraaville vuosille. Talousarvion mukaisesta 70 000 eurosta toteutui tilikauden aikana 6 000 euroa.

Liittymismaksuja kertyi tilikaudella 981 820,54 euroa, mikä ylitti talousarvion 22,7 prosentilla.

Talousarviota pienemmät toimintakulut mahdollistivat välttämättömien investointien toteuttamisen tilikaudella.

#### *Henkilöstö*

Porvoon veden henkilöstön vakituisten henkilöiden määrä oli 45 henkilöä vuonna 2025, joka on 1 henkilö vähemmän kuin budjetissa. Henkilöstömäärät olivat yksiköittäin seuraavat; verkostoyksikkö 17, laitousyksikkö 14, suunnitteluyksikkö 7 ja asiakaspalvelu ja hallinto 7.

#### *Tuloksen käyttö*

Kuntalain 120 §:n mukaan johtokunnan on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden ylijäämä 3 248 418,37 euroa esitetään kirjattavaksi tulostilille Liikelaitos Porvoon veden taseeseen osana omaa pääomaa.

#### *Arvio tulevasta kehityksestä*

Tulevina vuosina investointitaso tulee säilymään korkeana. Investoinnit kohdistuvat verkoston saneeraukseen, keskimäärin tavoite n. 4–5 milj. euroa vuodessa. Ympäristöluvan mukainen velvoite saneerauksille on 2milj. euroa vuodessa. Investointeja saneerauksien lisäksi tehdään myös uudisrakentamiseen kaupunkikehityksen edellyttämiin kohteisiin sekä vedentuotantolaitosten kehittämiseen. Vuosittainen korkea investointitaso tarvitaan, jotta porvoolaisten ja alueen teollisuuden vesihuollon toimivuus voidaan taata.

Verkosto-saneeraukset kaupunkialueilla ovat vaativia ja niiden kustannusarviot haastavia laatia. Saneerausten lisääntyttä kansallisesti myös kustannusten arviointi kehittyi Suomessa.

Porvoon vesihuollon toimintavarmuuden turvaamiseksi on toteutettu pitkävaikutteisia laajoja hankkeita viimeisten vuosien aikana. Pitkävaikutteiset kertaluonteiset investoinnit ovat lainarahoitteisia. Lainanlyhennykset tulevat olemaan korkealla tasoalla taloussuunnitelmakaudella. Korkean investointitason takia koko taloussuunnitelmakaudella on tarpeen korottaa vesimaksuja.

#### *Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä*

Toimitusjohtaja vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta. Toiminnassa tehdään yhteistyötä konsernijohdon sekä tilintarkastajien kanssa. Toimitusjohtaja esittelee johtokunnalle jokaisessa kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattamisessa ei ole havaittu puutteita.

Yhdestä jäätyneen vesimittarin korvauspäätöksestä tehtiin oikaisuvaatimus, minkä vesilaitoksen johtokunta hylkäsi. Korkein hallinto-oikeus ei antanut valituslupaa johtokunnan päätökseen.

Vesilaitostoiminnassa riskienhallinta on keskeisessä asemassa. Talousveden tuotantoon ja jakeluun liittyvien riskien hallintaan käytetään Valviran WSP-työkälyä ja jätevedenpuhdistuksen osalta SSP-työkälyä.

Talousveden riskienhallintasuunnitelma päivitettiin v.2025 ja suunnitelmaa päivitetään jatkossakin säännöllisesti. Riskienhallintasuunnitelmaa päivitettiin lukuisten kohdekäyntien ja työpajojen avulla. Kohdekäynneille laitoiksiin, torneille ja maitta-asemille sekä työpajoihin osallistui Porvoon veden henkilöiden lisäksi edustajia Elystä, Ympäristöterveydenhuollosta, Ympäristönsuojelusta ja pelastuslaitokselta sekä palveluntoimittajilta.

Työterveyteen ja työturvallisuuteen liittyen tehdään säännölliset riskikartoitukset ja työterveyden työpaikkakäyntejä. Ympäristöterveydenhuolto ja Ely-keskus tekevät tarkastuksia vedentuotantoon ja jätevedenpuhdistamolle.

Porvoon vedellä on valmiussuunnitelma, suunnitelman ajantasaisuus varmistetaan vuosittain. Häiriötilanteita varten henkilökunta osallistui valmisharjoituksiin vuoden aikana. Vesilaitos on tehnyt Puolustusvoimien, Huoltovarmuuskeskuksen sekä kaupungin riskienhallintapäällikön kanssa yhteistyötä huoltovarmuuden varmistamiseksi.

Kustannuksia ja liikelaitoksen taloutta seurataan ja käsitellään säännöllisesti johtoryhmän kokouksissa kahden viikon välein. Kaikille hankkeille on nimetty vastuuhenkilö, jonka tehtävänä on hankkeen aikataulujen ja kustannusten seuranta. Kustannusten seurannan tehostamisen projekti aloitettiin loppuvuodesta.

#### *Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot*

Vesihuoltolain mukaan hulevesitoimintojen kustannukset on eriytetty laskennallisesti tilinpäätöksessä. Tilinpäätöslaskelmat on esitetty erikseen vesihuoltotoiminnalle ja hulevesitoiminnalle. Porvoon vesi on yhdessä kaupungin kanssa solminut vesihuoltolain 17 § mukaisen sopimuksen hulevesivastuun jakamisesta. Huleveden viemäröintikustannukset katetaan vesihuoltolain 19a§ mukaisesti.

Muut tavoitteet ja tunnusluvut	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Toteutuminen 2025
Veden myynti milj. m <sup>3</sup>	2,80	2,90	2,81	2,93
Asiakkaiden lukumäärä	11581	11648	11600	11712
Saneeratun verkoston pituus, km	12,8*	6,6	4,5	4,4
Uuden rakennetun verkoston pituus km	6	8,9	12,2**	17,4***

\*) Sisältää merenpohjaan rakennetun uuden Hamarin paineviemäriosuuden n. 4 km

\*\*) Talousarvion tavoite pohjautuu kaivantometreihin \*\*\*) Sisältää Keskuspuhdistamon ja Emäsalon välisen vesijohdon ja paineviemärin 4,9 km

TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN	Talousarvio	1.1-31.12.2025	%	Poikkeama	1.1-31.12.2024
<b>Liikevaihto</b>	<b>16 512 800</b>	<b>16 770 413,13</b>	101,6	257 613,13	<b>14 785 160,75</b>
Valmistus omaan käyttöön	900 000	1 385 149,53	153,9	485 149,53	548 951,00
Liiketoiminnan muut tuotot	10 000	23 440,90	234,4	13 440,90	53 768,24
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 527 000	-2 161 322,83	85,5	365 677,17	-2 103 286,31
Palvelujen ostot	-2 951 000	-2 995 245,49	101,5	-44 245,49	-2 335 667,82
Henkilöstökulut	-2 823 400	-2 769 493,41	98,1	53 906,59	-2 761 057,15
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 505 000	-5 866 537,28	106,6	-361 537,28	-5 461 959,68
Liiketoiminnan muut kulut	-226 400	-234 003,41	103,4	-7 603,41	-187 227,50
<b>Liikelylijäämä</b>	<b>3 390 000</b>	<b>4 152 401,14</b>	122,5	<b>762 401,14</b>	<b>2 538 681,53</b>
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	10 000	10 176,41	101,8	176,41	1 499,30
Muut rahoitustuotot	1 000	21 600,21	2 160,0	20 600,21	23 713,26
Korkokulut	-262 100	-98 573,14	37,6	163 526,86	-126 931,98
Korvaus peruspääomasta	-825 000	-825 000,00	100,0	0,00	-720 000,00
Muut rahoituskulut	0	-12 186,25		-12 186,25	-2 803,49
Yhteensä	-1 076 100	-903 982,77	84,0	172 117	-824 522,91
<b>Ylijäämä ennen varauksia</b>	<b>2 313 900</b>	<b>3 248 418,37</b>	140,4	<b>934 518,37</b>	<b>1 714 158,62</b>
<b>Tilikauden ylijäämä</b>	<b>2 313 900</b>	<b>3 248 418,37</b>	140,4	<b>934 518,37</b>	<b>1 714 158,62</b>

