

Plan för ordnande av service i Borgå sysselsättningsområde

380/2023, 15 §

UTKAST 24.10.2023

Innehåll

1. Inledning	2
2. Huvudmål	4
3. Placering av service- och verksamhetsställen	5
4. Finansiella resurser som avsatts för att utföra uppgifterna.....	6
5. Personalresurser som avsatts för att utföra uppgifterna.....	7
6. Hur servicen genomförs	8
Förvaltningstjänster.....	9
Arbetsgivartjänster.....	9
Inledande tjänster och arbetsförmedlingstjänster.....	10
Tjänster för kompetensutveckling.....	10
Tjänster för dem som har en utmanande ställning på arbetsmarknaden	11
Tjänster för unga	12
Integrationstjänster och tjänster för personer med främmande språk.....	12
7. Samarbetsparter och samarbetsformer.....	13
8. Främjande av arbetskraftsinvandring.....	15
9. Främjande av matchning och svar på bristen på arbetskraft.....	15
10. Främjande av arbetskraftens rörlighet.....	17
11. Beredskap för strukturförändringar	17
12. Serviceplaneringens framskridande	18

1. Inledning

Borgå sysselsättningsområde består av Askola, Lappträsk, Lovisa, Borgå och Pukkila. Borgå stad fungerar som ansvarskommun.

Borgå stad, som har organiseringsansvar, svarar för följande då det gäller de tjänster som ordnas och andra åtgärder:

- 1) jämställd tillgång
- 2) fastställande av behov, mängd och kvalitet
- 3) produktionssätt
- 4) tillsyn av produktionen
- 5) utövande av befogenheter som hör till myndigheten.

Beredningen inleddes hösten 2022 och den närmare beredningen av det sysselsättningsområde som nu bildas inleddes våren 2023. Utöver de kommunala aktörerna i området har vi under beredningen bedrivit ett nära samarbete med NTM-centralen i Nyland, Nylands AN-byrå och Nylands förbund, samt engagerat andra centrala intressentgrupper, såsom Östra Nylands välfärdsområde, utbildningsanordnare och företagargorganisationer. Under beredningen har vi också fört en kontinuerlig dialog med de sysselsättningsområden som uppstår i övriga Finland.

Kommunerna i Borgå sysselsättningsområde förbinder sig att främja sysselsättningen i området och stärka livskraften. För sysselsättningsområdet utarbetar vi under beredningen och tillsammans med AN-nämnden en mer omfattande gemensam sysselsättningsplan, där sysselsättningsområdets mission, vision, värderingar, allmänna verksamhetsprinciper och även konkreta mätbara mål kommer att fastställas.

Borgå sysselsättningsområde koncentrerar sig på att betjäna sina kunder effektivt och på ett kundorienterat sätt, vare sig det är fråga om arbetsgivar- eller privatkunder. Vi strävar efter att erbjuda rätt tjänster i rätt tid så smidigt som möjligt, samtidigt som vi utnyttjar digitala lösningar, men vi kommer också ihåg betydelsen av möten ansikte mot ansikte. Vi bedriver ett nära samarbete med andra myndigheter och tjänsteleverantörer i arbetslivet för att samordningen av tjänsterna ska gå så friktionsfritt som möjligt.

Borgå sysselsättningsområde främjar företagande och strävar efter att skapa en företagарvänlig miljö. I områdets kommuner utvecklar vi företagарfostran och inom sysselsättningsområdet uppmuntrar vi företagande som ett alternativ till sysselsättning. Målet är dessutom att främja arbetskraftens rörlighet både inom området och mellan andra sysselsättningsområden.

Borgå sysselsättningsområde strävar efter att genom sin verksamhet stödja smidigheten på arbetsmarknaden, så att arbetssökande och arbetsgivare lättare kan hitta varandra och så att tillgången på kompetent arbetskraft inte begränsar företagens tillväxt. I området utvecklar vi effektiv arbetsförmedling i samarbete med den privata arbetsförmedlingen.

Sysselsättningsområdet intensifierar sitt samarbete med näringslivet och läroanstalterna i området. Det är viktigt med en öppen dialog och förmåga att förutse och vid behov snabbt reagera på arbetsmarknadens krav. Tillsammans kan vi identifiera framtidens arbetsplatser och nödvändiga utbildningslösningar. Vi utvidgar läroanstaltssamarbetet på många sätt, inklusive skraddarsydda helheter för att stödja sysselsättningen, inom ramen för arbetslivets behov och för att nå ut till och förankra de studerande som utexamineras i området. Cirka sju läroanstalter är verksamma i området.

Med de arbetssökande kunderna satsar vi på högklassig bedömning av servicebehov, effektiv arbetsförmedling och hänvisning till tjänster, vars mål är att förebygga att arbetslösheten förlängs. Vårt mål är att erbjuda de arbetssökande effektiva tjänster, och vi följer aktivt upp deras effektivitet. Vi strävar efter att identifiera orsakerna till långtidsarbetslösheten och hitta lämpliga lösningar, vid behov i samarbete med andra myndigheter. Ett sömlöst samarbete med Östra Nylands välfärdsområde är särskilt viktigt i fråga om kunder som befinner sig i en särskilt utmanande situation.

Med sitt organiseringsansvar svarar Borgå stad för en jämlik tillgång till offentlig arbetskrafts- och näringservice. Inom den offentliga arbetskrafts- och närings servicen ska vi aktivt främja jämställdheten mellan könen och icke-diskrimineringen när vi tillhandahåller, utvecklar och informerar om tjänster.

Aktivt främjande av tjänster innebär en positiv särbehandling för kundgrupper i svagare ställning på arbetsmarknaden, så att det inte bildas grupper i området som permanent är utan arbete.

Det aktiva främjandet av likabehandling inom AN-tjänsterna i Borgå sysselsättningsområde omfattar i synnerhet:

- riktigheten av förvaltningsbeslut och rimliga behandlingstider
- övergripande, heltäckande och lättlästa informations-, rådgivnings- och handledningstjänster
- att hålla kundservicen och kompetensen uppdaterad
- samarbete mellan de ansvariga myndigheterna för arbetskraftsservicen och andra arbetskraftsmyndigheter.

Borgå sysselsättningsområde är tvåspråkigt och kunderna får alla tjänster på båda inhemska språken. Tolkningstjänster erbjuds vid behov. I området finns totalt cirka 5 000 invånare med främmande språk.

Borgå sysselsättningsområde utvecklar aktivt sin verksamhet genom att utnyttja tillgänglig information. I området börjar vi modigt använda försök och fastställer tydliga mål för att hitta effektiva lösningar för att främja sysselsättningen.

För Borgå sysselsättningsområde utarbetar vi i samarbete med AN-nämnden och den regionala utvecklingsgruppen en regional sysselsättningsplan som stöd för ett eventuellt sysselsättningsprogram för varje ort. Sysselsättningsprogrammet ska fungera som ett program som samordnar kommunstrategierna i området och producera innehållsmässiga prioriteringar för AN-tjänsternas huvudmål. Vi uppdaterar sysselsättningsprogrammet vid uppdateringen av kommunstrategierna.

Vi har utarbetat planen för ordnande av service i Borgå sysselsättningsområde utgående från beredningssituationen våren och sommaren 2023. Det finns ännu inga konkreta svar på flera av planens teman, och planen kan ännu ändras från den nuvarande situationen när beredningen framskrider. Vi har berett reformen av Borgå sysselsättningsområde i nära samarbete med kommunerna, AN-byrån, NTM-centralen och andra aktörer.

Nedan anges sysselsättningsområdet i siffror.

	Askola	Lapp-träsk	Lovisa	Borgå	Pukkila
Folkmängd (2022)	4 763	2 518	14 568	51 232	1 807
Arbetskraft (7/2023)	2 394	1 162	6 716	25 212	908
Arbetskraftsprognos (2035)	2 079	1 074	5 846	24 908	719
Personer i arbetsför ålder (2021)	2 764	1 336	7 850	29 388	1 065
Personer med främmande språk (2022)	164	173	720	4 054	54
Sysselsättningsgrad (2021)	78,5	75,2	74,1	75,9	74,5
Arbetslösas andel av arbetskraften % (7/2023)	6,4	9	10,3	9,2	7,7

2. Huvudmål

Utgångspunkten för att ordna tjänsterna är att producera tjänster som har större effekt och är mer kostnads-effektiva än för närvarande. Med detta avses att utgångspunkten för tjänsterna är att personkunder sysselsätts, att företag grundas och att en kompetent arbetskraft hittas för arbetsgivarna. Kommunernas uppmunt-rande finansieringsmodell för arbetslöshetsskyddet styr också förbättringen av effektiviseringen av tjänst-erna.

