



LÄSÅRSPLAN FÖR BORGÅ GYMNASIUM

2026-2027

Innehåll

1 Kontaktuppgifter	4
1.1 Administration	4
1.2 Lärarkår	5
1.3 Studerandevård	5
Skolhälsovårdare	5
Skolkurator	5
Skolpsykolog	6
1.4 Kostservice	6
1.5 Fastighetsskötsel	6
2 Användning av tim- och gymnasieresurs	6
2.1 Timresurs	6
2.2 Gymnasieresurs	6
3 Läsårets arbets- och lovdagar	7
3.1 Dagliga arbetstider och positionsschema	7
3.2 Periodindelning, provveckor och vitsord	8
3.3 Omtagningsprov och anmälan till omtagningsprov	8
3.4 Program i perioderna	8
3.5 Verksamhet utanför skolan	9
3.6 Lärarnas arbetsdagar och samplaneringstid	10
3.6.1 Lärararbetsdagar	10
3.6.2 Samplaneringstid	10
3.6.3 Lovdagar	10
4 LÄSÅRETS TYNGDPUNKTSOMRÅDEN OCH UTVECKLINGSVERSAMHET	11
4.1 Tyngdpunktsområden	11
4.2 Utvecklingsarbete	11
5 Välbefinnande i gymnasieutbildningen	11
5.1 Skolans värdegrund	12
5.2 Välbefinnande för studerande och personal	12
5.3 Förebyggande av mobbning, våld och trakasserier	13
5.4 Främjande av interaktionsfärdigheter och psykisk hälsa	14
5.5 Skolans egna prioriteringar som stöder skolgemenskapens välbefinnande	14
5.6 Praxis för arbetet i studerandevårdsgruppen	15

6 KVALITET I LÄRPROCESSEN	15
6.1 Den pedagogiska verksamhetskulturen	15
6.1.1Handledning	15
6.1.2 Stöd för lärande och specialundervisning	16
6.1.3 Samarbete, samundervisning och mångvetenskapliga studieenheter i olika lärmiljöer	16
6.2 Praxis för utvärdering	17
7 DELAKTIGHET OCH SAMARBETE	17
7.1 En enhetlig lärtig	18
7.2Handledningsplan	18
7.3 Studerandenas delaktighet	18
7.4 Samarbete mellan hem och skola	19
7.5 Samarbete inom andra stadiet	19
7.6 Samarbete med universitet och högskolor	19
7.7 Samarbete med arbetslivet	19
7.8 Internationellt samarbete	20
BILAGOR TILL LÄSÅRSPLANEN	21

1 Kontaktuppgifter

Skolans namn: Borgå Gymnasium

Skolans adress: Gymnasiegatan 10, 06100 Borgå

Skolans hemsida: <https://www.porvoo.fi/sv/fostran-och-utbildning/gymnasier-och-yrkes-utbildning/borga-gymnasium/>



1.1 Administration

Rektor:

Johannes Nygren
johannes.nygren@edu.porvoo.fi
+358 401548339

Biträdande rektor:

Johnny Blomqvist
johnny.blomqvist@edu.porvoo.fi
+358 405736423

Assisterande rektor:

Cecilia Holmberg
cecilia.holmberg@edu.porvoo.fi

Studiesekreterare:

Pernilla Kastrén-Lönnfors
pernilla.kastren-lonnfors@edu.porvoo.fi
+358 400847778

1.2 Lärarkår

e-post: fornamn.efternamn@edu.porvoo.fi

Adolfsson Sofie, modersmål
Backman Gunilla, engelska, tyska, grupphandledare 24D
Blauberg Rolf, modersmål, grupphandledare 25E
Blomqvist Johnny, matematik, fysik, biträdande rektor, grupphandledare 25A
Borg Mia, kemi, matematik, grupphandledare 26D
Enqvist Joel, musik
Granqvist Anton, biologi, geografi och hälsokunskap, vikarie 11.8-22.12.2026
Gussander Stigell Nina, franska, engelska, tutorhandledare
Haavisto Sandra, studiehandledare
Hagman Stefan, historia, samhällslära, SKS-handledare
Holmberg Cecilia, speciallärare, grupphandledare 23, assisterande rektor
Holmström Daniel, psykologi
Juslin Anna-Lena, fysik, matematik, grupphandledare 25D
Karlsson Fredrik, religion, historia, samhällslära, filosofi, grupphandledare 24A
Krüger-Forslund Marie-Louise, studiehandledare
Linnaila Charlotta, gymnastik och hälsokunskap
López-Strömberg Leopoldo, matematik, fysik, grupphandledare 26A
Lähderanta Esteri, finska, grupphandledare 24C
Nordman Clara, religion, psykologi, filosofi, grupphandledare 25C
Nylander Johanna, tyska
Nyman Tom, finska, IT-ansvarig, grupphandledare 26B
Rapo Niklas, samhällslära
Rasinperä Heli, matematik, kemi, biologi, hälsokunskap, tjänstledig 11.8-22.12.2026
Smeds Sara, livsåskådning
Vikström Krister, bildkonst
Wackström Jenna, modersmål, skolbibliotekarie, grupphandledare 24B
Westermarck Diana, engelska, grupphandledare 25B
Östman Torolf, biologi, geografi

