

Asia

PIENHANKINTAPÄÄTÖS / HYVINVOINTIALUEEN VERKKOSIVUSTON MÄÄRITTELYN TARKENNUS JA KILPAILUTUKSEN LÄPIVIEMINEN

Perustelut

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue valmistelee uuden verkkosivustonsa toteutuksen ja ylläpidon kilpailutusta. Vuodenvaihteessa 2023 käytönotettavan sivuston tulee tarjota tietoa hyvinvointialueen hallinnosta ja päätöksenteosta sekä saatavilla olevista palveluista ja asiointista hyvinvointialueen sosiaali ja terveystaluuissa. Hyvinvointialue on konseptoinut ja määritellyt alustavasti vaatimukset verkkosivustolle. Verkkosivuston kilpailutuksen läpivieminen ja vaatimusmäärittelyn tarkentaminen edellyttävät siihen erikoistunutta ICT-asiantuntijapalvelua.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on lähettänyt tarjouspyynnön sivuston määrittelyn tarkennuksesta ja kilpailutuksesta North Patrol Oy:lle, joka antoi siitä tarjouksensa 31.5.2022. North Patrol Oy:n teknologiaosaaminen ja aiempi kokemus verkkopalveluhankkeista takaa riittävän asiantuntemuksen määrittely- ja kilpailutusprojektiin, jossa tarkennetaan vaatimusmäärittelyä kilpailutuksen vaatimalle tarkkuustasolle ja luodaan tarvittava tarjouspyyntödokumentaatio sekä tarjosten vertailussa käytettävät kriteerit, jotka varmistavat tulevan verkkosivuston toteutuskelpoisuuden, toimivuuden ja kustannustehokkuuden.

Sivuston alustavassa suunnittelussa on hyödynnetty osittain North Patrol Oy:n aiemmin luomaa konseptia ja rautalankamallinnuksia, joten vaatimusmäärittelyn tarkentamisen ja kilpailutusdokumentaation teettäminen samalla toimittajalla säästää työtunteja, kustannuksia ja aikaa projektissa, jonka aikataulu tulee olemaan äärimmäisen tiukka, koska sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen palvelut siirtyvät hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Tarjous perustuu henkilötyötunteihin ja sen kokonaishinnaksi arvioidaan 15 120–16 380 euroa (alv 0 %). Kysymys on kansallisen kynnysarvon alittavasta hankinnasta eikä siihen näin ollen sovelleta hankintalakia.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue hankkii North Patrol Oy:ltä asiantuntijapalvelua Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuston määrittelyn tarkentamiseen ja kilpailutuksen läpiviemiseen 10.6.–31.8.2022.

Hankinta toteutetaan liitteenä olevassa tarjouksessa tarkemmin yksilöidyn ehdoin.

Vt. hyvinvointialuejohtaja

9.6.2022

20 §

Hankintapäätös ei synny tällä sopimuksella vaan kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Ann-Sofie Silvennoinen
Vt. hyvinvointialuejohtaja

Lisätietoja antaa:

Ann-Sofie Silvennoinen. sähköposti: etunimi sukunimi(at)porvoo.fi

LIITTEET

Tarjous

JAKELU

North Patrol Oy
Itä-uudenmaan aluehallitus (tiedoksi)

MUUTOKSENHAKUOHJE PIENHANKINTAA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN

Kansallisen kynnsarvon alittavat hankinnat

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueen jäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on päätöksen tehnyt toimielin tai viranhaltija.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi
Kirjaamo
Rihkamatori B, 06100 Porvoo
PL 23, 06101 Porvoo
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 16.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita kirjaamosta palvelupiste Kompassista

Posti- ja käyntiosoite:	Rihkamatori B, 06100 Porvoo
Sähköpostiosoite:	kompassi(at)porvoo.fi
Puhelinnumero:	020 69 2250
Kirjaamon aukioloaika:	ma - pe 9.00 -16.00

1. OHJEET HYVINVOINTIALUEESTA ANNETUN LAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava väliaikaisen valmistelutoimielimen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytetäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi
Kirjaamo
Rihkamatori B, 06100 Porvoo
PL 23, 06101 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 16..

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

Vt. hyvinvointialuejohtaja

9.6.2022

20 §

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää väliaikaisen valmistelutoimielimen kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.xxxx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.xxxx