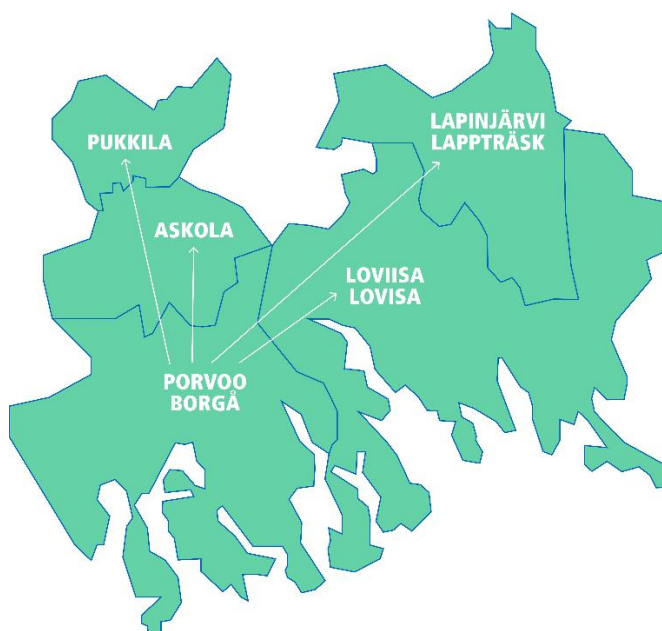
Vi utvecklar effektiviteten inom arbetskrafts- och företagsservicen i synnerhet genom att:

- utveckla praxis som syftar till sysselsättning och arbetsförmedling genom coachning för perso-nalen
- förbättra arbetskraftsservicens effektivitet till exempel med nya upphandlingsmodeller
- öka de tjänster som erbjuds arbetsgivare och företag för att stärka efterfrågan på arbetskraft
- påskynda serviceprocessen för personkunder, det vill säga genomloppstiden från jobbsökning till sysselsättning och arbetsgivarkundens arbetsförmedling
- förbättra uppföljningen av arbetskraftsservicens effektivitet och kostnader genom ny praxis med ledning genom information.

3. Placering av service- och verksamhetsställen

Det fasta servicestället för AN-tjänsterna i Borgå sysselsättningsområde är beläget i Borgå centrum. I de övriga kommunerna i östra Nyland genomför vi närtjänsterna med det **nya servicetorget-konceptet**: AN-tjänsterna i Borgå sysselsättningsområde åker ut till kommunerna allt efter servicebehov, till de lokaler som kommunerna anvisar och bekostar. Implementeringen av servicetorg-konceptet är frivillig för kommunerna. För varje serviceställe som varje kommun anvisar eller vid servicetorget avtalar den kommun där servicetorget är beläget och den ansvariga kommunen ett besöksintervall utifrån kundernas behov då TE-tjänstemannen är anträffbar. Kommunerna har möjlighet att vid sidan av TE-tjänsterna samla andra sektorsövergripande serviceutbud samt mångsidiga informations-, rådgivnings- och handledningstjänster på sina servicetorg.

På servicetorget kan man ordna olika evenemang och information där både arbetssökande och arbetsgivare kan mötas. Vid sidan av de fysiska tjänsterna ska man ge personkunder möjlighet att använda AN-tjänsterna digitalt på serviceställena vid servicetorget. Dessutom ska man på servicetorget beakta kundens möjlighet att få stöd samt integritet vid användningen av apparater när hen till exempel sköter sina ärenden på ett distansmöte med en expert. Varje kommun ansvarar själv för sina serviceställen för servicetorget, deras eventuella lokalhyror och andra kostnader i anslutning till lokalerna. Kostnaderna för det permanenta AN-verksamhetsstället i Borgå hör till de kostnader som fördelas inom sysselsättningsområdet till den del det är fråga om lagstadgade AN-tjänster. Ansvarskommunen sörjer för arbetsredskapen för de AN-tjänstemän som är anställda hos kommunen.



4. Finansiella resurser som avsatts för att utföra uppgifterna

Vid Borgå stads budgetberedning fastställer man bindande mål och mätare för AN-tjänsterna.

Via dem följer AN-nämnden och den regionala utvecklingsgruppen serviceprocesserna, tjänsternas kostnadseffektivitet, produktionssättet och planeringen av personalresurserna.

Ekonomi för samarbetet ordnas på följande sätt från och med den 1 januari 2025:

1. Borgå stad grundar en enhet för balansräkning som svarar för de gemensamt producerade AN-tjänsterna. Alla direkta och indirekta kostnader för ordnandet av tjänsterna allokeras till denna balansräkningsenhet. Kostnaderna för balansräkningsenhetens driftsekonomi fördelas årligen mellan kommunerna enligt de fördelningsgrunder som nämns i punkt 2.
2. Kostnaderna för de AN-tjänster som produceras för alla kommuner fördelas mellan kommunerna enligt följande:
 - Av kostnaderna fördelas 45 procent i förhållande till invånarantalet för 18–64-åringar. Som invånarantal används invånarantalet i slutet av året före budgetåret (31.12).
 - Av kostnaderna fördelas 45 procent kommunvis i förhållande till arbetslösa och dem som omfattas av servicen. Förhållandetalet beräknas av medeltalet av månaderna under budgetåret.
 - Av kostnaderna fördelas tio procent kommunvis i förhållande till antalet personer med främmande språk. Som antal personer med främmande språk används antalet personer med främmande språk i slutet av året före budgetåret (31.12).
3. Budgeten för balansräkningsenheten upprättas året före budgetåret i enlighet med årsklockan och principerna i budgeten för Borgå stad. Budgeten skickas till alla kommuner på remiss innan budgeten godkänns.
4. Under budgetåret redovisar kommunerna betalningsandelen enligt punkt 3 ovan till Borgå stads balansräkningsenhet. Om det under året finns behov av att höja budgetanslaget för balansräkningsenheten, höjs kommunernas månatliga betalningsandelar på motsvarande sätt. Genomförandet av budgeten följs upp vid Borgå stads delårsrapport. Avdelningen för sysselsättningsfrågor svarar för uppföljningen av ekonomin.
5. I slutet av året eller senast i början av året efter budgetåret utjämnas betalningsandelarna så att de motsvarar de faktiska kostnaderna. Balansräkningsenhetens över- eller underskott kan genom ett gemensamt beslut av kommunerna överföras till de följande åren för att täckas eller för att finansiera framtida utvecklingsåtgärder.
6. Investeringar finansieras enligt samma principer som för driftekonomin utgifter. Investeringsutgifterna fastställs i budgeten och faktureras kommunerna månatligen under budgetåret. De faktiska investeringsutgifterna vid årets slut eller vid början av året efter budgetåret utjämnas så att de motsvarar kommunernas betalningsandelar. Avskrivningar av investeringsutgifter beaktas inte som kostnader enligt punkterna 1–5, så att de inte debiteras kommunerna två gånger.

Beredningen av AN-tjänsterna och helheten orsakar nettokostnader även redan före 2025. Beredningskostnaderna för 2023–2024 fördelas mellan kommunerna i förhållande till invånarantalet.

De ekonomiska resurser som ska avsättas för sysselsättningsområdets verksamhet fastställs närmare i samarbetsavtalet mellan kommunerna och i framtiden i budgeteringen av samarbetsområdet.

I avtalsförhandlingarna mellan kommunerna i Östra Nyland kom man fram till att finansieringen av arbetslöshetsförmånerna inte ska ingå i avtalet, utan varje kommun svarar själv för finansieringen av arbetslöshetsförmånerna. Utgående från den uppmuntrande finansieringsmodellen strävar vi dock efter att satsa på ett effektivt inledande skede av jobbsökningen, så att utgifterna för arbetslöshetsförmåner inte ökar i framtiden.

Staten preciserar kontinuerligt de statsandelar som ska avsättas för AN-uppgifterna. Genomskrivningen av kostnadsstrukturen för sysselsättningstjänsterna görs hos staten under 2023, varvid vi får närmare uppgifter av staten om de kostnader som överförs och om statsandelarna först under 2024.

5. Personalresurser som avsatts för att utföra uppgifterna

Den personal som överförs till sysselsättningsområdet genom överlåtelse av rörelse används till fullt belopp för att producera arbetskraftsservice, **för närvarande är uppskattningen** av den personal som överförs **cirka 55 årsverken**. De personalresurser som överförs och deras tillräcklighet preciseras i takt med att samarbetsprocesserna framskrider och planen preciseras till denna del under 2024.

FM:s **uppskattning** av den arbetsinsats av årsverken som överförs enligt ort:

- Borgå	38,05 årsverken
- Lovisa	10,5 årsverken
- Askola	3,21 årsverken
- Lappträsk	1,8 årsverken
- Pukkila	1,29 årsverken

Den personal som genom överlåtelse överförs från AN-byrån, NTM-centralen och UF-centret till arbetskraftsservicen har anställning hos den ansvariga kommunen. Den kommun som ansvarar för ordnandet fastställer behovet av personal och den kompetens som behövs.