1.3 Studerandevård

Skolhälsovårdare

Katariina Westerlund, 0407652288, på plats i skolan tisdagar, onsdagar och torsdagar, öppen mottagning kl. 12-13, kontakt via Wilma eller katariina.westerlund@itauusimaa.fi.

Skolkurator

Henna Liljeström, 0401845658, även kontakt via Wilma eller henna.liljestrom@itauusimaa.fi. På plats i skolan onsdagar och fredagar.

Skolpsykolog

Emilia Ek-Söderström, 0403547287. På plats i skolan tisdagar och torsdagar, kontakt via Wilma eller emilia.ek-soderstrom@itauusimaa.fi

1.4 Kostservice

Sanna Liljendahl 0404899540 eller sanna.liljendahl@porvoo.fi

1.5 Fastighetsskötsel

Ari Nykänen 0403518774 eller ari.nykanen@porvoo.fi

2 Användning av tim- och gymnasieresurs

2.1 Timresurs

Timresursen totalt 341,4 studieavsnitt läsåret 2026 – 2027. Därtill kommer 8 demonstrationstillägg. Ett studieavsnitt (undervisning och demotillägg) motsvarar 1,1 årsveckotimmar (åvh), vilket gör att antalet är 375,54 åvh.

Timresursens fördelning:

- Undervisning 342 x 1,1 376,2 åvh
- Demonstrationstillägg 8 x 1,1 8,8 åvh
- Resursen för studiehandledarna och specialläraren ingår inte i timresursen.

2.2 Gymnasieresurs

Gymnasieresursen är totalt 51,9 årsveckotimmar. Räknas ut på basen på följande sätt 12 veckotimmar samt 0,13 veckotimmar per studerande.

Gymnasieresursens fördelning på olika arbetsuppgifter och årsveckotimmar:

Stor grupp, tenter, prel., kustodiering, omtagningar	9
Grupphandledartimmar	13
Stödundervisning	2
Bibliotek (inkl Runebergdagen, Svenska dagen)	2
IT-uppgifter	7
SKS-handledare	1

Tutorhandledare	1
Årsbok, layout och editering	1
Årsboken, texter samt BoGys IG	2,25
BoGy Show (TS1)	1
Astronomi (GE5)	1
Gamlas Dans	3
Stödkurs för åk 1 i MO12 och MAB10	2
Friluftskurs	1
Projektkurser: Tyskland 1, maraton 0,5 och München 0,5	2
SE-intyg (1/4 h per skribent)	0,5
Ersättning för kemilager	0,33
TS 2 (ghl åk 1)	2
GNet ämneskoordinatorer	0,2

SUMMA 51,25

3 Läsårets arbets- och lov-dagar

3.1 Dagliga arbetstider och positionsschema:

POSITIONSSCHEMA 2026-2027

Siffran anger vilken position som har lektion

MÅ	MÅ	TISDAG (OBS!)	TI	ONS, TO, FRE	ONS	TO	FRE
8.15-9.30	1	8.15-9.30	6	8.15-9.30	1	5	1
9.45-11.00	4	9.35-9.50	samling/ghl	9.45-11.00	2	6	7
11.10-11.55	3(mat 2)	9.50-11.05	5	11.10-11.55	4(mat 2)	2(mat 2)	3(mat 2)
11.35-12.50	3(mat 1)	11.15-12.00	7(mat 2)	11.35-12.50	4(mat 1)	2(mat 1)	3(mat 1)
		11.40-12.55	7(mat 1)				
13.10-14.25	7	13.15-14.30	2	13.10-14.25	5	3	4
14.40-15.55	möte	14.40-15.55	9	14.40-15.55	6	8	

Må, on, to, fre

Första matturen 11.00-11.35

Andra matturen 11.55-12.25

Ti

11.05-11.40

12.00-12.30

3.2 Periodindelning, provveckor och vitsord

Period 1	12.8.2026- 2.10.2026
Utvärderingsvecka	24.9.2026- 2.10.2026
Period 2	5.10.2026- 1.12.2026
Utvärderingsvecka	23.11.2026-1.12.2026
Period 3	2.12.2026- 5.2.2027
Utvärderingsvecka	28.1.2027- 5.2.2027
Period 4	8.2.2027- 9.4.2027
Utvärderingsvecka	1.4.2027- 9.4.2027
Period 5	12.4.2027- 4.6.2027
Utvärderingsvecka	26.5.2027- 3.6.2027
Kursutvärdering	4.6.2027

Vitsorden klara 22.10.2026, 11.12.2026, 19.2.2027, 23.4.2027, 7.6.2027.

