

HAKUOHJEET TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN PALVELUSETELIPALVELUN TUOTTAJILLE

Palvelusetelilaki

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) astui voimaan 1.9.2009. Palvelusetelin tavoitteena on mm. asiakkaan valinnanvapauden kasvattaminen. Palveluseteli perustuu kolmeen erilliseen sopimukseen, joita ovat kunnan ja palveluntuottajan välille tehty sopimus (hyväksyminen palveluseteliyrittäjäksi), asiakkaan ja palveluntuottajan välille tehty sopimus (palvelusopimus) sekä asiakkaan ja kunnan välille tehty sopimus (palvelusetelipäätös).

Palvelusetelituottajaksi hyväksyminen

Ennen kuin palveluntuottaja voi hakeutua palvelusetelituottajaksi, hänen tulee olla yksityisten sosiaalipalvelujen ilmoituksen- ja/tai luvanvaraisessa rekisterissä, tai terveydenhuollon luvanvaraisessa rekisterissä.

Palveluntuottajaksi hyväksytään kaikki, jotka täyttävät hakemuslomakkeissa määritellyt kriteerit ja sitoutuvat ohjeisiin. Palvelusetelilaissa määriteltyjen (569/2009) edellytysten lisäksi keskeisiä ovat henkilöstöön ja palvelun sisältöön liittyvät vaatimukset. Lähtökohtana on, että palvelun tulee vastata kunnallista vastaavaa toimintaa. Tämän ohjeen lopussa on luettelo hyväksymisehdoista, tarkemmat kriteerit käyvät ilmi palvelukohtaisista hakemuslomakkeista.

Yksi yhteinen hakemus

Palveluntuottaja voi samalla lomakkeella yhtä aikaa hakea kaikkiin seudullisessa palvelusetelissä mukana oleviin kuntiin rastittamalla haluamansa kunnat. Jokainen kunta hyväksyy omalla alueella toimivat palveluntuottajat. Hakemuksen mukana tulee toimittaa kaikki vaadittavat liitteet. Hinnat tulee ilmoittaa selkeästi, myös mahdolliset asiakkaalta erikseen perittävät matkakulut sekä minimiveloitusaika tulee ilmoittaa erikseen palveluhinnastossa. Hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa, koska palvelusetelillä tuotetut palvelut ovat arvonlisäverottomia.

Kunta päättää setelin arvon ja palvelun sisällön

Kunta arvioi aina asiakkaan palvelutarpeen ja tekee päätöksen setelin myöntämisestä. Palvelusetelin arvo on säännöllisessä kotihoidossa ja palveluasumisessa tulosidonnainen ja yksittäisen asiakkaan palvelusetelin arvosta päättää kunta.. Palveluntuottaja hinnoittelee palvelunsa itse. Hintatiedot julkaistaan kuntien internet- sivuilla.

Palveluntuottaja voi tarkistaa hintojaan korkeintaan kerran kalenterivuodessa siten, että uudet hinnat tulevat voimaan tammikuun alusta. Mahdollisesta omavastuuosuuden muuttamisesta tulee asiakkaalle ilmoittaa viimeistään kuukautta ennen hinnanmuutosta. Hinnankorotuksista tulee tehdä kirjallinen ilmoitus jokaiseen kuntaan, jossa toimii palvelusetelituottajana. Hinnankorotukset eivät tule voimaan ilman erillistä ilmoitusta. Muulla tavoin tehdyt hinnankorotukset ovat mitättömiä

Omavalvontasuunnitelma

Laki yksityisistä sosiaalipalveluista tuli voimaan 1.10.2011. Valvira antoi määräyksen omavalvontasuunnitelmasta, joka astui voimaan 1.3.2012. Kaikilta palvelusetelipalvelun tuottajilta tullaan vaatimaan omavalvontasuunnitelma.

HAKUOHJEET TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN PALVELUSETELIPALVELUN TUOTTAJILLE

Hakemuslomakkeet toimitetaan kahtena kappaleena kuntaan, johon on hakeutumassa palvelusetelituottajaksi. Mikäli palveluntuottaja hakee useampaan kuin yhteen kuntaan, voi hakemuksen jättää näistä mihin tahansa.

