



Liite 1

# Toimintasuunnitelma 2023

Porvoon kaupunginkirjaston alueellinen kehittämistehtävä



*Piirros: Susa Lesonen*



**ALUEELLINEN KEHITTÄMISTEHTÄVÄ  
REGIONALT UTVECKLINGSUPPDRAG**  
PORVOO BORGÅ

# Sisällys

Kehittämistehtävä.....	4
Kehittämistehtävän visio vuoteen 2024.....	4
Osaamisen kehittämisen painopisteet.....	4
Kehittämisen työkalut.....	5
Koulutuspäivät ja webinaarit.....	6
Lyhyet etätapaamiset.....	6
Opintoretket.....	6
Liboppi.....	6
Kirjastotyöpajat.....	7
Alueelliset verkostot.....	8
Vertaismentorointi.....	9
Julkaisut.....	9
Yhteistyön edistäminen.....	9
Hankkeet.....	9
Kirjastonjohtajien kokoukset.....	9
Kielisaarekkeiden kirjastopalvelut.....	10
Tehtävän arviointi, suunnittelu ja kehittäminen.....	10
Kehittämistehtävän suunnitteluryhmä.....	10
Uudenmaan kirjastojen kokoukset.....	10
Kaukopalvelu.....	11
Yhteistyö kehittämistehtävän hoitamisessa.....	11
Svenska samarbetsgruppen för utvecklingsuppdrag.....	11
Tiedottaminen.....	11
Henkilöstöresurssit.....	12
Liite 1. Kehittämistehtävän talousarvio.....	13

## Kehittämistehtävä

Porvoon kaupunginkirjaston alueellisen kehittämistehtävän toteuttamisen lähtökohtana on laki yleisistä kirjastoista 1492/2016 ja Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus yleisistä kirjastoista 660/2017. Kehittämistehtävän toimialueena ovat Uudenmaan kunnat. Kehittämistehtävällä tuetaan Uudenmaan yleisten kirjastojen kehittymistä, henkilöstön osaamista ja edistetään yleisten kirjastojen yhteistoimintaa.

Kehittämistehtävän hoitamisessa tehdään yhteistyötä muiden alueellista kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen, valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavan kirjaston, Uudenmaan yleisten kirjastojen ja muiden kirjastojen kanssa. Uudenmaan kuntien viralliset kielet, suomi ja ruotsi, sekä molemmilla kielillä annettavat palvelut huomioidaan kaikessa kehittämistehtävään liittyvässä toiminnassa. Porvoon kaupunginkirjaston elävää kaksikielisyyttä hyödynnetään kaksikielisen palvelukulttuurin kehittämisessä alueella ja valtakunnallisesti.

## Kehittämistehtävän visio vuoteen 2024

Porvoon kaupunginkirjaston alueellinen kehittämistehtävän toiminta vuonna 2023 jatkaa 2021 laaditun vision toteuttamista. Visiomme keskipisteessä on uusmaalainen kirjastoammatilainen, joka

**osaa, uskaltaa, ymmärtää, haluaa ja jaksaa.**

## Osaamisen kehittämisen painopisteet

Vuonna 2023 kehittämisteema *Kirjastoarjen pedagogiikkaa* vastaa alueen kirjastoissa tunnistettuihin tarpeisiin. Tietoa osaamistarpeista on kerätty osaamiskeskustelutyöpajoissa, kyselyillä ja asiantuntijoiden haastatteluilla. Alueen kirjastolaisten koulutustilanteissa ja muissa yhteyksissä antama palaute on myös ollut tärkeä tietolähde. Kirjastotyössä haastavien ohjaus- ja opastustilanteiden osuus kasvaa kaikkien henkilökuntaryhmien keskuudessa. Henkilökunnan valmiuksien ja varmuuden lisääminen ohjaus ja opastustilanteissa parantaa kirjastopalvelun laatua ja edistää työhyvinvointia. Kirjastoarjen pedagogiikka voidaan jakaa kolmeen osa-alueeseen:

### Pedagoginen asenne asiakaspalvelussa

Erilaisten asiakkaiden tarpeiden tunnistaminen ja oikeanlaisten palveluiden ja sisältöjen suosittelu, haastavien asiakaspalvelutilanteiden ratkaisukeinot, vertaisoppimisen asenne ja työkalut asiakaskohtaamisissa, ongelmanratkaisutaidot ja ratkaisukeskeisyys.