En mer detaljerad plan för personalfördelningen har ännu inte utarbetats, men det centrala är att vi kan sköta de lagstadgade uppgifterna. I Borgås sysselsättningsområde kommer vi enligt den nya kundservicemodellen att satsa på ett effektivt inledande skede av jobbsökningen, på arbetsförmedlingsarbete och på att erbjuda kompetent arbetskraft till arbetsgivarfältet. Med beaktande av arbetslöshetens struktur i området är det dock viktigt att servicen tryggas också för personer som varit arbetslösa längre och i övrigt har en svagare ställning på arbetsmarknaden.

Med tanke på de personalresurser som står till förfogande ska det också beaktas att skötseln av de lagstadgade uppgifterna i synnerhet av Borgå stad, som är ansvarig kommun, förutsätter betydande indirekta satsningar på personalen både i beredningsskedet och från och med 2025. Den framtida arbetskraftsservicen binds till en del av Borgå stads organisation och berör således också till exempel HR-tjänsterna, IKT-tjänsterna, ekonomienheten och kommunikationen. Dessa nödvändiga satsningar ingår inte i resursen som överförs. För att en organisation som kan sköta AN-myndigheternas uppgifter ska vara i drift genast från början av 2025, kommer Borgå stad att anställa närledningen som behövs för att starta organisationen senast 2024, dock med beaktande av den ledning som skall överföras och undvikande av överlappningar i personalstyrkan.

För beredningen av personalärenden utarbetar Borgå stad en plan för att överföra personalen. I planen framgår bland annat frågor som gäller överföringen av personal, anställningsförhållanden och kartläggning av kompetensen hos den personal som överförs.

Som staden med organiseringsansvar utövar Borgå stad befogenheterna som den lagstadgade arbetskraftsmyndigheten i Borgå sysselsättningsområde. Befogenhets- och ansvarsförhållandena är tydliga och tillsynsansvaret för dessa ligger hos Borgå stad.

6. Hur servicen genomförs

Service som ordnas som lagstadgad AN-service i Borgå sysselsättningsområde är arbetsförmedlingstjänster, informations-, rådgivnings- och handledningstjänster, coaching, arbetskraftsutbildningar samt omställnings- skyddsutbildningar, expertbedömningar som hör till serviceprocessen för personkunder, arbets- och utbildningsprövningar, frivilliga studier som stöds med arbetslöshetsförmån samt stöd och ersättningar som beviljas arbetsgivare och personkunder.

De tjänster som erbjuds kunderna är uppdelade i "A"-tjänster som erbjuds arbetssökande och "N"-tjänster som erbjuds arbetsgivare och blivande företagare. Tjänsteutbudet omfattar både de i lag separat fastställda och reglerade tjänsterna (lagstadgade tjänster) och andra tjänster som grundar sig på lagen (fastställda och separat reglerade tjänster). De senare tjänsterna erbjuds i synnerhet som N-tjänster för arbetsgivare och blivande företagare. Separata servicebeskrivningar, en bedömning av nuläget samt en utvecklingsplan har utarbetats för tjänsterna. Utvecklingen av tjänsterna grundar sig på nuvarande god praxis. I synnerhet vill man

stärka sambandet mellan A-tjänsterna och N-tjänsterna så att de erbjuder arbetssökande och arbetsgivare samtidigt. Detta förbättrar arbetsförmedlingen och matchningen.

Sysselsättningsområdet både producerar tjänster själva och skaffar dem som köptjänster. De största helheterna som köps är bland annat olika utbildnings- (bl.a. hemutbildning), coachnings- och utvärderingstjänster. Som egen serviceproduktion ordnas arbetsförmedlingen, de huvudsakliga informations- rådgivnings- och handledningstjänsterna, en del av coachningarna, en del av expertbedömningarna och en del av arbetsprövningarna. Kommunerna erbjuder också lönesubventionsarbetsplatser för både personer med sysselsättningsskyldighet och andra arbetssökande. Som köpta tjänster kan en liten del av informations-, rådgivnings- och handledningstjänsterna ordnas, största delen av coachningarna, en del av expertbedömningarna, arbetskraftsutbildningar och omställningsskyddsutbildningar samt arbets- och utbildningsprövningar. Avsikten är att medvetet rikta sysselsättnings- och lönesubventionerna i synnerhet till företag där deras effektivitet enligt statistiken är högst. Tjänster som ordnas som köpta tjänster kan också delvis produceras av organisationer som hör till den interna enheten i den ansvariga kommunen. I upphandlingarna strävar man också efter att samarbeta med andra arbetskraftsmyndigheter. I mån av möjlighet utnyttjas också de tjänster som redan finns i kommunernas ekosystem i området.

I Borgå sysselsättningsområde satsar man på ledning genom information och på att följa upp effektiviteten. Det är förnuftigt att rikta ekonomiska resurser i synnerhet till tjänster med verkningsfullhet. Om arbetsgivar- eller personkundernas servicebehov kräver det eller om det är förnuftigt för resursanvändningen, kan tjänsterna genomföras eller skaffas i samarbete med flera sysselsättningsområden eller till och med på riksnivå. För Borgå sysselsättningsområde är det viktigt att skapa en god kontakt till de tjänster som blir kvar hos staten och skapa goda interaktionsrelationer med dem och deras kontaktpersoner.

Den mer detaljerade serviceplaneringen för sysselsättningsområdet fortsätter i flera olika arbetsgrupper och blir klar 2024.

Förvaltningstjänster

Arbetskraftsservicens administrativa uppgifter hör i princip till den ansvariga kommunen. I fråga om till exempel kommunikationen samarbetar man dock med kommunerna i hela sysselsättningsområdet och även med andra sysselsättningsområden och myndigheter. Systemen förvaltas av UF-centret och ansvarskommunens IKT samarbetar bra med centret inom ramen för ärendet.

Arbetsgivartjänster

Arbetsgivartjänsterna i sysselsättningsområdet produceras huvudsakligen som egen verksamhet, men i nära samarbete med kommunernas näringstjänster och andra aktörer inom företagstjänsterna i området, och vid behov används även köpta tjänster. Inom arbetsgivartjänsterna arbetar vi aktivt för att med mångsidiga metoder främja att arbetsgivare och arbetssökande möts. Ett smidigt samarbete mellan arbetsgivar- och

arbetssökandetjänsterna är av största vikt, också över områdes- och landskapsgränserna. Informationsutbytet om arbetsgivarnas behov mellan olika aktörer inom närings servicen är primärt, så att företagen och de övriga arbetsgivarna i området alltid får en service som passar deras behov så snabbt som möjligt.

Inledande tjänster och arbetsförmedlingstjänster

Vi satsar på arbetslöshetens inledande skede och på en högklassig kartläggning av servicebehovet. I tjänsterna i det inledande skedet behövs mångsidig kompetens för att vi ska kunna identifiera kundernas behov och hänvisa dem till rätt serviceväg genast från arbetslöshetens början. I början strävar vi efter att målmedvetet främja sysselsättningen och möjliggöra arbetsförmedling, utbildning eller vid behov att inom tre månader inrikta sig på andra tjänster som lämpar sig för kundens behov. Samtidigt säkerställer vi att kundernas jobbsökningsfärdigheter stärks, vilket till exempel kan omfatta rådgivning om att söka jobb och arbetssökningskanaler. Arbetsförmedlingen är en central del av vår arbetskraftsservice och vi samarbetar vid behov också med rekryteringsföretag för att utveckla den.

Kundernas servicebehov förutses, bedöms och fastställs på tre nivåer inom AN-tjänsterna i Borgå sysselsättningsområde:

1. Elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden muutosten ennakointi	2. Asiakatarpeiden analysointi	3. Yksilölliset asiakatarpeet (palvelusketus olemassa)
Olemassa olevan ennakoitintiedon hyödyntäminen: ammattibarometrit, työvoimatietokartat, osaamisen ennakoitintietokannan tiedot Ennakoitintiedon jalostaminen alueella: Aktiivisen työnantaja- ja yritysten tarpeiden kartoittamisen ja alueella eri toimivat kokoavat vuosittaisen ennakoitintietokannan kehittäminen kautta jalostetaan tietoa. Toimialapohjaisen ennakoinnin laajentaminen osana tiedolla johtamista. Ohjaa: palveluiden ja niiden rahoituksen sekä henkilöstön osaamisen palveluntuotannon ja kumppanuuksien kehittämisen keskipitkän aikavälin suunnittelua (3-5 vuotta).	- Palvelu- ja toimintaympäristöanalyysi, joka on tuotettu suunnitelman valmisteluvaiheeseen. (liitteenä). Tämän pohjalta Porvoo kehitetään oman jatkuvan tilastoseurannan mallin PowerBI-työkalulla. - Asiakas- ja palvelutietojen sekä näihin liittyvien tulosa vaikutusarvioiden jatkuva seuranta: KEHA-keskuksen tiedolla johtamisen työkalujen hyödyntäminen sekä näitä varten kehitettävät työkalut). Tavoite yhdistää tämä tieto omana PowerBI-järjestelmään - Jatkuvat asiakaskyselyt (työnantajat ja työnhakijat) Ohjaa: Ohjaa työllisyyden edistämisen talousarviosuunnittelua, palveluiden laajuuden ja kohdentuvuuden määrittelyä, palveluhankintojen (koulutukset ja valmennukset) suunnittelua, henkilöstöresurssien kohdentamista.	- Työnantajien ja yritysten tarpeet - Kehitysyhtiöiden kanssa yhteistyössä tehtävä kolmitasoinen malli: - Yritysten työvoimatarpeiden selvittäminen osana yrityskehittämistä (työllisyyskoordinaattorit, työluotsit) - rekrytointitapahtumat - Henkilöstön työllisyysosaaminen vahvistaminen - Työnhakijoiden tarpeet kartoitetaan osana lakisäätöistä palveluprosessia - Yhtenäiset kartoituskeinot ja -ratkaisut Ohjaa: Ohjaa julkisten työvoimapalveluiden tarjontaa asiakaskohtaisesti työnhaun ja työvoiman rekrytoinnin suunnittelua sekä asiakassuunnitelmien laatimista ja palveluihin ohjaamista.

