

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

Aika 20.10.2022 klo 18:00

Paikka Kulttuuri- ja kongressikeskus Taidetehdas,
LäntinenAleksanterinkatu1, 06100 PORVOO

Käsiteltävät asiat

Asia		Sivu
1	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTA	4
2	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	5
3	ALUEVALTUUSTON 13.9.2022 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	6
4	TIETOTURVAPOLITIIKAN JA -OHJEIDEN KÄYTTÖÖNOTTO	7
5	ITÄ-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUJEN HANKINTA	9
6	YHTYMÄKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN 26.10.2022 HUS-YHTYMÄKOKOUSTA VARTEN JA TOIMIOHJEEN ANTAMINEN SEKÄ EHDOKKAIDEN NIMEÄMINEN HUS-YHTYMÄN TOIMIELIMIIN	12
7	HYVINVOINTIALUESTRATEGIAN HYVÄKSYNTÄ	14
8	HYVINVOINTIALUEEN PANKKITILIN KÄYTTÖOIKEUDET VUODEN 2022 LOPPUUN	15
9	ITÄ- UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TOIMINTAYKSIKÖIDEN PALVELUVASTAAVIEN, OSASTONHOITAJIEN JA LÄHIESIHENKILÖIDEN KIELITAITOVAATIMUKSET	16
10	HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN	18
11	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/ASKOLAN KUNTA	20
12	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/LAPINJÄRVEN KUNTA	22
13	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / LOVIISAN KAUPUNKI	24
14	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/MYRSKYLÄN KUNTA	27
15	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / PORVOON KAUPUNKI	30

16	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/PUKKILAN KUNTA	33
17	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/SIPOON KUNTA	36
18	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	39
19	TIEDOKSI	40

Osallistujat

LÄSNÄ

Nylander Mikaela	puheenjohtaja
Honkasalo Riku	1.varapuheenjohtaja
Eskola Tapani	2.varapuheenjohtaja
Andersson Otto	jäsen
Björkman Patrik	jäsen
Edgren Bernhard	jäsen
Forsman Kristian	jäsen
Kujala Arto	jäsen
Lindqvist Kaj	jäsen
Manninen-Ollberg Marja	jäsen
Mattila Marketta	jäsen
Nurme Pia	jäsen
Perokorpi Jenna	jäsen
Railila Marika	jäsen
Servin Kevin	jäsen

MUU

Vestman Heikki	aluevaltuuston puheenjohtaja
Blomqvist-Valtonen Elin	aluevaltuuston 1.varapuheenjohtaja
Karlsson Anette	aluevaltuuston 2.varapuheenjohtaja
Liljestrand Tom	kansalliskielilautakunna n puheenjohtaja
Lönnqvist Max	hyvinvointialuejohtaja
Kokko Leena	hyvinvointialuejohtajan sijainen
Johansson Peter	pelastusjohtaja
Heiskanen Sanna	viestintäpäällikkö
Määttä Tomas	hallintolakimies, sihteeri

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

1
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Aluehallituksen kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (145 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (146 §).

Kutsu on lähetetty 17.10.2022 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Päätösehdotus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus

- suorittaa kokouksen nimenhuudon ja toteaa esteen ilmoittaneet sekä kokoukseen varajäsenenä kutsutut,
 - toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
-

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

2
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua aluehallituksen sihteeri lähettää sen tarkistettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Päätösehdotus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Marketta Mattilan ja Pia Nurmeen.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

3

ALUEVALTUUSTON 13.9.2022 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: hallintolakimies Tomas Määttä
ext-tomas.maatta@porvoo.fi.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 43§:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin. Käytännössä aluehallitus päättää asiasta aluevaltuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 101§:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Aluehallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Sen sijaan valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja niissä mahdollisesti tapahtuneet menettelyvirheet, toimivallan ylitykset ja muut laillisuusvirheet.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus toteaa, että sillä ei ole huomauttamista valtuuston 13.9.2022 päätösten laillisuudesta.

Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjan mukaisina.

4

TIETOTURVAPOLITIIKAN JA -OHJEIDEN KÄYTTÖÖNOTTO

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu- ja lisätiedot: Tietoturva-asiantuntija Tuomas Lintula

Tietoturvapolitiikka

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvapolitiikassa määritellään hyvinvointialueen tietoturvallisuutta koskevat periaatteet, vastuut ja tavoitteet. Tietoturvapolitiikka otetaan käyttöön Itä-Uudenmaan aluehallituksen erillisellä päätöksellä. Poliitiikka on sisällöltään yleisluontoinen, josta viitataan koko hyvinvointialuetta koskeviin tietoturvaohjeisiin sekä toimialakohtaisiin tietoturvasuunnitelmiin ja -ohjeisiin. Poliitiikka koskee koko hyvinvointialueen organisaatiota sekä kaikkia sen sidosryhmien edustajia, jotka toimeksiantojensa puitteissa käsittelevät hyvinvointialueen omistamaa tai hallinnoimaa tietoa.

Tietoturvapolitiikka on käsitelty hyvinvointialueen yhteistoimintaelimessä 7.10.2022 eikä asiaan ollut huomautettavaa.

Lain julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) 4 § nojalla Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tiedonhallinta ja tietoturvatoiminta tulee olla suunnitelmallista. Asiaan liittyvä lainsäädäntö:

Tiedonhallintalaki (906/2019)

Tietosuojalaki (1050/2018)

Työelämän tietosuojalaki (759/2004)

Tietoturvaohjeet

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvaohjeissa täsmennetään hyvinvointialueen tietoturvapolitiikassa annettuja määräyksiä ja ohjeistetaan niiden käytännön soveltamista. Tietoturvaohjeet otetaan käyttöön hyvinvointialuejohtajan erillisellä päätöksellä. Ohjeet koskevat koko hyvinvointialueen organisaatiota sekä kaikkia

sen sidosryhmien edustajia, jotka toimeksiantojensa puitteissa käsittelevät hyvinvointialueen omistamaa tai hallinnoimaa tietoa.

Liite: Tietoturvapoliittikka ja tietoturvallisuuden rakentuminen (kaavio)

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen tietoturvapoliittikan.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

5

ITÄ-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUJEN HANKINTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HR vastuvalmistelija Irja Suhonen, irja.suhonen@porvoo.fi ja perusturvajohtaja Carita Schröder, carita.schroder@loviisa.fi

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat työterveyshuollon palvelut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstölle, sisältäen lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon, yleislääkäritasoisien sairaanhoidon ja muut terveydenhuollon sekä työterveyshuoltoa tukevat lisäpalvelut.

Hankinnan kohteena ovat myös hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien, hyvinvointialueella sijaitsevista työpaikoissa työskentelevien työntekijöiden työterveyshuoltolain 12 §:n mukaiset työterveyshuoltopalvelut hyvinvointialueen lakisääteisen järjestämisvastuun edellyttämällä tavalla. Palvelun piiriin kuuluvat myös henkilökohtaiset avustajat, jotka hyvinvointialue on myöntänyt asiakkailleen vammaispalvelulain perusteella.

Hankintayksikkö valitsee yhden palveluntuottajan vastaamaan kokonaisvastuullisesti palvelun tuottamisesta. Hankintayksikkö voi valita varatoimittajan, jonka kanssa voidaan tehdä sopimus, mikäli hankintasopimusta ei voida tehdä voittaneen tarjoajan kanssa tai sopimus joudutaan päättämään ennenaikaisesti esimerkiksi olennaisen sopimusrikkomuksen takia.

Sopimus on voimassa määräaikaisena kolme (3) vuotta. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana yhdeksän (9) kuukauden irtisanomisajalla.

Hankinnan hankintalain mukaisesti laskettu ennakoitu kokonaisarvo on 7,5 miljoonaa euroa.

