



Liite 1

# Toimintasuunnitelma 2024

Porvoon kaupunginkirjaston alueellinen kehittämistehtävä



*Piirros: Susa Lesonen*



**ALUEELLINEN KEHITTÄMISTEHTÄVÄ  
REGIONALT UTVECKLINGSUPPDRAG**  
PORVOO BORGÅ

# Sisällys

Kehittämistehtävä.....	4
Kehittämistehtävän visio.....	4
Osaamisen kehittämisen painopisteet.....	4
Kehittämisen työkalut .....	6
Koulutuspäivät ja webinaarit.....	6
Lyhyet etätapaamiset .....	7
Opintoretket.....	7
Liboppi.....	7
Kirjastotyöpajat.....	8
Alueelliset verkostot .....	8
Mentorointi .....	9
Julkaisut .....	10
Lainattavat materiaalit .....	10
Yhteistyön edistäminen .....	10
Hankkeet .....	10
Kirjastonjohtajien kokoukset.....	10
Kielisaarekkeiden kirjastopalvelut.....	11
Tehtävän arviointi, suunnittelu ja kehittäminen.....	11
Kehittämistehtävän suunnitteluryhmä.....	11
Kaukopalvelu.....	12
Yhteistyö kehittämistehtävän hoitamisessa.....	12
Svenska samarbetsgruppen för utvecklingsuppdrag.....	12
Tiedottaminen .....	12
Henkilöstöressurit .....	13
Liite 1. Kehittämistehtävän talousarvio .....	14
Liite 2. Alustava koulutussuunnitelma .....	15

## Kehittämistehtävä

Porvoon kaupunginkirjaston alueellisen kehittämistehtävän toteuttamisen lähtökohtana on laki yleisistä kirjastoista 1492/2016 ja Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus yleisistä kirjastoista 660/2017. Kehittämistehtävän toimialueena ovat Uudenmaan kunnat. Kehittämistehtävällä tuetaan Uudenmaan yleisten kirjastojen kehittymistä, henkilöstön osaamista ja edistetään yleisten kirjastojen yhteistoimintaa.

Kehittämistehtävän hoitamisessa tehdään yhteistyötä muiden alueellista kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen, valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavan kirjaston, Uudenmaan yleisten kirjastojen ja muiden kirjastojen kanssa. Uudenmaan kuntien viralliset kielet, suomi ja ruotsi, sekä molemmilla kielillä annettavat palvelut huomioidaan kaikessa kehittämistehtävään liittyvässä toiminnassa. Porvoon kaupunginkirjaston elävää kaksikielisyttä hyödynnetään kaksikielisen palvelukulttuurin kehittämisessä alueella ja valtakunnallisesti.

## Kehittämistehtävän visio

Porvoon kaupunginkirjaston alueellinen kehittämistehtävän toiminta vuonna 2024 jatkaa 2021 laaditun vision toteuttamista. Visiomme keskipisteessä on uusmaalainen kirjastoammattilainen, joka


**osaa, uskaltaa, ymmärtää, haluaa ja jaksaa.**

Vuonna 2024 visio päivitetään yhdessä alueen kirjastojen kanssa.

## Osaamisen kehittämisen painopisteet

Vuonna 2024 kehittämisteema *Hyvä jakoon* kiinnittää huomion hyvien käytäntöjen, tiedon ja osaamisen jakamiseen. Jakamisen tavoitteena ei ole vain hyvien käytäntöjen leviäminen vaan uuden tiedon syntyminen kirjastoammattilaisten kohtaamisissa. Kirjastoammattilisuuden kuva on murroksessa, kun perinteisen kirjastotaustan lisäksi kirjastoissa työskentelevillä on myös monien muiden alojen koulutustaustoja. Erilaiset haasteet alueen eri kokoisissa kirjastoissa tarjoavat mahdollisuuden yhteiseen oppimiseen. Valtakunnallinen ja kansainvälinen verkostoituminen ja yhteistyö on tärkeä lisä alueen sisäiselle yhteistyölle ja se tuo uusia ideoita ja näkökulmia.

Verkostojen toiminnan vahvistaminen, monipuoliset mahdollisuudet työntekijävaihtoihin ja vierailuihin, hyvien käytäntöjen jakaminen koulutuksissa, etäkahveilla ja



kehittämistehtävän tiedotuksessa ovat keinoja laittaa hyvä jakoon. Etsitään myös uusia tapoja ja esimerkkejä kirjastoalan ulkopuolelta. Jalkautumalla kirjastoihin työpajoin ja osamiskeskusteluihin ja tarjoamalla monipuolisia itsenäisen opiskelun mahdollisuuksia edistetään kaikkien alueen kirjastolaisten osallistumista kehittämistehtävän toimintaan.