## Ryhmien ohjaamisen pedagogiikka

Ryhmien ohjaaminen ja opastus kirjastossa ja kirjaston ulkopuolella, erityisryhmien pedagogiikka, erityislapsen ja -nuoren kohtaaminen, puhuttu selkokieli, monikulttuurisuus.

## Monipuolisen lukutaidon ja digitaitojen tukeminen

Kaikenikäisten monilukutaito, sisältöjen avaaminen ja esilletuonti kirjastossa ja sosiaalisen median kanavissa, digiopastuksen suunnittelu ja opastustaidot, informaatiolukutaidon yhdistäminen kirjaston tapahtumiin, mediakasvatuksen suunnittelu.

## Kehittämistehtävän tavoitteet 2023

Kehittämistehtävän tavoitteet vuodelle 2023 tähtäävät kehittämistehtävän vaikuttavuuden lisäämiseen ja alueen kirjastojen osallisuuden edistämiseen kehittämistehtävän hoitamisessa.

Tavoitteet	Toimenpiteet	Toteutumisen mittari
<b>Kehittämistehtävän toiminnalla tavoitetaan kaikki alueen kirjastolaiset</b>	Monipuoliset erilaisiin kirjastoihin sopivat osaamisen kehittämisen toimenpiteet.	Toiminnalla on tavoitettu kaikkien kuntien kirjastohenkilökunta.
<b>Osaamisen kehittäminen perustuu ajantasaiseen käsitykseen osaamistarpeista</b>	Osaamistyöpajat kirjastoissa, kehittämistehtävän suunnitteluryhmä, kyselyt.	Osaamistyöpajat toteutettu 15 kunnassa.
<b>Alueen kirjastojen yhteistoiminta vahvistuu</b>	Verkostojen toiminnan edistäminen, tiedon jakamisen ja verkostoitumisen tilaisuuksien luominen.	Verkostojen järjestämiin tapahtumiin on osallistuttu eri puolilta Uttamaata. Uudelleen lukuhaaste päivitetty vuodelle 2024.

## Kehittämisen työkalut

Vision toteuttamiseen Porvoon kaupunginkirjasto hyödyntää ainakin seuraavia työkaluja. Uusia kehittämisen työkaluja ideoidaan jatkuvasti yhdessä alueen kirjastolaisten ja kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen verkoston kanssa.

## Koulutuspäivät ja webinaarit

Järjestämme lähikoulutuspäiviä siinä tapauksessa, että se on paras tapa oppimistavoitteiden saavuttamiseksi. Porvoon AKEn saamassa palautteessa alueen kirjastolaiset toivovat jälleen tilaisuuksia toistensa näkemiseen ja luonteviin keskusteluihin lähikoulutusten yhteydessä. Webinaareissa panostamme jatkuvasti uusiin tapoihin osallistaa etäosallistujia. Koulutuksen järjestämistapa valitaan sen perusteella, mikä tapa tehokkaimmin tukee oppimista, kustannustehokkuus ja saavutettavuus huomioiden. Koulutustilaisuuksien tallenteet asetetaan saataville silloin, kun se on tarkoituksenmukaista ja mahdollista. Tallenteiden tekstitykseen ostopalveluna varataan määräraha kehittämistehtävän talousarviossa.