Hankinnan kohde ja ehdot sekä hankittavan palvelun sisältö on kuvattu tarkemmin päätöksen oheismateriaalina 1 olevassa tarjouspyynnössä liitteineen.

Hankintamenettely ja tarjouspyyntö

Hankintamenettelynä oli avoimen menettelyn kaltainen hankintamenettely. Kyseessä on hankintalain (1397/2016) liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta, jonka toteuttamiseen sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus ja tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 14.8.2022 tunnisteella 2022-105975 ja TED-tietokannassa 17.8.2022 tunnisteella 2022/S 157-451194. Korjausilmoitus julkaistiin 4.9.2022.

Saadut tarjoukset

Asetettuun määräaikaan 21.9.2022 klo 10.00 mennessä saatiin 2 tarjousta. Saadut tarjoukset ilmenevät liitteestä 1 ”Avauspöytäkirja”.

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjousten soveltuvuuden tarkastuksessa todettiin, että kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjousten tarkastuksessa todettiin, että kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Ne hyväksyttiin tarjousvertailuun.

Tarjousvertailu

Tarjousvertailu suoritettiin tarjouspyynnön vertailuperusteita soveltaen.

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa vertailuperusteena käytetään parasta hinta/laatu -suhdetta tarjouspyynnössä kuvattun mukaisesti.

HINTA, painoarvo 60 %

Hintavertailua varten tarjoajan tarjoamat hinnat lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjoajan vertailuhinta. Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja saa vertailuun 60 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutetaan halvimman tarjouksen hintaan kaavalla halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 60.

LAATU, painoarvo 40 %

Laatuvertailua varten tarjoajan laatuvertailussa saamat pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjoajan raakapisteet. Eniten raakapisteitä saanut tarjoaja saa tarjousvertailussa täydet 40 pistettä ja muiden tarjousten laatuasteet suhteutetaan kaavalla tarjoajan raakapisteet/ suurimmat raakapisteet * 40.

Tarjouspyynnön laatuasteena 1 Tarjoajan aiemman kokemuksen (referenssien) vähimmäisvaatimukset ylittävä laatu. Laatuvertailu perustuu tarjoajien tarjouksiinsa tarjoamiin referenssilomakkeisiin, joissa tarjoaja on kuvannut laatuasteen toteutumisen. Siltä osin, kuin hankintayksikkö on poikennut tarjoajien laatuasteen täyttymistä koskevasta ilmoituksesta, on laatuvertailun perustelut kuvattu liitteessä 2 Laatuvertailun perustelu muistio. Liikesalaisuuksia sisältävät osat perusteluista on toimitettu vain kyseiselle tarjoajalle liitteellä 3 Tarjoajakohmainen kirje.

Laatuasteena 2 oli tarjoajan laadun arviointiin ilmoittamien referenssikohteiden asiakastyytyväisyys. Tarjoajien tarjouksiinsa liittämät asiakastyytyväisyyskyselyt on arvioitu ja pisteytetty tarjouspyynnössä esitetyn pistetaulukon mukaisesti.

Hinta- ja laatuasteet on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä.

Tarjoajien etusijajärjestys muodostetaan tarjousvertailun lopputuloksen mukaisesti, yhteen laskettujen hinta- ja laatuasteiden perusteella. Tarjousvertailun lopputulos on liitteen 4 Tarjousvertailu mukainen.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen tehdään hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi hankintapäätöksen perusteluineen.

Hankintayksikkö voi valita varatoimittajan, jonka kanssa voidaan tehdä sopimus, mikäli hankintasopimusta ei voida tehdä voittaneen tarjoajan kanssa tai sopimus joudutaan päättämään ennenaikaisesti esimerkiksi olennaisen sopimusrikkomuksen takia.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava osoitteella kirjaamo@itauusimaa.fi.