*Hyvä jakoon* kuvastaa myös kirjaston yhteiskunnallista asemaa. Kirjasto on tärkeä osallisuuden ja hyvinvoinnin edistäjä kunnissa. Kehittämistehtävän toiminnassa nostetaan esiin ja tarjotaan työkaluja kirjaston kehittämiseen osallisuuden ja hyvinvoinnin edistäjänä, monipuolisten lukutaitojen edistämisestä erilaisiin käyttäjälähtöisiin tapahtumiin ja palveluihin.

Jakaminen on kirjaston toiminnan keskeinen periaate. Kirjaston asemaa, merkitystä ja tulevaisuutta jakamistalouden toimijana tullaan AKE-toiminnassa tarkastelemaan eri näkökulmista. Kehittämistehtävässä pyritään edistämään ja jakamaan kirjastojen käytäntöjä, jotka vahvistavat niiden roolia jakamistalouden toimijoina.

Toiminnan sisällöissä Hyvä jakoon näkyy esimerkiksi seuraavasti:

**Osallisuus:** Jaetaan erilaisia osallistumisen ja vaikuttamisen edistämisen tapoja. Järjestetään koulutusta matalan kynnyksen osallistamisen menetelmistä. Digiosallisuutta edistetään kehittämällä kirjastohenkilökunnan digi- ja ohjaamistaitoja.

**Moninaisuus ja vuorovaikutus:** Edistetään vuorovaikuttamisen laatua järjestämällä kohtaamis- ja esiintymistaitojen koulutusta sekä kielikoulutusta, mukaan lukien viittomakieli. Esteettömyydestä järjestetään koulutusta ja tarjotaan työpajoja. Tietopalvelun tulevaisuus- teemaa jatketaan järjestämällä koulutusta tiedonhausta ja luotettavien tietolähteiden tunnistamisesta. Sisältökoulutuksessa huomioidaan moninaisuus. Yli 65-vuotiaiden lisääntyvään määrään varaudutaan tuottamalla +65-vuotiaiden kirjastopalvelujen vinkkipaketti yhdessä ikääntyneiden kirjastopalvelujen SEVERI-verkoston kanssa.

**Resurssiviisaus** Julkisen talouden alijäämän pienentäminen on kansallinen tavoite, joka luonnollisesti vaikuttaa myös kirjastojen toimintaan. Kirjastopalveluiden tehokkuutta edistetään hyviä käytäntöjä jakamalla ja kouluttamalla työtä säästävien menetelmien, esimerkiksi tekoälyn hyödyntämisessä. Kirjaston yhteistyöstä muiden toimijoiden kanssa kerätään ja jaetaan esimerkkejä. Ekologisen kestävyuden hyviä käytäntöjä jaetaan.

Ruotsinkielisten kirjastopalveluiden kehittäminen on Porvoon kaupunginkirjaston alueellisen kehittämistehtävän erityinen painopiste. Ruotsinkielisiä koulutuksia järjestetään yhdessä ruotsinkielisten kehittämistehtävien yhteistyöryhmän kanssa ja omina koulutuksina.

## Kehittämistehtävän tavoitteet 2024

Kehittämistehtävän tavoitteet vuodelle 2024 ovat kaikkien alueen kirjastolaisten tavoittaminen kehittämistehtävän toiminnalla, itseopiskelumahdollisuuksien parantaminen ja osaamisen jakamisen lisääminen.

Tavoitteet	Toimenpiteet	Toteutumisen mittari
<b>Kehittämistehtävän toiminnalla tavoitetaan kaikki alueen kirjastolaiset</b>	Ruotsinkielistä toimintaa lisätään	Ruotsinkieliseen toimintaan osallistuneiden määrä
<b>Alueen kirjastohenkilöstö voi opiskella itsenäisesti</b>	Libobin käytön edistämisen kampanja	Liboppia käyttävien määrä
<b>Tiedon ja osaamisen jakaminen lisääntyy</b>	Verkostojen aktiivinen toiminta. Työntekijävaihtojen edistäminen	Verkostojen uudet yhteistyöhankkeet. Vaihtojen määrä

## Kehittämisen työkalut

Kehittämistehtävän toteuttamiseen Porvoon kaupunginkirjasto hyödyntää ainakin seuraavia työkaluja. Uusia kehittämisen työkaluja ideoidaan jatkuvasti yhdessä alueen kirjastolaisten ja kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen verkoston kanssa.