Tjänster för kompetensutveckling

Kunderna inom tjänsterna för kompetensutveckling är i synnerhet de som behöver stöd för att förbättra sin kompetens. Sådana personer kan till exempel vara de som inte har tillräcklig utbildning som motsvarar de nuvarande behoven på arbetsmarknaden eller som kommit på efterkälken i sin utbildning. Dessutom kan kunderna vara de som är verksamma inom branscher med ett överutbud av experter eller de som har utbildning men ändå har svårt att få sysselsättning på den öppna arbetsmarknaden.

Tjänsterna för kompetensutveckling strävar efter ett nära samarbete med utbildningsleverantörer och företag. Det viktigaste målet är att säkerställa att det finns tillräckligt med kompetent arbetskraft i området för att tillgodose arbetsgivarnas behov, både för arbetskraften i dag och i framtiden. Detta förutsätter en stark uppfattning av och förmåga att förutse hur arbetsmarknaden fungerar.

Tjänsterna för kompetensutveckling har en central roll i synnerhet för att lindra arbetskraftsbristen och stödja arbetskraftsinvandringen. Inom tjänsterna för kompetensutveckling kan man använda köpta tjänster, såsom utbildnings- och coachningstjänster. Målet är att utveckla dessa tjänster så att de blir effektivare och motsvarar arbetsmarknadens behov bättre.

Tjänster för dem som har en utmanande ställning på arbetsmarknaden

Personer med en utmanande ställning på arbetsmarknaden är personer med anpassad arbetsförmåga och partiellt arbetsföra personer (vars arbetsförmåga påverkas permanent eller långvarigt av en skada eller sjukdom), personer som har utmaningar i fråga om livskontrollen, i fråga om missbruk och psykisk hälsa, neuropsykiatriska utmaningar, långtidsarbetslöshet eller flera av ovan nämnda utmaningar. Det är vanligt att dessa personer felaktigt betraktas som långtidsarbetslösa. I själva verket kan kunderna ha en utmanande ställning på arbetsmarknaden och behöva sektorsövergripande stöd redan i början av jobbsökningen. Därför är det ytterst viktigt att identifiera dessa utmaningar i ett tidigt skede för att kunderna snabbt ska kunna hänvisas till de tjänster de behöver och för att förhindra att arbetslösheten förlängs.

De tjänster som denna målgrupp behöver regleras av flera olika lagar, och av dem som tillhandahåller tjänsterna krävs sektorsövergripande kompetens och kännedom om det omfattande servicenätverket. Samarbetsmodellen för sektorsövergripande stöd som främjar sysselsättningen förutsätter ett nära samarbete lokalt inom sysselsättningsområdet, mellan olika sysselsättningsområden samt med välfärdsområdet och FPA. Man ska komma överens om kundhandledningens verksamhetssätt tillsammans med intressentgrupperna med beaktande av dataskyddsfrågor. Den sektorsövergripande stödmodellen som främjar sysselsättningen är en väsentlig del av den service som arbetskraftsmyndigheterna erbjuder. För denna kundgrupp är tjänsternas tillgänglighet och personliga möten särskilt viktiga. Utöver tillgängligheten ska man säkerställa att tjänsterna är tillgängliga i rätt tid, och ett nära samarbete med Östra Nylands välfärdsområde garanterar att tjänsterna är verkningsfulla.

Nedan finns exempel på hurdana lagstadgade och icke-lagstadgade tjänster som redan används i vårt område producerade av olika instanser och hurdana tjänster som vi kan utveckla som en del av den gemensamma verkningsfullheten av de gemensamma lagstadgade tjänsterna och kommunernas egna tjänster.

Tjänsterna svarar i synnerhet på aktiveringen av personer i en utmanande ställning på arbetsmarknaden.

- Kommunernas roll som arbetsgivare för att bygga broar
- Jobbkanalen Oy – bedömning av lämplighet (i synnerhet för partiellt arbetsföra)
- Användning av arbetsförmågekoordinatorerna
- Att sörja för servicebehovet hos kunder med främmande språk
- Verkstädernas goda praxis och regionala arbetscoachningsprocesser
- Hälsokontroll för arbetslösa

Porvoon kaupunki PL 23, 06101 Porvoo, www.porvoo.fi
 Borgå stad PB 23, 06101 Borgå tfn, www.borga.fi
 City of Porvoo tel., www.porvoo.fi

- Bedömning av arbets- och funktionsförmågan
- Tillsammans med utbildningsarrangörer – identifierande och utnyttjande av kunskande som förvärvats i arbete samt avläggande av examensdelar, utbildningsförsök samt vidareutveckling av kontinuerlig arbetskraftspolitisk utbildning
- Möjligheter till och utveckling av utnyttjande av lönesubvention
- Arbete inom kontaktytan med välfärdsområdet: kundens serviceväg (från arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte till arbetsprövning)
- Mer omfattande utnyttjande och tjänstesegmentering av tjänsteproducenterna inom rehabilitering (FPA)
- Företagspartner-modellen
- Regionalt utnyttjande av samarbetsmodellen för sektorsövergripande stöd som främjar sysselsättningen
- Samarbete mellan kommunerna i sysselsättningsområdet i fråga om närings- och sysselsättningstjänster

Tjänster för unga

Ett av huvudmålen för Borgå sysselsättningsområde är att minska och förebygga ungdomsarbetslösheten. I Borgå sysselsättningsområde menas med unga alla personer under 30 år. Tjänstemännen frågas om särskild kompetens i bemötandet av unga användare av tjänsterna. Dessutom behövs ett arbetssätt som främjar samarbetet mellan kommunernas ungdomstjänster och läroanstalterna i området. Vi kommer att stärka samarbetet mellan läroanstalterna och företagslivet. Samtidigt stärker vi de ungas arbetslivsfärdigheter. Inom tjänsterna för unga ska tillgänglighet och kommunikation genom flera kanaler betonas. I synnerhet för unga är det viktigt att vägleda dem snabbt till arbetsmöjligheter, utbildning eller andra lämpliga tjänster för att utreda den ungas övergripande situation. Olika aktörer ska sträva efter att förutse och utveckla ett smidigt samarbete inom tjänsterna för unga.

Särskild uppmärksamhet skall ägnas åt unga som är läropliktiga och inte deltar i utbildning. Detta gäller också sektorsövergripande samservice för unga (t.ex. Navigatorn som exempel på sektorsövergripande samservice för unga) och integrationstjänster. Den sektorsövergripande samservicen genomförs utifrån en bedömning av servicebehovet i samarbete med andra aktörer. Målet är att främja de ungas möjligheter till studier, sysselsättning, handlingsberedskap och välbefinnande.

Integrationstjänster och tjänster för personer med främmande språk

Det centrala målet för integrationen för invandrare i arbetsför ålder som inriktar sig på arbetsmarknaden är sysselsättning, och därför hör huvudansvaret för den inledande handledningen av invandrare som inriktar sig på arbetsmarknaden under integrationsprogrammet till sysselsättningstjänsterna, det vill säga AN-myndigheten.

Integrationstjänster och sysselsättningstjänster för personer med främmande språk erbjuds alla kommuner inom sysselsättningsområdet som en del av den övriga helheten av sysselsättningstjänsterna.

Tjänstemännen inom integrationstjänsterna och sysselsättningstjänsterna för personer med främmande språk arbetar i nära samarbete med kommunernas egna personer som ansvarar för integrationsfrågor. Kommunernas integrationstjänster har ett allmänt ansvar och samordningsansvar för planeringen, utvecklingen och uppföljningen av främjandet av integrationen för invandrare på lokal nivå. Till uppgifterna för kommunernas integrationstjänster hör i synnerhet att bedöma servicebehovet hos integrationskunder som står utanför arbetskraftsservicen och att utarbeta integrationsplaner. Vid ordnandet av tjänsterna ska man därför bedriva ett nära samarbete mellan den blivande TE-myndigheten och kommunernas egna sysselsättnings- och integrationstjänster.