Liitteet

LIITE 1 Avauspöytäkirja

LIITE 2 Laatuvertailun perustelumuuisto

LIITE 3 Tarjoajakohdainen kirje Mehiläinen LIIKESALAISUUS (SALASSA PIDETTÄVÄ, Julkl 24.1 § 20 kohta)

LIITE 4 Tarjousvertailu

Oheismateriaali

OHEISMATERIAALI 1 Tarjouspyyntö liitteineen

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää:

- valita työterveyshuollon palveluntuottajaksi tarjouskilpailun voittaneen Mehiläinen Oy:n,
 - valita varatoimittajaksi Suomen Terveystalo Oy:n,
 - valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen ja tekemään siihen tarvittavat teknisuontoiset korjaukset ja täydennykset ja
 - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.
-

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

6

YHTYMÄKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN 26.10.2022 HUS-YHTYMÄKOKOUSTA VARTEN JA TOIMIOHJEEN ANTAMINEN SEKÄ EHDOKKAIDEN NIMEÄMINEN HUS-YHTYMÄN TOIMIELIMIIN

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: hallintolakimies Tomas Määttä, ext-tomas.maatta@porvoo.fi

HUS-yhtymän jäseniä pyydetään nimeämään edustaja ja hänen henkilökohtainen varaedustaja 26.10.2022 klo 9.00 sähköisenä kokouksensa Teamsissa pidettävään yhtymäkokoukseen. Yhtymäkokouksen esityslista on julkaistu suomeksi ja ruotsiksi HUS-kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa <https://hus-julkaisu.tweb.fi/>.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 63 §:n mukaan hyvinvointialueen yhtymäkokousedustaja valitaan jokaiseen kokoukseen erikseen hyvinvointialueen aluehallituksessa tai hyvinvointialueen aluevaltuuston päättämässä muussa toimielimessä. Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitukselle kuuluu hyvinvointialuekonsernin omistajaohjauksesta sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen muiden tuottajien ohjauksesta ja valvonnasta päättäminen. Näin ollen aluehallituksella on toimivalta päättää yhtymäkokousedustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan nimeämisestä, toimiohjeen antamisesta edustajalle sekä ehdokkaiden nimeämisestä HUS-yhtymän toimielimiin.

HUS-yhtymäkokouksessa päätetään 26.10.2022 (§§ 18 ja 19) lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinnasta sekä tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinnasta. HUS-yhtymän jäsenten tulee nimetä ehdokkaansa näihin lautakuntiin siten, että lähipalvelu- ja integraatiolautakuntaan nimetään yhteensä 10 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet ja tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakuntaan nimetään yhteensä 9 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Liite: Esityslista

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

1. Nimetä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yhtymäkokousedustajaksi 26.10.2022 pidettävään yhtymäkokoukseen hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvistin ja hänen henkilökohtaiseksi varaedustajakseen hallintolakimies Tomas Määttä,
-

2. Antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeet yhtymäkokouksen esityslistan asioiden §§ 14–19 osalta (päätösehdotus annetaan kokouksessa) ja
3. Nimetä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jäsenehdokkaat lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan sekä tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan jäseniksi.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

7

HYVINVOINTIALUESTRATEGIAN HYVÄKSYNTÄ

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist, ext-max.lonnqvist@porvoo.fi; Ilona Koskenniemi, ilona.koskenniemi@askola.fi

Aluevaltuusto päättää hyvinvointialuelain 22 §:n mukaan hyvinvointialuestrategiasta. Lain 41 §:n mukaan hyvinvointialueella on oltava strategia, jossa aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Hyvinvointialueen strategiassa tulee ottaa huomioon asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestämistä ja tuottamista koskevat strategiset linjaukset, säädetyt palvelutavoitteet, omistaja- ja henkilöstöpolitiikka sekä asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Hyvinvointialueen strategian tulee perustua arvioon hyvinvointialueen tilanteesta strategian laatimishetkellä sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueen tehtävien toteuttamiseen. Strategia tarkistetaan vähintään kerran aluevaltuuston toimikaudessa.

