

Timmi – Kävijämäärien merkkausohje

Ketkä merkataan?

Harjoitukset

- **Merkitään:** harjoitukseen osallistuvat urheilijat, pelaajat, vieraat sekä maksaneet tai ilmoittautuneet kävijät.
 - **Ei merkata:** valmentajia tai apuvalmentajia.
-

Ottelut ja näytökset

- **Merkitään** suorittavat henkilöt, eli:
 - Kentällä olevat pelaajat
 - Vaihtopelaajat
 - Näytöksessä esiintyvät henkilöt
 - **Ei merkata:** tuomareita, valmentajia, toimitsijoita, katsojia tai huoltajia.
-

Turnaukset ja suuremmat tapahtumat

- **Merkitään:**
 - Suorittavat henkilöt
 - Katsojat
 - Tapahtumaan osallistuvat kävijät (omasta tahdostaan)
 - **Ei merkata:** henkilökuntaa, toimitsijoita, tuomareita, teknistä henkilökuntaa, valmentajia.
-

Huomio:

Turnausten ja otteluiden vastustajien sekä muiden kävijöiden määrän voi merkata **suuntaa antavasti (noin 5 henkilön tarkkuudella)**.

Miten kävijämäärät merkitään?

1. Pieni seura tai yksittäinen ryhmä

- Timmin varauksen tekijä tai pääkäyttäjä kerää harjoitusten kävijämäärät viikko- tai kuukausitasolla ja syöttää ne Timmiin.

2. Suuri seura, jossa on paljon ryhmiä eri päivinä

- Valmentajille luodaan oma Timmi-käyttäjä, jolla on vain oikeus syöttää kävijätieto.
- Valmentajat kirjautuvat Timmiin ennen tai jälkeen harjoituksen ja tallentavat kävijämäärät suoraan kyseisen varauksen kohdalle.

Miksi kävijämäärät tulee syöttää?

- Kävijätiedot tuottavat arvokasta dataa seuroille ja liikuntapalveluille harrastajamäärästä sekä tilojen käyttöasteesta.
- Realistinen tieto salien ja kenttien käyttäjämäärästä tukee yhdenvertaista vuorojen ja tapahtumien jakamista.
- Seurat voivat hyödyntää kävijädataa myös omissa avustushakemuksissaan.

Kuinka kävijämäärät syötetään?

1. Kirjaudu Timmiin tunnuksilla, joilla näet seuran varaukset.
2. Siirry **Oma asiointi** -välilehdelle.
3. Hae varaus, jolle haluat syöttää kävijät.
4. Vie hiiri kolmen pisteen (•••) kohdalle ja valitse "**Toteutuneiden kävijämäärien syöttö**".
5. Merkitse erikseen:
 - nuoret (19-vuotiaat ja alle)
 - aikuiset (20-vuotiaat ja yli)

Kirjaudu → Oma asiointi → Etsi varaus → Syötä kävijät kolmen pisteen kautta

Kuinka saan roolin, jossa voin vain syöttää kävijämääriä?

1. Kirjaudu Timmiin **Suomi.fi-tunnuksilla**.
2. Siirry etusivulta **Omat tiedot** -välilehdelle.
3. Kohdasta **Organisaation puolesta asiointi** valitse ”**Pyydä käyttöoikeutta**”.
4. Valitse ensimmäisestä valikosta:
”**Rekisteröityminen puolesta asiointiin kävijämäärien syöttämistä varten**”.
5. Täytä lomake ja lähetä se.
6. Liikuntapalvelut käsittelevät ja hyväksyvät käyttöoikeutesi.

Jos tarvitset lisäapua kävijämäärien syötössä tai tunnusten luomisessa, oletan yhteydessä liikuntapalveluiden liikuntasuunnittelijaan.