7. Samarbetsparter och samarbetsformer

Ansvariga myndigheter för arbetskraftsservicen i Borgå sysselsättningsområde är vid sidan av Borgå stad:

- **Arbets- och näringsministeriet** Har ansvar för styrningen av ordnandet av arbetskraftsservicen på riksnivå
- **UF-centret:** sköter serviceuppgifter och allmänna förvaltningsuppgifter på riksnivå inom arbetskraftsservicen samt tillhandahåller arbetskraftsmyndigheterna vissa centraliserade stödtjänster.
- **AN-tjänsternas riksomfattande kundservicecenter:** producerar centraliserat informations-, rådgivnings- och handledningstjänster för arbetskraftstjänsterna på riksnivå.

Övriga intressentgrupper är:

- **NTM-centralen i Nyland:** NTM-centralerna har regionala uppgifter som hänför sig till skötseln av sysselsättningen och främjandet av integration, till exempel koordineringsuppgifter för samarbetet samt koordineringsuppgifter i anslutning till plötsliga strukturförändringar. Vi ordnar regelbundna samarbets- och uppföljningssamtal med NTM-centralen.
- **Övriga arbetskraftsmyndigheter:** Borgå sysselsättningsområde kan på basis av avtal överföra uppgifter till en annan arbetskraftsmyndighet. Sådana uppgifter kan vara till exempel stödtjänstuppgifter, såsom samarbete vid planering och genomförande av upphandling av vissa tjänster, vissa uppgifter som kräver specialkompetens eller till exempel digitala lösningar (t.ex. Nylands servicemanual). Uppgifterna överförs till andra arbetskraftsmyndigheter som en del av lösningarna för att producera tjänster och med dem eftersträvas förbättring av tjänsterna, jämlikhet eller kostnadseffektivitet. Borgå sysselsättningsområde kan också själv erbjuda centraliserad service till andra arbetskraftsmyndigheter, såsom svenskspråkig service på specialnivå. Det primära samarbetsområdet är de övriga arbetskraftsmyndigheterna i landskapet Nyland.
- **Östra Nylands välfärdsområde:** Välfärdsområdet har en central roll i servicestyrningen av kunder som behöver sektorsövergripande service samt i tillhandahållandet av sysselsättningsfrämjande tjänster som hör till välfärdsområdets organiseringsansvar.

FPA: De rehabiliteringstjänster som FPA tillhandahåller fungerar som en omfattande intressent inom

kundmålgruppens rehabiliteringstjänster. FPA är också part i den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen.

- **Jobbkanalen Ab:** Arbetskanalen Ab är ett specialuppgiftsbolag som ägs helt av staden. Dess uppgift är att sysselsätta arbetslösa – de allra mest utsatta partiellt arbetslösa personerna. Arbetskraftsmyndigheten ska hänvisa kunder till Arbetskanalens tjänster
- **Utbildningsanordnare:** Kunderna inom arbetskraftsservicen hänvisas till arbetskraftsutbildningar samt frivilliga studier och coachningstjänster hos olika utbildningsanordnare samt läroanstalter för fritt bildningsarbete. Med utbildningsanordnarna bedrivs ett nära och kontinuerligt samarbete bland annat när det gäller att förutse företagets arbetskraftsbehov, samordna arbetskraftsutbildningar samt genom samarbete med tjänsteproducenter (avtalsstyrning). Utbildningsanordnarna kan också tillhandahålla olika utvecklingstjänster, såsom projekt i Östra Nyland.
- **Bolag som utvecklar företag i området:** de spelar en viktig roll för att sparra företag mot ett gott arbetsgivar- och arbetsstagar- och arbetstagarorganisationer
- **Migrationsverket, Social- och hälsovårdsministeriet, Arbets- och näringsministeriet, Brottså-följdsmyndigheten, skuldrådgivningen**
- Riksomfattande/andra stora aktörer: arbetslöshetskassor, boenderådgivning (kan också vara kommunal), arbetspensionsanstalter, mottagningscentraler, församlingar, arbetslivsorganisationer.

Viktiga aktörer inom serviceekosystemet är följande:

- Aktörer inom näringslivet och arbetsmarknaden: handelskammaren, företagargorganisationer, arbetsgivar- och arbetstagarorganisationer
- Aktörer för att locka internationell arbetskraft, aktörer inom internationell arbetsförmedling och integration: Work-in-Finland och icke-statliga organisationer
- Servicecentret för kontinuerligt lärande och sysselsättning
- Icke-statliga organisationer som organiserat sig i området
- Projekt och projektaktörer
- Privat arbetsförmedling

Samarbetsmodeller är följande:

- **Samarbetsmodellen för sektorsövergripande stöd som främjar sysselsättningen:** I Borgås sysselsättningsområde med Östra Nylands välfärdsområde och FPA. Målet är att i samma samordningsstruktur samordna också de multiprofessionella tjänsterna för unga kunder samt de sektorsövergripande invandrartjänsterna som stöder sysselsättningen.
- Den regionala utvecklingsgruppen
- I den gemensamma utvecklingen används redan existerande forum såsom Huone-seminarier, kommundirektörernas möten i östra Nyland med mera (svarar på 9 § Samarbetsskyldighet i lagen)

Samarbetsformerna varierar mångsidigt och beror på de aktörer med vilka samarbetet genomförs. Samarbetet styrs delvis också av lagstiftningen, i synnerhet mellan olika myndigheter. När det gäller den

arbetskraftsservicen som staten tillhandahåller är det viktigt att känna till serviceutbudet också i Borgå sysselsättningsområde och upprätthålla en nära kontakt med de aktörer som behövs.

Med samarbetspartner som möter samma kunder ska informationsutbytet tryggas och det ska finnas en öppen dialog. Detta gör det möjligt att förstå intressentgruppernas tjänster bättre, effektivisera kundernas processer och undvika dubbelarbete. Det är särskilt viktigt att beakta olika skeden och övergångar för kunderna och att säkerställa en smidig övergång mellan dem. I samarbetet strävar vi efter att skapa gemensamma verksamhetsmodeller och tydliga ansvarsfördelningssätt. Det är viktigt att identifiera de ansvariga aktörerna i olika skeden av kundserviceprocessen för att säkerställa att processen löper smidigt. Vi strävar efter att utnyttja och sprida god praxis på ett omfattande sätt.

8. Främjande av arbetskraftsinvandring

För att tillgodose arbetsmarknadens behov och säkerställa tillgången till kompetent arbetskraft är arbetskraftsinvandring och kompetensen hos invandrare som redan befinner sig i landet nödvändiga. Sysselsättningsområdet deltar aktivt i samarbetet med olika myndigheter och andra aktörer för att arbetskraftsinvandringen ska framskrida och för att arbetsgivarnas kompetensbehov i området ska tillgodoses. Vid behov rekryterar vi internationellt i samarbete med andra sysselsättningsområden. Läroanstalterna i området och deras befintliga nätverk, projekt och studerande användas för att locka internationella experter till området. Inom arbetskraftsinvandringen ska vi också beakta familjernas integration i området och möjligheterna för personer i arbetsför ålder att få sysselsättning.

Inom arbetskraftsservicen finns ett flertal verktyg som vi kan vidareutveckla för att få bättre nytta av dem i fråga om arbetskraftsinvandring och internationella experter i området. En central roll är att identifiera kompetens och erkänna examina, liksom språkkunskapsfrågor. Språk- och integrationsutbildningen ska svara på arbetsgivarnas behov och sträva efter att införa språkutbildning på arbetsplatserna med beaktande av fackterminologin. Vi ska också ta hänsyn till att arbetsspråket ibland kan vara engelska.

Det är viktigt att arbetsgemenskaperna erbjuder utbildning för arbetstagare med invandrarbakgrund och säkerställer att de får inskolning och blir integrerade i arbetsgemenskapen. Arbetskraftsinvandringen kan genomföras till exempel med hjälp av rekryteringsutbildning och gemensam anskaffning av utbildning. Det är också nödvändigt att undersöka de strategier och servicevägar som används i andra områden för att hitta fungerande lösningar som eventuellt kan tillämpas i vårt eget område.

9. Främjande av matchning och svar på bristen på arbetskraft

I Borgå sysselsättningsområde, såsom i hela landet, träffar vi branscher med problem med matchning av arbetskraft och arbetsplatser och i vissa fall till och med brist på arbetskraft. Lokal identifiering av sådana branscher förutsätter aktiv uppföljning och djup kännedom om den lokala arbetsmarknaden. I

sysselsättningsområdet strävar vi efter att förena de arbetssökande och arbetsgivare effektivare än tidigare, både med hjälp av digitala tjänster och genom interaktion ansikte mot ansikte. Vi utvecklar tjänsterna för arbetsgivare och företag i samarbete med kommunernas uppgifter som stöder livskraften, och vi strävar efter att öka medvetenheten om de tjänster som erbjuds.

Det nära samarbetet mellan tjänsterna för arbetsgivare och arbetssökande bidrar till att skapa en helhetsbild av arbetsmarknadens behov och utbud. Vi utökar samarbetet med leverantörer av privata arbetsförmedlingstjänster och utvecklar nya gemensamma verksamhetsmodeller. Arbetskraftsinvandring är också en central del av lösningen, i synnerhet inom de branscher där vi lider av brist på arbetskraft.