## Lyhyet etätapaamiset


Lyhyet verkon kautta järjestettävät etätilaisuudet, joihin ei ole vaadittu ennakkoilmoittautumista, ovat olleet suosituimpia kehittämistehtävän järjestämiä tilaisuuksia. Niillä voidaan myös reagoida ajankohtaisiin ilmiöihin, joista kaivataan tietoa ja joista halutaan keskustella. *Kehu-kahvit* ovat vapaamuotoisen keskustelun ja tiedonjaon foorumeja. *Kehu-tietois-kuissa* pureudutaan asiantuntijan alustuksen kautta johonkin kirjastoalan ajankohtaiseen asiaan. *Tutkittua*-sarjassa tutustutaan kirjastoalan ajankohtaisiin tutkimuksiin ja opinnäytteisiin ja keskustellaan niiden pohjalta. Verkostokahvit ovat kehittämistehtävän alueellisten verkostojen yhteisiä tapahtumia, jossa ammattilaiset voivat jakaa tietoa ja kokemuksia.

## Opintoretket

Alueen kirjastohenkilökunnalle järjestetään yhteisiä tutustumismatkoja alueen ja sen ulkopuolisiin mielenkiintoisiin kirjasto- ja muihin kohteisiin. Alueellisen kehittämistehtävän talousarviossa on varattu määräraha yhteiskuljetusten järjestämiseen. Virtuaalivierailut ja -esitykset täydentävät fyysisiä vierailuja.

## Liboppi

Liboppi on Suomen yleisten kirjastojen henkilökunnalle suunnattu täydennyskoulutuksen verkko-oppimisalusta. Liboppi-oppimisalustan avulla luodaan edellytyksiä yleisten kirjastojen toiminnan vahvistumiselle tukemalla henkilöstön osaamista, kirjastojen kehittymistä ja kirjastojen keskinäistä yhteistoimintaa. Liboppi tarjoaa yleisten kirjastojen henkilökunnalle ajasta ja paikasta riippumattoman mahdollisuuden hyödyntää kirjastoalan täydennyskoulutuksen laadukkaita oppimissisältöjä. Verkko-oppimisalusta vähentää koulutusmatkojen tarvetta ja parantaa näin erityisesti pienten kirjastojen mahdollisuuksia osaamisen kehittämiseen.



Liboppi on alueellista kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen yhteistyössä tuottama palvelu, joka on suunnattu kaikille Suomen yleisille kirjastoille. Liboppi-yhteistyön tavoite on parantaa täydennyskoulutuksen oppimissisältöjen tavoitavuutta sekä vähentää päällekkäistä työtä ja näin vapauttaa resursseja esimerkiksi alueellisten verkostoitumisen ja osamisen kehittämisen tukemiseen. AKE-kirjastot voivat hyödyntää valtakunnallista tarjontaa myös alueellisissa koulutuksissa järjestämällä esimerkiksi valtakunnallisiin kursseihin liittyviä opintopiirejä ja työpajoja. Valtakunnallisten sisältöjen lisäksi jokainen AKE voi niin halutessaan hankkia tai tuottaa omaan alueelliseen Liboppi-osioonsa vain tämän alueen kirjastohenkilökunnalle suunnattua sisältöä, mikäli esimerkiksi alueen erityispiirteiden huomioiminen sitä edellyttää. Palvelun tuottamista ohjaa laki yleisistä kirjastoista 8 §.

Liboppi-oppimisalustan valtakunnallista sisällöntuotantoa, kehittämistä ja tiedottamista koordinoi toimituskunta, jossa on vähintään yksi edustaja kaikista alueellista kehittämistehtävää hoitavista kirjastoista sekä valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavasta kirjastosta. Toimituskunnan ja Libopin sisällöntuotannon koordinoinnin vetovastuu on yhdellä AKE-kirjastolla kaksi vuotta kerrallaan. Kaudella 2023–2024 toimituskunnan ja Libopin sisällöntuotannon vetovastuu on Porvoolla. Alustan teknisestä ylläpidosta huolehtii Turku.

Libopin vuoden 2023 sisällöntuotannon ja teknisen kehittämisen painopisteet on kuvattu oppimisalustan toimintasuunnitelmassa, joka on erillisenä liitteenä. Kaikki alueellista kehittämistehtävää hoitavat kirjastot osallistuvat palvelun tuottamiseen tässä toimintasuunnitelmassa kuvatun yhteistyön kautta, mutta ainoastaan sisällöntuotannon vetovastuussa vuosina 2023–2024 vetovastuussa oleva Porvoo ja teknisestä ylläpidosta vastaava Turku ovat liittäneet toimintasuunnitelman avustushakemukseensa.

