

Hallintosäätömuutokset joulukuu 2022, ohry 14.11.2022

22 § Toimivalta hankinnoissa, sopimuksissa ja sitoumuksissa

Muut johtavat viranhaltijat ja vastuualuejohtajat päättävät alle 200 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista, sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

Toimialajohtajat päättävät toimialueensa alle 500 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista, sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

Hyvinvointialuejohtaja päättää alle 1 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista, sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

Hankintasopimukseen sisältyvien optio-oikeuksien käyttämisestä päättää sopimuksen tehnyt viranhaltija tai toimielin.

Palveluiden järjestäminen lautakunta päättää vähintään 1 000 000 euron ja enintään 5 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista toimialallaan.

Varautuminen ja turvallisuuslautakunta päättää vähintään 1 000 000 euron ja enintään 5 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista toimialallaan.

Aluehallitus päättää yli 5 000 000 euron ja enintään 10 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

Aluevaltuusto päättää yli 10 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

33 § Vastuualuejohtajan ja -päällikön yleiset tehtävät

38 § Muut johtavat viranhaltijat ja heidän ratkaisuvaltansa

Toimialueidenjohtajien lisäksi hyvinvointialueella on henkilöstöjohtaja, viestintäjohtaja, digijohtaja, talousjohtaja, kehittämisjohtaja ja hallintojohtaja, joiden esimiehenä toimii hyvinvointialuejohtaja. Muut johtavat viranhaltijat vastaavat oman osa-alueensa toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.

Talousjohtaja:

1. Päättää maksulykkäyksen myöntämisestä, maksujen alentamisesta ja perimättä jättämisestä sekä saatavien poistamisesta tileistä sosiaali- ja terveystalouden asiakasmaksujen osalta.

Muiden johtavien viranhaltijoiden ratkaisuvalltoja tarkistetaan hallintosäännön seuraavissa päivityksissä.

53 § Palvelussuhteeseen ottaminen

Aluevaltuusto ottaa virkaan hyvinvointialuejohtajan ja sisäisestä tarkastuksesta vastaavan viranhaltijan.

Aluehallitus päättää toimialajohtajien ja konserni- ja strategiapalveluiden johtajien valinnasta.

Hyvinvointialuejohtaja valitsee suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan.

Toimialajohtaja, vastuualuejohtaja, tulosyksikön päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee muun alaisensa henkilöstön.

Palvelussuhteisiin ottamisissa noudatetaan periaatetta, jossa päätösvalta siirtyy yhden johtamistason ylöspäin.

Palkkauksessa on huomioitava mahdolliset täyttölupamääräykset.

Palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen päättää myös valittavan palkkauksesta noudattaen hyvinvointialueen palkkausjärjestelmää. Hyvinvointialuejohtajan palkkauksesta päättäminen kuuluu kuitenkin aluehallitukselle, joka hyvinvointialuelain 46 §:n nojalla hyväksyy hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen.

Palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen päättää myös valittavan koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta.

Työsopimussuhteiset toimet perustaa ja niiden kelpoisuusvaatimuksista päättää hyvinvointialuejohtaja.

157 § Esittelijät

Kansalliskielilautakunnan esittelijänä toimii hallintojohtaja.

170 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Aluehallituksen ja aluevaltuuston päätöksiin perustuvat sopimukset ja annettavat sitoumukset, kirjelmät ja valtakirjat allekirjoittaa hyvinvointialuejohtaja ja varmentaa suoraan hyvinvointialuejohtajan alainen viranhaltija.

Muiden toimielinten päätöksiin perustuvat sopimukset ja annettavat sitoumukset, kirjelmät ja valtakirjat allekirjoittaa asianomaisen toimielimen esittelijä ja varmentaa suoraan hyvinvointialuejohtajan alainen viranhaltija.

Viranhaltijapäätöksen pohjalta tehtävät sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa päätöksentekijä. Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija. Pöytäkirjan otteen todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä, esittelijä tai hyvinvointialueen arkistointia johtava viranhaltija.

Ändringar av förvaltningsstadgan december 2022, styrgruppen 14.11.2022

22 § Befogenheter i upphandlingar, avtal och förbindelser

Övriga ledande tjänsteinnehavare och ansvarsområdesdirektörerna beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 200 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Sektordirektörerna beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 500 000 euro inom sin sektor samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Välfärdsområdesdirektören beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 1 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Den tjänsteinnehavare eller det organ som ingått ett upphandlingskontrakt beslutar om användning av optioner som anges i kontraktet.

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 5 000 000 euro och underskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Välfärdsområdesfullmäktige beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

33 § Allmänna uppgifter för en ansvarsområdesdirektör och -chef

38 § Övriga ledande tjänsteinnehavare och deras beslutsbefogenheter

Utöver sektordirektörerna har välfärdsområdet en personaldirektör, en kommunikationsdirektör, en direktör för digitala tjänster, en ekonomidirektör, en utvecklingsdirektör och en förvaltningsdirektör som välfärdsområdesdirektören är chef för.

Övriga ledande tjänsteinnehavare svarar för verksamheten, personalen och ekonomin inom sitt delområde.

Ekonomidirektören:

1. Beslutar om beviljande av betalningsanstånd, nedsättning och efterskänkning av avgifter samt om avskrivning i räkenskaperna av fordringar som gäller klientavgifter inom social- och hälsovården.

53 § Anställning

Välfärdsområdesfullmäktige anställer välfärdsområdesdirektören och en tjänsteinnehavare som ansvarar för internrevisionen.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar om valet av sektordirektörer och koncern- samt strategichefer.

Välfärdsområdesdirektören väljer dem av sina direkt underställda som inte är sektordirektörer. Dessutom beslutar välfärdsområdesdirektören om handhavaren av en vakant sektordirektörstjänst.

Sektordirektörerna, ansvarsområdesdirektörerna, resultatenhetsdirektörerna och cheferna för verksamhetsenheter väljer sin övriga underställda personal.

Vid anställning iaktas den principen att beslutanderätten flyttas en ledningsnivå uppåt.

Vid anställning ska eventuella bestämmelser om tillsättningstillstånd beaktas.

Den myndighet som beslutar om anställning bestämmer också lönesättningen för den som väljs genom att följa välfärdsområdets lönesystem. Beslut om välfärdsområdesdirektörens lönesättning fattas emellertid av välfärdsområdesstyrelsen, som med stöd av 46 § i lagen om välfärdsområden godkänner välfärdsområdesdirektörens direktörsavtal.

Den myndighet som beslutar om anställning bestämmer också huruvida en provotid ska fastslås för den som väljs eller att man ska avtala om en sådan.

Välfärdsområdesdirektören inrättar befattningar i arbetsavtalsförhållande och beslutar om behörighetsvillkoren för dem.

157 § Föredragande

Förvaltningsdirektören är föredragande i nationalspråksnämnden.

170 § Undertecknande av handlingar

Avtal som bygger på samt förbindelser, skrivelser och fullmakter som ges på basis av välfärdsområdesstyrelsens och välfärdsområdesfullmäktiges beslut undertecknas av välfärdsområdesdirektören och kontrasigneras av en tjänsteinnehavare som är direkt underställd välfärdsområdesdirektören.

Avtal som bygger på samt förbindelser, skrivelser och fullmakter som ges på basis av beslut av något annat organ undertecknas av föredraganden i det ifrågavarande organet och kontrasigneras av en tjänsteinnehavare som är direkt underställd välfärdsområdesdirektören.