

## Poikkeusolojen johtoryhmä

18.03.2020

## Käsitellyt asiat

§		Sivu
6	TOIMENPITEET PERUSPALVELUJEN TURVAAMISEKSI JA HÄIRIÖTILANTEEN NORMALISOIMISEKSI	3

---

---

**Poikkeusolojen johtoryhmä**

---

Aika 18.03.2020 klo 10:00 - 12:30

Paikka Teams

---

**LÄSNÄ**

Ujula Jukka-Pekka von Schoultz Fredrick	10.00 - 12.30	Kaupunginjohtaja
	10.00 - 12.30	Apulaiskaupunginj ohtaja
Gustafsson Sari	10.00 - 12.30	vt. Sivistysjohtaja
Grönqvist Charlotta	10.00 - 12.30	Kehitysjohtaja
Kalliosaari Anu	10.00 - 12.30	Henkilöstöjohtaja
Kontio Aino-Marja	10.00 - 12.30	Yhteys- ja viestintäjohtaja
Lenkkeri Roope	10.00 - 12.30	Hallintojohtaja
Rainio Henrik	10.00 - 12.30	Rahoitusjohtaja
Silvast Mikko	10.00 - 12.30	Toimitilajohtaja
Silvennoinen Ann-Solfie	10.00 - 12.30	Sosiaali- ja terveysjohtaja
Forss Sune	10.00 - 12.30	Pääluottamusmies

---

Jukka-Pekka Ujula  
PuheenjohtajaRoope Lenkkeri  
Sihteeri

---

Käsitellyt asiat § 6 - 6

---

Pöytäkirjan tarkastus

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 31.3.-21.4.2020

---

## TOIMENPITEET PERUSPALVELUJEN TURVAAMISEKSI JA HÄIRIÖTILANTEEN NORMALISOIMISEKSI

## POIJOHT § 6

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Roope Lenkkeri

Toimialojen johtajat poikkeusolojen johtoryhmän jäseninä esittävät kaupunginjohtajalle, että seuraaviin toimenpiteisiin ryhdytään koronavirusepidemian varalta kaupunginhallituksen päätöksen 13.3.2020 § 81 mukaisen erityistoimivallan perusteella.

## ESITYS

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja:

Valmistellaan hengitystieinfektiopotilaiden poliklinikan perustamista Näsiin ja siirretään henkilöstöä työskentelemään siellä.

Tapaamispaikkatoiminta eli vanhemman ja lapsen väliset valvotut ja tuetut tapaamiset ja valvotut vaihdot lopetetaan 19.3. alkaen 30.4. saakka

Ehkäisyneuvolan toimintaa supistetaan. Ilmainen ehkäisy ja puhelinneuvonta pidetään toiminnassa.

Työvoiman palvelukeskuksen toimisto suljetaan toistaiseksi. Työntekijät ovat tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostitse.

Työpartion toiminta lakkautetaan toistaiseksi.

Ympäristöterveydenhuollon asiakaspalvelu suljetaan. Asiakaspalveluun saa yhteyden puhelimitse ja sähköpostitse

Ympäristöterveydenhuolto ei tee tarkastuksia laivoihin poikkeusolojen aikana

Ympäristöterveydenhuolto ei tee tarkastuksia yksityisasuntoihin poikkeusolojen aikana

Slivistysjohtaja:

Päiväkodit suljetaan liitteenä olevan suunnitelman mukaisesti.

Päätösvalta lähiovetuksen ja lähikoulun määräämisestä delegoidaan koulutusjohtajille koulukuljetusten ja kouluruokailun järjestämiseksi niille oppilaille, jotka edelleen jatkavat koulunkäyntiä.

Liite:

Päiväkotien sulkemissuunnitelma

## PÄÄTÖS

Kaupunginjohtaja:

Päätän esityksen mukaisesti.

Päätöksestä tiedotetaan viivytyksettä kaikkia, joita päätöksen mukaiset toimenpiteet koskevat.

---

Päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Päätös annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle viivytyksettä.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJE (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin palvelupiste Kompassissa toimivaan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen palvelupisteen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaa asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Porvoon kaupunginhallitus/xxxlautakunta/muu toimielin.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 16.00

---

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä:

- oikaisua hakevan nimi, asuinkunta ja postiosoite,
- päätös, johon vaaditaan muutosta,
- miltä osin päätökseen vaaditaan muutosta ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta palvelupiste Kompassista.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Palvelupisteen aukioloaika: ma – pe klo 9.00 – 16.00

---