## **Kirjastotyöpajat**

Erityisesti pienissä kirjastoissa osallistuminen koulutuspäiviin ja webinaareihin voi olla hankalaa. On myös monia kysymyksiä, joita voisi olla tehokkainta käsitellä paikan päällä kirjastossa ja kyseisen kirjaston työyhteisön kesken. Vuonna 2023 tarjoamme kirjastoille työpajoja eri aiheista. Työpajat toteutetaan tietyssä kirjastossa kyseisen kirjaston tilauksesta. Työpajojen ohjaajat voivat olla Porvoon kaupunginkirjaston tai muun alueen kirjaston työntekijöitä tai ulkoisia asiantuntijoita. Työpajojen avulla pyritään tarjoamaan apua erityisesti pienimpien ja heikommin resursoitujen kirjastojen konkreettisiin pulmiin ja oppimistarpeisiin.

Työpajojen aiheita voivat olla esimerkiksi sosiaalisen median hyödyntäminen, tapahtumien järjestäminen ja striimaaminen, kirjavinkkauksen uudistaminen, kaukopalvelun työtapojen kehittäminen, palvelumuotoilun menetelmät tai kokoelmien arviointi. Työpajoja järjestetään paikan päällä kirjastoissa tai etäyhteydellä. Työpajojen aiheet, kulku ja tulokset dokumentoidaan ja jaetaan kehittämistehtävän AKEnda-blogissa. Työpajan ohjaajan lähettävän kirjaston kulut voidaan korvata kehittämistehtävän määrärahoista.

## Alueelliset verkostot

Lasten ja nuorten kirjastotyön parissa Uudellamaalla työskentelevien verkosto käynnistettiin vuonna 2019. Verkoston tehtävänä on alueellisen yhteistyön edistäminen, tiedon jakaminen eri muodoissa ja kehittämistehtävän koulutusten suunnitteluun ja järjestämiseen osallistuminen. Verkosto järjestää keväisin koko verkostolle tarkoitetun verkostotapaamisen ja mahdollisesti muuta koulutusta. Lisäksi verkosto pitää säännöllisesti etäkahveja eri teemoista. Verkosto toimii yhteistyössä Seinäjoen lasten- ja nuorten lukemista edistävien kirjastopalvelujen erityistehtävän kanssa.

Ikääntyneiden kirjastopalvelut Uudellamaalla -verkosto kerää yhteen seniori-ikäisten palvelujen parissa työskenteleviä. Verkosto tarjoaa mahdollisuuden ideoiden jakamiseen, oppimiseen ja vertaistuen saamiseen. Myös tämä verkosto kokoontuu keväisin yhteiseen verkostopäivään ja etäkahveja järjestetään eri teemoista. Liboppiin tuotetaan kurssi Ikääntyneiden kirjastopalveluista.

Verkostojen toimintaa ohjaavat ydinryhmät, jotka työskentelevät pääosin Porvoon kaupungin Teams-alustalla. Jäsenten matkojen korvaamiseen ydinryhmän kokouksiin on varattu määrärahat kehittämistehtävän talousarviossa.

Uudenmaan kirjastoautoverkosto jakaa tietoa, ideoita ja kuulumisia kirjastoautotyön kentältä. Verkosto toimii Porvoon kaupungin Teams-alustalla. Verkosto osallistuu vuoden 2023 Lahdessa järjestettävien Etelä-Suomen kirjastoautopäivien suunnitteluun.

Verkostot voivat suunnitella yhteiskäyttöön materiaalia esimerkiksi lukemisen edistämiseen tai tapahtumatuotantoon. Yhteisten laitteiden tai muiden materiaalien suunnitteluun ja hankkimiseen varataan määräraha talousarviossa.