Strategian tekeminen hyvinvointialueella alkoi keväällä 2022 ja strategiaa työstettiin seminaareissa luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistyönä sekä hallintosäännön ja strategian poliittisen ohjausryhmän kokouksissa.

Liite: Hyvinvointialuestrategialuonnos

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialuestrategian.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

8

HYVINVOINTIALUEEN PANKKITILIN KÄYTTÖOIKEUDET VUODEN 2022 LOPPUUN

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg,
katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan väliaikaiselle valmistelutoimielimelle/hyvinvointialueelle on lokakuussa 2021 avattu tili Itä-Uudenmaan osuuspankissa. Tiliin on ollut käyttöoikeudet vt. hyvinvointialuejohtaja Ann-Sofie Silvennoisella ja hallinto, talous, toimitilat ja tukipalvelujaoston varapuheenjohtaja Pekka Kivilevolla, Annette Poveniuksella ja hyvinvointialueen määräaikaisella talousvastaava Päivi Sihvosella. Pekka Kivilevon, Ann-Sofie Silvennoisen ja Päivi Sihvosen lopetettua hyvinvointialueen valmistelussa heidän tilinkäyttöoikeutensa on poistettu. Tällä hetkellä tilinkäyttöoikeus on Annette Poveniuksella ja Max Lönnqvistillä.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päättää, että pankkitilin käyttöoikeus annetaan taloussuunnittelija Erja Toivoselle.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

9

ITÄ- UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TOIMINTAYKSIKÖIDEN
PALVELUVASTAAVIEN, OSASTONHOITAJIEN JA LÄHIESIHENKILÖIDEN
KIELITAITOVAATIMUKSET

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HR- jaoston puheenjohtaja Irja Suhonen irja.suhonen@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus 11.8.2022 6 §:n päätöksessään perusti toimintayksiköiden palveluvastaavien, osastonhoitajien ja lähiesihenkilöiden toistaiseksi voimassa olevat virat. Aluehallitus vahvisti virkoja perustaessaan kokouksessa liitteenä olleen yhteenvedon mukaiset kelpoisuusehdot lukuun ottamatta kielitaitovaatimusta. Aluehallitus vahvisti palveluvastaavien, osastonhoitajien ja lähiesihenkilöiden kielitaitovaatimukseksi molempien kotimaisten kielten hyvän suullisen ja kirjallisen taidon.

Aluehallituksen 11.8.2022 6 §:n päätös kielitaitovaatimuksesta on tiukempi kuin luovuttavissa organisaatioissa tällä hetkellä. Suomen kieli on kielitaitovaatimuksena neljällä luovuttavalla työnantajalla. Yhdellä luovuttavalla työnantajalla kielitaitovaatimuksena päällikkötasolla on molempien kotimaisten kielten hyvä taito ja muulla henkilöstöllä hyvä ruotsinkielen ja tyydyttävä suomenkielen taito.

Työntekijät siirtyvät hyvinvointialueelle vanhoina työntekijöinä liikkeenluovutuksella voimaanpanolain nojalla. Liikkeen luovutuksen yhteydessä henkilöstön palvelussuhteen ehdot pysyvät samoina työnantajan vaihtumisesta huolimatta.

Luovutuksesta johtuvat uudelleenjärjestelyt ovat mahdollisia luovutuksensaajaa sitovan luovuttajan työehtosopimuksen puitteissa. Uusiin hyvinvointialueelle rekrytoitaviin palveluvastaaviin, osastonhoitajiin ja lähiesihenkilöihin voidaan soveltaa tiukempaa kielitaitovaatimusta, mutta tällöinkin on huomioitava työntekijöiden yhdenvertainen kohtelu.