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Sijoitetun pääoman tuotto, %	6,10	3,84
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	6,10	3,84
Voitto, %	19,37	11,59

RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMINEN	Talousarvio	1.1.-31.12.2025	%	Poikkeama	1.1.-31.12.2024
<b>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>					
Liikelylijäämä (-) alijäämä)	3 390 000,00	4 152 401,14	122,49 %	762 401,14	2 538 681,53
Poistot ja arvonalentumiset	5 505 000,00	5 866 537,28	106,57 %	361 537,28	5 461 959,68
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 076 100,00	-903 982,77	84,01 %	172 117,23	-824 522,91
Tulorahoituksen korjauserät		-4 246,67		-4 246,67	-13 548,39
<b>Yhteensä</b>	<b>7 818 900,00</b>	<b>9 110 708,98</b>	<b>116,52 %</b>	<b>1 291 808,98</b>	<b>7 162 569,91</b>
Investointimenot	-7 070 000,00	-7 442 701,95	105,27 %	-372 701,95	-10 022 296,77
Hyödykkeiden luovutustulot		4 246,67			
Pysyvien vastaavien luovutustulot					25 091,81
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>748 900,00</b>	<b>1 672 253,70</b>	<b>223,29 %</b>	<b>923 353,70</b>	<b>-2 834 635,05</b>
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>					
Antolainojen muutokset					
Antolainojen lisäykset		-3 850,00		-3 850,00	-1 650,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta	300 000,00			-300 000,00	2 350 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalta	-1 827 500,00	-1 827 500,00			-3 288 774,05
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta		-818 944,03			
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Liittymismaksujen lisäys	800 000,00			-800 000,00	
Vaihto-omaisuus, lisäys (-) / vähennys (+)		96 569,65		96 569,65	-47 351,47
Lyhytaikaiset saamiset, lisäys (-) / vähennys (+)		-205 859,51		-205 859,51	332 217,14
Korottomat velat, lisäys (+) / vähennys (-)		1 098 876,12		1 098 876,12	327 710,70
Yhteensä	800 000,00	989 586,26	123,70 %	189 586,26	612 576,37
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-727 500,00</b>	<b>-1 660 707,77</b>	<b>228,28 %</b>	<b>-933 207,77</b>	<b>-327 847,68</b>
<b>Kassavarojen muutos</b>	<b>21 400,00</b>	<b>11 545,93</b>	<b>53,95 %</b>	<b>-9 854,07</b>	<b>-3 162 482,73</b>
<b>KASSAVAROJEN MUUTOS</b>					
Kassavarat 31.12	841 781,00	369 817,74			358 271,81
Kassavarat 1.1.	358 271,81	358 271,81			-3 520 754,53
Muutos	483 509,19	11 545,93			-3 162 482,73

LAINAT	2025	2024
Lainat 1.1.	14 907 500,00	16 095 000,00
+ uudet lainat		2 350 000,00
- lainojen lyhennykset	1 827 500,00	1 827 500,00
<b>Lainat 31.12.</b>	<b>13 080 000,00</b>	<b>14 907 500,00</b>

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 e	-11 822	-11 680
Investointien tulorahoitus, ilman liittymismaksujen rahoitusosuutta	122 %	72 %
Lainanhoitokate	4	2
Kassan riittävyys, päiviä	8	6
Quick ratio	0,70	0,54
Current ratio	80,00	0,64

TASE, VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024	TASE, VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>87 226 801,85</b>	<b>85646787,18</b>	<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>52 468 535,97</b>	49 220 117,60
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	16 447 381,10	16 447 381,10
Muut pitkävaikutteiset menot	823 645,54	903 748,74	Edellisten tilikausien ylijäämä	32 772 736,50	31 058 577,88
Aineelliset hyödykkeet			Tilikauden ylijäämä	3 248 418,37	1 714 158,62
Maa- ja vesialueet	1 083 402,08	1 079 843,58			
Rakennukset	12 986 426,64	13 798 893,04	<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>38 681 008,94</b>	<b>40 228 576,85</b>
Kiinteät rakenteet ja laitteet	71 289 540,24	68 851 269,64	Pitkäaikainen		
Koneet ja kalusto	285 076,00	356 680,75	Lainat kunnalta	13 080 000,00	14 907 500,00
Ennakkomaksut	51 317,70	51 317,70	Lainat julkisyhteisöiltä		
Keskeneräiset hankinnat	382 423,65	283 913,73	Liittymismaksut ja muut velat	20 359 173,58	19 377 353,04
Sijoitukset (liittymismaksut)	324 970,00	321 120,00	Lyhytaikainen		
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>3 922 743,06</b>	<b>3 801 907,27</b>	Lainat kunnalta	3 210 429,69	4 029 373,72
Vaihto-omaisuus			Lainat julkisyhteisöiltä		
Tarvikevarasto	506 082,35	602 652,00	Saadut ennakot	16 727,98	13 257,00
Lyhytaikaiset saamiset			Ostovelat	1 003 605,47	1 046 035,14
Myyntisaamiset	2 345 392,14	2 173 282,85	Muut velat	500 702,91	316 757,99
Muut- ja siirtosaamiset	701 450,83	667 700,61	Siirtovelat	510 369,31	538 299,96
Rahat ja pankkisaamiset	369 817,74	358 271,81			
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>91 149 544,91</b>	<b>89 448 694,45</b>	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>91 149 544,91</b>	<b>89 448 694,45</b>

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	58	55
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	230	272
Lainat ja vuokravastuut 31.12.,1000e	16302	18950
Kertynyt ylijäämä/alijäämä	36 021	32 773
Lainakanta 31.12, 1000 e	16 290	18 936

## PORVOON VESI - TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

### Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

#### 1. Arvostus ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

##### Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoona vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet.

##### Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen keskihankintahintaan.