## Työntekijävaihto

Työntekijävaihto tarjoaa tukea oman työn kehittämiseen tutustumalla arjen työhön toisessa kirjastossa. Kirjaston koosta riippuen voi tutustua johonkin tiettyyn osa-alueeseen tai koko kirjaston toimintaan. Vaihto voi olla yksipuolinen tai vastavuoroinen ja mahdollista on myös kieliharjoittelu kaksikielisessä kirjastossa. Alueellinen kehittämistehtävä koordinoi vaihtoja, tarjoaa valmiit mallit vaihdon suorittamisen käytännön järjestelyihin ja korvaa matka- ja mahdolliset majoituskulut. Vaihtokokemuksia jaetaan kehittämistehtävän verkkosivulla ja sosiaalisessa mediassa.



## **Vertaismentorointi**

Porvoon kaupunginkirjasto pilotoi 2021 yhteistyössä Helmet-kirjastojen kanssa kirjastoalan vertaisryhmämentorointia. Pilotoinnista saatujen hyvien kokemusten perusteella vertaisryhmätoiminta on otettu pysyväksi osaamisen kehittämisen välineeksi.

## **Julkaisut**

Alueellisen kehittämistehtävän puitteissa voidaan tehdä kehittämistyötä tukevia selvityksiä. Näiden raportit julkaistaan kehittämistehtävän verkkosivulla. Raportteja voidaan myös painattaa kirjastoille jaettavaksi, jos tämä on tarkoituksenmukaista. Verkostot voivat myös tehdä oppaita omaan asiantuntijuuteensa perustuen.

## **Yhteistyön edistäminen**

Toimialueen kuntien resurssit kirjastotoiminnan kehittämiseen vaihtelevat merkittävästi. Kehittämistehtävän onnistumisen kannalta on tärkeää, että tiedon ja osaamisen jakamista kirjastojen välillä yli kunta- ja kimpparajojen edistetään edellä mainittujen toimenpiteiden lisäksi. Kuntien välisen, kirjastojen vahvistamiseen tähtäävän yhteistyön syntymistä edistetään tarjoamalla ajanmukaista tietoa ja rakentamalla neuvotteluyhteyksiä sekä toteuttamalla suunnittelu-, koordinointi- ja yhteistapaamisia.

## **Hankkeet**

Porvoon kaupunginkirjasto seuraa aktiivisesti alueellisia ja valtakunnallisesti toteutettavia hankkeita ja jakaa tietoa hankkeiden hyvistä käytänteistä toimialueen kirjastoille. Alueellista ja monialaista hanketoimintaa tuetaan jakamalla tietoa ja luomalla kontakteja eri toimijoiden välille. Hankkeita tuodaan esille uutiskirjeessä ja esitellään hankkeita mm. verkostojen etäkahveilla ja verkkosivuilla.

## **Kirjastonjohtajien kokoukset**

Porvoon kaupunginkirjasto järjestää vuosittain kaksi tapaamista toimialueen kirjastonjohtajille. Ajankohtaisia aiheita koskevien alustusten lisäksi kokouksissa keskustellaan yhteisistä haasteista ja yhteistyömahdollisuuksista.

## Kielisaarekkeiden kirjastopalvelut

Suomenkielisiä kuntia, joissa toimii ruotsinkielinen koulu tai päiväkoti, on Uudellamaalla Keravalla, Tuusulassa, Hyvinkäällä, Nurmijärvellä ja Vihdissä. Lisäksi Uudenmaan ulkopuolella on lukuisia tällaisia ns. kielisaarekkeita, valtaosa kuitenkin Uudellamaalla. Porvoon kaupunginkirjasto tukee kielisaarekekuntien yleisiä kirjastoja järjestämällä tarvittaessa koulutusta kielisaarekkeiden parissa työskenteleville, lähettämällä siirtokokoelmia, järjestämällä aineistovinkkauksia paikan päällä ja etäyhteydellä sekä tuottamalla ruotsinkielistä materiaalia yhteistyössä kirjastojen kanssa.

## Tehtävän arviointi, suunnittelu ja kehittäminen

Tavoitteena vuonna 2023 on edistää alueen kirjastolaisten osallistumista kehittämistehtävän arviointiin ja suunnitteluun.