### Koulutuspäivät ja webinaarit

Järjestämme lähikoulutuspäiviä siinä tapauksessa, että se on paras tapa oppimistavoitteiden saavuttamiseksi. Porvoon AKE:n saamassa palautteessa alueen kirjastolaiset toivovat tilaisuuksia toistensa näkemiseen ja luonteviin keskusteluihin lähikoulutusten yhteydessä. Fyysisillä tapaamisilla edistetään luottamussuhteiden syntymistä ja osaamisen jakamista. Webinaareissa panostamme jatkuvasti uusiin tapoihin osallistaa etäosallistujia. Koulutuksen järjestämistapa valitaan sen perusteella, mikä tapa tehokkaimmin tukee oppimista, kustannustehokkuus ja saavutettavuus huomioiden. Koulutustilaisuuksien tallenteet asetetaan saataville silloin, kun se on tarkoituksenmukaista ja mahdollista. Tallenteiden tekstitykseen ostopalveluna varataan määräraha kehittämistehtävän talousarviossa.

## Lyhyet etätapaamiset

Lyhyillä verkon kautta järjestettävillä etätilaisuuksilla, joihin ei ole vaadittu ennakkoilmoittautumista voidaan reagoida ajankohtaisiin ilmiöihin, joista kaivataan tietoa ja joista halutaan keskustella. *KEHU-kahvit* ovat vapaamuotoisen keskustelun ja tiedonjaon foorumeja. *Tutkittua*-sarjassa tutustutaan kirjastoalan ajankohtaisiin tutkimuksiin ja opinnäytteisiin ja keskustellaan niiden pohjalta. Verkostokahvit ovat kehittämistehtävän alueellisten verkostojen yhteisiä tapahtumia, joissa ammattilaiset voivat jakaa tietoa ja kokemuksia.

## Opintoretket


Alueen kirjastohenkilökunnalle voidaan järjestää yhteisiä tutustumismatkoja alueen ja sen ulkopuolisiin mielenkiintoisiin kirjasto- ja muihin kohteisiin. Alueellisen kehittämistehtävän talousarviossa on varattu määräraha yhteiskuljetusten järjestämiseen. Virtuaalivierailut ja -esittelyt voivat täydentää fyysisiä vierailuja.

Kirjastofillarointi on jokavuotinen tapahtuma, jossa tutustutaan pyöräillen kirjastoihin. Matkan varrella olevissa kirjastoissa järjestetään hanke-esittelyitä tai työpajoja ajankohtaisista aiheista. Kirjastofillarointi järjestetään 2024 jo kuudennen kerran. Kirjastofillarointi on erinomainen mahdollisuus tutustua alueen kirjastoihin ja verkostoitua muiden kirjastolaisten kanssa. Mediassa ja maanteillä näkyvällä fillaroinnilla edistetään myös kirjastojen ja kirjastotyön näkyvyyttä.

## Liboppi

Liboppi on Suomen yleisten kirjastojen henkilökunnalle suunnattu täydennyskoulutuksen verkko-oppimisolusta. Liboppi-oppimisolustan avulla luodaan edellytyksiä yleisten kirjastojen toiminnan vahvistumiselle tukemalla henkilöstön osaamista, kirjastojen kehittymistä ja kirjastojen keskinäistä yhteistoimintaa. Liboppi tarjoaa yleisten kirjastojen henkilökunnalle ajasta ja paikasta riippumattoman mahdollisuuden hyödyntää kirjastoalan täydennyskoulutuksen laadukkaita oppimissisältöjä. Verkko-oppimisolusta vähentää koulutusmatkojen tarvetta ja parantaa näin erityisesti pienten kirjastojen mahdollisuuksia osaamisen kehittämiseen.