##### Rahoitusomaisuuden ja vieraan pääoman arvostus

Saamiset ja velat on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

### Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

2025

2024

#### 2. Toimintatuotot eriteltynä

##### Vedenmyynti

Perusmaksut

2 047 690,04

1 888 108,10

Kulutusmaksut

5 298 301,11

4 840 222,02

7 345 991,15

6 728 330,12

##### Jätevesilaskutus

Perusmaksut

1 650 585,99

1 510 171,12

Käyttömaksut

6 315 984,56

5 759 127,66

7 966 570,55

7 269 298,78

##### Asennustoiminta

Työlaskutus

464 434,32

571 987,46

Muut tulot

550,00

464 434,32

572 537,46

##### Muut myyntituotot

Lietteen vastaanotto

291 643,79

214 994,39

Muut palvelut

700 000,00

Muut myyntituotot

1 773,32

993 417,11

214 994,39

##### Liikevaihto

16 770 413,13

14 785 160,75

Valmistus omaan käyttöön	1 385 149,53	548 951,00
Muut tuet ja avustukset		
Korvaus työterveyshuollosta		21 222,31
Muut tuet ja avustukset	19 194,23	14 161,23
Muut tuotot		
Muut vuokratulot		4 836,31
	<u>18 179 003,56</u>	<u>15 387 879,99</u>

### Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

#### 3. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Käytetyt poistomenetelmät ovat tasapoisto ja menojäännöspoisto (mj).

	2025 ei poistoja	2024 ei poistoja
Maa-alueet		
Rakennukset		
Vesilaitosrakennukset	20 v	20 v
Viemärlaitosrakennukset	20 v	20 v
Toimitilarakennukset	20 v	20 v
Vesitornit	30 v	30 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Verkostot	30 v	30 v
Muut maa- ja vesirakenteet	15 v	15 v
Laitoskoneistot	10 v	10 v
Automaatiojärjestelmät	7 v	7 v
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	4 v	4 v
Vesimittarit	5 v	5 v
Atk-laitteet	3 v	3 v
Kehittämismenot	5 v	5 v
Liikearvo	20 v	20 v

### Tasetta koskevat liitetiedot

4. Aineelliset ja aineettomat hyödykkeet	Aineetto- mat hyödyk- keet -	Aineelliset hyödykkeet					Sijoitukset	Yhteensä
	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät raken- teet ja laitteet	Koneet ja ka- lusto	Ennakkomaksut ja keskeneräiset	Liittymis- maksut	
Poistamaton hankintameno 1.1.	903 748,74	1 079 843,58	13 798 893,04	68 851 269,64	356 680,75	335 231,43	321 120,00	85 646 787,18
Lisäykset tilikauden aikana	6 816,68	3 558,50	86 120,94	7 177 710,29	69 985,62	98 509,92	3 850,00	7 446 551,95
Tilikauden poisto	-86 919,88		-898 587,34	-4 739 439,69	-141 590,37			-5 866 537,28
Poistamaton hankintameno 31.12.	823 645,54	1 083 402,08	12 986 426,64	71 289 540,24	285 076,00	433 741,35	324 970,00	87 226 801,85
Kirjanpitoarvo 31.12.	823 645,54	1 083 402,08	12 986 426,64	71 289 540,24	285 076,00	433 741,35	324 970,00	87 226 801,85

### Tasetta koskevat liitetiedot

	2025	2024
<b>5. Pitkä- tai lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä/osakkuusyhteisöiltä</b>		
Lyhytaikaiset myyntisaamiset	15 260,04	15 293,39
<b>6. Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät</b>		
Lyhytaikaiset siirtosaamiset		
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	17 000,00	15 800,00
Arvio siirtyvästä laskutuksesta	672 348,43	639 798,21
Muut tulojäämät	12 102,40	12 102,40
<b>Yhteensä</b>	<b>701 450,83</b>	<b>667 700,61</b>
<b>7. Oman pääoman erittely</b>		
Peruspääoma	16 447 381,10	16 447 381,10
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	32 772 736,50	31 058 577,88
Tilikauden ylijäämä	3 248 418,37	1 714 158,63
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>52 468 535,97</b>	<b>49 220 117,61</b>
<b>8. Pitkä- tai lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille/osakkuusyhteisöille</b>		
Lyhytaikaiset ostovelat	116 698,91	122 567,87
<b>9. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät</b>		
Lomapalkkavelka (sis. sivukulut)	415 951,89	434 453,23
Siirtyvät palkat	34 727,73	
Muut siirtovelat	59 689,69	
<b>Yhteensä</b>	<b>510 369,31</b>	<b>434 453,23</b>

### Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

2025

2024

**10. Leasingvastuiden yhteismäärä**

Seuraavalla tilikaudella maksettavat -	4 734,72	5 217,72
Myöhemmin maksettavat	7 055,68	8 534,24
<b>Yhteensä</b>	<b>11 790,40</b>	<b>13 751,96</b>

**11. Henkilöstöä koskevat liitetiedot****2025****2024****Henkilöstömäärä**

44

45

**12. Henkilöstökulut****Palkkaerittely**

Tuntipalkat	312 094,99	294 328,96
Kuukausipalkat	2 031 281,64	2 020 010,45
Palkkiot	5 699,16	6 048,22
Maksetut palkat (tuloslaskelma)	2 349 075,79	2 320 387,63
Lomapalkkavaraus/muutos	-18 501,34	45 401,89
Palautukset	-17 703,10	-34 858,85
<b>Palkat yhteensä</b>	<b>2 312 871,35</b>	<b>2 330 930,67</b>

**Lakisääteiset henkilöstösivukulut**

Sosiaaliturvamaksut	43 411,14	27 486,27
Eläkevakuutusmaksut	387 518,48	377 901,94
Tapaturmavakuutusmaksut	25 692,44	24 738,27
Maksetut sivukulut (tuloslaskelma)	456 622,06	430 126,48

Lomapalkkasivukulut/muutos

**Sivukulut yhteensä****456 622,06****430 126,48****Henkilöstökulut yhteensä****2 769 493,41****2 761 057,19****Luottamushenkilön palkoista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut**

Porvoon sos.dem. kunnallisjärjestö	112,00	80,00
SFP	78,00	105,00
KD Porvoon paikallinen ry	232,74	176,66
Porvoon seudun vihreät ry	112,00	60,00
<b>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</b>	<b>534,74</b>	<b>421,66</b>

**Talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman seuranta**

## 5.3 LIIKELAITOS PORVOON ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUT

### Vuoden 2025 toiminta ja tavoitteiden toteutuminen

#### Asiakaspalvelu

Vuoden alussa vietettiin kreikkalaisen ruoan teemaviikkoa. Asiakaspalaute oli erittäin positiivista, ja tapahtuma osoitti, kuinka pienillä ideoilla voidaan luoda suuria elämyksiä. Ruokakasvatustyötä jatkettiin suorittamalla kouluruoka- ja makuuakokset-diplomeja.

Hävikkiviikkoa vietettiin syksyllä. Viikolla kiinnitettiin asiakkaitten sekä omien työntekijöidemme huomiota ruokahävikkiin ja lisättiin tietoisuutta kestävästä toimintatavoista.

Asiakastytyväisyyskyselyiden tulosten perusteella tavoitteet täyttyivät varhaiskasvatuksen ja koulujen henkilökunnan osalta, oppilaiden tyytyväisyydessä kouluruokailuun jäätin hieman tavoitteesta.

Elintarvikkeiden kotimaisuusasteessa jäätin tavoitteesta (75 %), toteutuma oli 73 %. Kasvisruoan osuus koko pääruokatuotannosta oli 25 %, ja kasvutavoite saavutettiin reilusti.