3.3 Omtagningsprov och anmälan till omtagningsprov

Omtagningsprov kl. 14.30-17.30	Sista anmälningsdag
27.8	21.8
29.10	23.10
17.12	14.12
4.3.2027	1.3
29.4.2027	26.4
10.6.2027 kl. 9.00	4.6

3.4 Program i perioderna

Period 1	
On 12.8	Skolstart kl. 9 åk 26, kl 12 inskription
Ti 18.8	Trivseldag alla årskurser i Helsingfors
To 20.8	Friluftskurs i Repovesi
Fre 21.8	Friluftskurs i Repovesi, även lördag 22.8
Må 24.8	Skolfotografering
Ti 25.8	ÅK 25 besöker Havsnära yrken kl. 13.00-14.30
Ti 1.9	SKS årsmöte
To 3.9	Föräldramöte åk 26 kl. 18.00-20.00
Fre 4.9	Konstfabriken INSPIS 26 för abir kl. 10.30–12.00
Ti 8.9	Utrymningsövning

Period 2

Ti 20.10	Samling - FSS och hungerdagsinsamlingsinfo
Ti 27.10	Samling: läsveckan
On 28.10	Skolgudstjänst kl. 10.00 eller historisk vandring på Näse begravningsplats
Ti 3.11	Föreläsning med Reidar Wasenius om framtidstro och välbefinnande
To 5.11	Högskoledagen H:fors (abi) Halvbulledag tvåor
Fre 6.11	Svenska dagen

Period 3

To 3.12	Föräldramöte åk. 24 kl. 18.00-20.00
Fre 4.12	Självständighetssamling kl. 9.30 och studentdimission kl. 13.30
Ti 8.12	Abiglögg
Ons 9.12	Öppet hus kl. 17.30 - 19.30
Fre 11.12	Lucia,
Ti 22.12	Julbrunch kl. 9.00, Julfest kl. 10.00
Ti 12.1	Samling Dreams föreläsare Pelle Heikkilä
Ti 19.1	BoGy show kl. 13.10 och kl. 18.00
Ons 20.1	BoGy show kl. 18.00
Fre 5.2	Runebergsdagens samling

Period 4

To 11.2	Bänkskuddardagen eller Penkis
Fre 12.2	Gamlas Dag
Må 15.2	Uni på väg HU åk2
Ti 16.2	Föräldramöte kl. 18.00-20.00
Fre 12.3	Åk2 Åbo-Uni-YH-dag

Period 5

To 29.4	Föräldramöte åk. 25 kl. 18.00-20.00
Lö 5.6	Avslutning kl. 9.00, Studentdimission kl. 11.00

3.5 Verksamhet utanför skolan

Friluftskursen i Repovesi, 20-22.8.2026
Företagsmässan i konstfabriken för abir kl. 9.00 – 11.00, 4.9.2026
Högskoledagen i Helsingfors för abir, 5.11.2026
Högskoledag för åk 25 i Åbo och åk 26 friluftsdag i Messilä??? 12.3.2027
Projektresa till Prag 4.10-9.10.2026
Skolgudstjänst/historisk vandring på Näse begravningsplats 28.10.2026 kl. 10.00
Fysikprojekt i München 10-14.1.2027
Friluftskursen i Kuusamo, Ruka 5-10.4.2027
Högskoledag i Åbo 6.3 Åk. 24
Maratonresa till Wien 15.4-19.4.2027

3.6 Lärarnas arbetsdagar och samplaneringstid

3.6.1 Lärararbetsdagar

18h/läsår

11.8.2026 Lärarnas arbetsdag kl. 8.30-15.30 (6h)

16.1.2027 Gnet-arbetsdag i Björneborg (6h)

Hösten 2026 Googlefortbildning (3h)

Våren 2027 Valfri fortbildning (3h)