Alla osoitteet, joihin hakemus tulee postittaa:

Porvoo

Sosiaali- ja terveystalouden hallinto, Raatihuoneenkatu 5 B, 06100 Porvoo

Loviisa

Senioripalvelukeskus, Mariankatu 31 A, 07900 Loviisa

Lisätietoja:

Porvoo

Vanhus- ja vammaispalveluiden johtaja Soili Partanen, puh. 040 585 3357,
soili.partanen@porvoo.fi

Kotihoidon palvelupäällikkö Ansa Lindqvist – Bergheim, puh. 040 575 7758,
ansa.lindqvist-bergheim@porvoo.fi

Palveluasumisen palvelupäällikkö Kirsi Oksanen, puh. 040 482 8803,
kirsi.oksanen@porvoo.fi

Loviisa

Palveluvastaava Lisbeth Forsblom, puh. 0440 555 345, lisbeth.forsblom@loviisa.fi

HAKUOHJEET TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN PALVELUSETELIPALVELUN TUOTTAJILLE**PALVELUSETELIPALVELUN TUOTTAJILLE ASETETTAVAT EHDOT****Ehdottomat edellytykset palvelusetelipalvelun tuottajaksi hyväksymiseen:**

- Yritys on merkitty ennakkoperintärekisteriin
- Palveluntuottaja täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista säädetyn lain (2011/922) ja/tai yksityisestä terveydenhuollosta säädetyn lain (152/1990) vaatimukset ja on merkitty asianomaiseen aluehallintoviranomaisen ylläpitämään rekisteriin tai saanut aluehallintoviranomaisen toimiluvan.
- Palvelujen on vastattava vähintään sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta
- Palveluntuottajalla on vastuuvakuutus ja terveydenhuollon toimijalla potilasvahinkovakuutus
- Palveluntuottaja täyttää kunnan asettamat muut ehdot ja palvelukohtaiset laatuvaatimukset.

Palvelusetelituottajalle asetettavat muut ehdot, jotka tulee täytyä hakemusta hyväksyttäessä sekä koko sopimuksen voimassaoloajan:

1. Palveluntuottaja perehtyy palvelusetelilakiin www.finlex.fi/laki/ajantasa/2009/20090569
2. Palveluntuottaja sitoutuu kunnan edellyttämiin palvelukohtaisiin laatuvaatimuksiin.
3. Palveluntuottajan tiedot saa julkistaa kuntien yhteisessä palveluntuottajarekisterissä.
4. Palveluntuottaja sitoutuu yhteistyöhön palvelusetelikuntien ja mahdollisen ulkopuolisen maksuliikenneoperaattorin kanssa (maksuliikennekorvaus)
5. Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan palveluseteliasioita käsittelevään perehdytykseen ja vähintään kahteen kehittämistapaamiseen vuosittain.
6. Palveluntuottaja on vastuussa henkilöstönsä perehdyttämisestä ja täydennyskoulutuksesta.
7. Palveluntuottaja tekee sopimuksen suoritettavasta palvelusta asiakkaan kanssa sekä noudattaa asiakkaan palvelusetelipäätöstä ja hoito- ja palvelusuunnitelmaa.
8. Palveluntuottajan on pidettävä asiakasrekisterissään palvelusetelillä annettujen palvelujen asiakirjat erillään muista asiakastiedoista sekä erotettava asiakirjat, jotka ovat syntyneet asiakkaan itse maksamien palveluiden yhteydessä.
9. Kunta saa tehdä asiakkaille asiakaskyselyjä sekä seuranta- ja valvontakäyntejä.
10. Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamiinsa hintoihin kuluvaan vuodeksi. Hinnat voidaan tarkistaa kerran vuodessa ja ne tulevat voimaan tammikuun alusta alkaen.
11. Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamaan muutokset yhteystiedoissa yhteisen asiakasrekisterin ylläpitäjälle sekä tekemään aluehallintoviraston muutosilmoituksen kuntaan tietojen tai olosuhteiden muuttuessa.
12. Palveluntuottaja ei voi saada Raha-automaattiyhdistyksen avustusta, kunnan antamaa tukea tai muuta julkista tukea palvelusetelillä tuotettaviin palveluihin. Palveluntuottaja toimittaa pyydettyä selvityksen saamistaan tuista.
13. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta lisätä hintoihin laskutuslisää tai toimistomaksua laskuttaessaan kuntaa tai asiakasta.