#### Henkilöstö

Henkilöstön työvaatteiden toimittajaksi tuli kilpailutuksen jälkeen uusi toimija. Uudet vaatteet otettiin käyttöön marraskuussa. Odotettavissa on säästöä noin 10 % vaatevuokrissa edelliseen sopimukseen verrattuna.

Liikelaitoksen tavoitteena on ollut vähentää työtapaturmien määrää, mutta tämä tavoite jäi saavuttamatta kuten myös tavoite vähentää sairauspoissaoloja. Selityksenä tähän lienee työn fyysisyys ja henkilöstön ikääntyminen. Puhtauspalvelutyö on muuttunut vuosi vuodelta raskaammaksi, kun uusiin ja remontoituihin asiakastiloihin on valittu pintamateriaaliksi tekstiilimattoa. Henkilöstön työkyvyn ylläpito vaatii jatkuvaa huomioimista toimin-

nassamme, ja tavoitteemme on lisätä tietoisuutta pintamateriaalien vastuullisista valinnoista tilojen suunnittelussa.

Henkilöstölle räätälöitiin interaktiivinen tekoälyyn perustuva verkkokoulutus, jonka aiheena oli ruokailuun liittyviin kysymyksiin vastaaminen. Tavoitteena oli parantaa viestintää toiminnastamme lasten vanhemmille.

Syksyllä alkaneeseen Moniosaaja-koulutukseen osallistui toistakymmentä ateria- ja puhtauspalvelun työntekijää. Koulutus käsittää liikelaitoksen molempien ammattialojen ammatillisen sisällön opetusta. Koulutuskumppanina toimii Careeria.

Liikelaitos järjesti joulukuussa oman työtyytyväisyyskyselyn. Työtyytyväisyys oli erittäin korkealla tasolla. Vastaajia kyselyyn osallistui 65 % henkilöstöstä.

#### Taloudellinen tulos

Vuosi oli taloudellisesti hyvin haasteellinen elintarvikkeiden kasvun ja työehtosopimuksesta johtuvien palkkakustannusten nousun takia. Menoja sopeutettiin elintarvikevalintoja muuttamalla, ja taloudellinen tulos olikin hieman parempi kuin ensimmäisessä osavuosiraportissa arvioitiin. Tilivuoden tulos jäi tappiolle 207 610 euroa.

Taloudelliseen haasteeseen on tartuttu, ja henkilöstöä vähennetään luonnollisen poistuman kautta vuodelle 2026. Puhtauspalvelusta vähennetään kuusi henkilötyövuotta siirtymällä luokkatilojen harvennettuun siivoukseen.

Muut tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	TP 2025
Siivottavat neliöt per työntekijä	1620m2	1620m2
Ateriamäärä kpl	2 830 000	2 635 860
Elintarvikkeiden osuus liikevaihdosta	26,50 %	24 %
Henkilöstökulujen osuus liikevaihdosta	49 %	23 %

<b>TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN</b>	<b>Talousarvio</b>	<b>Toteutuma 1.1.-31.12.2025</b>	<b>%</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Toteutuma 1.1.-31.12.2024</b>
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>12 634 056</b>	<b>12 624 400,76</b>	99,9 %	-9 655,24	<b>12 606 654,26</b>
Liiketoiminnan muut tuotot		186 075,33		186 075,33	185 820,90
Toimintakulut					
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 029 000	-3 565 906,46	88,5 %	463 093,54	-4 116 305,57
Palvelujen ostot	-1 004 500	-1 141 244,89	113,6 %	-136 744,89	-1 442 269,90
Henkilöstökulut	-6 237 500	-6 750 529,11	108,2 %	-513 029,11	-6 672 256,33
Toimintakulut yhteensä	-11 271 000	-11 457 680,46	101,7 %	-186 680,46	-12 230 831,80
Suunnitelman mukaiset poistot		-36 024,67		-36 024,67	-50 828,91
Liiketoiminnan muut kulut	-1 357 600	-1 514 953,84	111,6 %	-157 353,84	-1 327 160,79
<b>LIKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>5 456</b>	<b>-198 182,88</b>	-3632,4 %	-203 638,88	<b>-816 346,34</b>
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot		4 108,30		4 108,30	1 594,13
Rahoitustuotot		53,66		53,66	
Korvaus peruspääomasta		-13 473,16		-13 473,16	-13 473,16
Muut rahoituskulut		-115,46		-115,46	-392,08
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä		-9 426,66		-9 426,66	-12 271,11
<b>YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA</b>	<b>5 456</b>	<b>-207 609,54</b>	-3805,2 %	-213 065,54	<b>-828 617,45</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>5 456</b>	<b>-207 609,54</b>	-3805,2 %	-213 065,54	<b>-828 617,45</b>

<b>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Sijoitetun pääoman tuotto, %	-37,2	-37,2
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	-37,22	-37,22
Voitto, %	-1,60	-6,60

<b>RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN</b>	<b>Talousarvio</b>	<b>Toteutuma 1.1.-31.12.2025</b>	<b>%</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Toteutuma 1.1.-31.12.2024</b>
<b>Toiminnan rahavirta</b>					
Liikelylijäämä (-alijäämä)	5 456	-198 182,88	-3632,4 %	-203 638,88	-816 346,34
Poistot ja arvonalentumiset		36 024,67		36 024,67	50 828,91
Rahoitustuotot ja -kulut		-9 426,66		-9 426,66	-12 271,11
Toiminnan rahavirta yhteensä	5 456	-171 584,87	-3144,9 %	-177 040,87	-777 788,54
<b>Investointien rahavirta</b>					
Investointimenot					
<b>Toiminnan ja investointien kassavirta</b>	<b>5 456</b>	<b>-171 584,87</b>	-3144,9 %	-177 040,87	<b>-777 788,54</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>					
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>					
Saamisten muutos kunnalta		117 197,34		117 197,34	1 287 224,11
Lyhytaikaiset saamiset, lisäys(-)/ vähennys(+)		-9 370,19		-9 370,19	-68 394,81
Korottomat velat, lisäys+)/ vähennys(-)		-13 571,54		-13 571,54	
Muut maksuvalmiuden muutokset					-344 395,28
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>94 255,61</b>		94 255,61	<b>874 434,02</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>5 456</b>	<b>-77 329,26</b>	-1417,3 %	-82 785,26	<b>96 645,48</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>					
Kassavarat 31.12	127 533	44 747,93			122 077,19
Kassavarat 1.1	122 077	122 077,19			25 431,71
Muutos	5 456	-77 329,26			96 645,48

<b>RAHOITUSOSAN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Investointien tulorahoitus, %		
Kassan riittävyys, päiviä	1	3
Quick ratio	2,1	2,28
Current ratio	2,1	2,28
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	148	483