Det finns många effektiva verktyg som kan öka kontakterna mellan arbetssökande och arbetsgivare, men vi måste utnyttja dem bättre. Vi bör också utveckla den individuella handledningen och servicehandledning som är avsedd för arbetssökandes behov. Det behövs uppmuntran inom de branscher som lider av brist på arbetskraft, till exempel ökad medvetenhet och framgångshistorier, för att locka fler arbetssökande till dessa branscher.

För att lösa matchningsproblemen och stödja branscher med brist på arbetskraft, kan vi erbjuda arbetsgivare stöd och coachning. Ibland kan en hel bransch behöva hjälp med att ändra sin uppfattning.

Sysselsättningsområdet kan i sin egen kommunikation öka medvetenheten om olika yrken, branscher och arbetsgivare samt om de arbetstillfällen som området erbjuder i allmänhet. Yrkesvals- och karriärvägledningen spelar också en central roll för att öka de arbetssökandes medvetenhet om olika yrkesalternativ och karriärvägar.

I sysselsättningsområdet kan vi genom att utnyttja tjänster som anknyter till kompetensutveckling och genom ett nära samarbete med läroanstalterna främja matchningen och lindra bristen på arbetskraft. Arbetsgivar-samarbetet och arbetspraktikernas roll vid läroanstalterna är betydande, och genomförandet av dem ska säkerställas i synnerhet inom utbildningar som skaffas inom sysselsättningsområdet. Målet är att aktivt hänvisa de som utexamineras från läroanstalterna i området till arbetsmarknaden i Borgå sysselsättningsområde. De utbildningstjänster som skaffas ska främja snabb sysselsättning, och till exempel olika former av examensinriktad fortbildning och annan fortbildning kan vara ett effektivare sätt att komma in på arbetsmarknaden än hela examina. Utbildningslösningarna måste också kunna skräddarsys efter arbetsmarknadens behov. Vi strävar efter att identifiera kompetensbrister och potentiella kompetenser som ligger i skymundan, och som kan kompletteras med kort tilläggsutbildning, för att få de experter som behövs in på arbetsmarknaden. Till exempel undersöker vi yrkesgrupper med överutbud, som med en liten tilläggsutbildning kan bli de experter som behövs i områden med arbetskraftsbrist. Dessutom strävar vi efter att utnyttja rekryteringsutbildning och gemensam anskaffning av utbildning effektivt.

Vi identifierar också kundgrupper med outnyttjad potential på arbetsmarknaden. Inom arbetsgivartjänsterna är det viktigt att satsa på arbetsförmedlingstjänster för personer med främmande språk, till exempel med hjälp av internationella egna coacher i sysselsättningsområdet. Deras uppgift är att främja kontakt mellan

arbetstagare och arbetsplatser samt integrering i arbetslivet. Informationen ska finnas tillgänglig på många olika språk, och dessutom kan det vara nödvändigt att erbjuda arbetsgemenskaperna coachning.

Vi ska också öka arbetsgivarnas medvetenhet om olika stödmöjligheter, så att vi kan utnyttja kompetensen hos personer med anpassad arbetsförmåga och partiellt arbetsföra personer på arbetsmarknaden bättre än för närvarande. Inom serviceprocessen för personer med anpassad arbetsförmåga och partiellt arbetsföra personer är det viktigt att utnyttja både arbetsförmågekoordinatorernas sakkunskap och samarbetet med föreningar. Vi kan utnyttja läroavtalsmöjligheter och kunskande som förvärvats i arbete i större utsträckning. Dessutom kan arbetsprövningen bidra till att förtydliga karriäralternativen eller stödja återgången till arbetet, men i planeringen av den måste vi beakta kunderna för att det inte ska se ut som gratis arbete, utan som en genuin väg in i arbetslivet. Vi ska utnyttja lönesubventionen till exempel för att kompensera kompetensbrister.

10. Främjande av arbetskraftens rörlighet

Sysselsättningsområdet främjar arbetskraftens yrkesmässiga, regionala och internationella rörlighet, så att tillgången på kompetent arbetskraft inte ska utgöra ett hinder för tillväxten av företagen i området. För att främja arbetskraftens rörlighet bedriver vi arbetsförmedling både över kommungränserna och över gränserna för sysselsättningsområdet. Vi bedriver ett nära samarbete med närområdenas sysselsättningsområden vid gränssnitten, så att områdena kan hitta kompetenta arbetstagare och de arbetssökande kan hitta jobb. Även om det är viktigt att locka kompetent arbetskraft till vårt eget område, är det också viktigt för personkunden att uppmuntra hen till att röra sig utanför det egna området för att främja sysselsättningen.

Sysselsättningsområdet ska tillsammans med arbetsgivarna i området tydligt definiera de målgrupper som vi vill erbjuda regional, riksomfattande eller internationell rörlighet. På det här sättet kan kommunikationen riktas mer effektivt. Digitala lösningar, såsom Arbetsmarknadstorget, utnyttjas i större utsträckning. Samtidigt ser vi till att de arbetssökande kunderna är medvetna om möjligheterna till mobilitets- och flyttbidrag.

11. Beredskap för strukturförändringar

I Borgå sysselsättningsområde strävar vi efter att förbereda oss på både negativa och positiva strukturförändringar genom noggrann planering, proaktiva åtgärder och kontinuerliga arbetskraftstjänster av hög kvalitet. Vi förverkligar detta i nära samarbete med arbetsmarknadens behov genom proaktiva åtgärder. Med hjälp av en framtidsinriktad dialog kan vi beakta förändringssignalerna i tillräckligt god tid, vilket gör det betydligt lättare att hantera plötsliga strukturförändringar. En framgångsrik prognostisering omfattar en tätare dialog mellan områdets aktörer och centrala företag, riskanalys för till exempel större arbetsgivare, identifiering av alternativa scenarier samt utveckling av prognostiseringsarbetet i områdena.

I sysselsättningsområdet avsätter vi resurser och kompetens för en framgångsrik hantering av eventuella förändringssituationer. I sysselsättningsområdet finns det också beredskap att omfördela resurserna snabbt, i synnerhet vid omfattande förändringssituationer. Informationen om tjänster vid förändringssituationer ökas.

Ett bra nätverkssamarbete mellan olika aktörer är centralt i beredskapen. Detta innebär ett nära samarbete mellan arbetskraftstjänster, kommunernas livskraftstjänster, läroanstalter, utvecklingsbolag och arbetsgivare. I ett sådant samarbete över gränssnitten förutser vi och förebygger förändringssituationer, och vi bereder verksamhetsmodeller för strukturförändringar på förhand. När planeringsarbetet redan är färdigt kan vi reagera snabbt i händelse av en förändringssituation. Det är också viktigt att arbetsgivarna är medvetna om de befintliga tjänsterna för kompetensutveckling som gör det möjligt för företaget att omskola sin nuvarande personal för att hålla jämna steg med utvecklingen. Vid större strukturförändringar är det också viktigt att känna till de tjänster som staten erbjuder och vid behov utnyttja dem.

12. Serviceplaneringens framskridande

Denna serviceplan skickas som bilaga till avtalet för anordnade för behandling av kommunernas beslutsfattare, och efter godkännande tillsammans med den gemensamma anmälan om sysselsättningsområdet till arbets- och näringsministeriet i denna nuvarande form.

