

## Poikkeusolojen johtoryhmä

17.03.2020

## Käsitellyt asiat

§		Sivu
5	TOIMENPITEET PERUSPALVELUJEN TURVAAMISEKSI JA HÄIRIÖTILANTEEN NORMALISOIMISEKSI	3

---

---

**Poikkeusolojen johtoryhmä**

---

Aika 17.03.2020 klo 10:00 - 12:15

Paikka

---

**LÄSNÄ**

Ujula Jukka-Pekka von Schoultz Fredrick	10.00 - 12.15	Kaupunginjohtaja
	10.00 - 12.15	Apulaiskaupunginj ohtaja
Gustafsson Sari	10.00 - 12.15	vt. Sivistysjohtaja
Grönqvist Charlotta	10.00 - 12.15	Kehitysjohtaja
Kalliosaari Anu	10.00 - 12.15	Henkilöstöjohtaja
Kontio Aino-Marja	10.00 - 12.15	Yhteys- ja viestintäjohtaja
Lenkkeri Roope	10.00 - 12.15	Hallintojohtaja
Rainio Henrik	10.00 - 12.15	Rahoitusjohtaja
Silvast Mikko	10.00 - 12.15	Toimitilajohtaja
Silvennoinen Ann-Solfie	10.00 - 12.15	Sosiaali- ja terveysjohtaja
Forss Sune	10.00 - 12.15	Pääluottamusmies

---

Jukka-Pekka Ujula  
Puheenjohtaja

Roope Lenkkeri  
Sihteeri

---

Käsitellyt asiat § 5 - 5

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

---

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 31.3.-21.4.2020**

---

---

## TOIMENPITEET PERUSPALVELUJEN TURVAAMISEKSI JA HÄIRIÖTILANTEEN NORMALISOIMISEKSI

## POIJOHT § 5

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Roope Lenkkeri

Toimialojen johtajat poikkeusolojen johtoryhmän jäseninä esittävät kaupunginjohtajalle, että seuraaviin toimenpiteisiin ryhdytään koronavirusepidemian varalta kaupunginhallituksen päätöksen 13.3.2020 § 81 mukaisen erityistoimivallan perusteella.

## ESITYS

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Terveyskeskuksen diabeteksen ensitietoryhmä ja hyvinvointiryhmä perutaan.

Vanhus ja vammaispalvelujen asiakkaiden kotona asumista tukevaan yksikköön Wilhelmina ei varata uusia intervalliasiakkaiden jaksoja 17.3. lähtien. Varattujen intervallijaksojen tilannetta seurataan päivittäin. Asiakkuuksia käydään läpi ja selvitetään mahdollista kotihoidon tarvetta.

Vauvaperheiden ennaltaehkäisevä kotipalvelu lopetetaan 23.3. lähtien huhtikuun loppuun

1-6-vuotiaiden neuvolan terveystarkastukset lopetetaan 23.3. lähtien huhtikuun loppuun saakka. 1-vuotiaiden rokotukset kuitenkin annetaan.

Koulujen terveystarkastukset lopetetaan 18.3. lähtien huhtikuun loppuun saakka.

Kuntouttava työtoiminta lopetetaan toistaiseksi.

Aikuissosiaalityö ja maahanmuuttajapalvelut keskitetään samaan toimistoon. Toimintaa kohdistetaan kiireelliseen sosiaalityöhön ja kiireettömiä aikoja perutaan

Lastensuojelu ja lapsiperheiden sosiaalityö keskitetään ja toimintaa kohdistetaan kiireelliseen sosiaalityöhön

Yli 70-vuotiaiden asiakkaiden kuntoutuspalveluiden käynneistä kiireettömät ajat perutaan. Kiireettömien aikojen osalta tilannetta harkitaan tapauskohtaisesti ja tarvittaessa järjestetään kotikäyntejä

Rahoitusjohtaja:

**Muutos varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeeseen**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeeseen tehdään tilapäisiä muutoksia, joiden myötä lapsen poissaolopäivät hyvitetään asiakasmaksusta, jos lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta koronavirusepidemian aikana. Tarkoituksena on kannustaa pitämään lapsia kotona, jotta varhaiskasvatustilanteiden riittävyys

---

kyetään varmistamaan.?

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut kaupungille ovat noin 3 miljoonaa euroa vuodessa, ja maaliskuun – toukokuun tuotot ovat siten yhteensä noin 800 000 euroa. Jos merkittävä osa lapsista on poissa varhaiskasvatuksesta esimerkiksi kaksi viikkoa, muodostuu tästä karkeasti arvioiden noin 200 000 euron menetys kaupungin asiakasmaksuihin.??

Ohje tulee voimaan välittömästi ja on voimassa toistaiseksi. Liitteenä muutokset ohjeeseen.??

Sivistysjohtaja:

Kouluilla toimivat esiopetusryhmät siirretään päiväkoteihin keskiviikosta 18. maaliskuuta alkaen, kun koulut siirtyvät etäopetukseen. Päiväkotien lapsimääriä seurataan päivittäin ja arvioidaan, missä aikataulussa päiväkotitiloja voidaan sulkea. Tarvittaessa päiväkotiryhmiä yhdistetään päiväkodeissa. Muutokset tehdään vaiheittain, ja niistä ilmoitetaan suoraan lapsen huoltajalle Daisyn kautta.

Erityistä tukea tarvitsevien lasten varhaiskasvatuspalvelut varmistetaan tarvittaessa.

Kaupunki ei toistaiseksi keskeytä palvelusetelin maksamista, vaikka yksityisessä päivähoitossa oleva lapsi on yhtäjaksoisesti poissa hoidosta 30 päivää.

### **Koulunkäynnin järjestelyt kriittisen työn tekijöiden lapsille**

Keskiviikosta 18. maaliskuuta alkaen kaikki ala- ja yläkoulut sekä lukiot koulut toimivat etäopetuksessa. Yhteiskunnan kannalta kriittisillä aloilla työskentelevien henkilöiden 1.–3.luokkalaiset ja erityistä tukea tarvitsevat lapset keskitetään 18.3. kahteen kouluun. Ruotsinkieliset oppilaat menevät Strömborgska skolaan ja suomenkieliset oppilaat Albert Edelfeltin kouluun.

Koulukuljetusjärjestelyt järjestetään mahdollisimman nopeasti niille 1.–3. luokan oppilaille, joiden vanhemmat tekevät kriittistä työtä. Tästä ilmoitetaan erikseen Wilman kautta.

Liite:

Muutokset varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeeseen.

## **PÄÄTÖS**

Kaupunginjohtaja:

Päätän esityksen mukaisesti.

Päätöksestä tiedotetaan viivytyksettä kaikkia, joita päätöksen mukaiset toimenpiteet koskevat.

Päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

---

Päätös annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle viivytyksettä.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJE (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin palvelupiste Kompassissa toimivaan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen palvelupisteen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaa asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Porvoon kaupunginhallitus/xxxlautakunta/muu toimielin.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 16.00

---

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä:

- oikaisua hakevan nimi, asuinkunta ja postiosoite,
- päätös, johon vaaditaan muutosta,
- miltä osin päätökseen vaaditaan muutosta ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta palvelupiste Kompassista.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Palvelupisteen aukioloaika: ma – pe klo 9.00 – 16.00

---