Hyvinvointialue työnantajana voi järjestää koulutusta palveluvastaaville, osastonhoitajille ja lähiesihenkilöille molempien kotimaisten kielten suullisen ja kirjallisen taidon vahvistamiseksi. Tällöin tiukempi kielitaitovaatimus kelpoisuusehtona on monitahoinen siirtyvän henkilöstön liikkeenluovutuksen suojan, työntekijöiden yhdenvertaisen kohtelun, hyvinvointialueen tehtävien järjestämistarpeiden ja työvoiman yleisen saatavuuden hankaluuksien vuoksi.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus muuttaa 11.8.2022 §:n 6 päätöstään kielitaitovaatimuksesta. Hyvinvointialueen toimintayksikköjen palveluvastaavien, osastonhoitajien ja lähiesihenkilöiden kielitaitovaatimus on nykyisten luovuttavien organisaatioiden palvelussuhde-ehtojen mukainen.

Toimintayksiköissä tulee huolehtia siitä, että kielelliset oikeudet toteutuvat asiakaspalvelussa.



Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

10

HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist, ext-max.lonnqvist@porvoo.fi ja sosiaali- ja terveystoimenjohtaja Leena Kokko, leena.kokko@sipoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintojohtajan virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 5.9.-20.9.2022. Hallintojohtajan tehtävänä on toimia hallintopalvelutiimin esihenkilönä ja konsernin johtoryhmän jäsenenä. Hallintojohtaja vastaa hyvinvointialueen oikeudellisista tuki-, hankinta- ja demokriatpalveluista. Lisäksi hän vastaa sihteeripalveluista, asiakirjahallinnosta ja arkistoinnista. Hallintojohtaja vastaa myös aluehallituksen ja -valtuuston asioiden valmistelusta ja kyseisten toimielinten pöytäkirjanpidosta. Ravintopalvelut, laitoshuolto, logistiikka ja kiinteistöpalvelut kuuluvat myös hallintojohtajan vastuualueeseen

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi viran kelpoisuusvaatimuksensa on riittävä perehtyneisyys julkishallintoon ja kokemus johtamistehtävistä. Kielitaitovaatimuksena virkaan on molempien kotimaisten kielten hyvä taito sekä suullisesti että kirjallisesti.

Virkaa haki määräaikana yhteensä 14 henkilöä, joista 6 kutsuttiin haastatteluun. Alustavan haastattelun suorittivat hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist ja Sipoon sosiaali- ja terveystoimenjohtaja Leena Kokko. Kaksi henkilöä kutsuttiin hyvinvointialueen hallituksen haastateltavaksi 13.10.2022.

Liite: Ansiovertailu (sisältää henkilötietoja - ei julkinen liite, nähtävillä kokouksessa)

Hakemusasiakirjojen, haastattelujen ja tehdyn kokonaisarvion perusteella esitämme, että hallintojohtajan virkaan valitaan valtiotieteen maisteri Camilla Söderström.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää, että

1. hallintojohtajan virkaan valitaan valtiotieteen maisteri Camilla Söderström
 2. viran kokonaispalkaksi vahvistetaan 7.800€/kk
-

3. virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa
 4. virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista
 5. hakijalle tehdään turvallisuus selvitys
 6. hyvinvointialuejohtaja valtuutetaan sopimaan viran vastaanottamisen ajankohdasta ja muista käytännön järjestelyistä.
-

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

11

SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/ASKOLAN KUNTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: Katja Blomberg, HTTT-jaoston puheenjohtaja, katja.blomberg@porvoo.fi

Askolan kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuoltoa / pesulapalveluita koskevat sopimukset
- MLL-sopimus
- kuntouttavaa työtoimintaa koskevat sopimukset
- lastensuojelun avopalveluiden sopimus
- sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
- Klubitalo-sopimus
- vaihtomattosopimus
- jalkojenhoitosopimus
- päihdehuollon avopalveluiden sopimukset
- palvelusetelisopimukset
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Askolan kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Askolan kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen.

Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Askolan kunta on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 12.8.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: kalustoluettelo asumisyksikkö, kotihoidon irtaimistolistasta, lääkinnälliset laitteet kotihoito, lääkinnälliset laitteet terveyskeskus). Lisäksi 29.9.2022 sähköpostitse saadun tiedon mukaisesti (liite 4) Iloq-sopimus ei siirry kunnalta hyvinvointialueelle.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kuntia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kunnan ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteiden 1-3 mukaiset Askolan kunnan toimitilat, htt-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Lisäksi hyvinvointialueelle siirtyvät lääkinnälliset laitteet Askolan kunnan 12.8.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti eikä Iloq-sopimus 29.9.2022 saadun lisäselvityksen mukaan siirry hyvinvointialueelle.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

12

SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/LAPINJÄRVEN KUNTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Lapinjärven kuntaa samalla täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Lapinjärven kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Lapinjärven kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Lapinjärven kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuoltoa / pesulapalveluita koskevat sopimukset
- kuntouttavaa työtoimintaa koskevat sopimukset
- sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
- sähkösätköjen ja nosturien huoltosopimukset
- vaihtomattosopimus
- päihdehuollon avopalveluiden sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Lapinjärven kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Lapinjärven kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Lapinjärven kunta ei ole toimittanut lisäselvityspyyntöä maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kuntia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kunnan ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteiden 1-3 mukaiset Lapinjärven kunnan toimitilat siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

13

SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / LOVIISAN KAUPUNKI

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Loviisan kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Loviisan kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Loviisan kaupungille lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Loviisan kaupunkia pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kaupungin käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuolto/pesulapalvelusopimukset, vaihtomattosopimukset
 - kuntouttavan työtoiminnan sopimus
 - ENMG- tutkimusten HUS sopimus
 - lastensuojelun avopalveluiden sopimus
 - sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
 - kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
 - palvelusetelisopimukset
 - päihdehuollon avopalveluiden sopimus
 - Vanhakylän ensihoitoaseman siivoussopimus
 - autojen leasingsopimukset
 - puhelinliittymät ja vaihteenvälitys
-

Lisäksi Loviisan kaupunkia pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Loviisan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kaupungilla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Loviisan kaupunki on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 22.6.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: Liite 4 (Loviisan kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös §6 22.6.2022 ja liite 5 (Yhteenveto muutoksista HVAlle siirtyvistä sopimuksista, päivitetty 22.6.2022).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kaupungin ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaisia sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Loviisan kaupungin toimitilat, htt-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset Loviisan kaupungin 22.6.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

14

SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/MYRSKYLÄN KUNTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Myrskylän kuntaa samalla täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Myrskylän kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Myrskylän kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Myrskylän kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- lastensuojelun avopalveluiden sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- kuntouttavan työtoiminnan sopimus
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Myrskylän kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteen 1 mukaiset sopimukset ainoat Myrskylän kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen.

Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Myrskylän kunta on käsitellyt lisäselvityspyynnön valtuuston kokouksessa 6.6.2022 ja toimittanut lisäselvityksen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 13.6.2022 (liitteet 2 ja 3).

Selvitys käytössä olevista toimitiloista

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Myrskylän kunnan osalta on lueteltuna liitteessä 1.

Myrskylän kunnan kouluterveydenhuollon tiloista ei ole olemassa siirtyvää sopimusta. Tämän vuoksi sitä ei ole voitu siirtäviin sopimukseen laittaa. Kouluterveydenhuollon tiloista Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tulee neuvotella kokonaan uusi sopimus Myrskylän kunnan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kesken.

Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja sopimuksista

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat. Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Siirtyvää irtaintainta omaisuutta tai sopimuksia ei ole. Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta on pyydetty olemaan yhteydessä Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymään niiden osalta.