3.6.2 Samplaneringstid

max 101h/läsår

Period 1: Lärarmöten 3h, teammöten 3h, Föräldramöte 2h = **8h**

Period 2: Lärarmöten 1,5h, teammöten 4,5h, = **6h**

Period 3: Lärarmöten 3h, teammöten 3h, Öppet hus 2h, Föräldramöte 2h=**10h**

Period 4: Lärarmöten 4,5h, teammöten 3h, Föräldramöte 1,5h=**9h**

Period 5: Lärarmöten 6h, teammöten 3h, Föräldramöte 1,5h=**10,5h**

Totalt: 43,5h

3.6.3 Lovdagar

Höstlov 12-16.10.2026

Jullov 23.12-6.1.2027

Sportlov 22-26.2.2027

Påsklov 26.3-29.3.2027

Kristi himmelsfärdsdag 6.5.2027

Ledig dag 6.5.2027



4 LÄSÅRETS TYNGD- PUNKTSOMRÅDEN OCH UTVECKLINGSVERK- SAMHET

4.1 Tyngdpunktsområden

Läsårets teman och ledord är framtidstro och gemenskap. Med vårt sätt att på ett ändamålsenligt sätt agera, stöda, handleda och hjälpa våra studerande att lyckas i studierna, bidrar vi samtidigt med att stärka de ungas framtidstro. Stärkandet av såväl resiliens som grundfärdigheter är en väsentlig del av vårt uppdrag i Borgå Gymnasium. Vår slogan är "Framtidstro i trygg gemenskap".

4.2 Utvecklingsarbete

Vi har även gemenskap som ett centralt ledord i vår verksamhet under läsåret. I år kommer vi att lägga vikt vid att skapa en trygg, välkomnande miljö och sammanhållning bland våra nya studerande. Vi har samarbetat tätt med ungdomstjänsterna och studerandevården då vi har byggt upp en trivseldag för hela årskursen i början av läsåret. För att möjliggöra stödet till studerandena strävar vi till att hålla studerandeantalet i basämnenas modersmål, främmande språk och matematik på en relativ låg nivå, för att möjliggöra en känsla av samhörighet och gemenskap. Våra gemensamma föreläsningar tangerar temao området.

5 Välbefinnande i gymnasie- eutbildningen

Välbefinnandet i gymnasieutbildningen utgör grunden för lärandet och den målinriktade självutvecklingen. Studerandevården är en viktig del av gymnasiernas välbefinnandearbete. Att främja en aktiv livsstil i gymnasiets vardag minskar dessutom stillasittandet och



stressupplevelsorna samt främjar lärandet. Den gemensamma studerandevården är en förebyggande verksamhet som är gemensam för alla aktörer vid läroanstalten. Allt detta lägger grunden för de studerandes välbefinnande och lärande i gymnasieutbildningen.

5.1 Skolans värdegrund

Gymnasieutbildningen har som uppdrag att undervisa och fostra. Studierna vid BoGy har som mål att ge de studerande en **bred allmänbildning** och en beredskap att utifrån sina kunskaper, färdigheter och attityder möta en föränderlig framtid. Vi vill stödja varje studerande att förstå vår historia, hitta sin identitet och möta framtiden. Det finlandssvenska arvet samt Borgå stads och BoGys långa historia ger ett gott utgångsläge för de studerande att utvecklas och mogna till ansvarstagande, välmående vuxna.

Tiden i gymnasiet är dessutom värdefull i sig, inte enbart som språngbräde för fortsatta studier. De kunskaper och färdigheter samt den mångsidiga kompetens som läroplanen förutsätter att gymnasiestudierna ger utvecklas hos de unga då de bekantar sig med ett brett urval av läroämnen, såväl naturvetenskapliga som humanistiska, konst- och färdighetsämnen. Skönlitteraturen kan användas i många olika sammanhang för att nå de mål som grunderna för läroplanen nämner; den hjälper oss att förstå vår historia, möta vår framtid och forma vår identitet. Gymnasieutbildningen strävar likaså efter att hjälpa de studerande att möta världen med öppenhet och nyfikenhet till exempel genom att erbjuda internationella kontakter.

Skolans värdegrund uttrycks också tydligt i den vision som lärarkåren tillsammans har formulerat.

Vår vision är en trygg och inspirerande miljö där lärande och välmående står i centrum och där en balans mellan dessa främjas, såväl på individuell som på kollektiv nivå. En stark gemenskap och vi-känsla, där empati, respekt och jämställdhet är grundläggande värderingar, stöder välmåendet och därmed också lärandet. Den här balansen främjar vårt växande till goda, toleranta och bildade människor.

Lärandet i sin tur styrs av den studerandes egen aktivitet, inspiration och motivation, vilka växer fram i samarbete med såväl lärare som andra studerande. Vi ger utrymme för kreativitet och nyfikenhet så att ett dynamiskt tänkande och läsande kan växa fram.