Liboppi on alueellista kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen yhteistyössä tuottama palvelu, joka on suunnattu kaikille Suomen yleisille kirjastoille. Liboppi-yhteistyön tavoite on parantaa täydennyskoulutuksen oppimissisältöjen tavoitavuutta sekä vähentää päällekkäistä työtä ja näin vapauttaa resursseja esimerkiksi alueellisten verkostoitumisen ja osaamisen kehittämisen tukemiseen. AKE-kirjastot voivat hyödyntää valtakunnallista tarjontaa myös alueellisissa koulutuksissa järjestämällä esimerkiksi valtakunnallisiin kursseihin liittyviä opintopiirejä ja työpajoja. Valtakunnallisten sisältöjen lisäksi jokainen AKE voi niin halutessaan hankkia tai tuottaa omaan alueelliseen Liboppi-osioonsa vain tämän alueen kirjastohenkilökunnalle suunnattua sisältöä, mikäli esimerkiksi alueen erityispiirteiden huomiointi sitä edellyttää. Palvelun tuottamista ohjaa laki yleisistä kirjastoista 8 §.



Liboppi-oppimisalustan valtakunnallista sisällöntuotantoa, kehittämistä ja tiedottamista koordinoi toimituskunta, jossa on vähintään yksi edustaja kaikista alueellista kehittämistehtävää hoitavista kirjastoista sekä valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavasta kirjastosta. Toimituskunnan ja Libopin sisällöntuotannon koordinoinnin vetovastuu on yhdellä AKE-kirjastolla kaksi vuotta kerrallaan. Kaudella 2023–2024 toimituskunnan ja Libopin sisällöntuotannon vetovastuu on Porvoolla. Alustan teknisestä ylläpidosta huolehtii Turku.

Libopin vuoden 2024 sisällöntuotannon ja teknisen kehittämisen painopisteet on kuvattu oppimisalustan toimintasuunnitelmassa, joka on erillisenä liitteenä. Kaikki alueellista kehittämistehtävää hoitavat kirjastot osallistuvat palvelun tuottamiseen Libobin toimintasuunnitelmassa kuvatun yhteistyön kautta, mutta ainoastaan sisällöntuotannon vetovastuussa vuosina 2023–2024 oleva Porvoo ja teknisestä ylläpidosta vastaava Turku ovat liittäneet toimintasuunnitelman avustushakemukseensa.

### **Kirjastotyöpajat**


Erityisesti pienissä kirjastoissa osallistuminen koulutuspäiviin ja webinaareihin voi olla hankalaa. On myös monia kysymyksiä, joita voisi olla tehokkainta käsitellä paikan päällä kirjastossa ja kyseisen kirjaston työyhteisön kesken. Vuonna 2024 tarjoamme kirjastoille työpajoja eri aiheista. Työpajat toteutetaan tietyssä kirjastossa kyseisen kirjaston tilauksesta. Työpajojen ohjaajat voivat olla Porvoon kaupunginkirjaston tai muun alueen kirjaston työntekijöitä tai ulkoisia asiantuntijoita. Työpajojen avulla pyritään tarjoamaan apua erityisesti pienimpien ja heikommin resursoitujen kirjastojen konkreettisiin pulmiin ja oppimistarpeisiin. Aluksi pyritään tarjoamaan pilottityöpajoja ja myöhemmin tuotteistamaan nämä siten, että halutun työpajan tilaaminen on kirjastoille helppoa valmiista työpajavalikoimasta.

Työpajojen aiheita voivat olla esimerkiksi sosiaalisen median hyödyntäminen, tapahtumien järjestäminen ja striimaaminen, kirjavinkkauksen uudistaminen, kaukopalvelun työtapojen kehittäminen, tietopalvelun kehittäminen, palvelumuotoilun menetelmät, esteettömyys tai digitaaliset palvelut. Työpajoja järjestetään paikan päällä kirjastoissa tai etäyhteydellä. Työpajoissa voidaan käyttää tekijänoikeudet huomioiden myös valmiita työpajamalleja esimerkiksi hankkeista tai voidaan ostaa työpajoja muilta toimijoilta. Jos työpajan ohjaaja on töissä toisessa kirjastossa, voidaan työpajan ohjaajan lähettävän kirjaston kulut korvata kehittämistehtävän määrärahoista.

### **Alueelliset verkostot**

Lasten ja nuorten kirjastotyön parissa Uudellamaalla työskentelevien verkosto käynnistettiin vuonna 2019. Verkoston tehtävänä on alueellisen yhteistyön edistäminen, tiedon jakaminen eri muodoissa ja kehittämistehtävän koulutusten suunnitteluun ja järjestämiseen osallistuminen. Verkosto järjestää keväisin koko verkostolle tarkoitetun verkostotapaamisen ja mahdollisesti muuta koulutusta. Lisäksi verkosto pitää säännöllisesti etäkahveja eri teemoista. Verkosto toimii yhteistyössä Seinäjoen lasten- ja nuorten lukemista edistävien kirjastopalvelujen erityistehtävän kanssa.