TASE, VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024	TASE, VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>198 086,46</b>	<b>234 111,13</b>	<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>1 568 139,91</b>	<b>1 775 749,45</b>
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	269 463,29	269 463,29
Muut pitkävaikutteiset menot			Edellisten tilikausien ylijäämä	1 506 286,16	2 334 903,61
Aineelliset hyödykkeet			Tilikauden ylijäämä	-207 609,54	-828 617,45
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 848,26	3 560,33	Oma pääoma yhteensä		
Koneet ja kalusto	8 902,44	44 215,04			
Sijoitukset			<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>1 198 020,19</b>	<b>1 211 591,73</b>
Muut saamiset	186 335,76	186 335,76	Lyhytaikainen		
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>2 568 073,64</b>	<b>2 753 230,05</b>	Saadut ennakot		
Lyhytaikaiset saamiset			Ostovelat	119 812,53	141 102,23
Myyntisaamiset	597,20	6 409,44	Muut velat	84 644,40	83 771,87
Saamiset kunnalta	2 284 221,11	2 401 418,45	Siirtovelat	993 563,26	986 717,63
Muut saamiset	138 120,63	117 061,35	Vieras pääoma yhteensä		
Siirtosaamiset	100 386,77	106 263,62			
Rahat ja pankkisaamiset			<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 766 160,10</b>	<b>2 987 341,18</b>
Rahat ja pankkisaamiset	44 747,93	122 077,19			
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 766 160,10</b>	<b>2 987 341,18</b>			

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	57	59
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	9	9
Kertynyt ylijäämä, 1000 euroa	1 299	1 864

## PORVOON ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUT - TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

### 1. Arvostus ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

#### Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

##### Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet.

##### Rahoitusomaisuuden ja vieraan pääoman arvostus

Saamiset ja velat on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

#### Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

##### 2. Selvitys suunnitelmanmukaisten poistojen perusteista

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty kaupunginvaltuuston 30.3.2016 vahvistamaa poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioitun taloudellisen pitoajan mukaan. Arvioituiden poistoajat ja niitä vastaa poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

	Poistoaika	Poistomenetelmä
Kiinteät rakenteet ja laitteet	20 %	Menojäännös
Koneet ja kalusto		
Muut koneet	3 vuotta	Tasapoisto
Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa on kirjattu vuosikuluksi.		

#### Tasetta koskevat liitetiedot

2025

2024

##### 3. Aineelliset ja aineettomat hyödykkeet

###### Kiinteät rakenteet ja laitteet

Poistamaton hankintameno 1.1.	3 560,33	4 450,41
Tilikauden lisäykset		
Tilikauden poistot	-712,07	-890,08
Poistamaton hankintameno 31.12.	<b>2 848,26</b>	<b>3 560,33</b>

###### Koneet ja kalusto

Poistamaton hankintameno 1.1.	44 215,04	94 153,87
Tilikauden lisäykset		
Tilikauden poistot	-35 312,60	-49 938,83
Poistamaton hankintameno 31.12.	<b>8 902,44</b>	<b>44 215,04</b>

###### Kirjanpitoarvo yhteensä 31.12

**11 750,70**

**47 775,37**

###### Sijoitukset

Liittymismaksut	<b>186 335,76</b>	<b>186 335,76</b>
-----------------	-------------------	-------------------

##### 4. Saamisten erittely

###### Lyhytaikaiset saamiset

Saamiset kunnalta	2 284 221,11	2 401 418,45
Saamiset muilta	239 104,60	229 734,41

<b>Saamiset yhteensä</b>		<b>2 523 325,71</b>	<b>2 631 152,86</b>
<b>5. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät</b>			
Lyhytaikaiset siirtosaamiset			
	Ennakkomaksut	4 881,92	3 758,77
	Kelan korvaus työterveydenhuollosta	82 000,00	89 000,00
	Muut	13 504,85	13 504,85
<b>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</b>		<b>100 386,77</b>	<b>106 263,62</b>
<b>6. Oman pääoman erittely</b>			
	Peruspääoma	269 463,29	269 463,29
	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	1 506 288,16	2 334 903,61
	Tilikauden yli-/alijäämä	-207 609,54	-828 617,45
	<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>1 568 141,91</b>	<b>1 775 749,45</b>
<b>7. Vieras pääoma</b>			
Lyhytaikainen			
Velat tytäryhteisöille			
	Ostovelat	9 640,31	13 639,26
Velat muille			
	Saadut ennakot		
	Ostovelat	110 172,22	127 462,97
	Muut velat	84 644,40	83 771,87
	Siirtovelat	993 563,26	986 717,63
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>		<b>1 198 020,19</b>	<b>1 211 591,73</b>
<b>8. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät</b>			
Lyhytaikaiset siirtovelat			
Menojäämät		683,81	876,66
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset		978 031,31	964 149,80
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset		14 848,44	21 691,17
		<b>993 563,56</b>	<b>986 717,63</b>
<b>Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot</b>		<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>9. Ei ole.</b>			
<b>Henkilöstöä koskevat liitetiedot</b>		<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>10. Henkilöstömäärä</b>		176	165
<b>11. Henkilöstökulut</b>			
Kuukausipalkat		5 715 998,45	5 633 669,84
Palkkiot		6 429,16	5 399,99
Maksetut palkat (tuloslaskelma)		5 722 427,61	5 639 069,83
Lomapalkkavaraukset/muutokset		13 846,82	61 346,57
Palautukset		-127 212,50	-100 504,35
<b>Yhteensä</b>		<b>5 609 061,93</b>	<b>5 599 912,05</b>
<b>Lakisääteiset henkilöstösivukulut</b>			
Sosiaaliturvamaksut		108 330,57	66 556,85
Eläkevakuutusmaksut		974 575,89	939 705,67
Tapaturma		58 560,72	66 081,76
<b>Yhteensä</b>		<b>1 141 467,18</b>	<b>1 072 344,28</b>
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>		<b>6 750 529,11</b>	<b>6 672 256,33</b>
<b>12. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitettyt luottamushenkilömaksut</b>			
Porvoon sos.dem. kunnallisjärjestö		443,84	353,34
SFP		69,00	30,00
Porvoon seudun vihreät ry		60,00	60,00
<b>Yhteensä</b>		<b>572,84</b>	<b>443,34</b>

## Talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman seuranta

## 5.4 LIIKELAITOSTEN VAIKUTUS KAUPUNGIN TALOUTEEN

Kaupunkiorganisaatioon kuului vuonna 2025 kaksi liikelaitosta; liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut sekä liikelaitos Porvoon vesi.

Liikelaitosten johtokunnat päättävät kuntalain mukaisesti omista talousarvioistaan ja taloussuunnitelmistaan. Liikelaitosten talousarvio- ja taloussuunnitelma esitetään kaupungin talousarvion liitetietona. Liikelaitosten tilinpäätösten luvut yhdistellään kaupungin tilinpäätökseen.

Liikelaitokset toimivat erillisinä yksikköinä kaupunkiorganisaation sisällä, mutta kuuluvat juridisesti kaupungin emoyhteisöön. Liikelaitokset ovat itsenäisestä roolistaan huolimatta suoraan osa kaupungin taloutta. Liikelaitokset laativat omat tilinpäätöslaskelmansa liitetietoineen. Tiedot yhdistellään kaupungin vastaaviin tilinpäätöslaskelmiin rivi riviltä siten, että sisäiset ostot, sisäiset myynnit ja muut sisäiset erät eliminoidaan.

Liikelaitokset rahoittavat lähtökohtaisesti investointinsa tulorahoituksellaan.