Vi vill inspirera till framtidstro och optimism för att stärka resiliensen hos varje individ, så att vi tillsammans som goda människor kan möta framtidens utmaningar med styrka och hopp.

5.2 Välbefinnande för studerande och personal

Varje lärare är medlem i något team. Teamens ledare deltar också i ledningsgruppens möten. Förutom teamen finns olika arbetsgrupper som arbetar med läsårets tyngdpunktsområden. Vid behov deltar rektor i teamens och arbetsgruppernas möten.

Rektors arbete stöds inom bildningsväsendet av regelbundna rektorsmöten, av olika nätverk såsom GNET-samarbetet och av samarbetet med rektorerna i Linnankosken lukio samt regelbundna rektorsträffar med Sibbo, Lovisa och Kotka.

Lärarmöten: Diskussioner och överenskommelser, aktuella ärenden

Årskursteam: grupphandledarna diskuterar återkommande praktiska ärenden och planering av årskursvisa aktiviteter

Demokrati och delaktighet: Stefan, Nina, Johanna (våren), Torolf, Sofie, Cecilia, Anton, ibland Marie-Louise och Sandra formar BoGys "ansikte utåt och inåt": framtidstro, gemenskap, öppet husdagar, info för lärare, läsårskalendern.

Ledningsgruppen: Johannes, Johnny, Cecilia, Nina, Marie-Louise, Gunilla (24), Diana (25), Tom (26) diskuterar och planerar lärarmöten, riktlinjer, utvärderingar och visioner. Träffas 1-2 ggr/period.

Skolans arbetarskyddspar: Johannes och Leopoldo.

5.3 Förebyggande av mobbning, våld och trakasserier

Skolans mål är att alla i skolan upplever en positiv arbetsmiljö. Detta tror vi att vi kan nå om alla i skolan tillsammans arbetar för trygghet och trivsel och försöker skapa en god och öppen atmosfär, där vi kan acceptera olikheter och respektera varandra jämlikt. Skolan har nolltolerans mot mobbning, trakasserier, våld och diskriminering. Skolans målsättning är att inget av dessa ska förekomma. Mobbning innebär att en person upprepade gånger och systematiskt blir utsatt för negativa handlingar.

Förebyggande åtgärder är att:

- Vi respekterar varandra i varje situation.
- Studerandekårsstyrelsen arbetar för studerandenas trivsel.
- Skolan har en fungerande tutorverksamhet, vars syfte bl.a. är att skapa bättre samhörighet i vår skola.
- Studeranderepresentanter deltar vid behov i våra lärarmöten.
- Skolans studerandevårdsgrupp sammankommer regelbundet.

Ingripande vid konstaterad mobbning preciseras i bilagan Handlingsplan mot mobbning, trakasserier, våld och diskriminering.

5.4 Främjande av interaktionsfärdigheter och psykisk hälsa:

Respons och feedback är en del av den formativa bedömningen, i syfte att uppmuntra stöda och hjälpa studerande att navigera rätt i sitt lärande. Samarbetsövningar i början av studietiden och framförallt under trivseldagen för år 1 är en viktig del i att lära känna varandra och knyta vänskapsband.

Studieavsnittet studera starkt SH7 främjar välbefinnande och stärker stresshanteringsförmåga hos studerande och är ett studieavsnitt i positiv psykologi.

Studieavsnitten i modersmål och litteratur samt i språk där muntliga färdigheter, konversation, debatt, reflektion, att ge respons och ge feedback övas och lärs ut. Samtal i modersmål kring de ovannämnda teman i samband med litteraturuppgifter, romaner och noveller. Interaktionsfärdigheter och psykisk hälsa som teman ingår även i hälsokunskap och psykologi. Grupparbeten och projektarbeten i samtliga läroämnen stöder interaktionen.

Grupphandledning varje tisdag och ghl:s roll som kontaktperson mellan skolan och hemmet är central.

5.5 Skolans egna prioriteringar som stöder skolgemenskapens välbefinnande

Skolans slogan "BoGy - Framtidstro i trygg gemenskap" och nyckelorden är bl.a. gemenskap, traditioner, delaktighet, trygghet, samhörighet och empati. Skolan firar årligen olika högtider och skoltraditioner förs vidare genom att årskursen och SKS har återkommande program som förs vidare till nästa årskurs. Några återkommande inslag som är viktiga är bl.a. julbrunch, julfesten och BoGyShow.