Selvitys siirtyvistä vastuista

Siirtyviä vastuita ei ole.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyhtymien, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteen 1 mukaiset Myrskylän kunnan toimitilat siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

15

SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / PORVOON KAUPUNKI

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Porvoon kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Porvoon kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Porvoon kaupungille lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista. Porvoon kaupunkia pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kaupungin käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuolto/pesulapalvelusopimukset, vaihtomattosopimukset
 - HUS välinehuolto
 - Silmänpohjakuvausten HUS sopimukset
 - sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
 - Suu- ja leukakirurgi Antti Viitikko
 - sopimukset Porvoon srk:n kanssa perheasiain neuvottelukeskukseen palveluista
 - hoitajatyövoimaa koskeva sopimus
 - tulkkipalvelu Youpret-sopimus
 - kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
 - palvelusetelisopimukset
 - Perhepolku verkkokurssi, uusi laajennettu sopimus
 - Woikoski Oy:n sopimus lääkinnällisistä kaasuista
 - autojen leasingsopimukset
-

– puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Porvoon kaupunkia pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Porvoon kaupungit sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kaupungilla on tällaista omaisuutta:

- rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Porvoon kaupunki on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 31.8.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: 1-6.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyhtymien, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kaupungin ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Porvoon kaupungin toimitilat, http-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset Porvoon kaupungin 31.8.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

16

SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/PUKKILAN KUNTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Pukkilan kuntaa samalla täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Pukkilan kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Pukkilan kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Pukkilan kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- lastensuojelun avopalveluiden sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- kuntouttavan työtoiminnan sopimus
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Pukkilan kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteen 1 mukaiset sopimukset ainoat Pukkilan kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen.

Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Pukkilan kunta ei ole antanut lisäselvityspyyntöä maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi.

Selvitys käytössä olevista toimitiloista

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Pukkilan kunnan osalta on lueteltu liitteessä 1.

Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja sopimuksista

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Siirtyvää irtaintainta omaisuutta ei ole.

Siirtyvistä sopimuksista on tehty aiemmin ilmoitus.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta on pyydetty olemaan yhteydessä Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymään niiden osalta.

Selvitys siirtyvistä vastuista: Siirtyviä vastuita ei ole.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyhtymien, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteen 1 mukaiset Pukkilan kunnan toimitilat siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen.

17

SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/SIPOON KUNTA

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Sipoon kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Sipoon kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Sipoon kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista. Sipoon kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuoltoa / pesulapalveluita koskevat sopimukset
 - kuntouttavaa työtoimintaa koskevat sopimukset
 - HUS välinehuoltoa koskeva sopimus
 - ENMG- tutkimusten HUS sopimus
 - Silmänpohjakuvausten HUS sopimukset
 - kiireettömien nostojen sopimus
 - sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
 - sopimukset Porvoon srk:n kanssa perheasiain neuvottelukeskuksen palveluista
 - sähkösätkyjen ja nosturien huoltosopimukset
 - vaihtomattosopimus
 - päihdehuollon avopalveluiden sopimukset
 - kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
 - palvelusetelisopimukset
 - autojen leasingsopimukset
 - puhelinliittymät ja vaihteenvälitys
-

Lisäksi Sipoon kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Sipoon kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset. Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Sipoon kunta on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 5.7.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: Liite 4 (Sopimukset_Sipoo_HVA_Korjaukset per 5_7_2022) liite 5 (Sipoo_Sopimuksia_HVA.zip).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kaupungin ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Sipoon kunnan toimitilat, htt-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset Sipoon kunnan 5.7.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

18

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

- Hyvinvointialuejohtaja 11.10.2022 § 29: Talousarviotyökalun hankinta Kuntamaisema/NHG Finland Oy:ltä

Puheenjohtaja:

Aluehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijalle ettei se käytä päätöksiin otto-oikeuttaan.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

19

TIEDOKSI

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.

- Eduskunnan vammaisasioiden yhteistyöryhmä: Harvinaissairaudet ja -vammat huomioitava hyvinvointialueiden strategioissa
- HVA ja vaalikelpoisuus, saatekirje
- Lausunto, Lääkäriliitto 9/2022