### *Tuloksen muodostuminen*

Liikelaitosten toiminnan kokonaisvaikutus kaupungin tilikauden 2025 tuloksen muodostumiseen oli positiivinen. Liikelaitosten yhteenlaskettu vuosikate oli 8,9 miljoonaa euroa, poistot 5,9 miljoonaa euroa ja tilikauden tulos 3,0 miljoonaa euroa.

Kaupungin tilikauden ylijäämä ilman taseyksikköä ja liikelaitoksia oli noin 23,8 miljoonaa euroa. Liikelaitokset

ja taseyksikkö mukaan lukien tulos oli noin 26,9 miljoonaa euroa positiivinen. Kaupungin ja liikelaitosten väliset sisäiset ostot ja myynnit olivat noin 22 miljoonaa euroa.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen liikevaihto oli 12,6 miljoonaa euroa. Liikevaihto pysytteli edellisvuoden tasolla. Liikelaitoksen tulos vuonna 2025 oli noin 0,2 miljoonaa euroa negatiivinen. Liikelaitos maksoi korkoa peruspääomastaan 13 473 euroa.

Liikelaitos Porvoon veden liikevaihto oli noin 16,8 miljoonaa euroa ja investoinnit noin 7,4 miljoonaa euroa. Liikelaitos Porvoon veden investoinnit on rahoitettu vuonna 2025 toimintatuloilla ja liittymismaksutuloilla. Liittymismaksuja kertyi viime vuonna noin miljoona euroa. Liikelaitos maksoi korkoa peruspääomastaan 825 000 euroa. Liikelaitoksen poistot olivat 5,9 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijäämä noin 3,2 miljoonaa euroa.

### *Toiminnan rahoitus*

Liikelaitosten toiminnan ja investointien rahavirta oli 1,5 miljoonaa euroa ja koko kaupungissa 1,3 miljoonaa euroa.

Liikelaitosten maksuvalmius on hoidettu kaupungin keskuskassan välityksellä. Liikelaitosten ottamista kaupungin keskuskassan maksuvalmiusluotoista peritään sisäinen korko.

TULOSLASKELMAN YHDISTELY	Kaupunki	Työllisyysalue	Porvoon vesi	Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut	PORVOON KAUPUNKI YHTEENSÄ	Eliminoinnit
<b>TOIMINTATUOTOT</b>						
Myyntituotot	7 603 438,49	6 547 759,00	16 769 864,13	12 624 400,76	23 630 025,81	-19 915 436,57
Maksutuotot	8 721 006,29				8 684 064,27	-36 942,02
Tuet ja avustukset	7 170 671,38		19 194,23	185 431,51	7 375 297,12	
Muut toimintatuotot	19 842 735,89	71 244,23	4 795,67	643,82	17 920 291,46	-1 999 128,15
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>43 337 852,05</b>	<b>6 619 003,23</b>	<b>16 793 854,03</b>	<b>12 810 476,09</b>	<b>57 609 678,66</b>	<b>-21 951 506,74</b>
Valmistus omaan käyttöön	782 816,84		1 385 149,53		2 167 966,37	
<b>TOIMINTAKULUT</b>						
Henkilöstökulut	-108 490 767,48	-3 427 426,73	-2 769 493,41	-6 750 529,11	-121 438 216,73	
Palkat ja palkkiot	-88 066 087,15	-2 883 530,65	-2 312 871,35	-5 609 061,93	-98 871 551,08	
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-17 915 953,36	-465 201,37	-387 518,48	-974 575,89	-19 743 249,10	
Muut henkilösivukulut	-2 508 726,97	-78 694,71	-69 103,58	-166 891,29	-2 823 416,55	
Palvelujen ostot	-63 250 502,10	-1 844 318,26	-2 995 245,49	-1 141 244,89	-49 216 673,33	20 014 637,41
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-12 729 472,78	-7 136,38	-2 161 322,83	-3 565 906,46	-18 172 143,08	291 695,37
Avustukset	-12 928 626,36	-1 013 983,25			-13 942 609,61	
Muut toimintakulut	-12 361 621,19	-326 138,25	-234 003,41	-1 514 953,84	-12 791 542,65	1 645 174,04
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-209 760 989,91</b>	<b>-6 619 002,87</b>	<b>-8 160 065,14</b>	<b>-12 972 634,30</b>	<b>-215 561 185,40</b>	<b>21 951 506,82</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-165 640 321,02</b>	<b>0,36</b>	<b>10 018 938,42</b>	<b>-162 158,21</b>	<b>-155 783 540,37</b>	<b>0,08</b>
Verotulot	158 300 244,77				158 300 244,77	
Valtionosuudet	51 727 947,00				51 727 947,00	
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	1 056 990,41		10 176,41	4 108,30	960 609,16	-110 665,96
Muut rahoitustuotot	6 012 421,05		21 600,21	53,66	5 195 601,68	-838 473,24
Korkokulut	-171 320,22		-110 665,96		-171 320,22	110 665,96
Muut rahoituskulut	-72 068,01	-0,04	-825 093,43	-13 588,62	-72 276,94	838 473,16
<b>VUOSIKATE</b>	<b>51 213 893,98</b>	<b>0,32</b>	<b>9 114 955,65</b>	<b>-171 584,87</b>	<b>60 157 265,08</b>	<b>-0,08</b>
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-26 990 579,62		-5 866 537,28	-36 024,67	-32 893 141,57	
Arvonalentumiset	-794 919,91				-794 919,91	
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>23 428 394,45</b>	<b>0,32</b>	<b>3 248 418,37</b>	<b>-207 609,54</b>	<b>26 469 203,60</b>	
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)						
Varausten lis.(-)tai väh.(+)						
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)	403 647,24				<b>403 647,24</b>	
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>23 832 041,69</b>	<b>0,32</b>	<b>3 248 418,37</b>	<b>-207 609,54</b>	<b>26 872 850,84</b>	<b>0,00</b>

RAHOITUSLASKELMAN YHDISTELY	Kaupunki	Työllisyysalue	Porvoon vesi	Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut	PORVOON KAUPUNKI YHTEENSÄ	Eliminoinnit
<b>Toiminnan rahavirta</b>						
Vuosikate	51 213 893,98	0,32	9 114 955,65	-171 584,87	60 157 265,08	
Tulorahoituksen korjauserät	-7 057 202,58		-4 246,67		-7 061 449,25	
<b>Investointien rahavirta</b>						
Investointimenot	-49 735 455,49		-7 442 701,95		-57 178 157,44	
Rah.osuudet investointimenoihin	32 569,06				32 569,06	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	5 382 436,09		4 246,67		5 386 682,76	
<b>Toiminnan ja invest. rahavirta</b>	<b>-163 758,94</b>	<b>0,32</b>	<b>1 672 253,70</b>	<b>-171 584,87</b>	<b>1 336 910,21</b>	
<b>Rahoituksen rahavirta</b>						
Antolainojen muutokset						
Antolainojen lisäykset	-250 000,00				-250 000,00	
Antolainojen vähennykset	1 868 450,12				40 950,12	-1 827 500,00
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys						
Pitkäaikaisten lainojen vähenn	-12 330 526,68		-1 827 500,00		-12 330 526,68	1 827 500,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos			-818 944,03			818 944,03
Oman pääoman muutokset	296 263,49				296 263,49	
Muut maksuvalmiuden muutokset						
Toimeksiant.varojen ja pääomien	-606 979,48				-606 979,48	
Vaihto-omaisuuden muutos			96 569,65		96 569,65	
Saamisten muutos	-846 298,88	-881 254,40	-209 709,51	107 827,15	-1 896 054,08	-66 618,44
Korottomien velkojen muutos	3 659 185,72	881 254,08	1 098 876,12	-13 571,54	4 873 418,79	-752 325,59
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-8 209 905,71</b>	<b>-0,17</b>	<b>-1 660 707,77</b>	<b>94 255,61</b>	<b>-9 776 358,19</b>	
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>	<b>-8 373 664,65</b>	<b>0,15</b>	<b>11 545,93</b>	<b>-77 329,26</b>	<b>-8 439 447,98</b>	<b>0,00</b>