Stärkande av personalens delaktighet

Delaktigheten stärks genom att lärarna samarbetar ämnesvis, har möten och deltar i team, fortbildningsdagar och Gnet. En stor del av lärarna är engagerade i ledningsgruppen. Arbetskyddet samt gemensamma sammankomster och aktiviteter bidrar till lärarnas välmående. Vi strävar efter att ordna frivilliga rekreationseftermiddagar för personalen i syfte att främja trivsel och välmående.

Metoder för introduktion av nyanställda

Skolans rektor eller en av rektorn utsedd person ansvarar för introduktionen av nyanställda i Borgå Gymnasium genom att förse den nya läraren med behövligt studie- och informationsmaterial, visa skolans utrymmen och gå igenom utrymningsplanen. Ämneskollegerna ansvarar för informationen gällande de egna ämnena och allmänna förfaringssätt i skolan.

Fortbildningsmöjligheter som ordnas av skolan

Se punkt 3.6.1.

5.6 Praxis för arbetet i studerandevårdsgruppen

Rektorn leder skolans gemensamma studerandevårdsarbete. Medlemmar i studerandevårdsgruppen är Johannes, Sandra, Cecilia, Marie-Louise, Katariina (hv), Henna (kur), Emilia (psyk). Arbetsuppgifter för gruppen är bl.a. generella studerandevårdsärenden, uppdaterar skol och kommunvisa planer och gemensamma riktlinjer. Gruppen träffas en gång/period och även representanter från studerandekåren kan delta i möten.

6 KVALITET I LÄRPROCESSEN

Med högklassigt lärande inom gymnasieutbildningen avses en aktiv och målinriktad verksamhet som sker i växelverkan med andra studerande, lärare, experter och samfund i olika lärmiljöer. En förutsättning för högklassig inläring är att den yrkeskunniga och väl-mående personalen får den fortbildning som behövs och som ger tillräckligt stöd i rätt tid för inlärningsprocessen och studiehandledningen.

6.1 Den pedagogiska verksamhetskulturen

En framgångsrik skola kännetecknas enligt forskning av att elever och studerande både trivs och lär sig. En trygg och trivsamt skoldag utgör grunden för inläring och samtliga inom skolgemenskapen har ansvar för detta. Verksamhetskulturen skall främja elevers och studerandes lärande och välbefinnande.

Genomförande av pedagogiska prioriteringar innebär att systematiskt och strategiskt arbeta för att uppnå specifika mål och förbättra undervisningen. Det här betonar vikten av att definiera målen, planera strategiskt och att samarbeta med olika aktörer.

6.1.1 Handledning

I det klass- och årskurslösa gymnasiet bär den studerande ett större ansvar för sina egna studier. Handledningen av de studerande är hela lärarkårens uppgift.



Grupphandledaren följer upp den studerandes studieframgångar och kontakter hemmet eller studerandevårdspersonalen vid behov, medan ämneslärarna handleder i frågor som berör det egna ämnet gällande studieval och fortsatta studier. Specialläraren ansvarar för det pedagogiska stödet som studerande i gymnasiet är berättigade till.Handledningen är riktad till studerande i alla årskurser och ges enskilt eller i mindre grupper. Den är särskilt avsedd att stärka studerandenas självförtroende och studietekniska färdigheter.

Studiehandledarens uppgift är förutom att hjälpa den studerande med praktiska frågor i anslutning till studierna också stöda hen till självreflektion samt i beslutsfattande och yrkesval. Studiehandledningen sker endast delvis i form av undervisning i grupp. Den studerande bör själv aktivt uppsöka studiehandledaren vid behov på utsatta kanslitider.

6.1.2 Stöd för lärande och specialundervisning

Stöd för lärande är en naturlig del av undervisningen och kan förverkligas t.ex. genom differentiering, individualisering eller undervisning i smågrupp. Borgå Gymnasium har sk stödkurser i matematik och modersmål efter period ett, främst riktat åt nya studerande. Vi har matematikverkstäder varje måndag efter klockan 14.30, där studerande kan få hjälp av ämneslärare, främst i matematik, fysik och kemi.

På en allmän nivå hjälper läraren den studerande att förstå samband och tillämpa kunskap. Därtill ger ämnesläraren vid behov individuellt stöd under lektionen eller som separat stödundervisning.

Specialundervisning i gymnasiet innebär främst undervisning i studieteknik och ges av specialläraren. Dessutom ansvarar specialläraren för utredningar och intyg angående specialarrangemang i studentproven. I specialundervisningen är syftet att stöda den studerande till allt större medvetenhet om det egna lärandet och om de egna styrkorna samt att stärka den upplevda självförmågan hos den studerande.

