

Poikkeusolojen johtoryhmä

19.03.2020

Käsitellyt asiat

§		Sivu
7	TOIMENPITEET PERUSPALVELUJEN TURVAAMISEKSI JA HÄIRIÖTILANTEEN NORMALISOIMISEKSI	3

Poikkeusolojen johtoryhmä

Aika 19.03.2020 klo 10:00 - 12:10

Paikka Teams

LÄSNÄ

Ujula Jukka-Pekka	10.00 - 12:10	Kaupunginjohtaja
von Schoultz Fredrick	10.00 - 12:10	Apulaiskaupunginj ohtaja
Forss Sune	10.00 - 12:10	Pääluottamusmies
Gustafsson Sari	10.00 - 12:10	vt. Sivistysjohtaja
Grönqvist Charlotta	10.00 - 12:10	Kehitysjohtaja
Kalliosaari Anu	10.00 - 12:10	Henkilöstöjohtaja
Kontio Aino-Marja	10.00 - 12:10	Yhteys- ja viestintäjohtaja
Lenkkeri Roope	10.00 - 12:10	Hallintojohtaja
Rainio Henrik	10.00 - 12:10	Rahoitusjohtaja
Silvast Mikko	10.00 - 12:10	Toimitilajohtaja
Silvennoinen Ann-Solfie	10.00 - 12:10	Sosiaali- ja terveysjohtaja

Jukka-Pekka Ujula
PuheenjohtajaRoope Lenkkeri
Sihteeri

Käsitellyt asiat § 7 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 31.3.-21.4.2020

TOIMENPITEET PERUSPALVELUJEN TURVAAMISEKSI JA HÄIRIÖTILANTEEN NORMALISOIMISEKSI

POIJOHT § 7

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Roope Lenkkeri

Toimialojen johtajat poikkeusolojen johtoryhmän jäseninä esittävät kaupunginjohtajalle, että seuraaviin toimenpiteisiin ryhdytään koronavirusepidemian varalta kaupunginhallituksen päätöksen 13.3.2020 § 81 mukaisen erityistoimivallan perusteella.

ESITYS

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja:

Suun terveydenhuolto

Suun terveydenhuollossa koululaisten pop up -tarkastukset on peruttu 13.4. saakka. Myös 1,5 vuotiaiden neuvolatarkastuksen yhteydessä pidettävät suun terveydenhuollon ryhmävastaanotot on peruttu 13.4. saakka. 8. luokkalaisten suun terveydenhuollon käynnit Sujuvalla suuklinikalla on peruttu 13.4. saakka

Eläinlääkäripalvelut:

Eläinlääkärin vastaanotoilla seuraeläinten kiireettömiä hoitoja ei tarjota ja osa jo varatuista ajoista perutaan. Eläinlääkäri on puhelimitse yhteydessä eläimen omistajaan, jos aika peruuntuu.

Henkilöliikennettä eläinlääkärin vastaanotoilla rajataan. Eläimen mukana saa vastaanotolle tulla vain yksi henkilö, jolla ei ole hengitystieoireita.

Rehu- ja tarvikemyynti eläinlääkärin vastaanotoilla keskeytetään.

Tuotantoeläinten terveyden- ja sairaanhoito sekä seuraeläinten kiireellinen eläinlääkäriapu pyritään hoitamaan normaalisti.

Sivistysjohtaja:

Varhaiskasvatusjohtajalle annetaan toimivalta panna täytäntöön kaupunginjohtajan erityistoimivallan nojalla tekemä päätös 18.3.2020 § 6 päiväkotien sulkemisen osalta.

Varhaiskasvatusjohtajan tehtävänä on optimoida päiväkotiverkon toimintaa poikkeusolojen ajan muuttuvien olosuhteiden mukaisesti.

Varhaiskasvatusjohtaja raportoi poikkeusolojen johtoryhmälle päiväkotiverkon toiminnan muutoksista viivytyksettä.

Henkilöstöjohtaja:

Valmiuslain täytäntöönpanon kannalta todetaan, että yhteiskunnan toimintojen ylläpitämiseksi kriittisiä toimialoja ja henkilöstöryhmiä Porvoon kaupungissa ovat:

- sosiaali- ja terveystoimi
 - Itä-Uudenmaan pelastuslaitos
 - Porvoon Vesi
-

- - Kuninkaantien työterveys
 - Perusopetuksen ja lukioiden opetushenkilöstö
 - Varhaiskasvatuksen henkilöstö
 - Opiskelijahuolto ja nuorisotoimi sekä
 - Kaupungin johto- ja tukipalvelut, joita tarvitaan näiden toimintojen ylläpitämiseksi.

Kriittisten toimialojen ja henkilöstöryhmien luettelo täydentyy tai muuttuu valtakunnallisten ohjeistusten muutosten mukaisesti.

Hallintopalvelukeskuksen johtaja:

Palkanlaskennassa noudatetaan seuraavaa etusijajärjestystä, jos resurssien vähäisyys estää palkan laskemisen ja muiden toimintojen suorittamisen täydessä laajuudessa.

1) Palvelussuhteessa oleville lasketaan vähintään peruspalkka, eli tehtäväkohtaista palkkaa vastaava osuus

2) Uusien työntekijöiden palkat

3) Palvelussuhteen päättäminen (ilman lomakorvausta)

4) Palkkojen tarkistaminen ja korjaaminen sekä vuorolisien, toimenpidepalkkioiden ja muiden palkanlisien laskeminen.

5) Muut toimenpiteet.

PÄÄTÖS

Kaupunginjohtaja:

Päätän esityksen mukaisesti.

Päätöksestä tiedotetaan viivytyksettä kaikkia, joita päätöksen mukaiset toimenpiteet koskevat.

Päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Päätös annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle viivytyksettä.

OIKAISUVAATIMUSOHJE (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin palvelupiste Kompassissa toimivaan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen palvelupisteen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaa asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Porvoon kaupunginhallitus/xxxlautakunta/muu toimielin.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä:

- oikaisua hakevan nimi, asuinkunta ja postiosoite,
- päätös, johon vaaditaan muutosta,
- miltä osin päätökseen vaaditaan muutosta ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta palvelupiste Kompassista.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Palvelupisteen aukioloaika: ma – pe klo 9.00 – 16.00