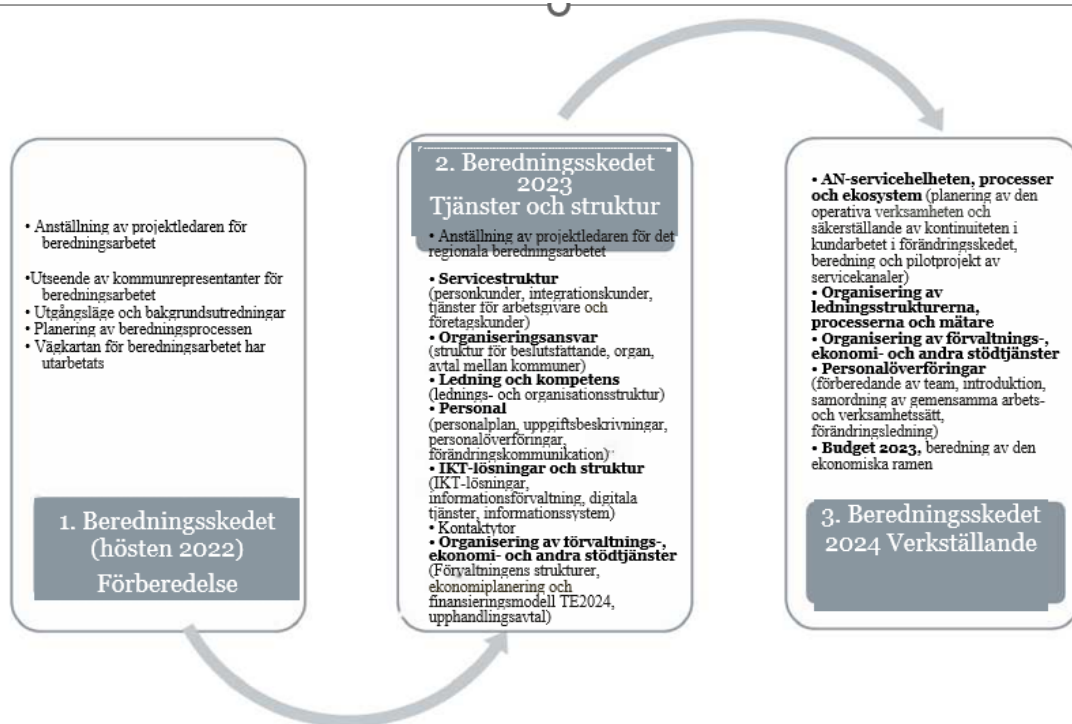
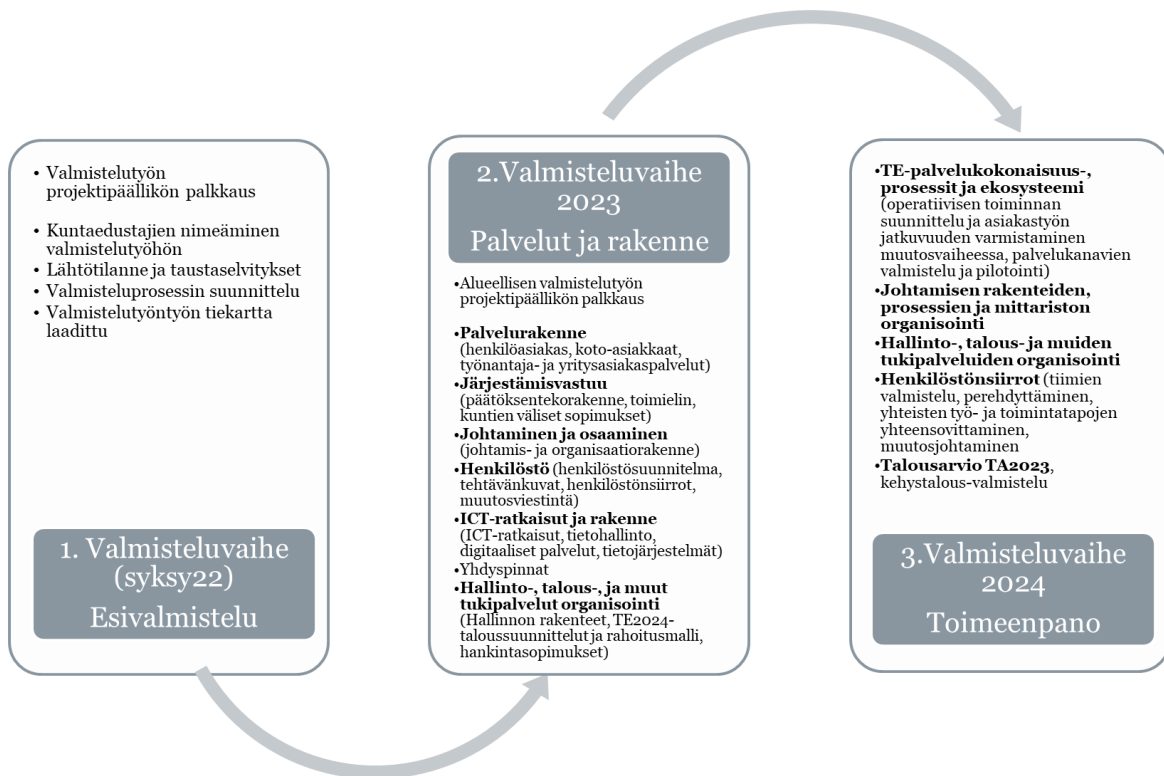
En gemensam diskussion om tjänsternas effektivitet och vidareutveckling förs från och med 2024 i den regionala utvecklingsgruppen, genom vilken vi också kan ordna till exempel separata workshoppar för att säkerställa att samarbetet fungerar smidigt och att tjänsterna är ändamålsenliga.

Planeringen av TE25-reformen framskrider före 2025 i enlighet med nedanstående skeden.

Borgå stad fortsätter utvecklingen av tjänsterna från och med november 2023. Planen ändras i enlighet med vad som framgår av statens detaljerade uppgifter om personalen, statsandelarna och lokalerna. Vi presenterar en ny version av planen för ordnande av service senast när den regionala utvecklingsgruppen inleder sin verksamhet.

Planen för ordnande av Borgå sysselsättningsområde kommer att vara ett gemensamt dokument för kommunerna inom samarbetsområdet som styr genomförandet av arbets- och näringstjänsterna. Beslut om ändring av planen för ordnande fattas av nämnden på basis av beredningen av den regionala utvecklingsgruppen.

Utvecklingsgruppen svarar för att planen är aktuell.



Henkilöasiakkaan palvelut	Yritys- ja työnantajapalvelut (TA)	Valtion tehtäviä
Tieto- neuvonta ja ohjauspalvelut Työnvälitys (ml. kansainvälinen työnhaku)		
- Työnhakijan lakisääteinen palveluprosessi (POMA) - Palvelutarpeen arviointi, työnhakukeskustelut ja asiakassuunnitelmien laatiminen sekä palveluohjaus: - Asiantuntija-arvioinnit - Työ- ja koulutuskokeilu, työvoimakoulutus, omaehtoinen opiskelu, palkkatuki ja oppisopimus - Valmennuspalvelut - Viranomaispäätökset ja –lausunnot - Kulukorvaukset - Monialaiset yhteispalvelut TYP ja ”nuorten TYP” - Aktivointisuunnitelma - Kotopalvelut - Työkykykoordinaattorin palvelut - Muutosturvapalvelut	<i>Alkavan yrityksen palvelut</i> - Starttiraha - Valmennus- ja koulutuspalvelut <i>Työnantaja- ja yrityspalvelut</i> - Työnantaja- ja yrityskäynnit - Työpaikkailmoitukset (ml. EURES ja kolmansien maiden työnhaku) - Ehdokashaku, esittely ja ehdokasasettelu - Työtärjoukset - Rekrytointitilaisuudet ja kampanjat - Yhteishankintakoulutukset - Palkkatuki - Työkokeilu (sopimukset) - Työolosuhteiden järjestelytuki - Vuorotteluvapaa - Muutosturvapalvelut	- Kansallisten suuryritysten työnvälitys - Äkillisten rakennemuutostilanteiden palvelut - KV-rekrytointi (Work In Finland) ja EURES - Työlupatehtävät - TE-live - TE-digi - Oikeudellisen tuen palvelut - Työttömyysturvatehtävät (vaativat asiantuntijalausunnot) ja valtakunnallinen työttömyysturvaneuvonta - Palkkaturvatehtävät - TE-ASPA - Onni- matalan kynnyksen mielen hyvinvoinnin palvelut nuorille - Toimivien PK-yritysten kehittämispalvelut ja BF-palvelut
Johtaminen ja kehittäminen Hallinto- ja tukipalvelut Digitaaliset palvelut		

