



Muokauspäivä
11.4.2025

Sisällys

- | | |
|---|---|
| 1. Rekisterin nimi | 12. Rekisterin suojauksen periaatteet |
| 2. Rekisterinpitäjä/omistaja | 13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo |
| 3. Rekisterin vastuuhenkilö(t) | 14. Tarkastusoikeus |
| 4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | 15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista |
| 5. Kaupungin tietosuojavastaava | 16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen |
| 6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika | 17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet |
| 7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste | 18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle |
| 8. Rekisterin tietosisältö | 19. Muu informaatio |
| 9. Säännönmukaiset tietolähteet | 20. Rekisterihallinto |
| 10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset | |
| 11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | |

1 Rekisterin nimi	Kokemuksesi keikkatyöstä -kysely <i>Kyselyn avulla selvitetään varhaiskasvatuksen ja koulujen sijaisten keikkatyökokemuksia; sijaisrekrytointiprosessia, käytössä olevan järjestelmän toimivuutta ja työntekijäkokemusta. Tuloksia hyödynnetään kaupungin sijaisrekrytoinnin kehittämisessä. Kysely on avoinna 14.5.-4.6.2025.</i>
2 Rekisterinpitäjä	Nimi Kokemuksesi keikkatyöstä -kyselystä vastaava projektiryhmä Osoite PL 23, 06100 Porvoo Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) matilda.isohella@porvoo.fi
3 Rekisterin vastuuhenkilö	Tehtävänimike Rekrytointiasiantuntija
4 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tehtävänimike Rekrytointiasiantuntija Osoite PL 23, 06100 Porvoo Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) matilda.isohella@porvoo.fi
5 Kaupungin tietosuojavastaava	Tehtävänimike Tietosuojavastaava Osoite PL 23, 06101 Porvoo Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)

	tietosuojavastaava@porvoo.fi
6 Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika	Kaikki henkilötiedot poistetaan, kun Kokemuksesi keikkatyöstä -kysely on sulkeutunut, arvonta on suoritettu ja arvonnän voittajiin on saatu yhteys. Kuitenkin viimeistään 1.8.2025.
7 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Rekisteröidyt ovat Kokemuksesi keikkatyöstä -kyselyyn vastatessaan vapaaehtoisesti antaneet suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn tämän tietosuojaselosteen mukaiseen käyttötarkoitukseen ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti. Kaikki Kokemuksesi keikkatyöstä -kyselyyn vastanneet ovat kyselyn yhteydessä voineet vapaaehtoisesti lähettää henkilötietonsa kahden Brunberg-lahjakortin arvontaa varten. Henkilötietoja ei käytetä muihin käyttötarkoituksiin kuin arvonnän suorittamiseen ja arvonnän voittajien yhteydenottoa varten. Kaikki kyselystä tulleet henkilötiedot poistetaan heti, kun kysely on sulkeutunut, arvonta on suoritettu ja arvonnän voittajiin on saatu yhteys. Kuitenkin viimeistään 1.8.2025. Henkilötietoja ei julkaista missään vaiheessa. Arvonnän voittajiin ollaan yhteydessä henkilökohtaisesti.
8 Rekisterin tietosisältö	Etunimi, sukunimi, puhelinnumero ja sähköposti
9 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröidyltä itseltään saadut tiedot.
10 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisteröidyn henkilötietoja ei luovuteta Kokemuksesi keikkatyöstä -kyselystä vastaavan projektiryhmän ulkopuolelle. Projektiryhmä koostuu kolmesta Porvoon kaupungin työntekijästä.
11 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
12 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Ei manuaalista aineistoa. B ATK:lla käsiteltävät tiedot

	Rekisterin ATK:lle tallennetut henkilötiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain projektiryhmän jäsenet.
13 Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	Ei automaattista päätöksentekoa.
14 Tarkastusoikeus	Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Henkilö voi esittää tarkastuspyynnön kirjallisesti tietosuojavastaavalle lomakkeella ja pyytäjän henkilöllisyys on todennettava. Vain omat ja huollettavien tiedot voidaan tarkastaa. Tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja kirjallisina. Asiakkaalle ei voida varata mahdollisuutta tutustua häntä koskeviin tietoihin näyttöruudulla ilman, että muiden henkilöiden tietosuoja vaarantuu. Pyydetessä tiedot annetaan tulosteina pyytäjän haluamassa laajuudessa. Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, siitä annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee syyt tarkastusoikeuden epäämiseen sekä valitusosoitus. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.
15 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen, tarpeeton tai puutteellinen tieto, se voidaan korjata tai poistaa. Muutokset tehdään siten että rekisteriin jää näkyviin tiedot tehdystä korjauksesta, tekijästä ja korjauspäivämäärästä ja alkuperäinen merkintä on jälkikäteenkin mahdollista tarvittaessa nähdä. Mikäli asiakkaan vaatimusta tiedon korjaamisesta ei hyväksytä, kieltäytymisestä tehdään kieltäytymistodistus, josta ilmenevät syyt korjaamisen epäämiseen. Todistukseen liitetään ohjaus asian saattamiseksi tietosuojavastaavan käsiteltäväksi.
16 Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen	Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa mahdollinen suostumus koskien henkilörekisterissä olevia tietojaan ja niiden käsittelemistä. Pyyntö suostumuksen peruuttamisesta on tehtävä kirjallisesti rekisterin pitäjälle.
17 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet	Rekisteristä löytyviä henkilötietoja ei käytetä suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.
18 Rekisteröidyn valitusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen.

valvontaviranomaiselle	
19 Muu informaatio	Tämä tietosuojaseloste on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla.
20 Rekisterihallinto	Rekisterin vastuuhenkilöt huolehtivat - rekisterin tietosisällön ja käyttötarkoituksen määrittelystä - periaatteista ja menettelyistä, joilla rekisteröidyn informointi ja tarkastusoikeus toteutetaan, tietoja korjataan ja tietoja luovutetaan - rekisteriselosteen laatimisesta.