### Kehittämistehtävän suunnitteluryhmä

Kehittämistehtävän suunnitteluryhmä kokoontuu kahdesti vuodessa. Suunnitteluryhmä osallistuu koulutussisältöjen ja muun kehittämistyön suunnitteluun. Ryhmässä on edustajat Uudenmaan kirjastokimpoista, Helsingin kaupunginkirjastosta sekä aluehallintovirastosta. Ryhmä on tärkeä linkki alueen kirjastojen ja Porvoon kaupunginkirjaston välillä. Kimpat ja ryhmässä olevat yksittäiset kirjastot nimittävät edustajansa ryhmään omien käytäntöjensä mukaisesti.

### Uudenmaan kirjastojen kokoukset

Uudenmaan kirjastojen kokoukset järjestetään kaksi kertaa vuodessa (Uudenmaan kirjastojen kesäpäivä ja Uudenmaan kirjastopäivä). Kokouksissa käsitellään toimialueen kirjastoille yhteisiä ajankohtaisia asioita ja suunnitellaan tulevaa toimintaa. Porvoon kaupunginkirjasto raportoi kokouksissa kehittämistehtävän toteutuneesta toiminnasta ja tavoitteiden toteutumisesta sekä esittelee tulevan toimintakauden toimintasuunnitelman. Kokouksessa valitaan alueen edustajat kirjastonjohtajien kokouksen esityksen pohjalta yleisten kirjastojen neuvostoon ja muita mahdollisia alueen edustajia.

### Haastattelut ja kysely

Alueen kirjastolaisten haastatteluilla selvitetään tyytyväisyyttä AKE-toimintaan, osaamisen kehittämisen vaikuttavuutta ja viestinnän toimivuutta. Lomakekysely samoista aiheista

toteutetaan vuoden loppupuolella ja saadut tulokset otetaan huomioon toiminnan suunnittelussa.

### **Osaamiskeskustelut**

Osaamista ja osaamistarpeiden kartoittamista kirjastokohtaisissa työpajoissa jatketaan. Osaamiskeskusteluissa pohditaan kunkin kirjaston ajankohtaisia tarpeita ja osallistujat saavat työkaluja toimintansa kehittämiseen.

## **Kaukopalvelu**

Alueellista kehittämistehtävää hoitavana kirjastona Porvoon kaupunginkirjaston ei peri maksua lähettämistään kaukolainoista. Kaukolainauksen kustannuksia (antolainaus) kate-taan alueellisen kehittämistehtävän avustuksesta. Porvoon kaupunginkirjasto osallistuu myös kaukopalvelutoiminnan alueelliseen ja valtakunnalliseen kehittämiseen. Uudenmaan kirjastoihin voidaan resurssien mukaan lähettää myös pääasiassa ruotsinkielisiä siirtoko-koelmia.

## **Yhteistyö kehittämistehtävän hoitamisessa**

Porvoon kaupunginkirjasto osallistuu alueellista ja valtakunnallista kehittämistehtävää hoi-tavien kirjastojen yhteisiin kokouksiin ja koulutuksiin sekä osallistuu aktiivisesti yhteiseen keskusteluun ja kehittämiseen. Aluehallintoviraston ja Opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa käydään säännöllisesti keskusteluja kehittämistehtävän hoitamisesta.

## **Svenska samarbetsgruppen för utvecklingsuppdrag**

Porvoon kaupunginkirjasto osallistuu yhdessä Vaasan ja Turun alueellista kehittämistehtä-vää hoitavien kirjastojen, Aluehallintoviraston sekä Helsingin kaupunginkirjaston kanssa Svenska samarbetsgruppen för utvecklingsuppdrag -ryhmän toimintaan. Yhteistyöryhmä järjestää yhdessä ruotsinkielisiä täydennyskoulutuksia ja koordinoi kehittämistehtävien yh-teistyötä maamme ruotsin- ja kaksikielisillä alueilla.