6.1.3 Samarbete, samundervisning och mångvetenskapliga studiehelheter i olika lärmiljöer

Lärarna samplanerar och samarbetar i team. Tysklandprojektet är ett konkret exempel på samarbete över ämnesgränserna och inläring i olika lärmiljöer. Studieavsnitt som sker i lärmiljöer utanför skolan är bl.a. undervisningen i vardagskompetens, GNet och idrottsakademien. Dessutom deltar Idrottsföreningen i Borgå Gymnasium aktivt i de flesta skolidrotts-tävlingar ordnade av FSI. Andra studieavsnitt som förverkligas delvis i olika lärmiljöer är friluftskursen, maratonkursen, fysikprojektet samt olika laborations- och studiebesök. GNet är det största finlandssvenska gymnasiesamarbetet i vilket femton gymnasier erbjuder ca 2000 studerande en kursbricka med 20-30 distanskurser och virtuella kurser samt gemensamma projekt.

6.2 Praxis för utvärdering

Varje studieavsnitt bedöms av läraren i ämnet. Studieavsnittet bedöms när den studerande har slutfört det. Bedömningen ska vara mångsidig och kan även ta fasta på den studerandes inställning till ämnet samt hens framsteg. Även självutvärdering kan ingå. Bedömningsgrunderna för varje enskilt ämne finns beskrivna i läroplanen.

Vid kursbedömningen beaktas eventuella prov, timkunskap, aktivitet, projekt- och grupparbeten, inlämnade uppgifter och essäer.

Godkända studieavsnitt bedöms med vitsorden 5-10. Underkända studieavsnitt bedöms med vitsordet 4 och provet får tas om vid de allmänna omtagningstillfällena. Nationella obligatoriska och valfria studieavsnitt bedöms alltid med siffervitsord. Skolvisa valfria studieavsnitt bedöms med siffervitsord eller som godkänd/underkänd. OBS! Dessa studieavsnitt bör vara godkända för att räknas som prestationer.

Slutvitsord i ett ämne ges av läraren i ämnet efter att den studerande genomgått alla till lärokursen hörande studieavsnitt. Minst 2/3 av studieavsnitten inom ett ämne bör vara godkända för att studeranden ska få slutvitsord.

OBS! Ett studieavsnitt avbryts ifall en studerande utan giltig orsak varit frånvarande från lektioner eller på annat sätt försummat sina studier eller har en hög lektionsfrånvaro. Då bör studieavsnittet tas på nytt. Ett X antecknas på betyget och ger ingen prestation.

7 DELAKTIGHET OCH SAMARBETE

Delaktighet och samarbete inom gymnasieutbildningen innebär aktivt deltagande i målinriktat samarbete med olika intressenter. Detta stärker individens och gemenskapens välbefinnande och skapar en grund för studerandenas utveckling till aktiva medborgare som verkar för en hållbar utveckling. Samarbetet utnyttjar digitaliseringens möjligheter på ett mångsidigt sätt.

7.1 En enhetlig lärstig

För att underlätta övergången från grundskolan till gymnasiet ordnas ett överföringsmöte strax efter skolstart. Data från mellanstadiet i samma kommun överförs automatiskt inom Wilma och Primus.

Studiehandledaren (SHL) kan delta i föräldramöten för elever i åk 9 i grundskolan och presenterar gymnasieutbildningen för vårdnadshavarna. SHL och tutorer informerar åttor vid ett besök i period 5 i BoGy om gymnasiestudierna samt visar utrymmen i skolan. SHL är i kontakt med elevhandledaren angående niornas val av studieavsnitt inför det nya skolåret och erbjuder stöd med studievalen under elevhandledningslektionerna. Skolan deltar i eventuella utbildningsmässor och informerar om studierna vid BoGy. Öppet hus ordnas 9.12.2026 för nior och deras vårdnadshavare.

7.2 Handledningsplan

Handledningen i gymnasiet bildar en helhet som stöder den studerande i olika skeden av gymnasiestudierna och utvecklar hens förmåga att göra val och fatta beslut om sin utbildning och framtid. Handledningen stödjer de studerandes välbefinnande, fostran och utveckling, och erbjuder verktyg för bättre självkännedom och självreglering samt uppmuntar till aktivt medborgarskap.

Handledningen preciseras i den bifogade handledningsplanen.

7.3 Studerandenas delaktighet

Till skolans studerandekår hör alla studerande som är inskrivna i skolan. Till studerandekårsstyrelsens (SKS) uppgifter hör att driva studerandenas gemensamma intressen och fungera som en förbindelselänk mellan studerande- och lärarkåren. Som handledande lärare fungerar Stefan Hagman. Studerandekårens årsmöte hölls 1.9. Nya styrelsemedlemmar valdes:

Matias Munkberg (ordförande), Leon Gustafsson, (sekreterare), Silva Schakir (infoansvarig), Walter Lindholm, Wilma Perokorpi, Leonie Laukkanen, Taika Silo, Triin Boije af Genäs, Melvin Backman och Victoria Mäkeläinen.