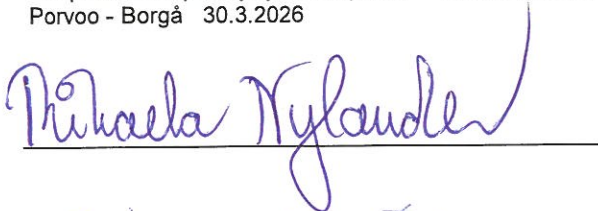
TASEEN YHDISTELY VASTAAVAA	Kaupunki	Työllisyysalue	Porvoon vesi	Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut	PORVOON KAUPUNKI YHTEENSÄ	Eliminoinnit
<b>A PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>302 460 529,22</b>		<b>87 226 801,85</b>	<b>198 086,46</b>	<b>357 627 470,72</b>	
I Aineettomat hyödykkeet	700 973,21		823 645,54		1 524 618,75	
2. Muut pitkävaikutteiset menot	700 973,21		823 645,54		1 524 618,75	
II Aineelliset hyödykkeet	238 162 680,13		86 078 186,31	11 750,70	324 252 617,14	
1. Maa- ja vesialueet	40 433 412,37		1 083 402,08		41 516 814,45	
2. Rakennukset	131 340 275,45		12 986 426,64		144 326 702,09	
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	46 622 982,96		71 289 540,24	2 848,26	117 915 371,46	
4. Koneet ja kalusto	4 499 638,21		285 076,00	8 902,44	4 793 616,65	
5. Muut aineelliset hyödykkeet						
6. Ennakkomaksut ja keskeneräis	15 266 371,14		433 741,35		15 700 112,49	
III Sijoitukset	63 596 875,88		324 970,00	186 335,76	31 850 234,83	
1. Osakkeet ja osuudet	46 196 956,64				29 480 112,25	-16 716 844,39
3. Muut lainasaamiset	15 624 559,67				717 059,67	-14 907 500,00
4. Muut saamiset	1 775 359,57		324 970,00	186 335,76	1 653 062,91	-633 602,42
<b>B TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>12 596 509,13</b>				<b>12 596 509,13</b>	
2. Lahjoitusrahastojen varat	12 575 467,57				12 575 467,57	
3. Muut toimeksiantojen varat	21 041,56				21 041,56	
<b>C VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>87 198 268,64</b>	<b>1 096 429,14</b>	<b>3 922 743,06</b>	<b>2 568 073,64</b>	<b>90 095 435,16</b>	
I Vaihto-omaisuus			506 082,35		506 082,35	
1. Aineet ja tarvikkeet			506 082,35		506 082,35	
II Saamiset	9 407 230,45	1 096 429,14	3 046 842,97	2 523 325,71	11 383 748,95	
Lyhytaikaiset saamiset	9 407 230,45	1 096 429,14	3 046 842,97	2 523 325,71	11 383 748,95	
1. Myyntisaamiset	2 623 680,20	57 753,17	2 345 392,14	597,20	5 027 422,71	
2. Lainasaamiset	1 382 929,69	1 005 631,30		2 284 221,11		-4 672 782,10
3. Muut saamiset	2 816 394,61	33 044,67		138 120,63	2 987 559,91	
4. Siirtosaamiset	2 584 225,95		701 450,83	100 386,77	3 368 766,33	-17 297,22
III Rahoitusarvopaperit	49 472 809,62				49 472 809,62	
IV Rahat ja pankkisaamiset	28 318 228,57		369 817,74	44 747,93	28 732 794,24	
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>402 255 306,99</b>	<b>1 096 429,14</b>	<b>91 149 544,91</b>	<b>2 766 160,10</b>	<b>460 319 415,01</b>	<b>-36 948 026,13</b>

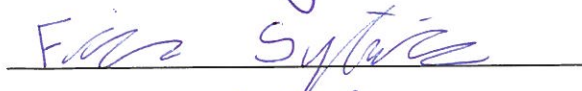
TASEEN YHDISTELY VASTATTAVAA	Kaupunki	Työllisyysalue	Porvoon vesi	Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut	PORVOON KAUPUNKI YHTEENSÄ	Eliminoinnit
<b>A OMA PÄÄOMA</b>	<b>266 122 318,05</b>	<b>0,47</b>	<b>52 468 535,97</b>	<b>1 568 139,91</b>	<b>303 442 150,01</b>	
I Peruspääoma	77 794 141,16		16 447 381,10	269 463,29	77 794 141,16	-16 716 844,39
III Muut omat rahastot	42 286 738,71				42 286 738,71	
IV Ed.tilikausien yli/alijäämä	122 209 396,49	0,15	32 772 736,50	1 506 286,16	156 488 419,30	
V Tilikauden yli/alijäämä	23 832 041,69	0,32	3 248 418,37	-207 609,54	26 872 850,84	
<b>B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>	<b>30 000 000,00</b>				<b>30 000 000,00</b>	
2. Vapaaehtoiset varaukset	30 000 000,00				30 000 000,00	
<b>C PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>10 377 864,43</b>				<b>10 377 864,43</b>	
2. Muut pakolliset varaukset	10 377 864,43				10 377 864,43	
<b>D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>12 955 761,09</b>				<b>12 955 761,09</b>	
2. Lahjoitusrahastojen pääoma	12 578 421,42				12 578 421,42	
3. Muut toimeksiantojen pääoma	377 339,67				377 339,67	
<b>E VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>82 799 363,42</b>	<b>1 096 428,67</b>	<b>38 681 008,94</b>	<b>1 198 020,19</b>	<b>103 543 639,48</b>	
I Pitkäaikainen	37 629 957,39		33 439 173,58		57 355 528,55	
2. Lainat vakuutus- ja rah.lait	37 570 000,00				37 570 000,00	
3. Lainat julkisyhteisöiltä	35 826,62		13 080 000,00		35 826,62	-13 080 000,00
7. Muut velat/Liittymismaksut			20 359 173,58		19 725 571,16	-633 602,42
8. Siirtovelat	24 130,77				24 130,77	
II Lyhytaikainen	45 169 406,03	1 096 428,67	5 241 835,36	1 198 020,19	46 188 110,93	
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 327 500,00				12 327 500,00	
3. Lainat julkisyhteisöiltä	2 950,48		3 210 429,69		2 950,48	-3 210 429,69
5. Saadut ennakot	1 556 950,94		16 727,98		1 573 678,92	
6. Ostovelat	9 797 129,63	63 851,22	1 003 605,47	119 812,53	10 984 398,85	
7. Muut velat/Liittymismaksut	5 165 147,97	49 930,04	500 702,91	84 644,40	2 510 572,91	-3 289 852,41
8. Siirtovelat	16 319 727,01	982 647,41	510 369,31	993 563,26	18 789 009,77	-17 297,22
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>402 255 306,99</b>	<b>1 096 429,14</b>	<b>91 149 544,91</b>	<b>2 766 160,10</b>	<b>460 319 415,01</b>	<b>-36 948 026,13</b>