SEVERI-verkosto kerää yhteen seniori-ikäisten palvelujen parissa työskenteleviä. Verkosto tarjoaa mahdollisuuden ideoiden jakamiseen, oppimiseen ja vertaistuen saamiseen. Myös tämä verkosto kokoontuu keväisin yhteiseen verkostopäivään ja etäkahveja järjestetään eri teemoista. Verkosto tuottaa +65 palveluiden kehittämisen vinkkipaketin. Projektiin palkataan osa-aikainen projektityöntekijä.

Verkostojen toimintaa ohjaavat ydinryhmät, jotka työskentelevät pääosin Porvoon kaupungin Teams-alustalla. Jäsenten matkojen korvaamiseen ydinryhmän kokouksiin on varattu määrärahat kehittämistehtävän talousarviossa.

Uudenmaan kirjastoautoverkosto jakaa tietoa, ideoita ja kuulumisia kirjastoautotyön kentältä.

Verkostot voivat suunnitella yhteiskäyttöön materiaalia esimerkiksi lukemisen edistämiseen tai tapahtumatuotantoon. Yhteisten laitteiden tai muiden materiaalien suunnitteluun, hankkimiseen ja kuljetuskustannuksiin varataan määräraha talousarviossa.

### **Työntekijävaihto**

Työntekijävaihto tarjoaa tukea oman työn kehittämiseen siten, että kirjastotyöntekijä tutustuu arjen työhön toisessa kirjastossa. Kirjaston koon mukaan voi tutustua johonkin tiettyyn osa-alueeseen tai koko kirjaston toimintaan. Vaihto voi olla yksipuolinen tai vastavuoroinen ja vaihtoon on mahdollista yhdistää myös kieliharjoittelu kaksikielisessä kirjastossa. Alueellinen kehittämistehtävä koordinoi vaihtoja, tarjoaa valmiit mallit vaihdon suorittamisen käytännön järjestelyihin ja korvaa matka- ja mahdolliset majoituskulut, ensisijaisesti Uudenmaan sisällä. Vaihtokokemuksia jaetaan kehittämistehtävän verkkosivulla ja sosiaalisessa mediassa.

### **Mentorointi**

Porvoon kaupunginkirjasto pilotoi 2021 yhteistyössä Helmet-kirjastojen kanssa kirjastoalan vertaisryhmämentorointia. Pilotoinnista saatujen hyvien kokemusten perusteella vertaisryhmätoiminta on otettu pysyväksi osaamisen kehittämisen välineeksi.

Vuonna 2024 kokoontuu kolme vertaismentorointiryhmää: lasten ja nuorten kirjastopalvelujen parissa työskentelevien ryhmä, ikääntyneiden kirjastopalvelujen parissa työskentelevien ryhmä ja uutena kirjaston viestinnän parissa työskentelevien ryhmä. Vertaisryhmämentoroinnista järjestetään koulutuspäivä tammikuussa. Porvoon kaupunginkirjaston alueellinen kehittämistehtävä voi osallistua tapaamisten kustannuksiin ja osallistujien matkakustannuksiin.

Porvoon kaupunginkirjaston alueellinen kehittämistehtävä järjestää yhdessä Joensuun, Kuopion, Rovaniemen, Tampereen ja Vaasan AKE-kirjastojen kanssa yhteistyössä kaikille kirjastoalan työntekijöille suunnatun vuoden mittaisen mentorointiohjelman. Järjestävät AKE-kirjastot, osallistuvat matka- ja majoituskuluihin julkisten kulkuneuvojen mukaan.

Ruotsinkielinen mentorointiohjelma järjestetään yhteistyössä kehittämistehtävän ruotsinkielisen yhteistyöryhmän kanssa.

### **Julkaisut**

Alueellisen kehittämistehtävän puitteissa voidaan tehdä kehittämistyötä tukevia selvityksiä. Näiden raportit julkaistaan kehittämistehtävän verkkosivulla. Raportteja voidaan myös painattaa kirjastoille jaettavaksi, jos tämä on tarkoituksenmukaista. Verkostot voivat myös tehdä oppaita omaan asiantuntijuuteensa perustuen. Vuonna 2024 toteutetaan yhteistyössä SEVERI-verkoston kanssa +65-palveluiden kehittämisen vinkkipaketti.