SKS sammanträder tillsammans med handledaren minst en gång per period.

Skolan har en aktiv tutorverksamhet. Dess främsta uppgift är att främja trivseln i skolan och bidra till att skapa en god stämning. Nya tutorer väljs och utbildas under vårterminen. Som handledare för tutorerna fungerar Nina Gussander Stigell.

7.4 Samarbete mellan hem och skola

Kommunikation med hemmen sker i huvudsak via Wilma. Vid behov ordnas träffar för personliga pedagogiska samtal och i särskilda fall mångprofessionella expertgruppsmöten om enskilda studerande. Under året ordnas tre föräldramöten: för åk 26 3.9.2026 och 16.2.2027, för åk 25 29.4.2027. För abiturienter och för studerande med förlängd studieplan kommer vi att delge informationen via hemsidan gällande fortsatta studier.

7.5 Samarbete inom andra stadiet

Skolan idkar samarbete med 14 andra gymnasier inom nätverket GNet. Skolorna bidrar med att ordna nätkurser för nätverkets alla studerande. Gnet ordnar också årligen lärarfortbildning med föreläsningar och ämneslärarträffar. Samarbete inom andra stadiet blir aktuellt vid skolbyten.

7.6 Samarbete med universitet och högskolor

Inom studieavsnitt SH2 deltar studiehandledaren tillsammans med årskurs 2 i Högskoledagen i Åbo (YH-/UNI-dag) 12.3.2027 och med årskurs 3 i Helsingforsregionens högskoledag 5.11.2026. Inom SH2 ges även representanter från olika högskolor möjlighet att informera tredje årets studerande om högskolestudier.

Högskolekurser erbjuds i mån av möjlighet till de studerande. Inom studiehandledningen ges de studerande information om hur den öppna högskolan fungerar. Högskolorna kan kontakta ämneslärare och studiehandledare och informera om utbudet av högskolekurser för gymnasiestuderande. Den studerande förutsätts vara aktiv i processen. Angående studerandes möjligheter till orienterande studier på högskolenivå samt utvecklande av alternativa vägar till fortsatta studier, informerar högskolorna gymnasiet.

7.7 Samarbete med arbetslivet

Inom flera ämnen görs studiebesök till olika arbetsplatser och laboratorier. I studieavsnittet FIM5 inbjuds representanter för olika företag för att hålla arbetsintervjuer med studerande.

Hela årskurs 2 besökte Kuggens sjöbevakningsstation 25.8 där Gränsbevakningen, Tulen, Räddningsverket, Nylands brigad, Sjöpolisen, brottsutredningen och sjöräddningen presenterade arbetsmöjligheter för de studerandena. Skolans abiturienter deltar i Borgå företagares INSPIS-dag den 4.9 där det finns möjlighet att bekanta sig med företagandet.



Framförallt i kemi- och fysikkurserna görs studiebesök till lokala och närliggande företag för att introducera de studerande till arbetsbranschen och mer specifikt öppna upp kring arbetsmöjligheterna. Även gästföreläsningar från olika yrkesgrupper ingår i studiehandledningen.

7.8 Internationellt samarbete

Skolan erbjuder utbyteselever möjligheten att studera ett år vid BoGy. I år kommer vi att ha en utbytesstuderande från Australien från oktober till december. Skolans egna studerande ges inom studieavsnittet SH1 information om ett års utbyte i årskurs 2. Två av våra egna studerande är utbytesstuderande i Frankrike respektive USA under ifrågavarande läsår.

Detta läsår ordnar vi också möjligheten att via Mistral Boréal, ett bilateralt utbytesprogram för gymnasieelever, som organiseras av Institut français de Finlande, åka på ett tre veckor långt ömsesidigt utbyte i södra Frankrike. Åtta studerande åker iväg i oktober till Provence-Alpes-Côte D'Azur och två studerande åker iväg till Bordeaux på ett annat utbytesprogram, Baltlanticque, detta även i samarbete med utbildningsregionen Académie de Bordeaux i Frankrike och Institut français de Finlande.



BILAGOR TILL LÄSÅRS- PLANEN

Likabehandlings- och jämställdhetsplan – uppdateras hösten 2026

Handledningsplan – uppdateras hösten 2026

Handlingsplan mot mobbning, trakasserier, våld och diskriminering – ny länk till studerande-
devårdsplanen