# 6 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

PORVOON KAUPUNGIN TILINPÄÄTÖS 2025 – BORGÅ STADS BOKSLUT 2025

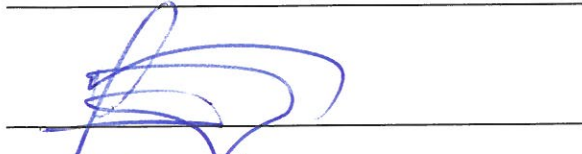
Tilinpäätöksen päiväys ja allekirjoitus – Bokslutets datering och underskrift  
Porvoo - Borgå 30.3.2026

  
Mikaela Nylander

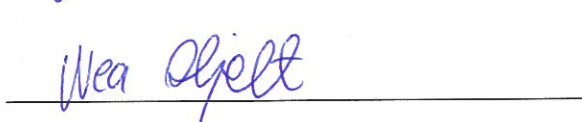
  
Eero Syyte


  
Jolanda Hakola

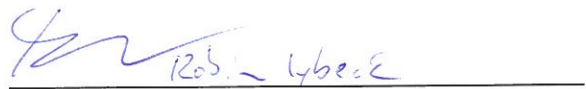
  
Boel Lund

  
Ulla-Maria

  
Ulla-Maria

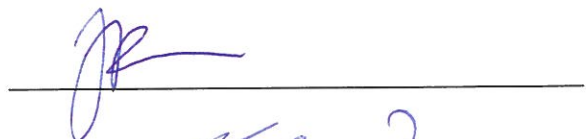
  
Ulla-Maria




  
Rosa Lybeck









## TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

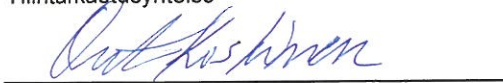
Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen

## REVISIONSANTECKNING

Vi har idag avgivit berättelse över utförd revision

Helsinki 5.5 2026  
Porvoo - Borgå

KPMG Oy Ab  
Tilintarkastusyhteisö



Outi Koskinen  
JHT, KHT

# 7 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT

## Kirjanpito kirjat

Tilinpäätös	sähköisessä pdf-muodossa
Pääkirja	elektroninen arkisto (DC360)
Päiväkirja	elektroninen arkisto (DC360)
Tase-erittelyt	paperitulosteina

## Tositelajit

Id	Nimitys
KASSA	Kassatositteet
KLKIRJ	Konsernikirjaukset
KLYHT	Tytäryht./Kuntayht.
KOMMUI	Käyttöön muistiot
KOMTOS	Käyttöomaisuusostit
MATKAT	Matkalaskut
MRP01	Ennakkomaksut
MRPHYV	MRP Hyvitysl. kuitit
MRPK	MRP Tileistä poisto
MRPMAN	MRP Manuaalisuoritukset
MRPVII	MRP Viitesuoritukset
MUIRO2	Muistiotos2 Rondo
MUIROM	Maksumääräykset
MUIRS2	Muistiotos Sis2Rondo
MUISIS	Muistio sisäinen
MUIST1	Muistiotositteet 1
ORPMAK	Ostoreskontra maksut
ORPRO	Ostolaskut DC
PALKAT	Palkkatositteet
PANKKI	Pankkien tiliotteet
SISROP	Sislaskut2 Rondo
	Liitetietositteet

## Myyntilaskutuksen laskutuslajit

10	Hallintopalvelukeskus (yks)
11	Hallintopalvelukeskus (julk)
12	Toimitilajohto
20	Elinvoima (yks)
21	Elinvoima (julk)
22	Taidekoulu
30	Kasvu ja oppiminen (yks)
31	Kasvu ja oppiminen (julk)
38	Työllisyysalue
40	Liikuntapalvelut
42	Kaupunkikehitys (yks)
43	Kaupunkikehitys (julk)
44	Kaupunkimittaus (yks)
45	Kaupunkimittaus (julk)
54	Päivähoito (Daisy)
55	Ilmari (liikunta)
56	Ilmari (nuoriso)
57	Musiikkiopisto (eepos)
58	Taidekoulu (eepos)
59	Kansalaisopisto (Hellewi)
69	Kaupunki-infra Hulevesi (Sitowise)
70	Rakennusvalvonta (Sitowise)
71	Kaupunkisuunnittelu (Sitowise)
73	Kuntatekniikka (Sitowise) (yks)
74	Ympäristöterveydenhuolto (VATI)
75	Kaupunki-infra Lupapiste (yks)
76	WD Venesatama kuntatekniikka
77	WD Venesatama liikuntapalvelut
78	Liikuntapalvelut (timmi)
79	Tonttivuokrat (Sitowise)
85	Kaupunki-infra Lupapiste (julkis)
93	Tilapalvelut (Aromi, sisäinen)
94	Liikuntapalvelut Timmi sisäinen
95	Porvoon kaupunki sisäinen
99	Korkolaskutus

## Liikelaitos Porvoon vesi

KOMMUI	Käyttöön muistiot
KOMTOS	Käyttöomaisuusostit
MATKAT	Matkalaskut
MUIRO2	Muistiotos2 Rondo
MUIROM	Maksumääräykset
MUIST1	Muistiotositteet 1
ORPMAK	Ostoreskontra maksut
ORPRO	Ostolaskut DC
PALKAT	Palkkatositteet
PANKKI	Pankkien tiliotteet
VARAST	Varasto
VESI	Vesilaskutus
	Liitetietositteet

## Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut

KOMTOS	Käyttöomaisuusostit
MATKAT	Matkalaskut
MRP47	Laskulaji 47 Reskontra
MRPVII	MRP Viitesuoritukset
MUIRO2	Muistiotos2 Rondo
MUIROM	Maksumääräykset
MUIST1	Muistiotositteet 1
ORPMAK	Ostoreskontra maksut
ORPRO	Ostolaskut DC
PALKAT	Palkkatositteet
PANKKI	Pankkien tiliotteet
SISROP	Sislaskut2 Rondo
	Liitetietositteet

## Porvoon työllisyysalue

MATKAT	Matkalaskut
MRP38	Laskulaji 38 Reskontra
MRPVII	MRP Viitesuoritukset
MUIRO2	Muistiotos2 Rondo
MUIROM	Maksumääräykset
MUIST1	Muistiotositteet 1
ORPMAK	Ostoreskontra maksut
ORPRO	Ostolaskut DC
PALKAT	Palkkatositteet
PANKKI	Pankkien tiliotteet
TETUET	Työllisyysalueen tuet
	Liitetietositteet