### **Lainattavat materiaalit**

Uudenmaan kirjastojen käyttöön on lainattavissa kaksi pakopeliä ja etälähetysvälineitä. Vuoden 2024 aikana otetaan käyttöön lainattava kamishibai-teatteri. Alueellinen kehittämistehtävää vastaa mahdollisista kuljetuskustannuksista kirjastojen suuntaan, kirjastojen väliset kuljetukset ja palautukset AKElle lähettävä kirjasto kustantaa itse. Lainattavien materiaalin tarkoituksena on innostaa kirjastoja kokeilemaan uusia palveluja, lisäksi ne ovat järkevää resurssien hyödyntämistä, kun materiaaleja ei tarvitse hankkia jokaiseen kirjastoon.

## **Yhteistyön edistäminen**

Toimialueen kuntien resurssit kirjastotoiminnan kehittämiseen vaihtelevat merkittävästi. Kehittämistehtävän onnistumisen kannalta on tärkeää, että tiedon ja osaamisen jakamista kirjastojen välillä yli kunta- ja kimpparajojen edistetään edellä mainittujen toimenpiteiden lisäksi. Kuntien välisen, kirjastojen vahvistamiseen tähtäävän yhteistyön syntymistä edistetään tarjoamalla ajanmukaista tietoa ja rakentamalla neuvotteluyhteyksiä sekä toteuttamalla suunnittelu-, koordinointi- ja yhteistapaamisia.

### **Hankkeet**

Porvoon kaupunginkirjasto seuraa aktiivisesti alueellisia ja valtakunnallisesti toteutettavia hankkeita ja jakaa tietoa hankkeiden hyvistä käytänteistä toimialueen kirjastoille. Alueellista ja monialaista hanketoimintaa tuetaan jakamalla tietoa ja luomalla kontakteja eri toimijoiden välille. Hankkeita tuodaan esille uutiskirjeessä ja esitellään mm. verkostojen etäkahveilla ja kehittämistehtävän verkkosivuilla.

### **Kirjastonjohtajien kokoukset**

Porvoon kaupunginkirjasto järjestää vuosittain kaksi tapaamista toimialueen kirjastonjohtajille. Ajankohtaisia aiheita koskevien alustusten lisäksi kokouksissa keskustellaan yhteisistä haasteista ja yhteistyömahdollisuuksista.

## Kielisaarekkeiden kirjastopalvelut

Suomenkielisiä kuntia, joissa toimii ruotsinkielinen koulu tai päiväkoti, on Uudellamaalla Keravalla, Tuusulassa, Hyvinkäällä, Nurmijärvellä ja Vihdissä. Lisäksi Uudenmaan ulkopuolella on lukuisia tällaisia ns. kielisaarekkeita, valtaosa kuitenkin Uudellamaalla. Porvoon kaupunginkirjasto tukee kielisaarekekuntien yleisiä kirjastoja järjestämällä tarvittaessa koulutusta kielisaarekkeiden parissa työskenteleville, lähettämällä siirtokokoelmia, järjestämällä aineistovinkkauksia paikan päällä ja etäyhteydellä sekä tuottamalla ruotsinkielistä materiaalia yhteistyössä kirjastojen kanssa.

## Tehtävän arviointi, suunnittelu ja kehittäminen

Alueen kirjastolaisten osallistumista kehittämistehtävän arviointiin ja suunnitteluun pyritään toimintavuoden aikana edelleen vahvistamaan.

### Kehittämistehtävän suunnitteluryhmä

Kehittämistehtävän suunnitteluryhmä kokoontuu kahdesti vuodessa. Suunnitteluryhmä osallistuu koulutussisältöjen ja muun kehittämistyön suunnitteluun. Ryhmässä on edustajat Uudenmaan kirjastokimpoista, Kirkkonummen kirjastosta, Helsingin kaupunginkirjastosta sekä aluehallintovirastosta. Ryhmä on tärkeä linkki alueen kirjastojen ja Porvoon kaupunginkirjaston alueellisen kehittämistehtävän välillä. Kimpat ja ryhmän yksittäiset kirjastot nimittävät edustajansa ryhmään omien käytäntöjensä mukaisesti.

### Uudenmaan kirjastopäivä

Porvoon kaupunginkirjasto raportoi kaikille alueen kirjastolaisille suunnatussa Uudenmaan kirjastopäivässä kehittämistehtävän toteutuneesta toiminnasta ja tavoitteiden toteutumisesta sekä esittelee tulevan toimintakauden toimintasuunnitelman.