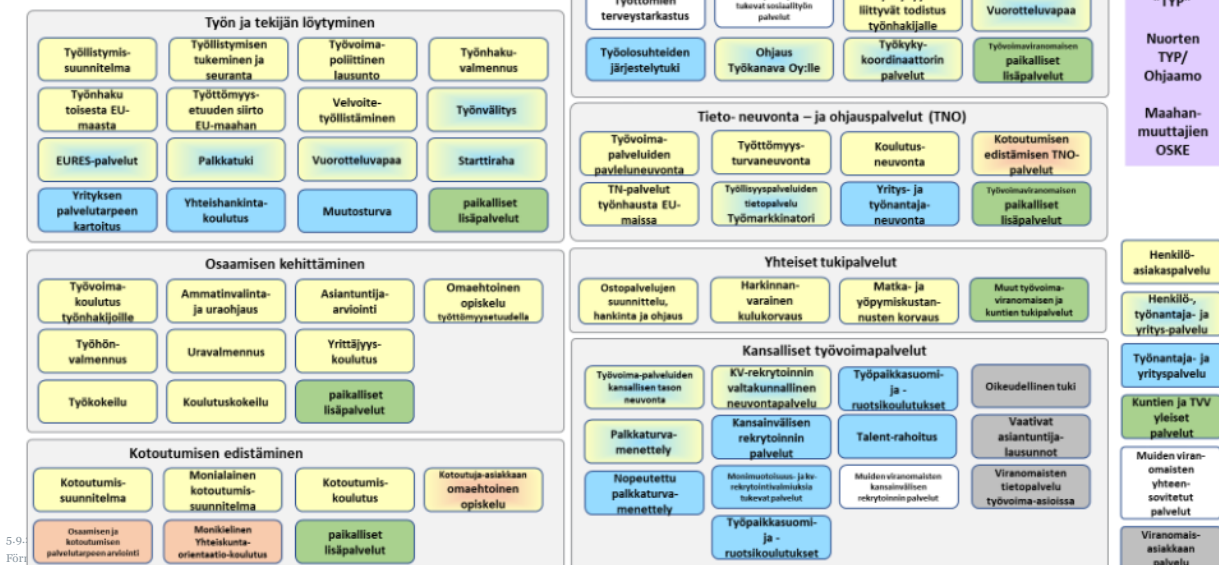
Tjänster för personkunder	Företags- och arbetsgivartjänster (Arbetsgivare)	Statens uppgifter
Informationsrådgivning och handledningstjänster Arbetsförmedling (inkl. internationell jobbsökning)		
- Den arbetssökandes lagstadgade serviceprocess (den nordiska modellen för jobbsökning POMA) - Utvärdering av servicebehovet, och utarbetande av kundplaner samt servicehandledning. - Expertbedömningar - Arbets- och utbildningsprövning, frivilliga studier, lönesubvention och läroavtal - Coachningstjänster - Myndighetsbeslut och myndighetsutlåtanden - Kostnadsersättningar - Sektorsövergripande samservice TYP och ”de ungas ...” - Aktiveringsplan - Integrationstjänster - Arbetsförmågekoordinators tjänster - Omställningsskyddets tjänster	<i>Tjänster för blivande företagare</i> - Startpeng - Coachnings- och utbildningstjänster <i>Tjänster för arbetsgivare och företag</i> - Arbetsgivar- och företagsbesök - Arbetsplatsannonser (inkl. EURES och jobbsökning i tredje länder) - Sökning av kandidater, presentation och - Jobberbjudanden - Rekryteringsevenemang och kampanjer - Gemensam anskaffning av utbildning - Lönesubvention - Arbetsprövning (avtal) - Stöd för specialarrangemang på arbetsplatsen - Alterneringsledighet - Omställningsskyddets tjänster	- Arbetsförmedling för internationella - Tjänster för plötsliga strukturförändringar - Internationell rekrytering (Work In Finland) EURES - Uppgifter i anslutning till arbetstillstånd - TE-live - TE-digi - Tjänster för rättsligt stöd - Uppgifter i anslutning till arbetslöshetsskydd expertutlåtanden) och riksomfattande arbetslöshetsrådgivning - Uppgifter i anslutning till lönegaranti - AN-kundservicecentret - Onni – lågtröskeltjänster för psykiskt välbefinnande för unga - Utvecklingstjänster för verkssamma små och medelstora företag och Business Finlands tjänster
Ledning och utveckling Förvaltnings- och stödtjänster Digitala tjänster		

Bilaga 1 Servicekarta

Bilaga:

Palvelukartta

Kansallisen työvoimapalveluiden viitearkkitehtuurin perusteella muokattu
Mikko Kesä Oy:n toimesta



5-9.
För

Servicekarta

Har redigerats av Mikko Kesä Ab utgående från den nationella referensarkitekturen för
arbetskraftsservicen

Att hitta arbete och aktör			
Sysselsättningsplan	Stödjande och uppföljning av sysselsättningen	Arbetskraftspolitiskt utlåtande	Coachning i jobbsökning
Jobbsökning i ett annat EU-land	Överföring av arbetslöshetsförmåner till ett EU-land	Sysselsättningsskyldighet	Arbetsförmedling
EURES-tjänster	Lönesubvention	Alterneringsledighet	Startpeng
Kartläggning av företags servicebehov	Gemensam anskaffning av utbildning	Omställningsskydd	Lokala tilläggstjänster

Stödjande av arbetsförmåga			
Sektorsövergripande sysselsättningsplan	Aktiveringsplan	Tjänster för sektorsövergripande stöd för unga	Arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte
Hälsokontroller för arbetslösa	Övriga tjänster inom socialarbetet som stöder sysselsättningen	Intyg över arbetsförmåga för arbetssökande	Alterneringsledighet
Stöd för specialarrangemang på arbetsplatsen	Hänvisning till Jobbkalan Ab	Arbetsförmågekoordinators tjänster	Arbetskraftsmyndighetens lokala tilläggstjänster

Informations-, rådgivnings och handledningstjänster (TNO)			
Arbetskraftsservicens tjänsterådgivning	Rådgivning om arbetslöshetsskydd	Utbildningsrådgivning	Informations-, rådgivnings och handledningstjänster som främjar integration
AN-tjänster för jobbsökning i EU-länder	Sysselsättningsservicens informationstjänster Arbetsmarknadstorget	Företags- och arbetsgivarrådgivning	Arbetskraftsmyndighetens lokala tjänster

Kompetensutveckling			
Arbetskraftsutbildning för arbetssökande	Yrkesvals- och karriärhandledning	Expertbedömning	Frivilliga studier med arbetslöshetsförmån
Arbetssträning	Karriärträning	Företagarutbildning	
Arbetsprövning	Utbildningsprövning	Lokala tilläggstjänster	

Främjande av integration			
Integrationsplan	Sektorsövergripande integrationsplan	Integrationsutbildning	Frivilliga studier för integrationskunder
Utvärdering av servicebehovet för kompetens och integration	Flerspråkig utbildning i samhällsorientering	Lokala tilläggstjänster	

Gemensamma stödtjänster			
Planering, upphandling och styrning av köpta tjänster	Behovsprövad kostnadsersättning	Ersättning för rese- och övernattningskostnader	Arbetskraftsmyndigheternas och kommunernas övriga stödtjänster

Nationell arbetskraftsservice			
Rådgivning på nationell nivå inom arbetskraftsservicen	Riksomfattande rådgivningstjänst för internationell rekrytering	Utbildningar i arbetsplatsfinska och arbetsplatssvenska	Juridiskt stöd
Lönegarantiförfarande	Tjänster för internationell rekrytering	Talent-finansiering	Krävande expertutlåtanden
För snabbat lönegarantiförfarande	Tjänster som stöder rekryteringberedskap för mångfald och internationell rekrytering	Andra myndigheters internationella rekryteringstjänster	Myndigheternas informationstjänst i arbetskraftsfrågor
	Utbildningar i arbetsplatsfinska och arbetsplatssvenska		

Sektorsövergripande verksamhetsmodeller:

"TYP"

Sektorsövergripande samservice för unga/Navigatorn

Kompetenscenter för invandrare OSKE

Tjänster för personkunder

Tjänster för personkunder, arbetsgivare och företag

Tjänster för arbetsgivare och företag

Kommunernas och Arbetskraftsmyndigheternas allmänna tjänster

Andra myndigheters samordnade tjänster

Tjänster för myndighetskunder

1. Förutseende av förändringar i näringslivet och på arbetsmarknaden	2. Analys av kundbehoven	3. Individuella kundbehov (serviceförbindelse finns)
Utnyttjande av befintlig prognostiseringsinformation: yrkesbarometrar, Arbetskraftsvägkartor, information om prognostiseringsforumet för kunskande Förädling av prognostiseringsinformationen i området: Genom att aktivt kartlägga arbetsgivarnas och företagens behov och genom olika aktörer i området sammanställer vi information genom det årliga arbetet i prognostiseringsforumet. Utvidgning av den branschbaserade prognostiseringen som en del av ledning genom information. Styr: planeringen av tjänster och finansieringen av dem samt utvecklingen av personalens kompetens inom tjänsteproduktionen och partnerskapen på medellång sikt (3–5 år).	• En analys av service- och verksamhetsmiljön som har producerats under beredningen av planen (som bilaga). Utifrån den utvecklar Borgå stad med hjälp av PowerBI-verktyget en egen modell för kontinuerlig statistikuppföljning. • Kontinuerlig uppföljning av kund- och serviceuppgifter samt tillhörande resultat- och konsekvensbedömningar: Utnyttjande av UF-centrets verktyg för ledning genom information samt verktyg som ska utvecklas för dessa. Målet är att kombinera denna information med vårt eget PowerBI-system • Fortlöpande kundenkäter (arbetsgivare och arbetssökande) Styr: Styr budgetplaneringen för främjandet av sysselsättning, fastställandet av tjänsternas omfattning och inriktning, planeringen av tjänsteupphandlingar (utbildningar och coachningar) och allokeringen av personalresurser.	• Arbetsgivarnas och företagens behov – en modell på tre nivåer som ska genomföras i samarbete med utvecklingsbolagen: • Utredning av företagets Arbetskraftsbehov som en del av företagsutvecklingen (sysselsättningskoordinatorer, arbetslotsar) • rekryteringsvenemang • Sysselsättningskompetensen hos personalen stärks • De arbetssökandes behov kartläggs som en del av den lagstadgade serviceprocessen • Enhetliga metoder och lösningar för kartläggning Styr: Styr utbudet av offentlig Arbetskraftsservice kundspecifikt vid planeringen av jobbsökningen och rekryteringen av Arbetskraft samt utarbetandet av kundplaner och hänvisning till tjänster.