## **Tiedottaminen**

Uudenmaankirjastot.fi on alueellisen kehittämistehtävän verkkosivusto. Sivustolla julkais-taan tiedot tulevista koulutuksista sekä muita ajankohtaisia uutisia ja blogikirjoituksia. Si-vuilta löytyvät kehittämistehtävän yhteystiedot ja yhteisesti hyödynnettävät materiaalit.

Kehittämistehtävän uutiskirje lähetetään sähköpostitse kirjastonjohtajille ja kirjastojen yleisosoitteisiin noin kerran kuukaudessa. Uutiskirje sisältää tietoa muun muassa ajankohtaisista koulutuksista ja muita kehittämistehtävään liittyviä uutisia.

Verkostoitumista edistetään yhteisöpalvelu Facebook Porvoon AKEn KEHU-ryhmässä, johon voivat liittyä kaikki alueen yleisissä kirjastoissa työskentelevät. Ryhmässä jaetaan myös kehittämistehtävän ajankohtaisia tiedotteita. Kehittämistehtävässä hyödynnetään myös Instagramia ja AKE Porvoon Borgå Facebook-sivua.

Kirjastot.fi-koulutuskalenteria hyödynnetään koulutuksista tiedottamisessa. Tärkeät kehittämistehtävään liittyvät uutiset julkaistaan myös kirjastot.fi:ssä.

## Henkilöstöresurssit

Alueelliseen kehittämistehtävään varataan kolme henkilötyövuotta vuodelle 2023.

Seuraavissa kappaleissa luetellaan tehtävätasolla kirjaston kehittämistehtävän hoitamiseen varatut henkilöstöresurssit ja tehtävän työajasta alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen varattu prosenttiosuus.

Vastaava informaatikko  
(90 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Informaatikko  
(80 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Informaatikko  
(80 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Kirjastopalvelupäällikkö  
(10 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Palveluesimies  
(15 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Pedagoginen informaatikko  
(10 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Kirjastonhoitaja  
(10 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Toimistosihteeri  
(5 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

## Liite 1. Kehittämistehtävän talousarvio

### ALUEELLISEN KEHITTÄMISTEHTÄVÄN TALOUSARVIO 2022

Tilin nimi	Talousarvio	Tarkempi erittely
Alueellinen kehittämistehtävä		
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		
<b>Muut tuet ja avustukset valtiolt</b>	<b>230000</b>	
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>230000</b>	
<b>TOIMINTAKULUT</b>		
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>-151400</b>	
Palkat ja palkkiot yhteensä	-125200	
Henkilösivukulut	-26200	
<b>Palvelujen ostot</b>	<b>-69800</b>	
Asiantuntijapalvelut	-43100	Osaamisen kehittämiseen hankittavat asiantuntijapalvelut
ICT-palvelut	-1200	Palvelinkustannukset, ohjelmistokustannukset, lisenssit, kotisivun uudistaminen
Posti- ja kuriiripalvelut	-4000	Antokaukopalvelun postikulut, siirtokokeelmien ja muun materiaalin lähettäminen
Puhelinmaksut	-600	Kehittämistehtävän puhelinmaksut
Majoitus- ja ravitsemispalvelut	-7800	Tarjoilut. Kouluttajien ja AKE-henkilökunnan majoituskulut
Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-8300	AKE-työntekijöiden matkat alueella, opintomatkojen, verkostojen ydinryhmien ja työntekijävaihtojen matkakulut
Koulutuspalvelut	-1500	AKE-työntekijöiden oma koulutus.
Sisäiset hallintopalvelut	-3300	Alueellisen kehittämistehtävän osuus
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>	<b>-4300</b>	
Toimisto ja koulutarvikkeet	-900	
Elintarvikkeet	-400	Koulutus ja kokoustarjoiluja
Kalusto	-2800	
Muu materiaali	-200	
<b>Muut toimintakulut</b>	<b>-4500</b>	
Leasing-vuokrat	-900	Kehittämistehtävän laitteiden leasingvuokrat
Muut vuokrat ja vastikkeet	-1800	Koulutustilojen vuokrat
Jäsenmaksut	-800	Kirjastoseurojen yhteisöjäsenyys
Muut kulut	-1000	
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-230000</b>	
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>0</b>	