### Haastattelut ja kyselyt

Alueen kirjastolaisten haastatteluilla selvitetään alueen kirjastohenkilökunnan tarpeita, tyytyväisyyttä AKE-toimintaan, osaamisen kehittämisen vaikuttavuutta ja viestinnän toimivuutta. Lomakekysely samoista aiheista toteutetaan vuoden loppupuolella joka toinen vuosi ja koulutuskysely keväisin joka toinen vuosi. Vuonna 2024 on koulutustoivekyselyn vuoro.

### Osaamiskeskustelut

Osaamista ja osaamistarpeiden kartoittamista kirjastokohtaisissa työpajoissa jatketaan vuonna 2024. Osaamiskeskusteluissa pohditaan kirjastotyötä monesta näkökulmasta sekä kunkin kirjaston ajankohtaisia tarpeita. Osallistujat saavat osaamiskeskustelusta ideoita ja työkaluja toimintansa kehittämiseen.

## Kaukopalvelu

Alueellista kehittämistehtävää hoitavana kirjastona Porvoon kaupunginkirjaston ei peri maksua lähettämistään kaukolainoista. Kaukolainauksen kustannuksia (antolainaus) kate-taan alueellisen kehittämistehtävän avustuksesta. Porvoon kaupunginkirjasto osallistuu myös kaukopalvelutoiminnan alueelliseen ja valtakunnalliseen kehittämiseen. Uudenmaan kirjastoihin voidaan resurssien mukaan lähettää myös pääasiassa ruotsinkielisiä siirtoko-koelmia.

## Yhteistyö kehittämistehtävän hoitamisessa

Porvoon kaupunginkirjasto osallistuu alueellista ja valtakunnallista kehittämistehtävää hoi-tavien kirjastojen yhteisiin kokouksiin ja koulutuksiin sekä osallistuu aktiivisesti yhteiseen keskusteluun ja kehittämiseen. Aluehallintoviraston ja Opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa käydään säännöllisesti keskusteluja kehittämistehtävän hoitamisesta.

## Svenska samarbetsgruppen för utvecklingsuppdrag

Porvoon kaupunginkirjasto osallistuu yhdessä Vaasan ja Turun alueellista kehittämistehtä-vää hoitavien kirjastojen, Aluehallintoviraston sekä Helsingin kaupunginkirjaston kanssa Svenska samarbetsgruppen för utvecklingsuppdrag -ryhmän toimintaan. Yhteistyöryhmä järjestää yhdessä ruotsinkielisiä täydennyskoulutuksia ja koordinoi kehittämistehtävien yh-teistyötä maamme ruotsin- ja kaksikielisillä alueilla.

## Tiedottaminen

Uudenmaankirjastot.fi on alueellisen kehittämistehtävän verkkosivusto. Sivustolla julkais-taan tiedot tulevista koulutuksista sekä muita ajankohtaisia uutisia ja blogikirjoituksia, joissa esitellään muun muassa alueen kirjastojen työntekijöitä ja ajankohtaisia hankkeita. Sivuilta löytyvät kehittämistehtävän yhteystiedot ja yhteisesti hyödynnettävät materiaalit.

Kehittämistehtävän uutiskirje lähetetään sähköpostitse kirjastonjohtajille ja kirjastojen yleis-osoitteisiin noin kerran kuukaudessa. Uutiskirjeen voi myös tilata kehittämistehtävän verk-kosivun kautta. Uutiskirje sisältää tietoa muun muassa ajankohtaisista koulutuksista ja muita kehittämistehtävään liittyviä uutisia.

Verkostoitumista edistetään Facebookissa Porvoon AKEn KEHU-ryhmässä, johon voivat liittyä kaikki alueen yleisissä kirjastoissa työskentelevät. Ryhmässä jaetaan myös

kehittämistehtävän ajankohtaisia tiedotteita. Kehittämistehtävässä hyödynnetään myös Instagramia ja AKE Porvoo Borgå Facebook-sivua.

Kirjastot.fi-koulutuskalenteria hyödynnetään koulutuksista tiedottamisessa. Tärkeät kehittämistehtävään liittyvät uutiset julkaistaan myös Kirjastot.fi:ssä.

## Henkilöstöresurssit

Alueelliseen kehittämistehtävään varataan 3,2 henkilötyövuotta vuodelle 2024.

Seuraavissa kappaleissa luetellaan tehtävätasolla kirjaston kehittämistehtävän hoitamiseen varatut henkilöstöresurssit ja tehtävän työajasta alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen varattu prosenttiosuus.

Vastaava informaatikko  
(90 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Informaatikko  
(80 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Informaatikko  
(80 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Kirjastopalvelupäällikkö  
(10 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Palveluesimies  
(15 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Pedagoginen informaatikko  
(10 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Kirjastonhoitaja  
(10 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Toimistosihteeri  
(5 % työajasta varattu alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen)

Projektityöntekijä  
(20 %, ikääntyneiden kirjastopalvelujen +65 vinkkipaketin laatimisen koordinointi)

## Liite 1. Kehittämistehtävän talousarvio

### ALUEELLISEN KEHITTÄMISTEHTÄVÄN TALOUSARVIO 2024

Tilin nimi	Talousarvio	Tarkempi erittely
Alueellinen kehittämistehtävä		
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		
<b>Muut tuet ja avustukset valtiolta</b>	<b>230000</b>	
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	230000	
<b>TOIMINTAKULUT</b>		
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>-158600</b>	
Palkat ja palkkiot yhteensä	-131300	
Henkilösivukulut	-27300	
<b>Palvelujen ostot</b>	<b>-62600</b>	
Asiantuntijapalvelut	-40000	Osaamisen kehittämiseen hankittavat asiantuntijapalvelut
ICT-palvelut	-3000	Palvelinkustannukset, ohjelmistokustannukset, lisenssit, kotisivu
Posti- ja kuriiripalvelut	-3000	Antokaukopalvelun postikulut, siirtokokoelmien ja muun materiaalin lähettäminen
Puhelinmaksut	-600	Kehittämistehtävän puhelinmaksut
Majoitus- ja ravitsemispalvelut	-7000	Tarjoilut koulutuspäivissä. Kouluttajien ja AKE-henkilökunnan majoituskulut
Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-8000	AKE-työntekijöiden matkat, mentorointien, opintomatkojen, verkostojen ydinryhmien ja vaihtojen matkat
Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-1000	AKE-työntekijöiden oma koulutus.
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>	<b>-3500</b>	
Toimisto ja koulutarvikkeet	-400	
Elintarvikkeet	-900	Koulutus ja kokoustarjoiluja
Kalusto	-2000	Kehittämistehtävän hoitamiseen tarvittavaa kalusto, yhteiskäyttöön hankittava kalusto
Muu materiaali	-200	
<b>Muut toimintakulut</b>	<b>-5300</b>	
Leasing-vuokrat	-2000	Kehittämistehtävän laitteiden leasingvuokrat
Muut vuokrat ja vastikkeet	-1500	Koulutustilojen vuokrat
Jäsenmaksut	-800	Kirjastoseurojen yhteisjäsenyys
Muut kulut	-1000	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-230000	
TOIMINTAKATE	0	

## Liite 2. Alustava koulutussuunnitelma

### Kevät 2024

#### Webinaarit

Erilaisia tapoja osallistaa - osallisuuden inspiraatiopäivä

Esteettömyys

Esiintymiskoulutusta jännittäjille

Kirjastoenglanti I, II & III

Tekoälykoulutusta: Räätelöity tekoäly, somen sisällöntuotanto, tekoäly tiedonhaussa

Bokkarusellen

Sisältökoulutusta

#### Lähtilaisuudet

Uskalla! Ilmaisutaidon ja elävöittämisen koulutus

Mentorointiohjelman avaus

Vertaisryhmämentoroinnin avaus

2 verkostopäivää: lanut ja seniorit

#### Etäkahvit

E-kirjastokahvit

Kaffepaus på svenska

Liboppi-kahveja: Seniorityö kirjastossa, Hei me vinkataan!

Tietopalvelukahvit

Verkostojen kahvit

Tutkittua

### Syksy 2024

#### Webinaarit

Nepsy työyhteisössä

Tillgänglig kommunikation

Viittomakielen koulutus

Kirjastot Virossa ja Suomessa

#### Lähtilaisuudet

Asiakaspalvelupäivä

Esihenkilöpäivä

Kirjastofillarointi

Kirjavinkkausten elävöittäminen

Terapeuttinen lukeminen ja kirjoittaminen

Uudenmaan kirjastopäivä



## Etäkahvit

Kaffepaus på svenska

Kehu-kahvit

Tutkittua